

(BDG.WA.222.18.2026)

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące sporządzenia ekspertyzy dendrologicznej drzew i krzewów znajdujących się na terenie zajmowanym przez siedzibę Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa.

Zamawiający, przeprowadzając postępowanie w formie zapytania ofertowego, zaprasza do składania ofert na sporządzenie ekspertyzy dendrologicznej drzew i zieleni znajdujących się na terenie zajmowanym przez siedzibę siedziby Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych (NDAP).

1. Dane Zamawiającego

Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
ul. Rakowiecka 2D
02-517 Warszawa
NIP: 525-15-72-452
REGON: 000001005
e-mail: ndap@archiwa.gov.pl

Budynek objęty zapytaniem ofertowym jest wpisany do rejestru zabytków nieruchomych Wojewody Mazowieckiego pod nr A-1542.

2. Zakres opracowania

Celem ekspertyzy jest uzyskanie specjalistycznej opinii w sprawie stanu zdrowotnego poszczególnych egzemplarzy drzew, krzewów oraz ich weryfikacji pod kątem ewentualnej pielęgnacji, wycinki.

3. Postanowienia ogólne

Podstawa prawna:

Zamówienie udzielane w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych będący załącznikiem do zarządzenia nr 10/2026 Dyrektora Generalnego z dnia 26 czerwca 2026 r.

Zamówienie o wartości poniżej kwoty 170 000,00 PLN netto.

Wizja lokalna (zalecana)

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty. Osobą do kontaktu w tej sprawie jest: pan Andrzej Kłos, tel.: 22 565 46 07, e-mail: aklos@archiwa.gov.pl

4. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu ekspertyzy dendrologicznej drzew i krzewów rosnących na terenie zajmowanym i współadministrowanym przez Naczelną Dyrekcję Archiwów Państwowych przy ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa.

Celem ekspertyzy jest uzyskanie specjalistycznej opinii w sprawie stanu zdrowotnego poszczególnych egzemplarzy drzew, krzewów oraz ich weryfikacji pod kątem ewentualnej pielęgnacji, wycinki uwzględniającej, iż teren przy ul. Rakowieckiej 2D w Warszawie to dawny

zespół koszarowy wpisany do rejestru (ochrona obszarowa i obiektowa. Ekspertyza winna uwzględniać zapisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2026 r. poz. 13 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 t.j.).

Ekspertyza powinna zawierać co najmniej:

1. szacunkową ocenę wieku drzew,
2. ocenę stanu zdrowotnego i stabilności drzewa w gruncie,
3. ocenę w zakresie obecności patogenów chorobotwórczych i szkodników i innych czynników mających znaczenie dla bezpieczeństwa,
4. ocenę intensywności użytkowania terenu, a w oparciu o powyższą ocenę stopnia ryzyka zaistnienia katastrofalnego w skutkach zdarzenia,
5. ocenę, czy jest możliwe zachowanie drzewa w sposób zapewniający bezpieczeństwo oraz minimalizujący ryzyko użytkowników i sąsiednich terenów ze wskazaniem możliwych do przeprowadzenia zabiegów,
6. waloryzację drzewa pod kątem kompozycyjnym na terenie zabytkowym oraz określenie koniecznych prac konserwatorskich.

Wykonawca prześle 3 egzemplarze dokumentacji w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na nośniku USB (np. typu pendrive).

Wykonawca opracuje przedmiot zamówienia z należytą starannością w sposób zgodny z ustaleniami:

- a. umowy będącej załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania
- b. obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności w zakresie ochrony przyrody.

5. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV: 71313000-5 - Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia winien być zrealizowany do 30 października 2026 r.

7. Gwarancja i płatność

Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po obiorze dokumentów ekspertyzy, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca udzieli 6 miesięcznej gwarancji na sporządzoną ekspertyzę.

8. Warunki udziału postępowania

Warunkiem udziału w postępowaniu jest przygotowanie oferty zgodnie ze wzorem formularza oferty, który jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania oraz złożenia oferty w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Cena oferty jest ostateczna (nie ulega zwiększeniu), musi zawierać wszystkie narzuty i podatki oraz zostać podana w formularzu ofertowym w kwocie brutto.

9. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia 21 września 2026 r. do godziny 12⁰⁰ w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, lub przesłać na adres:

- skrzynki podawczej: /ydpfl9182g/SkrytkaESP
- e-doręczeń: ADE: AE:PL-41400-22157-TAWDG-20
- e-mail: ndap@archiwa.gov.pl lub aklos@archiwa.gov.pl

10. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

- a. Kryteria oceny ofert:
 - Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która odpowiada wszystkim wymagom zapytania ofertowego i będzie miało najniższą cenę brutto;
 - w ramach kryterium „cena brutto” - 100 % ceny - podlegać będzie cena brutto podana w ofercie (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
- b. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę w przedmiotowym zapytaniu ofertowym;
- c. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert;
- d. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

11. Warunki płatności i dane do wystawienia faktury:

W ciągu 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych prawidłowo wystawionej faktury nastąpi przelew bankowy na wskazany w fakturze nr konta bankowego.

12. Zastrzeżenia.

- a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
- b. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w szczególności przepisy działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych z siedzibą w Warszawie przy ulicy Rakowieckiej 2D, 02-517 Warszawa.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych wysyłając informację na adres e-mail: iod@archiwa.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego (podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO).

4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, odrzucenie oferty.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a. upoważnionym przez Administratora pracownikom i współpracownikom, w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków;
 - b. podmiotom przetwarzającym, wykonującym zadania w imieniu Administratora na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych, w szczególności podmiotom informatycznym świadczącym usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych;
 - c. instytucjom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane osobowe są przetwarzane do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją celu przetwarzania oraz warunkowane długością okresów przechowywania dokumentów, określoną w przepisach kancelaryjnych Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem ograniczenia tych praw w związku z wywiązywaniem się Administratora z prawnego obowiązku wymagającego dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, poza uzasadnionymi przypadkami związanymi z realizacją obowiązków wynikających z umów międzynarodowych lub regulacji wynikających z prawa Unii.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, tzw. profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – projekt umowy.
3. Załącznik nr 3 – formularz zamówienia.
4. Załącznik nr 4 – protokół odbioru wykonania przedmiotu zamówienia

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców biorących udział w postępowaniu o podjętych decyzjach, a Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą i pełnowartościową, niepodlegającą odrzuceniu ofertę, zawiadomi o wyniku postępowania.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
pieczęćka firmowa Wykonawcy

Zamawiający:
Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych
ul. Rakowiecka 2D
02-517 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy

Pełna nazwa

.....
.....

Dokładny adres:

mięscowść.....

ul.....

kod pocztowy.....

tel.:.....

e-mail.....

Numer wpisu do rejestru sądowego / ewidencji działalności gospodarczej

NIP..... Regon.....

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:

Imię i nazwisko:

.....

Adres:.....

nr telefonu:.....

e-mail:

Uczestnicząc w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest na wykonaniu ekspertyzy dendrologicznej drzew i krzewów rosnących na terenie zajmowanym przez siedzibę Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za cenę całkowitą: zł (słownie wartość brutto zł) w tym VAT w%

1. Oświadczam, że zobowiązuję się do wykonywania zamówienia w terminie do 30 października 2026 r.
2. Oświadczam, iż ustalona na podstawie zapytania ofertowego cena brutto zawiera wszelkie koszty

niezbędne do realizacji zamówienia oraz podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podana cena jest ceną ostateczną i obowiązującą w całym okresie świadczenia usługi. Zapłata dokonana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po protokolarnym odebraniu zamówienia bez uwag po zakończeniu zlecenia.

3. Oświadczam, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczam, że zapoznałem - am) się z warunkami przedmiotu zamówienia i warunki te przyjmuję bez zastrzeżeń.

....., dnia

(miejscowość)

(data)

.....
(czytelny podpis osoby upoważnionej /Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

UMOWA nr/2026

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa – Naczelną Dyрекcją Archiwów Państwowych, ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa, NIP 5251572452, REGON 000001005, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez Pana Jarosława Czubę – Dyrektora Generalnego Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych,

a

Panią/Panem, **zamieszkałym**, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:, REGON:

Panią/Panem, **zamieszkałym**, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:..... REGON: którzy wykonują wspólnie działalność gospodarczą w formie pod firmą:

..... z siedzibą w

NIP:....., REGON.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

- zwanymi dalej łącznie „Stronami”, osobno „Stroną”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu ekspertyzy dendrologicznej drzew i krzewów rosnących na terenie zajmowanym przez siedzibę Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa.
2. Celem ekspertyzy jest uzyskanie specjalistycznej opinii w sprawie stanu zdrowotnego poszczególnych egzemplarzy drzew, krzewów oraz ich weryfikacji pod kątem ewentualnej pielęgnacji, wycinki uwzględniającej, iż teren przy ul. Rakowieckiej 2D w Warszawie to dawny zespół koszarowy wpisany do rejestru (ochrona obszarowa i obiektowa. Ekspertyza winna uwzględniać zapisy ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2026 r. poz. 13 z późn zm.) oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 t.j.).
3. Ekspertyza powinna zawierać co najmniej:
 - 1) szacunkową ocenę wieku drzew,
 - 2) ocenę stanu zdrowotnego i stabilności drzewa w gruncie,
 - 3) ocenę w zakresie obecności patogenów chorobotwórczych i szkodników i innych czynników mających znaczenie dla bezpieczeństwa,
 - 4) ocenę intensywności użytkowania terenu, a w oparciu o powyższą ocenę stopnia ryzyka zaistnienia katastrofalnego w skutkach zdarzenia,

- 5) ocenę, czy jest możliwe zachowanie drzewa w sposób zapewniający bezpieczeństwo oraz minimalizujący ryzyko użytkowników i sąsiednich terenów ze wskazaniem możliwych do przeprowadzenia zabiegów,
 - 6) waloryzację drzewa pod kątem kompozycyjnym na terenie zabytkowym oraz określenie koniecznych prac konserwatorskich.
4. Wykonawca ekspertyzę przekaze w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku USB.
 5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Umowa została zawarta na czas niezbędny do sporządzenia ekspertyzy wskazanej w § 1, lecz nie dłużej niż do 30 października 2026 r.;
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie woli o wypowiedzeniu.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy wymienionych w § 1 Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie: złotych groszy) – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
3. Warunkiem wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, o którym jest mowa w § 1 jest odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego stwierdzony protokolem, po dokonaniu ewentualnych poprawek. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przysługującą Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie za czynności wskazane w § 1 ust. 1. obejmuje wszelkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu zawarcia i wykonania umowy.
6. Termin płatności wynagrodzenia liczony jest od dnia otrzymania właściwie wystawionej faktury w KSeF, tj. od dnia nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF, chyba że Strony w danym przypadku wyraźnie postanowią inaczej.
7. W przypadku stwierdzenia błędu w fakturze Strona, która go zauważyła, niezwłocznie poinformuje o tym drugą Stronę. Wykonawca wystawi fakturę korygującą w KSeF, jeżeli korekta będzie wymagana przepisami prawa lub uzgodnieniami Stron.
8. W przypadku niedostępności KSeF lub innych przeszkód technicznych, Wykonawca wystawi lub udostępni fakturę zgodnie z trybem dopuszczonym przez obowiązujące przepisy. To zdarzenie nie

stanowi nienależytego wykonania umowy, o ile Wykonawca dochował należytej staranności i przekazał fakturę do KSeF w terminie wymaganym przepisami.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zapewnia, że wykona przedmiot umowy przy użyciu własnych materiałów, i środków adekwatnych do przedmiotu umowy oraz że zobowiązuje się przedłożyć NDAP na jej żądanie wszelkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i dokumenty dopuszczenia na rynek urządzeń i środków użytych do sporządzenia przedmiotu umowy wskazanego w § 1.
2. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wymieniony w § 1 ust 1 lit. a. do h. w dni robocze w godzinach 8³⁰ – 16⁰⁰, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że rezultatem realizacji umowy będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu do dzieła wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe). Wykonawca zapewnia, iż dzieło stanowiące przedmiot umowy nie jest obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentacji w wersji papierowej oraz elektronicznej na nośniku USB (typu pendrive) dołączonej do wersji papierowej. Wykonawca dostarczy dokument w terminie wskazanym w umowie w 3 egzemplarzach a Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu zamówienia i odbierze go w terminie 7 dni od daty jego otrzymania w oparciu o protokół odbioru wykonania przedmiotu będącym załącznikiem do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku ujawnienia wad Zamawiający zgłosi je Wykonawcy mailem na adres:
8. Wykonawca usunie zgłoszone przez Zamawiającego wady dzieła w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca odpowiada także za szkody wynikłe po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, jeżeli szkody były skutkiem nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
11. Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkód na własny koszt w terminie 7 dni roboczych (poniedziałek - piątek, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu podpisania protokołu odbiorczego.
12. NDAP bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia czynności wykonanych w ramach przedmiotu umowy w całości lub części, jeżeli całość lub część przedmiotu umowy wykonanego dla NDAP przez Wykonawcę będzie niezgodna z niniejszą umową i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 1.
13. NDAP i Wykonawca wskazują następujące osoby odpowiedzialne za kontakt z drugą Stroną w zakresie realizacji postanowień umowy:
 - a. ze strony NDAP:
 - Pan Andrzej Kłos, tel. 22 565 46 07, e-mail: aklos@archiwa.gov.pl,
 - Pan Szymon Murawski, tel. 22 56 54 668, e-mail: smurawski@archiwa.gov.pl,
 - b. ze strony Wykonawcy:
 - Pani/Pan tel.: e-mail
14. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9, nie stanowi zmiany umowy, wymaga jednak dla swej skuteczności pisemnego poinformowania drugiej Strony o zmianie.

15. Wykonawca zobowiązany jest w okresie obowiązywania umowy jak i bezterminowo po jej zakończeniu do nieudostępniania osobom trzecim bez zgody NDAP jakichkolwiek informacji dotyczących systemów zainstalowanych w budynku NDAP i ich funkcjonowania oraz wszelkich informacji technicznych, prawnych, organizacyjnych dotyczących NDAP, o których dowiedział się w związku lub choćby tylko przy okazji realizacji przedmiotu umowy. Obowiązek ten dotyczy Wykonawcy, jak też jego pracowników, współpracowników i wszystkie innych podmiotów działających w jego imieniu i na jego rzecz.
16. Wszystkie informacje, w jakiegokolwiek formie, przekazane Wykonawcy przez NDAP w ramach niniejszej umowy lub uzyskane przez niego w związku z jej wykonywaniem, Wykonawca odpowiednio zabezpieczy przed dostępem nieupoważnionych pracowników oraz osób trzecich. Informacji tych Wykonawca nie będzie kopiować, ani powielać do celów innych niż związane z niniejszą umową, ani też nie będzie przekazywać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody NDAP.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji 6 miesięcznej licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag. Udzielona gwarancja nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi. W ramach realizacji uprawnień gwarancyjnych, w razie wystąpienia wady przedmiotu zamówienia lub jego części, Zamawiający może żądać usunięcia wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy w ramach gwarancji polega również na obowiązku napraw innych szkód poniesionych przez NDAP, w szczególności powstałych na skutek wadliwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady, usterki lub awarie stwierdzone w przedmiocie umowy, w okresie gwarancji w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wady, usterki lub awarii z uwzględnieniem ust. 5.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad, usterek lub awarii w terminie określonym w ust. 3, NDAP przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy bez utraty praw wynikających z gwarancji oraz naliczania kar umownych określonych w § 6.
5. W razie niemożności dotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca poinformuje o tej okoliczności Zamawiającego.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jej części, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz NDAP kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części w terminie określonym na podstawie § 2 ust. 1 lub terminie ustalonym przez Strony w bieżącym toku czynności, o którym mowa w § 2 ust. 2, bądź zwłoki w wykonywaniu uprawnień wynikających z gwarancji określonej w § 5, NDAP przysługuje prawo naliczania kary umownej w wysokości 1 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, NDAP przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności skutkującej prawem odstąpienia.
4. W razie zwłoki, o której mowa w ust. 2, powyżej 5 dni kalendarzowych, NDAP będzie uprawniona do odstąpienia od umowy lub jej części, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu jej realizacji.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia zapłaty kary umownej.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku naruszenia obowiązków wynikających z § 4 ust. 15 lub 16 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz NDAP kary umownej w wysokości 30 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto.
8. Kary umowne zostaną potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. W sytuacji, gdy przewidziane kary umowne, nie pokrywają poniesionej szkody, NDAP przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie, mogą podlegać sumowaniu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 poz. 795);
3. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby NDAP.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia.....

Załącznik nr 8 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA PRZEDMIOTU

ZAMÓWIENIA Nr/2026 z dnia 2026 r.

sporządzony w dniu 2026 r. w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa - Naczelną Dyrekcją Archiwów Państwowych (Zamawiający)

a

..... **(Wykonawca)**

1. Przedmiot zamówienia: ekspertyza dendrologiczna drzew i krzewów rosnących na terenie zajmowanym przez siedzibę Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa.
- 2 Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy.

Ze strony Zamawiającego wykonanie przedmiotu umowy potwierdza:

.....

Ze strony Wykonawcy..... wykonanie przedmiotu umowy
potwierdza:

.....

Strony niniejszym dokonały potwierdzenia: wykonania ekspertyzy dendrologicznej drzew i krzewów rosnących na terenie zajmowanym przez siedzibę Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych ul. Rakowiecka 2D, 02-517 Warszawa wraz z 3 egzemplarzami dokumentacji w wersji papierowej oraz 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na nośniku USB zgodnie z zamówieniem nr /2026 z dnia 2026 r.

Uwagi:

.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

.....

Data i podpis

WYKONAWCA

.....

Data i podpis