Załącznik Nr 1 do Decyzji nr 23/2026 z dnia 16.11.2026 roku

Zn.spr.: NSP.2217.25.2026

REGULAMIN PRZETARGU

PISEMNEGO NIEOGRANICZONEGO OFERTOWEGO NA DZIERŻAWĘ GRUNTÓW STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ SKARBU PAŃSTWA W CELU WYKONANIA ROBÓT GEOLOGICZNYCH DLA ROZPOZNANIA ZŁÓŻ KOPALIN

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Jawor zwane dalej „Organizatorem” reprezentowane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Jawor.

2. Przetarg przeprowadza się w siedzibie Organizatora tj. przy ul. Myśliborskiej 3 w Jaworze (59 – 400).

3. Przetargiem objęte jest prawo do dzierżawy gruntów leśnych o łącznej powierzchni 3000 m^2 stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – Nadleśnictwa Jawor, wchodzących w skład oddziałów 73c, 75g i 76a obrębu leśnego Bolków, zlokalizowanych na terenie Gminy Bolków w obrębie ewidencyjnym Lipa w granicach działek ewidencyjnych wskazanych w tabeli:

Lp.	Adres administracyjny	Adres leśny	Nr działki	Rodzaj użytku	Powierzchnia dzierżawy (ha)
1	02-05-025-0004	13-10-2-08-73-c-00	762	Ls	0,1000
2	02-05-025-0004	13-10-2-08-75-g-00	750	Ls	0,1000
3	02-05-025-0004	13-10-2-08-76-a-00	749	Ls	0,1000
Razem					**0,3000**

których lokalizacja została oznaczona na mapie Nadleśnictwa Jawor w skali 1 : 15 000 stanowiącej załącznik nr 4 do ogłoszenia o przetargu, zwanych w dalszej części Regulaminu „Przedmiotem dzierżawy”.

4. Przetarg ma charakter pisemnego przetargu nieograniczonego ofertowego.

5. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty, zawierającej najwyższą wartość dzierżawy, gwarantującej uzyskanie najwyższego rocznego czynszu netto. Oferta powinna spełniać przyjęte przez Organizatora wymagania formalno-prawne.

6. Ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu przetargowym podaje się do publicznej wiadomości, poprzez:

a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Jawor;
b) zamieszczenie na stronie internetowej Nadleśnictwa:
c) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Bolkowie.

§ 2

1. Przedmiot dzierżawy będzie mógł być udostępniony wyłącznie w celu wykonania otworów wiertniczych. Udostępnienie gruntu na ww. cel nie stanowi podstawy do ubiegania się o koncesję na wydobywanie kopalin ze złóż, prowadzenie eksploatacji, o których mowa w przepisach ustawy prawo geologiczne i górnicze oraz nie stanowi prawa do nieruchomości, o którym mowa w art. 26 ustawy prawo geologiczne i górnicze. Przed przystąpieniem do wykonania prac dzierżawca zobowiązany będzie do przedłożenia wydzierżawiającemu projektu geologiczno-technicznego oraz do wykonywania wszelkich robót ściśle zgodnie z tym projektem.

2. Organizator zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje o przedmiocie dzierżawy, natomiast Oferenci we własnym zakresie po wcześniejszym uprzedzeniu Organizatora przetargu mogą przeprowadzić wizję lokalną gruntów mających być przedmiotem *umowy dzierżawy (w celu przeprowadzenia robót geologicznych).*

3. Ustala się wywoławczą stawkę czynszu za dzierżawę gruntów o pow. 0,3000 ha na cele związane z przeprowadzeniem robót geologicznych (wykonaniem trzech odwiertów) w wysokości netto **6 600,00 zł** (słownie złotych: sześć tysięcy sześćset 00/100), plus należny podatek VAT.

4. Ustala się wadium w wysokości **2 000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)

§ 3

1. W przetargu mogą wziąć udział podmioty posiadające zdolność do zawarcia i wykonywania umowy dzierżawy oraz prowadzące lub organizujące roboty geologiczne w zakresie objętym przedmiotem przetargu, z zastrzeżeniem obowiązku uzyskania przez nie wszelkich wymaganych prawem decyzji, zatwierdzeń i zgód.

2. Koniecznym warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest ponadto wpłata wadium na rachunek bankowy BGŻ BNP PARIBAS Oddział Legnica 74 2030 0045 1110 0000 0019 8690 w wysokości 2 000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100) w terminie do dnia 01.12.2026 r. oraz złożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń.

3. Dowód wniesienia wadium przez Uczestnika przetargu należy dołączyć do oferty.

4. Komisja Przetargowa stwierdza, że wadium zostało wpłacone przez Uczestników w wymaganej wysokości i ustalonym terminie.

5. Wadium wpłacone przez oferenta, który nie wygrał przetargu zwraca się niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 7 dni od dnia odpowiednio:
   a) odwołania przetargu;
   b) zamknięcia przetargu;
   c) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
6. Wadium wpłacone przez oferenta, którego oferta została wybrana, zostaje zaliczone w całości na poczet kaucji zabezpieczającej prawidłowe wykonanie umowy. Jeżeli wysokość kaucji jest wyższa niż kwota wadium, dzierżawca zobowiązany jest dopłacić różnicę przed podpisaniem umowy.

§ 4

1. Oferent składa ofertę w formie pisemnej, sporządzoną w języku polskim.

2. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania. Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty oraz załączników, były zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.

3. Wszystkie wymagane dokumenty winny być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do złożenia oferty i aktualne na dzień składania ofert.

4. Kompletna oferta, łącznie z załącznikami, winna mieć ponumerowane zapisane strony, a wszystkie strony oferty winny być trwale spięte (zszyte) w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

5. Pisemne Oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w terminie do dnia 01.12.2026 r. do godz. 15^{00} w nieprzejrzystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu zaadresowanym na:

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Jawor
ul. Myśliborska 3; 59 – 400 Jawor

z oznaczeniem na kopercie przedmiotu przetargu, poprzez umieszczenie napisu:

Przetarg na dzierżawę gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w celu wykonania robót geologicznych dla rozpoznania złóż kopalin

nie otwierać przed dniem 02.12.2026 r. godz. 12^{00}

6. Oferta winna zawierać:
   1) Wypełniony i czytelnie podpisany formularz ofertowy.
   2) W przypadku przedsiębiorców aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innego rejestru lub ewidencji. Aktualny odpis z KRS lub innego rejestru lub ewidencji winien być wydany w ciągu 3 ostatnich miesięcy licząc od daty złożenia oferty i oświadczeń. Zaświadczenie winno jednoznacznie wskazywać

osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu oferenta /należyta reprezentacja/. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Oferenta należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:

a) oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumentach lub w formie notarialnej,
b) kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których uprawnienie wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Oferenta, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach lub przez notariusza (oryginał pieczęci poświadczenia). W przypadku udzielenia pełnomocnictwa wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

3) Datę sporządzenia oświadczeń.
4) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz wzorem umowy dzierżawy, która stanowi załączniki nr 2 do Regulaminu przetargu i przyjmuje warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.
5) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z położeniem i stanem przedmiotu dzierżawy.
6) W przypadku przedsiębiorców Oświadczenie, że w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego, innego przekształcenia lub połączenia.
7) Oświadczenia o niekaralności.
8) Dowód wniesienia wadium.

7. Wskazane jest, aby koperta była opatrzona nazwą i adresem Oferenta.

8. Każdy Oferent może przedstawić tylko jedną ofertę.

9. Oferent zobowiązany jest do uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do sporządzenia prawidłowej, zgodniej z wymaganiami niniejszego regulaminu oferty.

10. Oferent we własnym zakresie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem przetargu, ma prawo do przeprowadzenia wizji terenowej przedmiotu dzierżawy.

11. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Nadleśnictwa Jawor w dniu **02.12.2026 r. o godz. 12^{00}.**

13. Oferty złożone po terminie otwarcia zostaną zwrócone bez otwierania.

Przedłożenie oferty niekompletnej lub w niewłaściwej formie (np. bez podpisu Oferenta lub osoby upoważnionej) spowoduje odrzucenie oferty.

§5

1. Przetarg przeprowadzony zostanie przez „Komisję Przetargową" powołaną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Jawor w składzie Przewodniczący i dwóch członków. Powołanie następuje w drodze decyzji. Pracami Komisji Przetargowej kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Członkiem Komisji Przetargowej nie może być uczestnik przetargu, a także osoba mu bliska lub pozostająca z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności. W związku z powyższym, po otwarciu złożonych ofert i poznaniu danych Oferentów Członkowie Komisji Przetargowej składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, pisemne oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia z czynności z uwagi na:
   a) pozostawanie z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do bezstronności Członka Komisji Przetargowej.
   b) pozostawanie z uczestnikiem przetargu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub linii bocznej do drugiego stopnia,
   c) związanie z uczestnikiem przetargu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
   d) pozostawanie z uczestnikiem przetargu faktycznie we wspólnym pożyciu.

3. Obowiązki Przewodniczącego oraz Członków Komisji Przetargowej określa „Regulamin pracy Komisji Przetargowej w przetargu pisemnym nieograniczonym ofertowym na dzierżawę gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w celu wykonania robót geologicznych dla rozpoznania złóż kopalin", stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§6

Czynności związane z otwarciem i oceną ofert dzielą się na dwa etapy:

1. Część jawna, podczas której Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przedstawia Komisję Przetargową i podaje informacje na temat przedmiotu przetargu. Następnie członkowie Komisji dokonują otwarcia kopert z ofertami, a Przewodniczący odczytuje nazwy (albo imiona i nazwiska) Uczestników przetargu, którzy wnieśli wadium oraz wysokość zaoferowanego przez Oferenta stawkę czynszu za dzierżawę gruntów o pow. 0,3000 ha na cele związane z przeprowadzeniem robót geologicznych.

2. Część niejawna, podczas której Komisja Przetargowa sprawdza prawidłowość i kompletność złożonych dokumentów oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.

§7

1. Komisja Przetargowa sporządzi protokół z przebiegu przetargu.

2. Protokół z przetargu zawierać będzie:
   a) termin i miejsce przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
   b) dane o nieruchomości przeznaczonej do wydzierżawienia,
   c) imiona i nazwiska członków Komisji Przetargowej,
   d) dane Uczestników Przetargu i osób niedopuszczonych do przetargu łącznie z informacją o przyczynie niedopuszczenia,
   e) informację na temat wysokości stawki wywoławczej oraz wysokości zaoferowanych stawek czynszu za dzierżawę gruntów o pow. 0,3000 ha na cele związane z przeprowadzeniem robót geologicznych,
   f) informację o złożonych ofertach, łącznie z wykazem ofert odrzuconych i powodem ich odrzucenia,
   g) wniosek wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty zawierający imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę Oferenta, albo informację o niewybraniu żadnej oferty, łącznie z uzasadnieniem,
   h) protokół zostanie podpisany przez członków Komisji Przetargowej,
   i) protokół podlega zatwierdzeniu przez Nadleśniczego,
   j) dzień zatwierdzenia protokołu przez Nadleśniczego jest dniem zamknięcia przetargu.

3. Informację o wyborze oferty Organizator przetargu przekaże wszystkim Oferentom na piśmie, podając imię, nazwisko i adres albo nazwę i siedzibę zwycięzcy przetargu oraz wysokość zaoferowanej przez niego stawki czynszu za dzierżawę gruntów o pow. 0,3000 ha na cele związane z przeprowadzeniem robót geologicznych, w terminie trzech dni od dnia zamknięcia przetargu.

§8

1. Czynności związane z prowadzeniem przetargu mogą być zaskarżone przez Oferenta.

2. Skargę wnosi się na piśmie, bezpośrednio do Organizatora przetargu w terminie 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu.

3. Organizator przetargu rozpatrzy skargę i zawiadomi pisemnie skarżącego o sposobie jej rozstrzygnięcia.

4. W przypadku niezaskarżenia w terminie czynności związanych przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania wniesionych skarg za niezasadne, Organizator przetargu podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.

5. W ciągu 14 dni od opublikowania wyników przetargu, osoba lub firma, która przetarg wygrała zostanie pisemnie powiadomiona o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy gruntów na cele przeprowadzenia robót geologicznych. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty zawiadomienia.

6. Zwycięzca przetargu zobowiązany jest do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 5, w wyznaczonym miejscu i terminie pod rygorem utraty wadium.

7. W przypadku uchylania się Zwycięscy przetargu od zawarcia umowy dzierżawy gruntów na cele przeprowadzenia robót geologicznych, Organizator przetargu ma prawo do zawarcia przedmiotowej umowy z Oferentem, którego oferta była następna w kolejności.

§9

Oferent jest związany ofertą do dnia zawarcia umowy dzierżawy gruntów na cele przeprowadzenia robót geologicznych.

§10

Przetarg jest ważny chociażby w terminie złożono tylko jedną ofertę zaakceptowaną jako spełniającą wszystkie wymogi formalno-prawne oraz warunki określone w niniejszym regulaminie.

§11

Wydzierżawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu przetargu, odstąpienia od przetargu lub jego unieważnienia z ważnych przyczyn, bez możliwości ubiegania się przez Oferentów o zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§13

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Informacji dotyczących przedmiotu przetargu oraz organizacji przetargu w godz. 8^{00} do 14^{00} udziela Dorota Olszewska

tel.: 76 871 16 00 wew.: 331
e-mail: dorota.olszewska@wroclaw.lasy.gov.pl

Jawor, dnia 16.11.2026 r.

Nadleśniczy Nadleśnictwa Jawor

Piotr Wierzbicki
Elektronicznie podpisany przez Piotr Wierzbicki
Data: 2026.11.16 14:31:18 +01'00'

Załączniki:
1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy dzierżawy
3. Regulamin pracy Komisji Przetargowej
4. Wzór oświadczenia