

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nazwa podmiotu kontrolowanego:	Zakład Produkcyjno Handlowy „WODEX” Sp. z o.o.
Decyzja w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej:	Decyzja Wojewody Podkarpackiego z dnia 03.06.2004 r. Nr D/012/2004, znak: S.IV.9020/33/04
Siedziba lub adres podmiotu kontrolowanego:	ul. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola
Imię i nazwisko osoby kierującej podmiotem kontrolowanym oraz data powołania:	Pan Bronisław Żak – Prezes Zarządu powołany od dnia 19.03.2003 r. (Dyrektor)
Imiona i nazwiska osób kierujących kontrolowanymi komórkami organizacyjnymi oraz osób udzielających wyjaśnień w trakcie trwania kontroli:	Pan Bronisław Żak – Prezes Zarządu xx
Data rozpoczęcia kontroli w siedzibie podmiotu:	07.08.2025 r.
Data zakończenia czynności kontrolnych:	07.08.2025 r.
Podstawa prawna kontroli:	Art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 913,

z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283)

**Imiona i nazwiska
kontrolujących:**

Ewelina Bocho – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej w Wydziale Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie – kierownik zespołu kontrolnego;

Agnieszka Paszkowska – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej w Wydziale Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie – członek zespołu kontrolnego

- upoważnienie do kontroli nr 620/621 z dnia 30.07.2025 r. wydane z upoważnienia Wojewody Podkarpackiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej

Miejsce kontroli:

ul. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola

Szczegółowy zakres kontroli:

1. Analiza stanu zatrudnienia w Spółce, w szczególności w zakresie spełniania wymogu dotyczącego wskaźników zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, a także przestrzegania praw i obowiązków zatrudnionych pracowników z niepełnosprawnościami.
2. Sprawdzenie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności pracowników zgłoszonych przez pracodawcę jako osoby z niepełnosprawnościami.

3. Stwierdzenie spełniania wymogów dotyczących obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład pracy m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę decyzji Państwowej Inspekcji Pracy oraz protokołów kontroli przeprowadzonych przez Inspekcję.
4. Sprawdzenie realizacji obowiązku zapewnienia przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami – m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę dokumentów (umowy o pracę oraz dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego, umowy na świadczenie usług medycznych przez uprawnione podmioty, dokumenty księgowe potwierdzające wykonywanie zapisów zawartych w umowie).
5. Sprawdzenie obowiązku wydzielenia zakładowego funduszu rehabilitacji osób niepełnosprawnych – na podstawie okazanej umowy rachunku bankowego oraz dokumentów księgowych poświadczających jego funkcjonowanie.

Okres objęty kontrolą: od dnia 01.08.2023 r. do dnia 07.08.2025 r.

Opis załączników stanowiących część składową protokołu:

- 1) Oświadczenie dotyczące przedmiotu działalności Zakładu Produkcyjno Handlowego „WODEX” Sp. z o.o. oraz adresu prowadzonych działalności.
- 2) Przeciętny miesięczny udział procentowy osób z niepełnosprawnością w zatrudnieniu ogółem za okres od 01.07.2025 r. do 31.07.2025 r.
- 3) Lista pracowników zatrudnionych w Zakładzie Produkcyjno Handlowym „WODEX” Sp. z o.o.

w okresie od 01.08.2025 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.

- 4) Tabela obrazująca wskaźnik zatrudnienia osiągnięty przez Spółkę w sierpniu 2023 r., w październiku 2023 r., w styczniu 2024 r., we wrześniu 2024 r., w marcu 2025 r. oraz w lipcu 2025 r.
- 5) Stan zatrudnienia w Zakładzie w sierpniu 2023 r., w październiku 2023 r., w styczniu 2024 r., we wrześniu 2024 r., w marcu 2025 r.
- 6) Oświadczenie dotyczące miejsc świadczenia pracy przez pracowników z niepełnosprawnościami zatrudnionych w Zakładzie Produkcyjno Handlowym „WODEX” Sp. z o.o. oraz sposobu zapewnienia doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.

**Dokonano wpisu do
książki kontroli:**

Tak

Ustalenia kontroli:

1. Przedmiot działalności zakładu pracy chronionej oraz numery w rejestrach.

Przedsiębiorstwo Produkcyjno Handlowe „WODEX” Sp. z o.o. posiada następującą siedzibę i adres: ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola, pod którym mieści się także Administracja oraz Zakład Usług Budowlanych i Remontowych. Działalność gospodarczą Spółka prowadzi również pod adresami: ul. Kwiatkowskiego 2 w Stalowej Woli – Zakład Pralniczy, Zakład Usług Gospodarczych, Wytwórnia Wód, ul. KEN 4 w Stalowej Woli – Przychodnia, Hotel Stal, Restauracja Stal (*załącznik nr 1 do protokołu*).

KRS: 0000096517

REGON: 830369990

NIP: 8652020926

2. Stan zatrudnienia oraz wskaźniki zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami.

Na podstawie okazanej przez jednostkę kontrolowaną miesięcznej struktury zatrudnienia przedstawiającej stan zatrudnienia w lipcu 2025 r. ustalono, że ogół zatrudnienia, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, wyniósł 143,081 etatów, natomiast w przypadku osób z niepełnosprawnościami – 114,081 etatów, w tym 99,081 etatów osób zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (*załącznik nr 2 do protokołu kontroli*).

Dodatkowo kontrolującym przedstawiono imienną listę wszystkich 141 pracowników zatrudnionych w Zakładzie w okresie od 01.08.2025 r. do dnia rozpoczęcia kontroli (*załącznik nr 3 do protokołu kontroli*). Przedstawiona kontrolującym imienna lista pracowników z niepełnosprawnościami zawierała wskazanie stopnia i symbolu przyczyny niepełnosprawności.

Skontrolowano dokumentację dotyczącą losowo wybranych 15 pracowników Zakładu. Zweryfikowano treść orzeczeń o stopniu niepełnosprawności lub innych dokumentów równoważnych, potwierdzających zaliczenie do jednego ze stopni niepełnosprawności. Uchybień w tym zakresie nie stwierdzono. Pracownicy posiadali zawarte umowy o pracę, a służba medycyny pracy dopuściła ich do wykonywania czynności na stanowisku pracy.

Szczegółowej analizie poddano stan zatrudnienia i wskaźniki zatrudnienia za miesiące losowo wybrane przez kontrolujących (*załączniki nr 4 i nr 5 do protokołu*), a przypadające w okresie poddanym kontroli.

Wskaźnik zatrudnienia, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy o rehabilitacji (...), zweryfikowany w wybranych do kontroli miesiącach, przedstawiał się następująco:

L.p.	Miesiąc	Rok	Wskaźnik zatrudnienia – art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a		Wskaźnik zatrudnienia – art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. b
			co najmniej 50% ogółu zatrudnionych mają stanowić osoby z niepełnosprawnościami	co najmniej 20% ogółu zatrudnionych mają stanowić osoby zaliczone do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności	
1.	sierpień	2023	82,36%	70,49%	31,42%
2.	październik	2023	81,71%	69,73%	31,51%
3.	styczeń	2024	81,96%	70,74%	31,50%
4.	wrzesień	2024	82,30%	71,16%	32,31%

5.	marzec	2025	79,65%	67,91%	30,36%
6.	lipiec	2025	79,73%	69,25%	31,92%

Pracodawca osiągnął w powyższych miesiącach wskaźniki zatrudnienia, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, niezbędne do posiadania statusu zakładu pracy chronionej. Uwzględniając pracowników z niepełnosprawnością (symbol 02-P) w stopniu lekkim, osiągnięty został we wszystkich wytypowanych miesiącach także wskaźnik zatrudnienia określony w art. 28 ust. 1 pkt 1 lit. b przywołanej ustawy.

Ustalono, że prowadzący zakład pracy chronionej terminowo przekazywał informacje dotyczące spełniania warunków i realizacji obowiązków, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy o rehabilitacji (...) - INF-W. Dodatkowo zestawiając dane szczegółowe wykazane w powyższych informacjach o stanie zatrudnienia za miesiące losowo wybrane do kontroli z danymi przekazanymi Wojewodzie Podkarpackiemu przez Zakład w informacjach INF-W za II 2023 r., za I i II półrocze 2024 r. i za I półrocze 2025 r., nie stwierdzono błędów przy wyliczeniu wskaźnika.

3. Obiekty i pomieszczenia użytkowane przez zakład pracy chronionej.

Kontrolującym okazano protokół kontroli Państwowej Inspekcji Pracy Inspektora Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie Nr rej. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx przeprowadzonej w ZPH „WODEX” Sp. z o.o. z siedzibą w Stalowej Woli w dniach xxxxxxxxxxxxxxx oraz xxxxxxxxxx r. Kontrola miała charakter okresowej kontroli kompleksowej w związku z realizacją obowiązku wynikającego z art. 30 ust. 3c ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
[TEKST WYŁĄCZONY Z JAWNOŚCI]

Po analizie powyższego protokołu stwierdzono, że obiekty i pomieszczenia kontrolowanego Zakładu odpowiadają przepisom i zasadom bezpieczeństwa i higieny pracy, co oznacza, iż Zakład spełnia wymagania zawarte w art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

4. Zapewnienie przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.

Z tabeli „Miejsca świadczenia pracy przez pracowników z niepełnosprawnościami zatrudnionych w Zakładzie Produkcyjno-Handlowym „WODEX” Sp. z o.o. (...)” – załącznik nr 6 do protokołu wynika, że pracownicy wykonują pracę siedem dni w tygodniu

Szczegółowa analiza powyższych umów cywilnoprawnych w zestawieniu z godzinami pracy osób z niepełnosprawnościami i miejscami ich zatrudnienia pozwala przyjąć, iż kontrolowany Zakład zapewnienia doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne co oznacza, że wywiązuje się z zapisu art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W okresie poddanym kontroli Zakład posiadał wyodrębniony rachunek dla obsługi Zakładowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Kontrolującym przedłożono zaświadczenie z Banku xxxxxxxxxx dla Zakładu Produkcyjno Handlowego „WODEX” Sp. z o.o. ul. Kwiatkowskiego 1, 37-450 Stalowa Wola, z którego wynika, że dla obsługi ZFRON wykorzystywany jest rachunek pomocniczy w walucie PLN numer: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Spółka zgodnie z art. 33 ust. 1 oraz ust. 3 pkt 1 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych utworzyła Zakładowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i prowadzi ewidencję jego środków. Kontrolującym przedłożono do wglądu wyciągi bankowe za wytypowane przez kontrolujących miesiące i lata, potwierdzające funkcjonowanie ZFRON w okresie kontrolowanym.

W trakcie kontroli nie stwierdzono występowania nieprawidłowości i naruszeń obowiązków wynikających z art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. **Działalność kontrolowanego podmiotu oceniono pozytywnie.** Wobec powyższego nie znajduje zastosowania § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r.

w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o konieczności sporządzania wystąpienia pokontrolnego. Protokół niniejszy jest jednocześnie dokumentem kończącym postępowanie kontrolne.

Pouczenie

Stosownie do treści § 14 i § 15 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283), protokół kontroli podpisują kontrolujący i przekazują kontrolowanemu w celu podpisania w terminie 7 dni od dnia otrzymania. Każda strona protokołu kontroli jest parafowana przez kontrolujących i kontrolowanego. Kontrolowany może zgłosić, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się w postaci papierowej lub elektronicznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący dokonują ich analizy i, w miarę potrzeby, podejmują dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmieniają lub uzupełniają odpowiednią część protokołu kontroli. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli. O odmowie podpisania protokołu kontroli kontrolujący zamieszczają wzmiankę w protokole. Brak doręczenia organowi upoważnionemu do kontroli podpisanego protokołu kontroli albo niezgłoszenie zastrzeżeń do jego treści w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli uznaje się za odmowę podpisania protokołu kontroli. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
WODEX Sp. z o.o.
mgr Bronisław Żak

Prowadzący kontrolę:

Ewelina Bocho
Agnieszka Paszkowska

Rzeszów, 04.12.2025 r.
Miejscowość i data: