

**Raport z postępu rzeczowo-finansowego projektu informatycznego**  
**pn. Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz**  
**ze zintegrowanym modulem analitycznym - System iPFRON+**  
**za II kwartał 2022 r.**

<b>Tytuł projektu</b>	Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modulem analitycznym - System iPFRON+
<b>Wnioskodawca</b>	Pani Barbara Socha Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej
<b>Beneficjent</b>	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
<b>Partnerzy</b>	<i>Nie dotyczy</i>
<b>Źródło finansowania</b>	Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie nr 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych” oraz budżetu Państwa – część budżetowa nr 27
<b>Całkowity koszt projektu</b>	22.470.497,92 zł (wartość początkowa projektu) 23 172 403,29 zł
<b>Całkowity koszt projektu - wydatki kwalifikowalne</b>	23 172 403,29 zł
<b>Okres realizacji projektu</b>	01.03.2020 r. – 01.03.2023 r. (okres początkowy realizacji projektu) 01.03.2020 r. – 30.05.2023 r.

### 1. Otoczenie prawne

*Nie dotyczy*

### 2. Postęp finansowy

Czas realizacji projektu	Wartość środków wydatkowanych	Wartość środków zaangażowanych
69,23%	1. 17,88% 2. 14,60%	65,86%

### 3. Postęp rzeczowy

#### Kamienie milowe

Nazwa	Powiązane wskaźniki projektu <sup>1</sup>	Planowany termin osiągnięcia	Rzeczywisty termin osiągnięcia	Status realizacji kamienia milowego
Podpisanie umowy na wykonanie Systemu iPFRON+		03-2021	04-2021	Osiągnięty. Rzeczywisty termin osiągnięcia KM wynika z przedłużającego

<sup>1</sup> Sekcja dotyczy projektów realizowanych ze środków UE

				się postępowania przetargowego.
Uruchomienie Serwisu informacyjnego		02-2022	03-2022	Osiągnięty Rzeczywisty termin osiągnięcia KM wynika z przedłużającego się postępowania przetargowego.
Opracowany Moduł ON		04-2022	03-2022	Osiągnięty
Opracowany Moduł Beneficjenta		04-2022	04-2022	Planowany
Opracowany Moduł Funduszu		05-2022	04-2022	Planowany
Opracowany Moduł Oceny Programów		05-2022	05-2022	Planowany
Opracowany Moduł Generatora Programów Wsparcia		07-2022		Planowany
Opracowany Moduł Projektowania i Generowania Analiz		07-2022		Planowany
Opracowany Moduł Ewidencji Wsparcia		08-2022		Planowany
Uruchomienie Systemu iPFRON+	Lp. 1 Wart. doc. 1	08-2022		Planowany
Uruchomienie infolinii iPFRON+		08-2022		Planowany
Uruchomienie Web Serwisu Dane Otwarte		11-2022		Planowany
Uruchomienie szkoleń e-learningowych		11-2022		Planowany
Przeprowadzenie szkoleń stacjonarnych	Lp. 2, 3 Wart. doc. 2000	03-2023		Planowany

#### Wskaźniki efektywności projektu (KPI)

Nazwa	Jedn. miary	Wartość docelowa	Planowany termin osiągnięcia	Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco)
Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja w Programach wsparcia realizowanych bezpośrednio przez PFRON	szt.	1	08-2022	0,00
Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania	osoby	1700	03-2023	0,00

Nazwa	Jedn. miary	Wartość docelowa	Planowany termin osiągnięcia	Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco)
publiczne niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym kobiety				
Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym mężczyźni	osoby	300	03-2023	0,00

#### 4. E-usługi A2A, A2B, A2C

Nazwa	Planowana data wdrożenia	Rzeczywista data wdrożenia	Opis zmian
Elektroniczna obsługa spraw (wniosków o dofinansowanie, korespondencji i rozliczeń) w ramach Programów Wsparcia realizowanych bezpośrednio przez PFRON oraz umożliwienie elektronicznego przystąpienia ON do Programów Wsparcia i ocenę jakości otrzymanego wsparcia	05-2023		

#### 5. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

*Nie dotyczy*

#### 6. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia	Rzeczywista data wdrożenia	Komplementarność względem produktów innych projektów
Serwis informacyjny iPFRON+	02/2022	03/2022	Nie dotyczy
Moduł ON	04/2022	03/2022	Nie dotyczy
Moduł Beneficjenta	04/2022	04/2022	Nie dotyczy
Moduł Funduszu	05/2022	04/2022	Nie dotyczy
Moduł Oceny Programów	05/2022	05/2022	Nie dotyczy
Moduł Generatora Programów Wsparcia	07/2022		Nie dotyczy
Moduł Projektowania i Generowania Analiz	07/2022		Nie dotyczy
Moduł Ewidencji Wsparcia	08/2022		Nie dotyczy
System iPFRON+	08/2022		Nie dotyczy
Infolinia iPFRON+	08/2022		Nie dotyczy
Web Service Dane Publiczne	11/2022		Nie dotyczy
Platforma e-learningowa iPFRON+	11/2022		Nie dotyczy
Szkolenia dla 2000 uczestników	02/2023		Nie dotyczy

#### 7. Ryzyka

## Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Opóźnienia w rozstrzygnięciu zamówień publicznych wpływających na kamienie milowe projektu	duża	średnie	Staranne zaplanowanie i określenie przedmiotu zamówienia. Przygotowanie i realizacja postępowań z wyprzedzeniem. Dokładna analiza liczby niezbędnych postępowań, czasu potrzebnego na ich realizację. Staranne określenie przedmiotu zamówienia, Opracowanie harmonogramu Projektu zakładającego podejmowanie działań z wyprzedzeniem zapewniającym bezpieczeństwo, wykorzystanie zewnętrznych usług doradczych przy sporządzaniu dokumentacji przetargowej. Zabezpieczenie odpowiednich rezerw finansowych oraz czasowych na wypadek urzeczywistnienia się ryzyka. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, podpisanie umów z Wykonawcami w zaplanowanych terminach. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Niewywiązywanie się z zapisów umowy o dofinansowanie z powodu opóźnienia w realizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu	średnia	duże	Bieżące monitorowanie postępu prac. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, realizacja zadań zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym projektu. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Trudności w naborze i utrzymaniu personelu, braki kompetencyjne w zespole projektowym utrudniające dostarczenie oczekiwanych produktów	duża	średnia	Zapewnienie rynkowego poziomu wynagrodzeń kadry projektowej. Outsourcing kluczowych kompetencji. Spodziewane efekty podejmowanych działań – zatrudnienie kompetentnych pracowników o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Opóźnienia w realizacji zadań realizowanych przez Wykonawców	duża	średnie	Bieżące monitorowanie sposobu realizacji przez Wykonawcę poszczególnych etapów zamówienia.

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			Wyodrębnienie półproduktów pozwalających na bieżące monitorowanie postępu prac. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, terminowa realizacja prac przez Wykonawców. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Ograniczona dostępność interfejsów integracji z systemami zewnętrznymi	średnia	małe	Umieszczenie zadania nawiązania współpracy z operatorami systemów zewnętrznymi na początku harmonogramu. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, szeroka dostępność interfejsów integracji z systemami zewnętrznymi. Skierowanie do CPPC wniosku o przedłużenie okresu realizacji projektu. Wykorzystanie dotychczasowych kanałów integracyjnych (zabezpieczenie bieżących potrzeb w 80%). Opracowanie harmonogramu dojścia do docelowego zakresu integracji. Wytworzenie symulatorów połączeń umożliwiających łatwą integrację, gdy po stronie dostawcy usługi powstanie API..
Potencjalne zmiany w otoczeniu prawnym na etapie budowy systemu mającym bezpośredni wpływ na jego działanie	duża	małe	Cykliczne monitorowanie planowanych zmian prawnych i zaplanowanie budżetu zmian. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, brak wpływu otoczenia prawnego na budowany system. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Ryzyko błędów działania systemu niewykrytych na etapie testowania	średnia	średni	Wdrożenie odpowiednich procedur jakościowych dotyczących testów akceptacyjnych. Uwzględnienie potrzeby przeprowadzenia testów i retestów w harmonogramie. Konstrukcja umów zapewniająca odpowiednią jakość wytwarzanych produktów. Określanie wymagań na wybór dla Wykonawcy posiadającego potencjał dla zrealizowania

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			systemu pożądanej jakości. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, brak błędów oraz incydentów Systemu iPFRON+. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.
Niski stopień wykorzystania systemu przez Wnioskodawców	średnia	małe	Przeprowadzenie szkoleń z zakresu użytkowania systemu oraz promocja projektu mająca na celu popularyzację nowego rozwiązania. 2. Zadbanie o odpowiednią jakość systemu ułatwiającą korzystanie oraz zapewniającą korzyści dla środowiska. 3. Celowe działania informacyjno-edukacyjne, podkreślające korzyści wynikające z użytkowania systemu. 4. Przeprowadzenie konsultacji, a w późniejszym etapie szkoleń ze środowiskiem. 5. Przeprowadzenie szkoleń z zakresu użytkowania rozwiązań prototypowych / docelowych oraz promocja projektu mająca na celu przekonanie użytkowników do nowego rozwiązania. 6. Współpraca z interesariuszami, wsłuchanie się w ich oczekiwania, uwzględnienie ich kluczowych wymagań. Spodziewane efekty podejmowanych działań – ograniczenie ryzyka, wysoki stopień wykorzystania systemu przez wnioskodawców. Nie nastąpiła zmiana od poprzedniego okresu sprawozdawczego.

#### Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Zmiany prawne	Duża	Średnie	Modułarna architektura systemu umożliwiająca dynamiczną reakcję na otoczenie prawne.

Zmiany w zintegrowanych z iPFRON+ zewnętrznych systemach informatycznych.	Średnia	Niskie	Konieczność stałego uwzględniania zmian w interfejsach systemów zewnętrznych.
Utrata zaufania do systemu w wyniku cyberataków, awarii systemu	Duża	Niskie	Prowadzenie regularnych audytów bezpieczeństwa, monitoring systemu wraz z procedurami reagowania
Ryzyko braku zabezpieczenia środków finansowych na utrzymanie systemu po jego wdrożeniu	Duża	Niskie	Analiza kosztów utrzymania systemu i zabezpieczenie odpowiednich środków w budżecie Wnioskodawcy
Przeciążenie systemu w newralgicznych momentach składania wniosków	Duża	Niskie	Monitorowanie zapotrzebowania na zasoby chmurowe w celu zapewnienia odpowiedniej dynamiczności - Zawarcie umowy z dostawcą usługi pozwalającej na szybkie zwiększenie wydajności infrastruktury

## 8. Wymiarowanie systemu informatycznego

*Nie dotyczy*

## 9. Dane kontaktowe:

Departament ds. Polityki Regionalnej  
Marta Wiśniewska  
[mwisniewska@pfron.org.pl](mailto:mwisniewska@pfron.org.pl)  
22 50 55 359  
Dariusz Łazar  
[dlazar@pfron.org.pl](mailto:dlazar@pfron.org.pl)  
22 50 55 144