



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

ZK-III.431.18.2026

Olsztyn, 21 maja 2026 r.

**Pan
Michał Missan
Prezydent Miasta Elbląg**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. 2026, poz.158), zwaną dalej ustawą o kontroli w administracji rządowej, przekazuję Panu treść wystąpienia pokontrolnego.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę organizacji i przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej przez Prezydenta Miasta Elbląga, przeprowadzono w Urzędzie Miejskim w Elblągu przy ul. Łączności 1, 82-300 Elbląg oraz w siedzibie Powiatowej Komisji Lekarskiej nr 2 w Elblągu, zwanej dalej „PKL”, w budynku Centrum Medycznego Life Clinica, ul. Węgrowskiej 3, 82-300 Elbląg.

W okresie objętym kontrolą oraz w dniu kontroli stanowiska pełnili:

- Pan Michał Piotr Missan Prezydent Miasta Elbląg, wybrany na stanowisko w dniu 21 kwietnia 2024 r.,
- ██████████ Dyrektor Departamentu Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu, od 01 sierpnia 2025 r.,
- ██████████ Kierownik Referatu Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu, od 01 sierpnia 2025 r.,
- ██████████ główny specjalista na stanowisku ds. obywatelskich w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu, od 01 września 2022 r.

Kontrola przeprowadzona została przez pracowników Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

- przewodniczący zespołu kontrolnego: ██████████ inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, na podstawie pisemnego upoważnienia nr WK-I.0030.320.2026 z dnia 2 kwietnia 2026 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,
- członek zespołu kontrolnego: ██████████ inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, na podstawie pisemnego upoważnienia nr WK-I.0030.321.2026 z dnia 2 kwietnia 2026 r. wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,

Termin kontroli: 14 kwietnia 2026 r. w godz. 9.00 – 15.00.

Kontrola wpisana została do „Książki Kontroli Urzędu” pod numerem wpisu 3 w 2026 r., a czynności kontrolne prowadzone były w obecności [REDAKTOR] Kierownika Referatu Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu.

Zakres kontroli:

- realizacja zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej,
- okres objęty kontrolą: 16 marca 2026 r. – 14 kwietnia 2026 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 i 4, art. 16 ust. 1-3 i art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r. poz. 158), w związku z art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) i art. 57 ust. 3 i ust. 8 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r. poz. 825, ze zm.), dalej „ustawa o obronie Ojczyzny”.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Prezydenta Miasta Elbląga ocenia się **pozytywnie**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że w okresie objętym kontrolą:

Zadania związane z organizacją i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej należą do Departamentu Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu, na podstawie § 28 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Elblągu „Prowadzenie zadań Miasta wynikających z przepisów ustawy o obronie ojczyzny, a w szczególności prowadzenie rejestru osób podlegających kwalifikacji wojskowej i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej.”

Za sprawy z zakresu organizacji kwalifikacji wojskowej odpowiedzialna jest [REDAKTOR], zatrudniona na stanowisku głównego specjalisty ds. obywatelskich. W obowiązującym od dnia 16 grudnia 2025 r. Zakresie czynności, zadanie organizowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej ujęte zostało w pkt 6 – „Przygotowanie i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej: opracowanie miejskiego planu przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej, opracowanie składu Komisji Lekarskiej, zabezpieczenie warunków lokalowych i sprzętowych do pracy Komisji, sporządzenie listy osób podlegających kwalifikacji wojskowej, udział w pracach komisji”.

1) Zapewnienie lokalu dla Powiatowej Komisji Lekarskiej nr 2 w Elblągu, dalej „PKL”, Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Elblągu, dalej „WCR” i przedstawicieli miasta wraz z wyposażeniem oraz przedmiotami niezbędnymi do pracy tych organów, a także pomieszczenia wraz z wyposażeniem, niezbędne przy wprowadzaniu danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej.

Kwalifikację wojskową przeprowadzono w budynku Centrum Medycznego Life Clinica, ul. Węgrowskiej 3, 82-300 Elbląg, w lokalu zapewnionym przez Prezydenta Miasta, na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 1 ustawy o obronie Ojczyzny i umowy najmu z dnia 9 marca 2026 z Firmą Handlową Rudnicki z siedzibą w Elblągu ul. Dębowa 3 r. (umowa na 5 pomieszczeń o pow. 130 m²).

Wszystkie pomieszczenia wykorzystywane na potrzeby kwalifikacji wojskowej znajdują się na II piętrze budynku w jego prawej części. Do lokalu wchodzi się przez wejście główne, które oznakowane jest tablicą z napisem „Powiatowa Komisja Lekarska”. Pomieszczenia komisji w kolejności od wejścia z windy zorganizowano w ciągu chronologicznym, który przedstawia wywieszony schemat lokalu.

W skład siedziby Powiatowej Komisji Lekarskiej nr 2 w Elblągu wchodzi:

- korytarz i poczekalnia dla osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej z wydzieloną częścią ekspozycji i materiałów informacyjnych służb MON,
- wydzielona i odgradzona część korytarza, przeznaczona na wypełnianie ankiet psychologicznych,
- pomieszczenie dla pracy przedstawiciela Miasta Elbląga (w dniu kontroli [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] Kierownik Referatu Ewidencji Ludności i Dowodów Osobistych w Departamencie Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Elblągu – upoważnienie nr 844/2025 z dnia 16.09.2025),
- pomieszczenie dla osób wykonujących prace rejestracji oraz związane z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń,
- pomieszczenie dla psychologa,
- pomieszczenie Przewodniczącego Powiatowej Komisji Lekarskiej.
- pomieszczenie Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Elblągu (w dniu kontroli [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO], przedstawiciel Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Elblągu, działającego na podstawie upoważnienia z dnia 11.03.2026 r.).

Wymienione pomieszczenia zapewniają odpowiednie warunki i komfort, zarówno dla osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej jak i komfort pracy osobom przeprowadzającym kwalifikację wojskową, a w odniesieniu do PKL i psychologa odpowiednie warunki do przeprowadzania badań, w tym zapewniają intymność i poufność. Przeznaczenie poszczególnych pomieszczeń wyraźnie opisane jest na wszystkich drzwiach wejściowych. Stan techniczny jest bardzo dobry. W pomieszczeniach jest czysto, a komunikacja pomiędzy pomieszczeniami wykorzystywanymi na potrzeby kwalifikacji wojskowej przebiega sprawnie.

Zorganizowano wyposażenie i przedmioty zapewniające właściwe wykonywanie prac przez PKL, przedstawiciela WCR oraz przez osoby wprowadzające dane osób do ewidencji wojskowej i wydające zaświadczenia, w tym jedno stanowiska komputerowe umożliwiające bezpośrednio wprowadzanie danych w systemie informatycznym SI „Spirala-Zint”.

W aktach kontroli „Protokół oględzin lokalu kwalifikacji wojskowej” i dokumentacja fotograficzna.

2) Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony lub umowę zlecenia, nie więcej niż czterech osób do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń.

Prezydent Miasta Elbląg na podstawie umów zlecenia zatrudnił 3 osoby do prac związanych z wprowadzaniem danych, do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń.

Umowy zawarte zostały z dniem 27 lutego 2026 r. z trzema osobami, na okres od 16 marca 2026 do dnia 17 kwietnia 2026 r. Zakres przedmiotowy umów określono zapisem § 1 „Zleceniodawca zleca wykonanie prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób zgłaszających się do kwalifikacji wojskowej”.

Za wykonanie zlecenia przyjęto wynagrodzenie w wysokości 5760,00 zł brutto, co daje (6 godzin x 24 dni) 40,00 zł za godzinę pracy i mieści się w granicy wysokości wynagrodzenia ustalonej przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego na rok 2026.

Wszystkim osobom wykonującym wymienione prace Szef WCR w Elbląg, w dniu 11 marca 2026 r. wydał upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a osoby te zostały przeszkolone w WCR Elbląg w terminie 11-12.03.2026 r. (trzy osoby, którym wystawiono stosowne „Upoważnienia” z dnia 11.03.2026, w tym jednej dodatkowo dostępu do informatycznej bazy ewidencji SI SPIRALA).

W dniu kontroli dwa stanowiska pisarskie wprowadzały dane papierowo, a jedno na jednym komputerze WCR Elbląg z dostępem do dedykowanych systemów informatycznych SI SPIRALA. WCR posiadał na miejscu drugi, własny, zapasowy komputer ze stosownym oprogramowaniem.

Wymienione czynności wykonywane były pod nadzorem upoważnionego przedstawiciela Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Elblągu.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby od przyszłorocznej kwalifikacji wojskowej:

- wszystkie osoby, z którymi zawarto umowy związane z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób zgłaszających się do kwalifikacji wojskowej, były przez WCR w Elblągu przeszkolone w jednakowym zakresie, w celu dywersyfikacji na wypadek ewentualnej absencji, którejs z zatrudnionych osób,
- uruchomić dwa stanowiska komputerowe, które umożliwią bezpośrednie wprowadzanie danych ewidencyjnych w systemie informatycznym SI „Spirala-Zint”.

3) Zapewnienie porządku w lokalu, w którym przeprowadzania jest kwalifikacja wojskowa.

Porządek w lokalu kwalifikacji wojskowej zapewniany jest przez stałą obecność licznych przedstawicieli jednostek wojskowych, między innymi Wojska Obrony Terytorialnej, 9 Brygady Kawalerii Pancernej w Braniewie, 13 Elbląskiego Pułku Przeciwlotniczego, którzy w czasie kwalifikacji wojskowej realizują przedsięwzięcia profilaktyczne i informacyjne.

Utrzymanie porządku i czystości lokalu zapewnione zostało przez firmę z którą zawarto umowę najmu nieruchomości z dnia 9 marca 2026 r. (§ 2 „Wynajmujący zobowiązuje się siłami i środkami własnymi do utrzymania czystości wynajmowanych pomieszczeń”).

4) Zapewnienie bezpieczeństwa pracy organów uczestniczących w przeprowadzaniu kwalifikacji wojskowej.

Bezpieczeństwo pracy organów uczestniczących w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej zapewniła obecność żołnierzy Wojsk Obrony Terytorialnej i innych jednostek Garnizonu Elbląg, a także przedstawiciel Prezydenta Elbląga w ramach egzekwowania przyjętych norm zachowania się w miejscach publicznych. W sytuacjach konfliktowych przedstawiciel Prezydenta Elbląga zobowiązany jest do wezwania właściwych służb bezpieczeństwa i porządku publicznego.

W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnego oświadczenia [REDAKTOWANE]” i dokumentacja fotograficzna.

5) Zabezpieczenie pomieszczeń i dokumentacji (księga orzeczeń lekarskich, komplet list gminnych, aktowe egzemplarze orzeczeń i dokumentacji lekarskiej oraz dokumentacji psychologicznej), po zakończeniu urzędowania organów uczestniczących w przeprowadzaniu kwalifikacji wojskowej.

Zabezpieczenie pomieszczeń i dokumentacji po zakończeniu pracy PKL i innych organów przeprowadzających kwalifikacje wojskową opiera się na systemie zabezpieczenia budynku, w których zorganizowano przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej. Budynek jest zabezpieczony systemem monitoringu i instalacją alarmową do poszczególnych stref. Drzwi wszystkich pomieszczeń są zamykane na klucz. Dokumentacja przechowywana jest w pomieszczeniu PKL w szafie zamykanej na klucz. Klucze zabezpiecza sekretarz PKL.

6) Uwzględnianie sugestii osoby typowanej na przewodniczącego powiatowej komisji lekarskiej dotyczących kandydatów do powołania do składu tej komisji lekarskiej oraz do zastępczego pełnienia w niej funkcji.

Przed rozpoczęciem kwalifikacji wojskowej Przewodnicząca PKL nie wносиła Prezydentowi Elbląga sugestii w zakresie powołania osób do składu PKL oraz do zastępczego pełnienia w PKL. W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnego oświadczenia [REDAKTOWANE]”.

7) Uwzględnianie (w miarę możliwości), w czasie trwania kwalifikacji wojskowej wniosków przewodniczącego powiatowej komisji lekarskiej dotyczących spraw, o których mowa w art. 65 ust. 1 ustawy o obronie Ojczyzny.

W czasie trwania kwalifikacji wojskowej Przewodnicząca PKL nie kierowała do Prezydenta Elbląga wniosków dotyczących: zapewnienia lokalu dla przedstawicieli gmin, PKL i Szefa WCR, w tym wyposażenia oraz przedmiotów do pracy tych organów, zapewnienia pomieszczenia wraz z wyposażeniem niezbędnym przy wprowadzaniu danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, a także zawierania umów o pracę na czas określony lub umowę zlecenia z osobami do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej i wydawaniem zaświadczeń o stawieniu się do kwalifikacji wojskowej, uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz o orzeczonej zdolności do służby wojskowej.

W aktach kontroli „Protokół przyjęcia ustnego oświadczenia [REDAKTOWANE]”.

8) Zapewnienie przeprowadzania na potrzeby powiatowej komisji lekarskiej badań specjalistycznych, psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, w ramach trybu udzielania zamówień publicznych, ustalonego właściwym rozporządzeniem.

Badania specjalistyczne na potrzeby Powiatowej Komisji Lekarskiej Nr 2 w Elblągu zagwarantowano, jako zadania zleczone, na podstawie § 2 ust. 2 i 3 Porozumienia Nr ZK-III.6610.54.20.2023 z dnia 9 stycznia 2024 r., w oparciu o umowę zawartą w dniu 09.03.2026 między Gminą Miastem Elbląg z siedzibą w Elblągu, ul. Łączności 1, reprezentowaną przez dr Michała MISSANA – Prezydenta Miasta Elbląg, a Szpitalem Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu, ul. Komeńskiego 35, reprezentowanym przez [REDAKTOWANE] – Dyrektora Szpitala Miejskiego św. Jana Pawła II w Elblągu, zgodnie z § 7 cytowanej umowy, na okres od 16 marca 2026 r. do 30 kwietnia 2026 r.

Świadczenia według umowy obejmowały badania specjalistyczne osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej w zakresie: chirurgii, ortopedii, okulistyki, neurologii, psychologii, dermatologii, kardiologii, laryngologii, urologii, psychiatrii, radiologii oraz w razie konieczności obserwację szpitalną wraz z badaniami diagnostycznymi, które zostały zleczone przez właściwego lekarza, jako niezbędne do wydania rozpoznania.

Zapytania ofertowe przesłano w ramach trybu udzielania zamówień publicznych do czterech podmiotów (sygnatura sprawy DSO-RELiDO.5570.5.2026.JW), z których wpłynęła jedna spełniająca warunki i została wybrana, a następnie z tym podmiotem zawarto umowę na realizację świadczeń.

9) Zapewnienie funkcjonowania Powiatowej Komisji Lekarskiej nr 2 w Elblągu zgodnie z zapisami właściwego zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w sprawie powołania wojewódzkiej i powiatowych komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz zarządzenia ustalającego Wojewódzki Plan Kwalifikacji Wojskowej w 2026 r.

Funkcjonowanie PKL Nr 2 w Elblągu, zapewniono zgodnie z zapisami Zarządzenia Nr 24 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Olsztynie, orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, Zarządzenia Nr 46 z dnia 20 lutego 2026 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 24 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Olsztynie, orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej oraz Zarządzenia Nr 82 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 16 marca 2026 r. zmieniającego Zarządzenie Nr 24 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 stycznia 2026 r. w sprawie powołania powiatowych komisji lekarskich i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej w Olsztynie, orzekających o zdolności do służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zwanych dalej „zarządzeniami Wojewody”.

W dniu przeprowadzenia kontroli, PKL obejmująca swoim działaniem obszar miasta Elbląg/powiatu grodzkiego Elbląg, pracowała w składzie i w siedzibie (zgodnej z umową najmu lokalu z dnia 9 marca 2026 r.) zorganizowanej przez Prezydenta Miasta Elbląg, zgodnie z § 2 ust. 5 zarządzenia nr 24 Wojewody, tj. przewodniczącej – ██████████, psychologa – ██████████, sekretarza – ██████████ i pielęgniarki – ██████████.

Na wniosek WCR Elbląg w dniu 02.02.2026 Pan Psycholog wziął udział w corocznym szkoleniu w WCR Elbląg.

Pisarze zostali przeszkoleni w WCR Elbląg w terminie 11-12.03.2026 (trzy osoby, którym wystawiono stosowne „Upoważnienia” z dnia 11.03.2026, w tym jednej dodatkowo dostępu do informatycznej bazy ewidencji SI SPIRALA). W dniu kontroli dwa stanowiska pisarskie wprowadzały dane papierowo, a jedno na jednym komputerze WCR Elbląg z dostępem do dedykowanych systemów informatycznych SI SPIRALA. WCR posiadał na miejscu drugi, własny, zapasowy komputer ze stosownym oprogramowaniem).

W dniu kontroli (14.04.2026 r.) do kwalifikacji wojskowej, zgodnie z Zarządzeniem Nr 23 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie w sprawie ustalenia Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej w 2025 roku, stawali mężczyźni.

Prezydent Miasta Elbląg przedłożył w ustalonym terminie propozycje do Wojewódzkiego Planu Kwalifikacji Wojskowej, obejmujące dane i informacje określone w § 14 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 624), w ustalonym terminie.

Do ustaleń kontroli nie zostały wniesione zastrzeżenia.

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

W związku z tym, iż nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

• **Wojewoda Warmińsko-Mazurski** •

Radosław Król

(kwalifikowany podpis elektroniczny)