

WOJSKOWY INSTYTUT CHEMII I RADIOMETRII

ogłasza rekrutację na stanowisko:

GŁÓWNY SPECJALISTA - INFORMATYK

wymiar czasu pracy: pełny etat

WYMAGANIA:

1. Wykształcenie: wyższe
2. Profil wykształcenia (specjalność): informatyk
3. Doświadczenia zawodowe: minimum 5-letnie na podobnym stanowisku
4. Umiejętności: wynikające z zakresu obowiązków poniżej

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

1. Organizacja i koordynacja prac w Sekcji Informatyki Instytutu,
2. Uczestniczenie w opracowywaniu dokumentów związanych z Systemami Teleinformatycznymi,
3. Nadzór techniczny i organizacyjny nad sieciami: LAN, WAN i telekomunikacyjną,
4. Nadzór techniczny i organizacyjny nad sieciami komputerowymi i serwerami Instytutu,
5. Administrowanie serwerami usług internetowych - poczta, WWW, DNS,
6. Administrowanie serwerami usług lokalnych - Active Directory, DHCP, PS, FS, AS, My SQL, Exchange, Antywirus,
7. Administrowanie serwerami i usługami zwirtualizowanymi w oparciu o Hyper-V,
8. Projektowanie i wdrażanie nowych technologii IT,
9. Określanie strategii zabezpieczeń Systemów Teleinformatycznych Instytutu,
10. Zarządza telefonią komórkową Instytutu.
11. Administrowanie Elektronicznymi Systemami Zabezpieczeń (ESZ)
12. Administrowanie Systemem Rejestracji Czasu Pracy

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. CV
2. kserokopie dyplomów (świadectw) potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (oryginały do wglądu w przypadku zatrudnienia)
3. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach i uprawnieniach związanych z w/w stanowiskiem

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty można przysyłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@wichir.waw.pl

lub pocztą tradycyjną na adres:

Wojskowy Instytut Chemii i Radiometrii, 00-910 Warszawa, ul. gen. A. Chruściela „Montera” 105

z dopiskiem: „Oferta pracy na stanowisko główny specjalista - informatyk”

Termin przyjmowania dokumentów: **do 5.06.2020 r.** (liczy się data wpływu dokumentów).

Instytut zastrzega sobie prawo kontaktu z wybranymi osobami.