

UMOWA NR BDG.zp.23.1.103.2018

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa - Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, NIP 526-128-16-38, REGON 000063880, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do *kompleksowej organizacji stoiska wystawienniczego „ODPOCZYWAJ NA WSI” podczas 15 imprez targowych i plenerowych w 2019 r.*, zwanej dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Szczegółowa kalkulacja kosztów przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Harmonogram realizacji przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 2.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do dnia 30 listopada 2019 roku, podczas imprez zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 1 ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, w czterech częściach:
 - 1) część I dotyczy imprez, o których mowa w lp. 1-4 harmonogramu,
 - 2) część II dotyczy imprez, o których mowa w lp. 5-7 harmonogramu,
 - 3) część III dotyczy imprez, o których mowa w lp. 8-11 harmonogramu,
 - 4) część IV dotyczy imprez, o których mowa w lp. 12-15 harmonogramu,
2. W ramach:
 - 1) części I, o której mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca zapewni:
 - a) najem do 128 m² powierzchni wystawienniczej,
 - b) wykonanie zabudowy stoiska oraz wyposażenie i dekoracje stoiska, zgodnie z projektem graficznym załączonym przez Wykonawcę do oferty, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,
 - c) montaż i demontaż zabudowy stoiska,
 - d) obsługę techniczną i inne niezbędne usługi związane z organizacją stoiska, o których mowa w pkt 5 i 7 części I załącznika nr 1 do umowy;
 - 2) części II, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Wykonawca zapewni:
 - a) najem do 96 m² powierzchni wystawienniczej,
 - b) montaż i demontaż zabudowy stoiska oraz zapewnienie wyposażenia i dekoracji stoiska, o których mowa w pkt 1 lit. b,

- c) obsługę techniczną i inne niezbędne usługi związane z organizacją stoiska, o których mowa w pkt 5 i 7 części I załącznika nr 1 do umowy.
- 3) części III-IV, o których mowa w ust. 1 pkt 3-4, Wykonawca zapewni:
 - a) najem do 128 m² powierzchni wystawienniczej,
 - b) montaż i demontaż zabudowy stoiska oraz zapewnienie wyposażenia i dekoracji stoiska, o których mowa w pkt 1 lit. b,
 - c) obsługę techniczną i inne niezbędne usługi związane z organizacją stoiska, o których mowa w pkt 5 i 7 części I załącznika nr 1 do umowy.
- 3. Wykonawca wykona:
 - 1) zabudowę stoiska i montaż zabudowy stoiska, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, na imprezę, o której mowa w lp. 1 harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4, w terminie do dnia 31 stycznia 2019 r., do godz. 16:00, według projektu graficznego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b,
 - 2) montaż zabudowy stoiska, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b na imprezy, o których mowa w lp. 2-15 harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4, według projektu graficznego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, nie później niż na 2 godziny przed rozpoczęciem każdej z tych imprez.
- 4. Do wykonania zabudowy stoiska wystawienniczego Wykonawca użyje materiałów własnych.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag do projektu graficznego, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 lit. b, w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, mających na celu usunięcie ewentualnych rozbieżności projektu graficznego ze szczegółowym zakresem przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt 2 i 3 części I oraz ust. 1 i 2 części II załącznika nr 1 do umowy.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag, o których mowa w ust. 5, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 2 dni roboczych od ich zgłoszenia.
- 7. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 3.

- 1. Zamawiający przystąpi do odbioru zabudowy stoiska, o którym mowa w § 1 ust. 1, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zabudowy stoiska do odbioru Zamawiającemu, podczas:
 - 1) imprezy targowej wskazanej w lp. 1 harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4, do godz. 18:00 w dniu 31 stycznia 2019 r.;
 - 2) imprez targowych wskazanych w lp. 2-15 harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4, najpóźniej na 2 godziny przed rozpoczęciem każdej z imprez.
- 2. Przed dokonaniem odbioru, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zabudowy stoiska, wyposażenia i elementów dekoracyjnych, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 części I załącznika nr 1 do umowy.
- 3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się, bez dodatkowego wynagrodzenia, do dokonania poprawek lub uzupełnień zabudowy stoiska, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, w ciągu 1 godziny od momentu zgłoszenia tych zastrzeżeń.
- 4. Odbiór zabudowy stoiska zostanie potwierdzony każdorazowo protokołem sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do umowy.

§ 4.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji przedmiotu umowy.
2. W terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy, Strony przekażą sobie wzajemnie dane osób upoważnionych do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu umowy, w tym odbioru zabudowy stoiska, o którym mowa w § 3.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące miejsca przechowywania zabudowy stoiska, o którym mowa w pkt 5 lit. a części I załącznika nr 1 do umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto do wysokości zł (słownie zł:), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w 4 transzach:
 - 1) I transza do wysokości zł (słownie zł:), za wykonanie części przedmiotu umowy, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1;
 - 2) II transza do wysokości zł (słownie zł:), za wykonanie części przedmiotu umowy, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 2;
 - 3) III transza do wysokości zł (słownie zł:), za wykonanie części przedmiotu umowy, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 3;
 - 4) IV transza do wysokości zł (słownie zł:), za wykonanie części przedmiotu umowy, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 4.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktur VAT prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę na wskazany przez niego rachunek bankowy w terminie 30 dni od dnia akceptacji przez Zamawiającego pisemnego sprawozdania z wykonania danej części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie ostatecznej kalkulacji poniesionych kosztów, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 5 i nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

1. Wykonawca, w terminie 10 dni roboczych od dnia wykonania danej części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu sprawozdania częściowego z wykonania każdej części przedmiotu umowy.
2. Każdorazowo sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3, zawierać będzie co najmniej:
 - 1) dokumenty potwierdzające najem powierzchni wystawienniczej, o której mowa w § 2 ust. 2;
 - 2) protokół odbioru zabudowy stoiska, o którym mowa w § 3 ust. 4;
 - 3) po 5 zdjęć stoiska z każdej imprezy, wykonanych w ramach danej części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, w tym zdjęcia ukazujące widoczną wizualizację logotypów i sloganów, o których mowa w części II załącznika nr 1 do umowy, na dowolnym nośniku danych elektronicznych;

- 4) kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie zabudowy stoiska, o którym mowa w pkt 7 lit. h części I załącznika nr 1 do umowy, potwierdzonego za zgodność z oryginałem;
- 5) ostateczną kalkulację poniesionych kosztów w ramach danej części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający każdorazowo zaakceptuje sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, albo zgłosi do niego uwagi, w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
4. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie 10 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.

§ 7.¹

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia przy realizacji przedmiotu umowy co najmniej 1 osoby z kategorii osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215), tj.:
 - 1) osoby niepełnosprawnej, zgodnie z definicją określoną w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.) lub zgodnie z definicją określoną we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 2) osoby bezdomnej realizującej indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 3) osoby uzależnionej od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 4) osoby uzależnionej od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 5) osoby chorej psychicznie, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878) lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 6) osoby zwalnianej z zakładu karnego, mającej trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 7) uchodźcy realizującego indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

¹ Postanowienia te stosowane będą odpowiednio w przypadku, jeśli Wykonawca w ofercie wskaże co najmniej 1 osobę z kategorii osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215), zatrudnioną przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

2. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, przy realizacji przedmiotu umowy powinno trwać od dnia zawarcia umowy do dnia wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić oświadczenie o zatrudnieniu osób, o których mowa w ust. 1, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy cywilnoprawnej z osobami, o których mowa w ust. 1.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących zatrudniania osób, o których mowa w ust. 1. W tym celu Zamawiający może w każdym czasie żądać przedstawienia zanonimizowanej – w sposób zapewniający ochronę danych osobowych osób (zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L/Nr/119 z 04.05.2016 r., str. 1) oraz przepisami krajowymi w tym zakresie, tj. w szczególności² bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL), dokumentacji dotyczącej zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie wskazanym w tym żądaniu. W przypadku kopii umów informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy powinny być możliwe do zweryfikowania.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy albo jego części, o których mowa w § 2 ust. 1, odpowiednio w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 1 albo 10% maksymalnej wartości transzy wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 2, przewidzianej za daną część przedmiotu umowy;
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy albo jego części, o których mowa w § 2 ust. 1, lub zwłoki w uwzględnieniu uwag, o których mowa w § 2 ust. 6 i § 6 ust. 4, w wysokości 1% maksymalnej wartości transzy wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 2, przewidzianej za daną część przedmiotu umowy;
 - 3) zwłoki w wykonaniu zabudowy stoiska i montażu albo montażu zabudowy stoiska, o których mowa w § 2 ust. 3, lub zwłoki w dokonaniu poprawek lub uzupełnień, określonych w § 3 ust. 3, w wysokości 0,5% maksymalnej wartości transzy wynagrodzenia brutto, określonej w § 5 ust. 2 przewidzianej za daną część przedmiotu umowy, w ramach której ma być wykonana zabudowa stoiska lub montaż zabudowy stoiska, lub mają być dokonane poprawki lub uzupełnienia, za każdą godzinę zwłoki, nie więcej niż 1% maksymalnej wartości tej transzy;
 - 4) niezatrudnienia przy wykonywaniu przedmiotu umowy co najmniej 1 osoby, o której mowa w § 7 ust. 1, lub niezawarcia umowy cywilnoprawnej z co najmniej 1 osobą, o której mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto, określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień niezatrudnienia tej osoby, nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia.³

² Wyczerpanie ma charakter przykładowy. Umowa może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez Wykonawcę pod kątem przepisów ustawy o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

³ Postanowienia te stosowane będą odpowiednio w przypadku, jeśli Wykonawca w ofercie wskaże co najmniej 1 osobę z kategorii osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215), zatrudnioną przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

2. W przypadku niewykonania zabudowy stoiska i montażu zabudowy stoiska albo montażu zabudowy stoiska w terminach, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 lub 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy albo jej części.
3. Odstąpienie od umowy albo jej części nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 i 2.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania projektem, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 lit b, oraz zdjęciami, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 3, w kraju i zagranicą, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.), oraz zezwala Zamawiającemu na korzystanie i rozporządzanie ich opracowaniami. Ponadto, Wykonawca wyraża zgodę na zezwalanie przez Zamawiającego podmiotom trzecim na wykonywanie przez te podmioty praw zależnych w powyższym zakresie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu i zdjęć, o których mowa w ust. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie;
 - 2) zwielokrotnianie przy zastosowaniu technik drukarskich i komputerowych;
 - 3) wprowadzanie do obrotu;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 5) publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych nastąpi z chwilą odbioru zabudowy stoiska, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, przez Zamawiającego.

§ 10.

W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, odpowiada za działanie lub zaniechanie tych podmiotów jak za własne.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zmiana osób upoważnionych, o których mowa w § 4 ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
3. Zmiana terminu imprez określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4, następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202, z późn. zm.) oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 13.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

CZĘŚĆ I

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia powierzchni wystawienniczej:
 - a) łącznie do 480 m², tj. po 32 m² na wszystkich imprezach określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy,
 - b) znajdującej się przy głównych ciągach komunikacyjnych, na terenie którym odbywać się będą imprezy określone w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,
 - c) posiadającej integralną infrastrukturę techniczną, w tym dostęp do prądu;
- 2) wykonania wyspowego stoiska wystawienniczego wielokrotnego użytku, obejmującego w szczególności takie elementy jak:
 - a) zabudowę niestandardową, opartą na nowoczesnych rozwiązaniach architektonicznych z wykorzystaniem elementów takich jak: szkło, drewno, wydruki wielkoformatowe, elementy grafiki przestrzennej nawiązującej do kultury i tradycji polskiej wsi, bez powtarzania elementów, z wyłączeniem systemowych rozwiązań wystawienniczych przeznaczonych do tego celu np. Octanorm, Octanorm Maxima, Syma-System, itp.,
 - b) stabilne podłoże, na którym osadzona będzie zabudowa stoiska, dostosowane do powierzchni w warunkach zewnętrznych i wewnętrznych, wynikających z targowego lub plenerowego charakteru imprez, określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz miejsca przechowywania stoiska pomiędzy imprezami,
 - c) drewniane zadaszenie, wsparte drewnianymi słupkami konstrukcyjnymi,
 - d) wyodrębnienie strefy przeznaczonej do:
 - prezentacji oferty turystyki wiejskiej (min. 6 m²),
 - organizacji kameralnych spotkań z innymi wystawcami i osobami odwiedzającymi stoisko (min. 6 m²), w której zmieści się swobodnie min. 6 osób,
 - organizacji pokazów produkcji wyrobów rękodzielniczych (min. 8 m²);
 - e) zaplecze magazynowo-socjalne (min. 5 m²) z dostępem do prądu, w której zmieszczą się swobodnie min. 2 osoby,
 - f) wydruki wielkoformatowe oraz elementy grafiki przestrzennej, nawiązujące do kultury i tradycji polskiej wsi, bez powtarzania elementów, z wykluczeniem systemowych rozwiązań wystawienniczych przeznaczonych do tego celu, np. Octanorm, Octanorm Maxima, Syma-System itp.,
 - g) napisy – „Odпочywasj na wsi” i „Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi” – jako główne akcenty stoiska, które muszą być wkomponowane w sposób wyróżniający stoisko w halach wystawowych widoczny z różnych stron i wysokości,
 - h) znaki graficzne, logotypy i slogany, o których mowa w II części niniejszego załącznika,
 - i) min. dwa punkty świetlne równomiernie rozmieszczone pod zadaszeniem dla każdej z wyodrębnionych stref, o których mowa w lit. d, oraz zaplecza magazynowo-socjalnego;

- 3) zapewnienia wyposażenia i dekoracji stoiska, w tym w szczególności:
- a) w części przeznaczonyj na prezentację oferty turystyki wiejskiej:
 - min. 2 drewniane lady wystawiennicze o wymiarach 1,5 m długości (tolerancja +/- 50 cm) i wytrzymałe na obciążenia do 50 kg,
 - min. 2 drewniane płotki o wysokości 100 cm i długości 50 cm (tolerancja +/- 25 cm), które będą oddzielać wystawców od zwiedzających,
 - min. 4 drewniane hokery,
 - min. 4 drewniane stojaki na prospekty,
 - elementy dekoracyjne, w szczególności min.: obrusy – 2 szt., bieżniki – 2 szt., chodniki czy inne tkaniny podłogowe – 2 szt., zestaw z żywą roślinnością (gatunki roślin występujące tylko na terenie Polski) w tym min. 4 szt. o min. wysokości 100 cm (tolerancja +/- 15 cm), 6 szt. o min. wysokości 50 cm (tolerancja +/- 5 cm), oraz kwiaty cięte do wazonu, przedmioty drewniane (np. różnego rodzaju sprzęty rolnicze itp.) oraz gliniane (np. dzbany, garnki, misy itp.), oraz inne przedmioty czy elementy wodne, wynikające z projektu stoiska,
 - b) w części przeznaczonyj do kameralnych spotkań:
 - drewniany stół dla min. 6 osób,
 - min. 6 drewnianych krzeseł,
 - min. 4 drewniane stołki,
 - min. 1 ława/ławka drewniana,
 - c) w części przeznaczonyj na organizację pokazów produkcji wyrobów rękodzielniczych:
 - min. 3 drewniane stoliki o wys. 75 cm – dwa prostokątne z jednolitym blatem oraz jeden okrągły, o użyciu których będzie decydować kierownik stoiska, zapewniający obsługę merytoryczną stoiska,
 - min. 4 drewniane krzesła,
 - min. 6 drewnianych stołków,
 - min. 1 ława/ławka drewniana,
 - d) na zapleczu magazynowo-socjalnym:
 - 2 regały z min. 5 półkami na materiały informacyjne typu: foldery, ulotki czy publikacje, o min. wymiarach: gł. 60 cm x szer. 80 cm x wys. 2 m, obciążenie na półkę min. 40 kg,
 - stojącą szafkę kuchenną z półkami na produkty typu kawa, herbata, cukier, ciasteczka, o min. wymiarach: gł. 60 cm x szer. 80 cm x wys. 80 cm,
 - wiszącą szafkę kuchenną z półkami na 6 osobową zastawę stołową (płaskie małe i duże talerze) oraz komplety naczyń jednorazowych, o min. wymiarach: gł. 30 cm x szer. 70 cm x wys. 50 cm (tolerancja +/- 10 cm),
 - szafę ubraniową z drążkiem na min. 10 wieszaków oraz półką na dole i na górze, o min. wymiarach: gł. 60 cm x szer. 60 cm x wys. 2 m z małym lustrem na wewnętrznej stronie drzwi o min. wymiarach: wys. 30 cm x szer. 30 cm,
 - stabilny, okrągły stolik wykonany z drewna lub materiałów drewnopochodnych o min. wymiarach: średnica 60 cm x wys. 75 cm, może być składany,
 - 2 składane krzesła drewniane,
 - lodówkę, o pojemności użytkowej chłodziarki do 100 litrów,
 - czajnik elektryczny oraz wodę niegazowaną na herbatę lub kawę, w ilości min. 10 litrów na każdą z imprez określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy,
 - komplety naczyń jednorazowych, tj. talerze, kubki oraz szućce (nóż, łyżka, łyżeczka i widelec) dla potrzeb organizacji małych degustacji oraz wykałaczk

po 50 kompletów na każdą z imprez, czyli łącznie 800 szt. oraz ręczniki kuchenne XXL po 1 rolce na imprezę, łącznie 16 rolek,

– kosz na śmieci,

e) inne, wynikające z projektu, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 lit b umowy, tj.:

– meble, np. do jadalni, salonu, ogrodu oraz sprzęt i witryny,

– elementy dekoracyjne, inne niż określone w lit. a tiret piąty;

Wszystkie elementy zabudowy i wyposażenia powinny być czyste, bez śladów zarysowań oraz zużycia.

4) montażu zabudowy stoiska „pod klucz”, uwzględniając:

a) wykonanie stoiska wystawienniczego wielokrotnego użytku, o którym mowa w pkt 2, oraz zapewnienie wyposażenia i dekoracji stoiska, o których mowa w pkt 3,

b) warunki określone przez organizatorów poszczególnych imprez, obejmujące w szczególności wykonanie stoiska z materiałów własnych, zgodnie z zasadami określonymi przez właściciela wynajmującego bądź oddającego do użytkowania powierzchnię wystawienniczą, zachowując wysokość stoiska dostosowaną do wymogów organizatora oraz widoczność wszelkich akcentów opisowych, logotypów i znaków graficznych, o których mowa w II części niniejszego załącznika,

c) instalację elektryczną, która nie będzie stanowić zagrożenia dla osób obsługujących merytorycznie stoisko, innych wystawców i wszystkich osób odwiedzającymi stoisko;

5) obsługi technicznej stoiska obejmującej:

a) przechowywanie zabudowy stoiska pomiędzy poszczególnymi imprezami, wraz z wyposażeniem i elementami dekoracyjnymi, w pomieszczeniu gwarantującym należyte jego zabezpieczenie oraz zachowanie jakości poszczególnych elementów stoiska, wyposażenia i dekoracji,

b) transport elementów zabudowy, wyposażenia i dekoracji stoiska na imprezy targowe, wskazane w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy,

c) aranżację wyposażenia i dekoracji zgodnie z projektem, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy, najpóźniej jeden dzień przed rozpoczęciem każdej z imprez targowych,

d) nadzór techniczny stoiska podczas jego eksploatacji na imprezach targowych, w tym:

– zapewnienie przyłącza całodobowego prądu wraz z pokryciem kosztów zużycia energii elektrycznej w czasie trwania imprez,

– zapewnienie sprawności wszystkich urządzeń znajdujących się na wyposażeniu oraz kompletności elementów wyposażenia i dekoracji,

– niezwłoczne usuwanie wszelkich wad i usterek podczas trwania imprez targowych,

– zapewnienie odpowiedniej renowacji stoiska przed imprezami targowymi, w tym wymiana zużytych lub zniszczonych elementów zabudowy, wyposażenia lub dekoracji,

– bieżące utrzymanie czystości i estetyki stoiska podczas wszystkich imprez,

e) zapewnienie min. jednej osoby do obsługi technicznej stoiska, przez cały okres trwania imprez, wykonującej swoje obowiązki w sposób niekolidujący z podstawowym funkcjonowaniem stoiska, a odpowiadającej w szczególności za:

– techniczny nadzór nad zabudową i bieżące utrzymanie sprawności wszystkich urządzeń znajdującymi się na stoisku podczas imprez targowych,

– zapewnienie kompletności wyposażenia, o którym mowa w pkt 3,

– bieżące utrzymanie czystości oraz estetyki stoiska podczas imprez targowych, obejmujące m.in. codzienne opróżnienie koszy na śmieci, wytarcie stołów, wyczyszczenie podłóg odkurzaczem, itp.,

- niezwłoczne usuwanie wszelkich wad i usterek powstałych w czasie trwania imprez targowych;
- 6) demontażu stoiska, zgodnie z wymaganiami właściciela powierzchni wystawienniczej, zgodnie z zasadami określonymi przez właściciela wynajmującego bądź oddającego do użytkowania powierzchnię wystawienniczą, jednak nie wcześniej niż od godziny 17:00 w dniu zakończenia danej imprezy targowej określonej w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy;
- 7) zapewnienie każdorazowo innych usług niezbędnych do prawidłowej organizacji stoiska, w szczególności takich jak:
 - a) uiszczenie opłat rejestracyjnych,
 - b) zapewnienie dostępu do internetu,
 - c) dokonanie wpisu do katalogów informacyjnych wydawanych w wersji elektronicznej lub papierowej przez organizatorów imprez targowych, jeśli takowe organizator przewiduje, poprzez uiszczenie niezbędnych kosztów oraz przekazanie następującej treści:

„ODPOCZYWAJ NA WSI..

Oferta wypoczynku na wsi obejmuje nie tylko noclegi czy możliwość uczestniczenia w codziennym życiu rolnika, ale również daje możliwość realizacji pasji tj. np. jeździectwo, wędkarstwo, grzybobranie, wypoczynek aktywny itp. Dużą popularnością cieszy się turystyka kulinarna. Poprzez smaki, zapachy i całą gamę wrażeń turyści poznają lokalną kuchnię. Promowana jest ekologiczna żywność oraz produkty regionalne i tradycyjne.

*Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi serdecznie zaprasza do odwiedzenia stoiska „**Odpoczywaj na wsi**”, gdzie można zapoznać się z ofertą gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych i Hitów Turystyki Wiejskiej. Odwiedzający stoisko będą mogli aktywnie uczestniczyć w różnego rodzaju konkursach, zabawach oraz warsztatach edukacyjnych i rękodzielniczych.*

Serdecznie zapraszamy.

*Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Departament Spraw Społecznych i Oświaty Rolniczej
ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa
tel. 22 623 15 75, e-mail: Sekretariat.SSO@minrol.gov.pl
strona: www.gov.pl/rolnictwo*

- d) zapewnienia 7 zaproszeń na spotkania wystawców,
- e) zapewnienia 2 kart parkingowych dla samochodów osobowych,
- f) zapewnienia 10 służbowych kart wstępu wystawcy,
- g) wywozu odpadów,
- h) ubezpieczenia zabudowy stoiska wystawienniczego począwszy od dnia poprzedzającego dzień rozpoczęcia imprez targowych do dnia zakończenia imprez targowych, na sumę nie mniejszą niż 100 000 zł (*słownie: sto tysięcy złotych 0/00*).

UWAGA:





Jeżeli organizatorzy danej imprezy targowej określonej w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, nie przewidują: opłaty rejestracyjnej, wydania katalogów informacyjnych lub spotkania wystawców, odpowiednio pkt 7 lit. c lub d nie będzie miał zastosowania.

CZĘŚĆ II

ZNAKI GRAFICZNE, SLOGANY I LOGOTYPY

1. Na stoisku wystawienniczym „Odpoczywaj na wsi”, zgodnie z:
 - 1) księgą wizualizacji znaku PROW 2014-2020, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/rolnictwo/ksiega-wizualizacji-i-logotypy>,
 - 2) księgą wizualizacji znaku „Odpoczywaj na wsi”, przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy
- zamieszczone zostaną następujące znaki graficzne, slogany i logotypy:

- A -

l.p.	Nazwa	Wzór
1)	Logo Unii Europejskiej,	
2)	Logo Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi	
3)	Logo Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich	
4)	Logo Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020	
5)	Slogan: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”, informacja o współfinansowaniu oraz odesłanie do Instytucji Zarządzającej PROW 2014-2020.	

zachowując następujący układ:







„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Stoisko informacyjno-promocyjne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

- B -

l.p.	Nazwa	Wzór
1)	Znak graficzny „Odпочzywaj na wsi”	
2)	Logotyp (napis) „Odпочzywaj na wsi” (do zastosowania <u>minimum jeden</u> z 3 wskazanych wzorów)	<p>1.</p>  <p>2.</p>  <p>3.</p> 
3)	Informacja o Zamawiającym (wystawcy), tj. Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi	

2. Wszystkie znaki graficzne, slogany i logotypy muszą zostać wkomponowane w projekt, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy, przy czym logotyp (napis) „ODPOCZYWAJ NA WSI” będzie stanowić główną, szczególnie wyróżnioną nazwę stoiska wraz z informacją o Zamawiającym.

SZCZEGÓŁOWA KALKULACJA KOSZTÓW PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dla części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy:

l.p.	Rodzaj kosztu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Łączna kwota brutto (w zł)
1.	Powierzchnia wystawiennicza	m ²	128		
2.	Wykonanie zabudowy stoiska	usługa	1		
3.	Wyposażenie i dekoracje stoiska	komp.	1		
4.	Montaż zabudowy stoiska	usługa	1		
5.	Obsługa techniczna stoiska	usługa	1		
6.	Demontaż	usługa	1		
7.	Inne usługi niezbędne do prawidłowej organizacji stoiska	usługa	1		
RAZEM					

2. Dla części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy:

l.p.	Rodzaj kosztu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Łączna kwota brutto (w zł)
1.	Powierzchnia wystawiennicza	m ²	96		
2.	Montaż zabudowy stoiska	usługa	1		
3.	Obsługa techniczna stoiska	usługa	1		
4.	Demontaż	usługa	1		
5.	Inne usługi niezbędne do prawidłowej organizacji stoiska	usługa	1		
RAZEM					

3. Dla części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy:

l.p.	Rodzaj kosztu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Łączna kwota brutto (w zł)
1.	Powierzchnia wystawiennicza	m ²	128		
2.	Montaż zabudowy stoiska	usługa	1		
3.	Obsługa techniczna stoiska	usługa	1		
4.	Demontaż	usługa	1		
5.	Inne usługi niezbędne do prawidłowej organizacji stoiska	usługa	1		
RAZEM					

4. Dla części przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy:

l.p.	Rodzaj kosztu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Łączna kwota brutto (w zł)
1.	Powierzchnia wystawiennicza	m ²	128		
2.	Montaż zabudowy stoiska	usługa	1		
3.	Obsługa techniczna stoiska	usługa	1		
4.	Demontaż	usługa	1		
5.	Inne usługi niezbędne do prawidłowej organizacji stoiska	usługa	1		
RAZEM					

HARMONOGRAM REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Lp.	Nazwa imprezy	Miejsce	Termin	Liczba dni	Transza
1.	Targi Regionów i Produktów Turystycznych TOUR SALON	Poznań	1 – 3 luty 2019 r.	3	I
2.	Międzynarodowe Targi Turystyczne Wrocław	Wrocław	1 – 3 marzec 2019 r.	3	
3.	Targi Regiony Turystyczne NA STYKU KULTUR	Łódź	22 – 24 marzec 2019 r.	3	
4.	Międzynarodowe Targi Turystyki, Spa, Sprzętu Turystycznego i Żeglarskiego GLOBalnie	Katowice	29 – 31 marzec 2019 r.	3	
5.	Festiwal Turystyki i Czasu Wolnego FREE TIME	Gdańsk	6 – 7 kwiecień 2019 r.	2	II
6.	Targi Turystyczne WYPOCZYNEK	Toruń	13 – 14 kwiecień 2019 r.	2	
7.	Piknik nad Odrą. Targi Turystyczne MARKET TOUR	Szczecin	11 – 12 maj 2019 r.	2	
8.	Targi Turystyki Weekendowej „ATRAKCJE REGIONÓW”	Chorzów	17 – 19 maj 2019 r.	3	III
9.	Międzynarodowe Targi Turystyki W Stronę Słońca	Opole	24 – 26 maj 2019 r.	3	
10.	Piknik PDŻ	Warszawa	czerwiec 2019 r.	1	
11.	Obchody dnia dziecka w KPRM	Warszawa	czerwiec 2019 r.	1	
12.	Jasnogórskie Dożynki	Częstochowa	wrzesień 2019 r.	2	IV
13.	Dożynki Prezydenckie	Spała	wrzesień 2019 r.	2	
14.	World Travel Show	Nadarzyn	październik 2019 r.	3	
15.	Międzynarodowe Targi Turystyczne TT WARSAW	Warszawa	listopad 2019 r.	3	

Załącznik nr 4 do umowy
nr BDG.zp.23.1.103.2018
z dnia.....

**PROJEKT GRAFICZNY
ZABUDOWY STOISKA
ZAŁĄCZONY PRZEZ WYKONAWCĘ
DO OFERTY**

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zgodnie z umową nr zawartą w dniu r. pomiędzy Skarbem Państwa - **Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi**, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....zwanym dalej „Wykonawcą”,
osoba upoważniona przez Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy,
..... potwierdza, że w dniu2019 r.
o godz. **dokonał odbioru / nie dokonał odbioru*** stoiska w ramach:

.....
(nazwa imprezy)

organizowanej w dniach, w miejscowości

bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami.*

Zastrzeżenia:

.....
.....
.....
.....

Termin usunięcia zastrzeżeń:

Protokół odbioru sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Wykonawca, a 1 egzemplarz Zamawiający.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

* niepotrzebne skreślić