



Ministerstwo Spraw Zagranicznych

Numer ogłoszenia: **ADK 2026A**

Data ukazania się ogłoszenia: **1 października 2025 r.**

Ministerstwo Spraw Zagranicznych w Warszawie

Szef Służby Zagranicznej

ogłasza nabór w ramach

konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną 2026 (ADK 2026A)

Rozpoczęcie aplikacji: 2 marca 2026 r.

Początek konkursu: 1 grudnia 2025 r.

Limit przyjęć: 35 osób

Stopień wypełnienia limitu na dzień ogłoszenia konkursu: 0 %

Główne obowiązki aplikanta

1. ukończenie programu szkoleń w ramach aplikacji dyplomatyczno-konsularnej,
2. odbycie stażu zawodowego w MSZ oraz w placówce zagranicznej,
3. ukończenie służby przygotowawczej w służbie cywilnej,
4. udział w innych szkoleniach lub kursach przewidzianych przez kierownika aplikacji,
5. przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomatyczno-konsularnego,
6. przygotowanie pracy pisemnej na temat wyznaczony przez kierownika aplikacji.

Wymagania stawiane kandydatom

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe magisterskie lub równorzędne,
3. znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej C1,
4. znajomość drugiego języka obcego na poziomie co najmniej B2,

5. zdolność fizyczna i psychiczna do długotrwałej służby w placówkach zagranicznych, w warunkach wymagających szczególnej dyscypliny i dyspozycyjności,
6. nieskazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. gotowość do podjęcia zadań w dowolnej placówce zagranicznej Rzeczypospolitej Polskiej, w dowolnym kraju i w dowolnym czasie,
8. korzystanie z pełni praw publicznych.

Wymagane dokumenty

1. wniosek o przyjęcie na aplikację dyplomatyczno-konsularną (elektronicznie lub pocztą tradycyjną zgodnie ze wzorem),
2. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie tytułu magistra lub równorzędnego,
3. w przypadku ukończenia studiów magisterskich na uczelni zagranicznej kopia dokumentu potwierdzającego uznawalność dyplomu w Polsce, zgodnie z informacją dostępną na stronie internetowej Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (Uwaga: konieczne jest przedstawienie pisemnej informacji o zagranicznym dyplomie, a nie jedynie wydruku z kwalifikatora; we wniosku do NAWA w punkcie „Cel uznania dokumentu w Polsce” należy wpisać nabór na aplikację dyplomatyczno-konsularną i ostateczny termin na złożenie wniosku; termin oczekiwania na informację może być wydłużony),
4. w przypadku złożenia wniosku przed uzyskaniem tytułu magistra lub równorzędnego – oświadczenie o terminie obrony pracy magisterskiej albo o terminie uzyskania dokumentów potwierdzających wskazane kwalifikacje,
5. kopia certyfikatu znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej C1 (Uwaga: wykaz dokumentów uznawanych przez MSZ potwierdzających znajomość języka obcego znajduje się w rozporządzeniu Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie badań lekarskich oraz dokumentów potwierdzających spełniania niektórych warunków wymaganych do nadania stopnia dyplomatycznego (Dz.U.2022 poz. 256, Dz.U. 2023 poz. 1714)),
6. kopia certyfikatu znajomości języka obcego innego niż angielski na poziomie co najmniej B2,
7. poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub zgoda na poddanie się postępowaniu sprawdzającemu,
8. oświadczenie:
 - a) o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - b) o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c) o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - d) o gotowości do podjęcia zadań w dowolnej placówce zagranicznej Rzeczypospolitej Polskiej, w dowolnym kraju i w dowolnym czasie,
 - e) o wyrażeniu zgody na poddanie się postępowaniu sprawdzającemu zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1209),

- f) dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1632, 1897 i 1940),
- g) dotyczące kształcenia lub prowadzenia działalności naukowej w zagranicznym podmiocie systemu szkolnictwa wyższego i nauki, o którym mowa w art. 5a. ust. 1 ustawy,
- h) o prawdziwości informacji podanych we wniosku,
- i) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach niezbędnych do przeprowadzenia naboru na aplikację dyplomatyczno - konsularną zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

Etapy konkursu:

1. test wiedzy ogólnej, obejmujący zagadnienia dotyczące: historii Polski i historii powszechnej; aktualnych problemów politycznych, gospodarczych i społecznych na świecie; głównych kierunków polskiej polityki zagranicznej, w szczególności zagranicznej polityki gospodarczej, historycznej i kulturalnej; wybranych zagadnień z prawa międzynarodowego, prawa konstytucyjnego, ekonomii i gospodarki,
2. badanie predyspozycji i przydatności kandydatów do pracy w służbie zagranicznej (w szczególności badanie umiejętności przywódczych, komunikacji, współpracy i odporności na stres oraz badanie umiejętności analizowania i rozwiązywania problemów), w tym testy psychologiczne,
3. rozmowa kwalifikacyjna, w tym sprawdzenie stopnia posługiwania się językiem angielskim.

Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci do niej zakwalifikowani są poddani badaniu stanu zdrowia fizycznego i psychicznego.

UWAGA

- Szczegółowy tryb i zasady przeprowadzenia konkursu na aplikację dyplomatyczno-konsularną określa rozporządzenie Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 19 stycznia 2022 roku w sprawie naboru na aplikację dyplomatyczno-konsularną (Dz.U. z 2022 r. poz. 191, Dz.U. z 2025 r. poz. 1269).
- Do konkursu zostaną dopuszczone osoby, które spełnią wymagania określone w ogłoszeniu, złożą w terminie komplet wymaganych

dokumentów oraz prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie na aplikację dyplomatyczno-konsularną.

- Osoby, które składając wniosek nie przedstawiły dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego lub równorzędnego, są zobowiązane przedłożyć komisji kopię takiego dokumentu najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszego etapu konkursu.
- Do wniosku można dołączyć kopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje przydatne w służbie zagranicznej, w szczególności więcej certyfikatów języków obcych niż dwa wymagane.
- Mając na uwadze potrzeby kadrowe MSZ i placówek zagranicznych komisja konkursowa może preferować na późniejszych etapach kandydatów posiadających znajomość języków obcych tzw. rzadkich oraz wykształcenie prawnicze i ekonomiczne.

Ważne informacje dotyczące aplikacji dyplomatyczno-konsularnej ADK 2026A

Podjęcie aplikacji wiąże się z zatrudnieniem w MSZ na czas określony 1 roku; oferowany mnożnik kwoty bazowej dla korpusu służby cywilnej wynosi 2,4 (kwotowo: 6623,93 zł brutto¹.)

Aplikacja kończy się egzaminem dyplomatyczno-konsularnym. Złożenie egzaminu z wynikiem pozytywnym oraz wykazanie się potwierdzoną znajomością dwóch języków obcych wiąże się z nadaniem stopnia dyplomatycznego i wyznaczeniem stanowiska zgodnie z potrzebami służby zagranicznej w Polsce lub za granicą. Ostateczne decyzje w tych sprawach w odniesieniu do poszczególnych absolwentów aplikacji podejmuje Szef Służby Zagranicznej.

Uprzejmie prosimy o złożenie kompletu dokumentów w terminie do **24 października 2025 r.** w jednej z dwóch form:

- 1) **elektrycznie** (preferowane) - za pośrednictwem kwestionariusza on-line:

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=09c4cfa7e63443dca4584ce3207a9865>

lub

- 2) **tradycyjnie** (w wersji papierowej) – złożenie na dziennik podawczy (czynny w godzinach 8.30 – 16.00, przerwa 12:00-12:30)

lub

przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:

¹ Wylczenie wynagrodzenia zasadniczego na dzień publikacji ogłoszenia na podstawie kwoty bazowej obowiązującej w 2025 r. w wysokości 2759,97 złotych

Ministerstwo Spraw Zagranicznych
Biuro Kapitału Ludzkiego
Al. J. Ch. Szucha 23
00-580 Warszawa
z dopiskiem na kopercie oraz w aplikacji: **ADK 2026A**

O przyjęciu zgłoszenia decyduje **data wpływu** dokumentów do MSZ. Ministerstwo nie przyjmuje zgłoszeń za pośrednictwem poczty mailowej.

W przypadku pytań/wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny **+48 (22) 523 8751** lub e-mail: **NaborADK@msz.gov.pl**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów biorących udział w konkursie na aplikację dyplomatyczno-konsularną w Ministerstwie Spraw Zagranicznych

Niniejsza informacja stanowi wykonanie obowiązku określonego w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2).

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, Pani/ Pana danych osobowych jest Minister Spraw Zagranicznych z siedzibą w Polsce, w Warszawie, Al. J. Ch. Szucha 23, natomiast wykonującym obowiązki administratora jest Dyrektor Biura Kapitału Ludzkiego.
2. W MSZ i placówkach zagranicznych powołano Inspektora Ochrony Danych (IOD).

Dane kontaktowe IOD:

adres siedziby: Al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa

adres e-mail: iod@msz.gov.pl

3. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 21 stycznia 2021 r. o służbie zagranicznej w celu przeprowadzenia naboru w ramach aplikacji dyplomatyczno – konsularnej.
4. Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w przypadku osób niezakwalifikowanych przez okres 5 lat. Dane osób przyjętych na aplikację - w związku z zawarciem umowy o pracę - 10 lat od dnia ustania stosunku pracy, a następnie będą przechowywane w celach archiwalnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wewnętrznymi MSZ wynikającymi z przepisów ww. ustawy.

5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do podjęcia działań przez administratora wynikających z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości uczestnictwa w aplikacji.
6. Dostęp do danych posiadają wyłącznie uprawnieni pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane osobom lub podmiotom trzecim uprawnionym do dostępu do nich na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności w związku z podpisanymi umowami, np. dostawcy usług IT.
8. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa do kontroli przetwarzania danych, określone w art. 15-19 RODO, w szczególności prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, prawo do usunięcia danych oraz ograniczenia ich przetwarzania oraz w art. 21 (prawo do sprzeciwu), o ile będą miały zastosowanie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, który będzie miał wpływ na podejmowanie decyzji mogących wywołać skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpłynąć. Dane nie będą poddawane profilowaniu.
11. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na adres:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Moniuszki 1A
00-014 Warszawa