



**DYREKTOR GENERALNY
URZĘDU DO SPRAW CUDZOZIEMCÓW**

Arkadiusz Szymański

Warszawa, dn. 03.08.2026 r.

INFORMACJA

o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego w Urzędzie do Spraw Cudzoziemców

Dyrektor Generalny Urzędu do Spraw Cudzoziemców stosownie do §6 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (j. t. Dz. U. z 2023 r. poz. 2303 ze zm.) „zwane dalej Rozporządzeniem”, informuje że, posiada uznane za zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego przeznaczone do zagospodarowania w innych jednostkach.

Składniki majątku zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia, znajdują się w obiekcie Urzędu do Spraw Cudzoziemców w ośrodku przy ul. Dokudowska 19, 21-500 Biała Podlaska.

Celem dokonania wizji lokalnej związanej z oceną stanu technicznego należy kontaktować się pod numerem telefonu: +48 (47) 81-122-00

Nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego może nastąpić na wniosek podmiotów wymienionych w §2a ust. 3 pkt. 2 w związku z §7 ust. 3a pkt. 2, oraz §38 ust. 1 oraz §39 ust. 1 pkt. 2 na podstawie Rozporządzenia. Ww. przywołanych przepisach mowa o jednostkach sektora finansów publicznych albo o państwowych osobach prawnych, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych. W następnej kolejności powyższe dotyczy jednostek organizacyjnych niebędących jednostkami sektora finansów publicznych oraz fundacji i organizacji pożytku publicznego, prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową, turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

Wniosek powinien zawierać dane wymienione w §38 ust. 4 rozporządzenia (zał. Nr 2)

Wszystkie wymienione składniki w wykazie zużytych składników majątku ruchomego Urzędu do Spraw Cudzoziemców niezagospodarowane w sposób wymieniony powyżej zostaną zlikwidowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 573).

Przedmiotowe wnioski należy składać do 11.08.2026. r. na adres e-mail: gospodarowanie.skladnikami@udsc.gov.pl.

Urząd do Spraw Cudzoziemców uprzejmie informuje, że zastrzega sobie prawo odwołania bez podania przyczyny, na każdym etapie procesu nieodpłatnego przekazania zbędnych składników majątku ruchomego będących przedmiotem ogłoszenia. W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty,



będą zainteresowane tym samym składnikiem majątku ruchomego, o przydziale decyduje kolejność wpływu wniosków.

Załącznik nr 1

**Wykaz zużytych składników majątku ruchomego Urząd do Spraw Cudzoziemców –
Dokudowska 19, 21-500 Biała Podlaska**

L.p.	Nr inwentarzowy	Nazwa	Ilość	Uwagi
1	630-000015	MAMMUT KRZESEŁKO DZIECIĘCE	630-000015	POLAMANE
2	630-000019	MAMMUT KRZESEŁKO DZIECIĘCE	630-000019	POLAMANE
3	630-000120	KOSZ NA ŚMIECI 30L	630-000120	POLAMANY
4	630-000126	KOSZ NA ŚMIECI 30L	630-000126	POLAMANY
5	630-000138	KOSZ NA ŚMIECI 30L	630-000138	POLAMANY
6	630-000153	GABLOTA INFORMACYJNA	630-000153	POLAMANA
7	630-000237	DOZOWNIK DO MYDŁA W PIANIE	630-000237	POLAMANY
8	630-000277	MATA DEZYNFEKCYJNA	630-000277	PORWANA
9	630-000431	DRABINA	630-000431	POLAMANA
10	613-000204	KRZESŁO OBROTOWE	613-000204	POLAMANE
11	613-000281	KRZESŁO AMBULATORIUM	613-000281	POLAMANE
12	613-000338	SZAFA UBRANIOWA BHP	613-000338	ZNISZCZONA
13	613-000352	SZAFA UBRANIOWA BHP	613-000352	ZNISZCZONA
14	613-000358	SZAFA UBRANIOWA BHP	613-000358	ZNISZCZONA
15	613-000361	SZAFA UBRANIOWA BHP	613-000361	ZNISZCZONA
16	613-000366	SZAFA UBRANIOWA BHP	613-000366	ZNISZCZONA
17	613-000396	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000396	POLAMANE / ZNISZCZONE
18	613-000398	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000398	POLAMANE / ZNISZCZONE
19	613-000411	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000411	POLAMANE / ZNISZCZONE
20	613-000427	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000427	POLAMANE / ZNISZCZONE
21	613-000429	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000429	POLAMANE / ZNISZCZONE
22	613-000446	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000446	POLAMANE / ZNISZCZONE
23	613-000432	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000432	POLAMANE / ZNISZCZONE
24	613-000478	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000478	POLAMANE / ZNISZCZONE
25	613-000500	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000500	POLAMANE / ZNISZCZONE
26	613-000528	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000528	POLAMANE / ZNISZCZONE
27	613-000529	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000529	POLAMANE / ZNISZCZONE
28	613-000546	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000546	POLAMANE / ZNISZCZONE
29	613-000556	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000556	POLAMANE / ZNISZCZONE
30	613-000580	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000580	POLAMANE / ZNISZCZONE
31	613-000619	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000619	POLAMANE / ZNISZCZONE
32	613-000626	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000626	POLAMANE / ZNISZCZONE
33	613-000636	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-000636	POLAMANE / ZNISZCZONE
34	613-000751	REGAŁ METALOWY	613-000751	ZNISZCZONY
35	613-000898	TABLICA MAGNETYCZNA	613-000898	POLAMANA
36	613-000910	KRZESEŁKO PRYSZNICOWE	613-000910	POLAMANE

37	613-001041	KRZESŁO ŚWIETLICOWE	613-001041	POŁAMANE
38	613-001063	WIESZAK	613-001063	POŁAMANY
39	613-001073	REGAŁ MAGAZYNOWY	613-001073	ZNISZCZONY
40	613-001174	KRZESŁO UCZNIOWSKIE	613-001174	POŁAMANE/ ZNISZCZONE
41	613-001258	SZAFKA AKTOWO- UBRANIOWA	613-001258	USZODZONA
42	613-001275	SZAFKA AKTOWO- UBRANIOWA	613-001275	USZODZONA
43	613-001813	ŁAWKA	613-001813	POŁAMANA
44	613-001913	KRZESŁKO WYSOKIE DZIECIĘCE	613-001913	POŁAMANE
45	613-002169	ŁÓŻKO METALOWE Z MATERACEM	613-002169	POŁAMANE
46	613-002170	ŁÓŻKO METALOWE Z MATERACEM	613-002170	POŁAMANE
47	613-002227	ŁÓŻECZKO DZIECIINNE Z MATERACEM	613-002227	POŁAMANE
48	613-002365	ZESTAW MEBLI OGRODOWYCH	613-002365	POŁAMANY
49	613-002366	PERGOLA	613-002366	POŁAMANA / ZNISZCZONA

.....
(pieczęć jednostki składającej wniosek)

Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowego majątku ruchomego

1. Nazwa, siedziba i adres zainteresowanego organu lub jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie, e-mail oraz telefon kontaktowy

.....
.....

2. Wskazanie składnika(-ów) rzeczowego(-ych) majątku ruchomego, którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwę składnika, nr inwentarzowy, nr załącznika)

Lp.	Nazwa składnika majątku	Nr inwentarzowy	Nr załącznika
1			
2			
3			
4			
...			

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku

.....
.....

4. Forma prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwe)

- ☐ jednostka sektora finansów publicznych
☐ państwowa osoba prawna która nie jest jednostką sektora finansów publicznych

Oświadczenie

Oświadczam, że składnik/i rzeczowy/e majątku ruchomego zostanie/ną odebrany/e w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów odbioru składników majątkowych. Ponadto znany jest mi stan techniczny składników/a majątku ruchomego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)

jeżeli w niniejszej korespondencji podała Pani/Pan swoje dane osobowe to szczegółowe informacje dotyczące ich przetwarzania dostępne są na stronie administratora danych: www.udsc.gov.pl/rodo

if you provided your personal data in this correspondence, detailed information on their processing is available on the found on the personal data administrator's website: www.udsc.gov.pl/rodo



