



KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W
OSTRÓDZIE

Zatwierdzam

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
w OSTRÓDZIE

[Signature]
mł. bryg. Rafał Wapięrkowski

PK.1110.3.2025.1

Ogłoszenie

**Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej
w Państwowej Straży Pożarnej
w systemie codziennym:**

INFORMACJE DLA KANDYDATÓW.

1. Liczba stanowisk na które prowadzony jest nabór - 1.
2. Postępowanie kwalifikacyjne dotyczy stanowiska - **stażysty**.
Stanowisko etatowe (docelowe): **Główny Księgowy** (stanowisko niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych)
Miejsce pełnienia służby: **Komenda Powiatowa PSP w Ostródzie ul. Stapińskiego 19C, 14-100 Ostróda.**
Rozkład czasu służby: **system codzienny**
3. Wymagania stawiane kandydatom:
Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej /t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1443 ze zm./
 - posiadać obywatelstwo polskie,
 - korzystać z pełni praw publicznych,
 - posiadać wykształcenia co najmniej średnie lub średnie branżowe,
 - być niekaranym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby, potwierdzoną przez Komisję Lekarską MSWiA.Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej powinien posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej – nie dotyczy kobiet.

Z uwagi na rodzaj docelowego stanowiska służbowego i specyfikę zadań służbowych, zgodnie z art.54 ust.2 pkt.5 ustawy z 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 poz.1530) kandydat musi spełniać jedno z poniższych wymagań:

1. ukończył ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości,
2. ukończył średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6-letnią praktykę w księgowości,
3. jest wpisany do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,

4. posiada certyfikat księgowy uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

Wymagania pożądane (w ramach testu kompetencyjnego)

1. znajomość ustawy o finansach publicznych, rachunkowości oraz o PSP,
2. umiejętność obsługi komputerowych programów biurowych i finansowo-księgowych
3. umiejętność analitycznego myślenia i pracy w zespole, dokładność, samodzielność komunikatywność,
4. znajomość zasad prowadzenia księgowości budżetowej w jednostkach sektora finansów publicznych

Główne obowiązki na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

1. Sprawuje nadzór w imieniu komendanta powiatowego nad gospodarką komendy.
2. Prowadzi rachunkowość Komendy Powiatowej PSP oraz wykonuje inne zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami finansowo-księgowymi.
3. Wykonuje dyspozycje środkami pieniężnymi.
4. Prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Realizuje zadania związane z wykorzystaniem środków z budżetu i innych będących w dyspozycji Komendy Powiatowej PSP.
6. Prowadzi wewnętrzną kontrolę finansową w zakresie legalności dokumentów oraz operacji gospodarczych.
7. Nadzoruje prawidłowość przebiegu inwentaryzacji majątku Komendy Powiatowej PSP.
8. Nadzoruje prawidłowość przesłanych dokumentów do ZUS i US.
9. Dokonuje wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
10. Sporządza sprawozdania statyczne w ramach portalu sprawozdawczego GUS.
11. Sporządza sprawozdania finansowe z wykonania budżetu i je analizuje.
12. Opracowuje przepisy wewnętrzne z zakresu prowadzenia rachunkowości oraz spraw finansowych.
13. Współdziała z organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizowanych zadań.
14. Sporządza analizy wykorzystania środków przydzielonych z budżetu, środków pozabudżetowych i innych będących w dyspozycji Komendy Powiatowej PSP.
15. Realizuje zadania związane z gospodarką finansową w ramach Funduszu Wsparcia PSP.

4. Wymagane dokumenty:

a) Kandydat przystępujący do postępowania składa w I etapie następujące dokumenty:

- podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, którego wzór określono w Rozporządzeniu MSWiA z dnia 23 września 2021r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1772 ze zm.) **według wzoru określonego w załączniku nr 1 do ogłoszenia,**
- zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w art. 28 ust. 6 ustawy o PSP /t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1443 ze zm./ o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w teście sprawności fizycznej.

Zaświadczenie o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej, ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) oraz ze sprawdzianu z pływania, wydanych w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej nie będą honorowane w tym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

- Administratorem Twoich danych osobowych będzie: Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie.
- Twoje dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody.
- Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres 3 miesięcy od czasu zakończenia rekrutacji.
- Masz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
- Wyrażenie przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do jej przyjęcia i rozpatrzenia.
- Twoje dane w procesie rekrutacji nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jak również profilowane.
- Możesz w każdej chwili skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kwpsp.olsztyn.pl lub telefonicznie 47 731 91 49.
- Przysługuje Ci prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 243 05 69, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uznasz, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.

b) Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej składa:

- kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności;
- zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej, **którego wzór jest określony w załączniku nr 2 do ogłoszenia.**

5. Dokumenty kandydaci mogą składać osobiście w zaklejonej kopercie w sekretariacie KP PSP w Ostródzie lub listownie (liczy się data stempla pocztowego) na adres:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie
ul. Stapińskiego 19C
14-100 Ostróda
z dopiskiem „Nabór do służby lipiec 2025 r.”**

Ostateczny termin składania dokumentów – 25 lipiec 2025 r.

Dokumenty otrzymane drogą elektroniczną i po terminie nie będą brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym.

6. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się na podstawie przepisów rozporządzenia MSWiA z dnia 14 sierpnia 2013 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U z 2021 r. poz. 1772 ze zm.).
7. Harmonogram postępowania.
- 11.07.2025 r. publikacja ogłoszenia
 - 11.07. - 25.07.2025 r. składanie dokumentów
 - 25.07.2025 – 01.08.2025 r. etap I ocena dokumentów część I oraz nadanie numerów identyfikacyjnych
 - 05.08.2025 r. etap II test sprawności fizycznej
 - 06.08.2025r. etap III test kompetencyjny, drabina, basen
 - 06.08.-08.08.2025 r. etap IV, składanie dokumentów część II, gratyfikacja punktowa
 - 12.08.2025 r. etap V rozmowa kwalifikacyjna i sporządzenie arkusza zbiorczego oceny kandydatów

Powyższy harmonogram należy traktować jako orientacyjny, terminy w nim zawarte mogą ulec zmianie z przyczyn niezależnych od organizatora postępowania kwalifikacyjnego. O wszelkich zmianach kandydaci będą informowani stosownymi informacjami umieszczanymi na stronie internetowej Komendy i tablicy ogłoszeń.

ETAPY POSTĘPOWANIA

Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą:

- uzyskania informacji o niespełnieniu wymagań określonych w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej,
- uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego,
- nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przed rozpoczęciem każdego z etapów postępowania kwalifikacyjnego kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzenia danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z 5 etapów:

➤ **Etap I. Ocena dokumentów oraz nadanie numerów identyfikacyjnych (bez udziału kandydatów).**

Ocena złożonych dokumentów polega na spełnieniu przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Każdemu z kandydatów komisja nadaje numer identyfikacyjny, zakłada dla niego arkusz indywidualnej oceny, w którym dokumentuje osiągnięte wyniki.

Informacja o nadanym numerze identyfikacyjnym, zostanie przesłana kandydatowi wiadomością tekstową (SMS) na podany w podaniu numer telefonu lub wiadomością e-mail na podany adres poczty elektronicznej.

Kandydat, który nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz tablicy ogłoszeń. W informacji zostanie określone również miejsce, termin i godzina przeprowadzenia testów sprawności fizycznej.

➤ **Etap II. Test sprawności fizycznej.**

Próby wydolnościową i próby sprawnościowe przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata. Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej obejmuje:

*** dla mężczyzn:**

- podciąganie się na drążku,
- bieg po kopercie,
- próbę wydolnościową.

*** dla kobiet:**

- rzut piłką lekarską,
- bieg po kopercie,
- próbę wydolnościową.

Rzut piłką lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem z piłką z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Podciąganie na drążku.

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

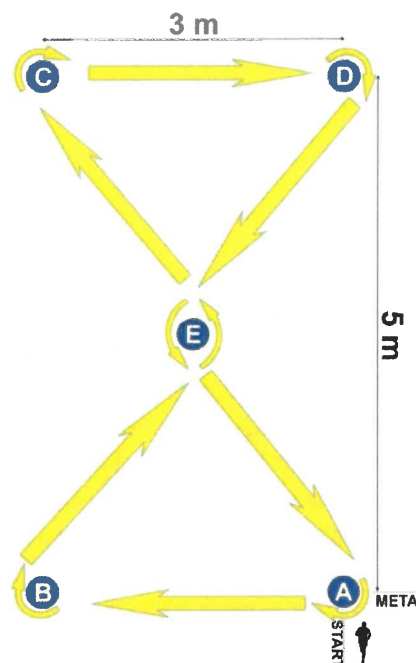
Ćwiczący zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę "start" podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli ćwiczący nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Podczas wykonywania ćwiczenia dozwolona jest praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Bieg po kopercie.

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm - podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: ćwiczący na komendę "na miejsca" podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę "start" ćwiczący rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Ćwiczący pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, ćwiczący musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, ćwiczącemu przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Ćwiczący może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Próba wydolnościową.

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego ćwiczący musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli ćwiczący dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy ćwiczący dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 - numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

OCENY SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ (przeliczeniowe tabele punktowe)

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli.

TABELA PUNKTOWA
(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64	X	8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62	X	8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60	X	8,50	22,75	11 - 2
59	X	8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57	X	8,20	22,90	10 - 10
56	X	8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54	X	X	23,05	10 - 7
53	X	7,90	23,10	10 - 6
52	X	X	23,15	10 - 5
51	X	7,80	23,20	10 - 4
50	11	X	23,25	10 - 3
49	X	7,70	23,30	10 - 2
48	X	X	23,35	10 - 1
47	X	7,60	23,40	9 - 11
46	X	X	23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44	X	X	23,60	9 - 8
43	X	7,40	23,70	9 - 7
42	X	X	23,80	9 - 6
41	X	7,30	23,90	9 - 5
40	9	X	24,00	9 - 4
39	X	7,20	24,10	9 - 3
38	X	X	24,20	9 - 2
37	X	7,10	24,30	9 - 1
36	X	X	24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34	X	X	24,60	8 - 9
33	X	6,90	24,70	8 - 8

32	X	X	24,80	8 - 7
31	X	6,80	24,90	8 - 6
30	7	X	25,00	8 - 5
29	X	6,70	25,10	8 - 4
28	X	X	25,20	8 - 3
27	X	6,60	25,30	8 - 2
26	X	X	25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24	X	X	25,60	7 - 9
23	X	6,40	25,70	7 - 8
22	X	X	25,80	7 - 7
21	X	6,30	25,90	7 - 6
20	5	X	26,00	7 - 5
19	X	6,20	26,10	7 - 4
18	X	X	26,20	7 - 3
17	X	6,10	26,30	7 - 2
16	X	X	26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14	X	X	26,60	6 - 9
13	X	5,90	26,70	6 - 8
12	X	X	26,80	6 - 7
11	X	5,80	26,90	6 - 6
10	3	X	27,00	6 - 5
9	X	5,70	27,10	6 - 4
8	X	X	27,20	6 - 3
7	X	5,60	27,30	6 - 2
6	X	5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4	X	5,30	27,60	5 - 8
3	X	5,20	27,70	5 - 7
2	X	5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

Przykładowa ocena kandydata, który uzyskał:

- podciąganie się na drążku - 21 razy, tj. 70 pkt,

- bieg po kopercie - 22,25 s, tj. 70 pkt,

- beep test - 9 - 4, tj. 40 pkt.

Łącznie uzyskał 180 pkt. Średnia arytmetyczna z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku $(70 + 70 + 40) : 3 = 60$ pkt.

Test sprawności uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej **50** pkt, a dla kobiet **46** pkt.

W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do **41** pkt dla mężczyzn i kobiet.

Wyniki testu sprawności oraz informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy. W informacji zostanie określone również miejsce, termin i godzina przeprowadzenia kolejnego etapu.

➤ **Etap III.**

Sprawdzian lęku wysokości (akrofobia).

Sprawdzian lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Basen.

Sprawdzian pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przepłynął 50m dowolnym stylem w czasie do 90 sekund.

Test kompetencyjny.

1. Test kompetencyjny trwa do 35 minut.
2. W trakcie przeprowadzania testu kompetencyjnego bada się do 5 kompetencji, wynikających z kryteriów wskazanych w przepisach wydanych na podstawie art. 36a ust. 12 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej.
3. Na każdą z badanych kompetencji przypada po 5 zadań zamkniętych zawierających 3 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt.
4. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu.
5. Pozytywny wynik z testu kompetencji osiąga kandydat, który uzyska co najmniej połowę możliwych do otrzymania punktów.

Wyniki sprawdzianu lęku wysokości, pływania i testu kompetencyjnego, oraz informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy. W informacji zostanie określone również miejsce, termin i godzina, przeprowadzenia kolejnego etapu. Kandydaci zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zobowiązani są do dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4 lit b ogłoszenia.

➤ **Etap IV. Ocena dokumentów oraz gratyfikacja punktowa z tytułu posiadanego wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności (bez udziału kandydatów, max. 60 pkt.).**

Komisja kwalifikacyjna dokonuje przeglądu i sprawdzenia, a także oceny dokumentów dotyczących posiadanego wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności i określenia związanej z tym liczby punktów.

SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO PRZEZ KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA, WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydane do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydane po dniu 30 września 2019 r. - 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641) - 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy

- z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - 15 punktów;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP - 5 punktów;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT - 10 punktów;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW - 15 punktów;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - 5 punktów;
- 12) inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne
- a) zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest realizowany nabór – 15 punktów

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW - szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

➤ Etap V. Rozmowa kwalifikacyjna.

Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone będą przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.

Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych podlegających ocenie wynosi 10.

Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej

liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

Wyniki oraz informacja dla kandydatów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz tablicy ogłoszeń.

➤ **Etap VI. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.**

Po przeprowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym, na badania psychologiczne i lekarskie przed właściwą Komisją Lekarską MSWiA (w celu oceny posiadania zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej), kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów z:

- 1) posiadanego wykształcenia, wykszolenia lub posiadanych umiejętności, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60,
- 2) testu kompetencyjnego, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 25,
- 3) rozmowy kwalifikacyjnej, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 30.

W przypadku, gdy właściwa Komisja Lekarska MSWiA orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie zostanie skierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą punktów.

INFORMACJE DODATKOWE.

Szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego uzyskać można osobiście w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostródzie (informacji udziela sekcja kadrowo-organizacyjna) lub telefonicznie pod numerem telefonu (~47) 732 98 22.

Dopuszcza się przeprowadzenie nie więcej niż dwóch etapów postępowania w jednym terminie (jednego dnia).

Wyniki poszczególnych etapów postępowania oraz informacja o terminie i miejscu kolejnego etapu zamieszczana będzie na stronie internetowej i w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Ostródzie.

Komisja kwalifikacyjna zobowiązana jest do sporządzenia i przedłożenia arkusza zbiorczego oceny kandydatów wraz z arkuszami indywidualnej oceny kandydatów przełożonemu właściwemu w sprawie postępowania, niezwłocznie po przeprowadzeniu etapów od I do V.

Informacja o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana niezwłocznie po uzyskaniu orzeczenia właściwej komisji lekarskiej o zdolności kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Po zakończeniu postępowania, możliwe będzie odebranie złożonych dokumentów, osobiście w siedzibie (pokój nr 8) Komendy Powiatowej PSP w Ostródzie.

Dokumenty nieodebrane po 3 miesiącach od zakończenia postępowania zostaną komisyjnie zniszczone.

Informujemy, że przyjęty do służby kandydat zobowiązany jest do odbycia szkolenia podstawowego w zawodzie strażak. Szkolenie odbywa się w systemie skoszarowanym na terenie Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy lub Centralnej Szkoły PSP w Częstochowie. Szkolenie realizowane jest wg programu szkolenia podstawowego w zawodzie strażak z dnia 24 stycznia 2025 roku i odbywa się w pierwszych miesiącach służby w PSP.

