**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów będących osobami fizycznymi oraz działającymi w imieniu kontrahentów**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO" informujemy, iż:

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Tożsamość administratora | Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Nadleśnictwo Janów Lubelski z siedzibą w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski |
| 2. | Dane kontaktowe administratora | Z administratorem można skontaktować się:<br>• listownie na adres siedziby administratora<br>• telefonicznie: tel. 15 872 00 72,<br>• pocztą elektroniczną na adres e-mail: janowlubelski@lublin.lasy.gov.pl |
| 3. | Dane kontaktowe pełnomocnika ds. ochrony danych osobowych | Ma Pan/Pani możliwość kontaktowania się z Pełnomocnikiem ds. ochrony danych osobowych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Panu/Pani na mocy RODO. Z Pełnomocnikiem ds. ochrony danych osobowych można skontaktować się poprzez adres email: adres rodo@projektpdp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora |
| 4. | Cel i podstawa prawna przetwarzania | 1. *Jeżeli Pana/Pani dane osobowe nie zostały przekazane administratorowi bezpośrednio, otrzymał je od kontrahenta, w imieniu którego Pan/Pani działa w zakresie niezbędnym do zrealizowania postanowień umownych (dane kontaktowe).* Przetwarzanie danych osobowych działających w imieniu kontrahenta opiera się o prawnie uzasadniony interes administratora, jakim jest sprawna realizacja postanowień umownych oraz zapewnienie wiarygodnej identyfikacji kontrahenta i reprezentującej go osoby (art. 6 ust. 1 lit. f RODO.<br>*2. Jeśli jest Pan/Pani stroną umowy sprzedaży administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe w celu:*<br>• zawarcia (spisania) i realizacji umowy oraz w związku z prowadzoną korespondencją służbową w tym zakresie - **art. 6 ust. 1 lit. b) RODO** (niezbędność do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy);<br>• wystawienia i przekazania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, naliczenia kar |

| | | |
|---|---|---|
| | | umownych i odsetek ustawowych, archiwizacji, prowadzenia egzekucji - **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO**, tj.: obowiązek prawny ciążący na Administratorze, wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa (m.in. ustawy o rachunkowości; ustawy - Ordynacja podatkowa, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach , Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych, ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych)<br>• **art. 6 ust. 1 lit. f) RODO**, tj.: niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, polegających m.in. na:<br>- zapewnieniu ciągłego i niezakłóconego prowadzenia działalności,<br>- wewnętrznych celów administracyjnych (w tym zarządzania usługami),<br>- ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;<br>- rozpatrywania reklamacji, a także w celach dokumentacyjnych , aby wykazać prawidłowość realizacji swoich zobowiązań<br>3. *Jeżeli Pana/Pani dane osobowe nie zostały przekazane administratorowi bezpośrednio i otrzymał je w ramach wzajemnego udostępniania danych osobowych pomiędzy jednostkami organizacyjnymi PGLLP*. Przetwarzanie danych osobowych w tym wypadku odbywa się na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z ustawą o lasach, Statutem Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe nadanego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18. maja 1994 r. oraz zarządzeniami i decyzjami DGLP dot. sprzedaży drewna w Lasach Państwowych. |
| 5. | Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych | Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnione innym jednostkom LP zaangażowanych w proces sprzedaży.<br>Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępnianie podmiotom, które przetwarzają Pana/Pani dane w imieniu Administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające: dostawca usług IT ZILP) |
| 6. | Źródło pochodzenia danych | Dane osobowe zostały pozyskane z: |

| | | |
|---|---|---|
| | | - Centralnej Kartoteki Klientów, w której Pan/Pani zarejestrował/a się bądź została zarejestrowana przez kontrahenta (w imieniu którego Pan/Pani działa) na potrzeby realizacji zakupów z wykorzystaniem: Portalu Leśno-Drzewnym (PL-D) i aplikacji internetowej e-drewno lub zostały przekazane przez kontrahenta w inny sposób.<br>- KRS, CEiDG |
| 7. | Kategorie danych | Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące kategorie Pani / Pana danych osobowych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. |
| 8. | Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej | Nie dotyczy |
| 9. | Zautomatyzowane decyzje oraz profilowanie | Nie dotyczy |
| 10. | Okres przechowywania danych | Dane będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, następnie przez kres wskazany przez przepisy podatkowe i rachunkowe a także do momentu istnienia prawnie uzasadnionego interesu administratora, chyba że wyrazi Pani / Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych.<br>Okres przechowywania danych osobowych jest zgodny z terminami przechowywania dokumentacji archiwalnej określonymi w instrukcji kancelaryjnej administratora, ustalanej na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.<br>Okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia ewentualnych roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora. |
| 11. | Prawa podmiotów danych | W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące prawa:<br>- prawo dostępu do danych;<br>- prawo do uzyskania kopii danych<br>- prawo żądania sprostowania danych;<br>- prawo do usunięcia danych;<br>- prawo do ograniczenia przetwarzania;<br>- prawo do przenoszenia danych<br>- prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych<br>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z rozdziału III RODO (art. 15-22 RODO). |
| 12. | Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego | Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w |

| | | |
|---|---|---|
| | | państwie członkowskim Pana/Pani zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); adres: Stawki 2, 00- 193 Warszawa - telefon: 22 531 03 00 |
| 13. | Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych | Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości podjęcia działań, o których mowa w pkt 4 |