

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 50/2024
Nadleśniczego Nadleśnictwa Grodzisk
z dnia 5 grudnia 2024 r.
Zn. Spr.: SA.0210.1.50.2022

REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO
na wydierżawienie gruntów – pozostających w zarządzie PGL LP Nadleśnictwa Grodzisk

§ 1

1. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu nieograniczonego pisemnego.
2. Przetarg ogłasza i przeprowadza nadleśniczy Nadleśnictwa Grodzisk.
3. Przed rozpoczęciem przetargu organizator przetargu może odstąpić od jego przeprowadzenia, bez podania przyczyny.
4. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, jeśli spełniają inne warunki podane w ogłoszeniu o przetargu.

§ 2

1. Przetarg należy ogłosić na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Grodzisk, na stronach internetowych:
<http://www.grodzisk.poznan.lasy.gov.pl/>
<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-grodzisk/wystapienia-komunikaty-i-ogloszenia>
2. Ogłoszenie przetargu powinno nastąpić co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia przetargu.

§ 3

W jednym ogłoszeniu można zamieścić informacje o przetargach na jedną lub więcej nieruchomości.
W ogłoszeniu o przetargu podaje się w szczególności:

1. Oznaczenie i powierzchnie nieruchomości oraz rodzaj użytków i klas według danych z ewidencji gruntów i budynków.
2. Okres dzierżawy.
3. Wywoławczą wysokość czynszu.
4. Wymagania dotyczące złożenia oferty.
5. Zasady przeprowadzenia przetargu.
6. Termin i miejsce złożenia oferty.
7. Termin i miejsce otwarcia i rozpatrzenia ofert.
8. Okres związania ofertą.
9. Informację, że organizator przetargu bez podania przyczyny może:
 - a. Przed rozpoczęciem przetargu odstąpić od jego przeprowadzenia,
 - b. Nie zatwierdzić wniosku Komisji Przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu.
10. Postanowienia projektu umowy dzierżawy, które nie podlegają ustaleniu w trybie przetargu.
11. Organizatorowi przetargu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
12. W przypadku odstąpienia oferenta od podpisania umowy Organizatorowi przysługuje prawo podpisania umowy z kolejnym oferentem, który złożył najwyższą ofertę na daną nieruchomość.

§ 4

1. Stawki wywoławcze określone będą każdorazowo przed ogłoszeniem przetargu.
2. Wykonawca w ofercie składanej w formie pisemnej podaje oferowaną przez siebie cenę dzierżawy, która nie może być niższa od stawki wywoławczej.

§ 5

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez nadleśniczego.
2. W razie konieczności uzupełnienia składu komisji, przewodniczący zawiesza przetarg i informuje jego uczestników o terminie i miejscu wznowienia przetargu.
3. Z przebiegu przetargu Komisja Przetargowa sporządza protokół niezwłocznie po zakończeniu czynności przetargowych. Protokół podlega zatwierdzeniu przez nadleśniczego.
4. Protokół powinien zawierać następujące informacje:
 - a. Termin, miejsce i rodzaj przetargu, oraz datę sporządzenia protokołu.
 - b. Oznaczenie ewidencyjne nieruchomości, będących przedmiotem przetargu.
 - c. Informacje o złożonych ofertach, wniosek Komisji Przetargowej w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty, albo informację o nie wybraniu żadnej z ofert — wraz z uzasadnieniem.
 - d. Imiona i nazwiska, oraz podpisy wszystkich członków Komisji Przetargowej.
5. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zamknięcia przetargu.

§ 6

1. Rozpoczynając przetarg przewodniczący Komisji Przetargowej:
 - a. Stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu, a następnie przekazuje uczestnikom przetargu informacje o przedmiocie przetargu.
 - b. Otwiera oferty, ogłaszając oferowaną wysokość stawki czynszu za przedmiot przetargu. W przypadku ofert na więcej niż jeden przedmiot przetargu odczytuje wszystkie oferowane stawki czynszu z zaznaczeniem przedmiotu przetargu, którego dotyczą
 - c. Po otwarciu wszystkich ofert komisja wybiera ofertę z najwyższą ceną za przedmiotu /-ów przetargu.
 - d. Przetarg wygrywa uczestnik przetargu, który zaoferował najwyższą cenę czynszu.
2. W przypadku uczestników przetargu, którzy zaoferowali taką samą cenę stawki czynszu, wzywa się ich do złożenia dodatkowych ofert w wyznaczonym terminie.

§ 7

1. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty jeżeli:
 - a. Żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad wywoławczą wysokość czynszu.
 - b. Nie został zatwierdzony wniosek Komisji Przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu.
2. Przetarg przeprowadza się, jeżeli wpłynie chociażby jedna oferta od uczestnika przetargu.
3. Wyniku przetargu zawiadamia się jego uczestników przesyłając informację na podane w ofercie dane kontaktowe uczestników.

§ 8

Po zatwierdzeniu protokołu z przetargu, nadleśniczy w terminie do 14 dni od daty zatwierdzenia protokołu podpisze z wybranym uczestnikiem przetargu umowę dzierżawy. Nadleśniczy Nadleśnictwa Grodzisk bez podania przyczyn może nie zatwierdzić wniosku Komisji Przetargowej w sprawie rozstrzygnięcia przetargu.

§ 9

W przypadku nie podpisania umowy z winy uczestnika, który wygrał licytację i braku innych ofert uczestników przedmiotowy grunt zostanie wystawiony do ponownego przetargu lub zalesiony.


NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Grodzisk
Doris Szulc