

PROTOKÓŁ

KOŃCOWY Z POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO NA STANOWISKO REFERENT W SEKCJI ORGANIZACYJNO-KADROWEJ KP PSP w BARTOSZYCACH ogłoszenie nr: 163843

A. INFORMACJE NA TEMAT OGŁOSZENIA I NADEŚLANYCH APLIKACJI:

Ogłoszenie o prowadzonym naborze na stanowisko cywilne KSC referent w Sekcji organizacyjno-kadrowej KP PSP w Bartoszycach zostało opublikowane 14 maja 2026 r. na BIP KPRM (pod numerem 163843), stronie internetowej KP PSP Bartoszyce, BIP KP PSP Bartoszyce, tablicy ogłoszeń w KP PSP w Bartoszycach oraz przekazano do Powiatowego Urzędu Pracy w Bartoszycach.

W odpowiedzi na ogłoszenie, w wymaganym terminie nadesłano 34 aplikacje. Po terminie wskazanym w ogłoszeniu wpłynęła 1 aplikacja.

B. SKŁAD KOMISJI REKRUTACYJNEJ:

Zgodnie z zarządzeniem nr 9/2026 Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Bartoszycach z dnia 1 czerwca 2026 r. powołano zespół rekrutacyjny do przeprowadzenia wyboru najlepszego kandydata na stanowisko referent w sekcji organizacyjno-kadrowej KP PSP w Bartoszycach w składzie jak poniżej:

1. Przewodniczący komisji – mł. bryg. Piotr Kowalski,
2. Członek komisji – st. kpt. Krzysztof Siudek,
3. Członek komisji – mł. kpt. Joanna Rostkowska.

1. METODY SELEKCJI KANDYDATÓW:

W toku naboru zastosowano następujące metody i techniki selekcji:

1. Weryfikacja ofert pod względem spełnienia wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu i naborze,
2. Pisemny test wiedzy,
3. Sprawdzian umiejętności komputerowych,
4. Rozmowa kwalifikacyjna.

I etap naboru:

W terminie określonym w ogłoszeniu o naborze tj. 10 czerwca 2026 r. ofertę przesłało **34** kandydatów, w tym **4** kandydatów z orzeczeniem o niepełnosprawności, do których zastosowanie ma art. 29a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej. Wstępna selekcja nadesłanych aplikacji kandydatów odbyła się pod kątem spełniania wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu w dniu 17 lipca 2025 r. Odrzucono **10** ofert kandydatów, którzy nie spełnili wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze w zakresie:

- braku dokumentu potwierdzającego doświadczenie zawodowe (min. 5 miesięcy w adm. publ. lub na stanowisku adm.-biur.),
- brak listu motywacyjnego,
- brak daty i podpisu pod CV i listem motywacyjnym.

II etap naboru:

W kolejnym etapie naboru w dniu 22 czerwca 2026 r., przeprowadzono test wiedzy. Do jego udziału zakwalifikowano 24 kandydatów spełniających wymagania formalne. Wymaganą liczbę punktów tj. co najmniej 13, uzyskało 21 kandydatów, którzy tym samym zaliczyli test wiedzy i zostali zakwalifikowani do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego.

III etap naboru:

Rozmowy kwalifikacyjne wraz ze sprawdzianem umiejętności komputerowych odbyły się w dniach 24–25 lipca 2026 r. Do rozmowy kwalifikacyjnej przystąpiło 20 kandydatów, natomiast 1 kandydat nie stawił się w wyznaczonym terminie. Kandydaci zostali ocenieni przez poszczególnych członków Komisji na podstawie kart oceny kandydata, stanowiących dokumentację naboru.

W ramach rozmowy kwalifikacyjnej można było uzyskać od 0 do 20 punktów (średnia punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji). Sprawdzian umiejętności komputerowych oceniany był w skali od 0 do 6 punktów. Łącznie kandydat mógł uzyskać maksymalnie 26 punktów.

2. WYNIK POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

W wyniku zastosowanych metod i technik selekcji, po przeanalizowaniu wyników osiągniętych przez kandydatów, Komisja ds. rekrutacji dokonała wyboru 5 najlepszych kandydatów.

Nr ewidencyjny	Punkty wykształcenie 0-1	Punkty doświadczenie w jednostkach podległych MSWiA 0-1	Średnia z rozmów	test wiedzy 0-20	test komputerowy 0-6	Punkty ogółem (wyksz., doświadczenie, rozmowa , testy)
5	1	0	19	20	4	44
32	1	0	17,67	18	6	42,67
13	0	0	18	18	6	42
14	0	0	18	18	6	42
9	0	0	18,67	17	6	41,67

Uzasadnienie wyboru:

Komisja wytypowała powyższe kandydatki do zatrudnienia z uwagi na spełnienie przez nie wszystkich wymagań niezbędnych oraz wysoki stopień spełnienia wymagań dodatkowych określonych w ogłoszeniu o naborze.

Podczas testu wiedzy kandydatki wykazały się bardzo dobrą znajomością przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej, ustawy o służbie cywilnej, Kodeksu postępowania administracyjnego oraz zarządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.

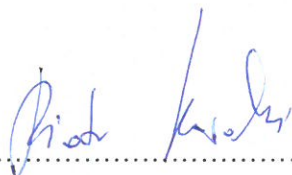
W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydatki uzyskały najwyższe oceny w zakresie autoprezentacji, predyspozycji do wykonywania obowiązków na stanowisku objętym naborem, doświadczenia zawodowego, motywacji do podjęcia zatrudnienia oraz umiejętności obsługi komputera.

Komisja do spraw naboru przedkłada Panu Komendantowi dokumentację z przeprowadzonego naboru wraz z dokumentami kandydatów rekomendowanych do zatrudnienia, celem dokonania analizy oraz podjęcia decyzji w sprawie nawiązania stosunku pracy z wybraną kandydatką.

W przypadku odmowy podjęcia zatrudnienia przez wybraną kandydatkę, zwolnienia stanowiska pracy przed nawiązaniem stosunku pracy lub ustania stosunku pracy w terminie do 3 miesięcy od dnia jego nawiązania, istnieje możliwość zatrudnienia kolejnej kandydatki spośród najlepszych kandydatów, zgodnie z kolejnością ustaloną na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego.

Na tym protokół zakończono.

Przewodniczący mł. bryg. Piotr Kowalski

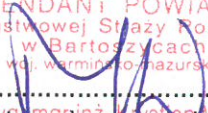

-

Proszę rozpocząć proces zatrudnienia kandydata:

MAGDALENA SEGIN

.....
imię i nazwisko kandydata

KOMENDANT POWIATOWY
Państwowej Straży Pożarnej
w Bartoszycach
woj. warmińsko-mazurskie


.....
data i podpis osoby uprawnionej

02.07.2026r.

