



PROKURATURA OKRĘGOWA
W ZAMOŚCIU

22-400 Zamość, ul. Orla 2
tel. /84/ 6396091-93, fax /84/ 6393325
biuro.podawcze.pozam@prokuratura.gov.pl

Zamość, data zgodna z podpisem

3025-7.262.5.2026

Zaproszenie do składania ofert

1. Prokuratura Okręgowa w Zamościu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Zamościu.

Przewidywany czas trwania zamówienia – 12 miesięcy od momentu podpisania umowy.

2. Nazwa i adres Zamawiającego:

Prokuratura Okręgowa w Zamościu, ul. Orla 2, 22-400 Zamość, NIP 922 124 47 45, REGON 950221033

3. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podst. ustawy z dn. 25.07.2025r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2025r. poz. 1173) z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 z uwagi na jego wartość, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170.000,00 zł.

4. Przedmiot zamówienia:

Nomenklatura wg CPV: 30125110-5

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i innych urządzeń na potrzeby jednostek prokuratur okręgu zamojskiego. Szczegółowy spis wymaganych materiałów wraz z ilością przypisaną do każdego rodzaju i modelu urządzenia znajduje się w tabeli „Wykaz materiałów”, będącej Załącznikiem nr 1 do niniejszego zamówienia. Podane przez Zamawiającego ilości w sztukach (kolumna F) stanowią sumę materiałów, które Zamawiający planuje zamówić u Wykonawcy w czasie trwania umowy podpisanej w wyniku

rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, przy czym ilości te mogą się zmienić w zakresie +/- 30%. Z Wykonawcą, który zaproponuje najniższą wartość zamówienia brutto (suma wszystkich wartości z kolumny I załącznika) – zostanie podpisana umowa na w/w zamówienie. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do zaproszenia do składania ofert. Zaproponowane ceny brutto powinny zawierać koszt dostawy nowych, wyprodukowanych nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy, sukcesywnie zamawianych przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do jego siedziby, jak i koszt odbioru zużytych tonerów/materiałów eksploatacyjnych celem ich bezpiecznej utylizacji zgodnie z odrębnymi przepisami.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie sukcesywnie dostarczane tonery i materiały eksploatacyjne były fabrycznie nowe, oryginalnie fabrycznie zamknięte, a opakowanie zawierało oznakowanie kodem producenta umożliwiające jednoznaczną identyfikację producenta oraz typ materiału eksploatacyjnego. Opakowanie powinno zawierać ponadto listę urządzeń kompatybilnych. Każdy toner powinien być opakowany w sposób chroniący zawartość przed uszkodzeniem (opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne), a toner zabezpieczony taśmą przed wysypywaniem się proszku. Każdy dostarczony toner powinien być gotowy do użycia bez konieczności przeprowadzenia dodatkowych czynności serwisowych/technicznych. Jeżeli jakiegokolwiek tonery do poprawnego działania wymagają zainstalowania/posiadania tzw. „chipa” – Zamawiający wymaga, aby dostarczone tonery miały w sobie już zainstalowany wymagany „chip”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji zaoferowanej przez Wykonawcę wydajności dostarczonych tonerów i materiałów. W przypadku niespełnienia wymagań w zakresie wskazanej w kolumnie E Wykazu materiałów minimalnej wydajności, Wykonawca będzie wezwany jednorazowo do dostarczenia materiałów spełniających minimalne wymagania, a w przypadku dalszego niespełniania wymogów, dopuszcza się rozwiązanie zawartej umowy z winy Wykonawcy i ponowne przeprowadzenie postępowania w przedmiotowym zakresie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostawy materiałów regenerowanych ani prefabrykowanych.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza dostawę materiałów eksploatacyjnych w postaci tzw. „zamienników” produktów oryginalnych spełniających wymagania co do deklarowanej wydajności.

5. Wymagany termin złożenia oferty:

13 kwietnia 2025r. godz. 12:00

- 6. Oferty należy składać poprzez wypełnienie Formularza ofertowego załączonego do dokumentacji zamówienia (Załącznik nr 2). Do formularza ofertowego powinien być dołączony plik excel Wykaz zasobów (Załącznik nr 1), w którym należy uzupełnić pola w kolumnach G (Proponowana wydajność) oraz H (jednostkowa cena brutto) a także opcjonalnie J oraz K (Uwagi i Inne uwagi). Kolumna I (wartość brutto) dokona automatycznego przeliczenia wartości po wpisaniu danych do kolumny H. Oferty należy składać elektronicznie, w wiadomości mailowej na jeden z adresów:**

pawel.dec@prokuratura.gov.pl lub milena.kalita@prokuratura.gov.pl

Kontakt:

w sprawach merytorycznych Paweł Dec – 668 388 892,

w sprawach technicznych Piotr Sołoduha - 602 338 185.

7. **Złożona oferta w wersji elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wymagany podpis co najmniej na Formularzu ofertowym – Zał. nr 2). Oferty złożone po terminie wskazanym w punkcie 5 oraz niespełniające wymogów formalnych (oferta niepełna, brak podpisów elektronicznych, brak możliwości weryfikacji poprawności podpisów elektronicznych, nierzetelne, nie poparte dokumentacją wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny złożone w wyniku wezwania Zamawiającego, uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do zaproponowanej ceny/wydajności materiałów lub korelacji wartości cena-wydajność) zostaną odrzucone.**

8. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.**

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa w Zamościu informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Zamościu z siedzibą przy ul. Orlej 2, 22-400 Zamość, tel. 84 639 60 91, email: biuro.podawcze.pozam.@prokuratura.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ich przetwarzaniem, w następujący sposób: elektronicznie pod adresem email: iod.pozam@prokuratura.gov.pl pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów prawa.

7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO ¹⁾, 4);
 - 2) żądania sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO ²⁾, 4);
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ³⁾;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do:
 - 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppkt 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.”

¹⁾ W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO,

²⁾ Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego,

³⁾ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

⁴⁾ W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

Prokurator Okręgowy
Mirosław Buczek