

PROCEDURA UPOWAŻNIANIA PODMIOTÓW DO WYDAWANIA PASZPORTÓW ROŚLIN

1. Podmiot celem uzyskania upoważnienia do wydawania paszportów roślin powinien
 - posiadać wpis do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnychlub w przypadku gdy podmiot nie posiada wpisu do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnych
 - złożyć wniosek o wpis/aktualizację do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnych

Wniosek składa się do jednostki organizacyjnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę podmiotu, a w przypadku podmiotu niemającego miejsca zamieszkania albo siedziby na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności wymagającej wpisu do rejestru – dane adresowe i telefoniczne dostępne są w zakładce „kontakt”.

Złożenie wniosku nie podlega opłatom.

2. Jeśli wniosek składany jest przez pełnomocnika, do wniosku podmiot profesjonalny dołącza pełnomocnictwo. Opłata skarbową za pełnomocnictwo – 17,00 zł. Dowód wniesienia opłaty należy dołączyć do wniosku. Opłata dokonywana jest na konto organu podatkowego ze względu na miejsce złożenia dokumentu w komórkach organizacyjnych WIORiN, czyli właściwego miejscowo burmistrza lub prezydenta.
3. We wniosku wypełnić załącznik A w części dedykowanej upoważnieniu do wydawania paszportów roślin.
4. Do wniosku dołączyć:
 - typy towaru i/lub nazwy botaniczne (łacińskie) rodzin, rodzajów lub gatunków roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów dla których ma być udzielone upoważnienie do wydawania paszportów roślin;
 - opis systemów i procedur umożliwiających wypełnienie obowiązku identyfikowalności;
 - zaświadczenie o zdaniu egzaminu potwierdzającego posiadanie niezbędnej wiedzy do przeprowadzenia oceny – procedura zdawania egzaminu określona została w „Regulaminie egzaminu potwierdzającego posiadanie wiedzy niezbędnej do wykonywania ocen do celów wydawania paszportów roślin”.
 - inne (oświadczenia)
5. Wojewódzki Inspektor po sprawdzeniu informacji zawartych we wniosku, dokona wpisu do urzędowego rejestru podmiotów profesjonalnych o czym podmiot zostanie poinformowany pismem urzędowym wysłanym pocztą tradycyjną lub elektroniczną, w terminie 7 dni od dnia dokonania wpisu.
6. Po weryfikacji wniosku i spełnieniu wymogów formalnych przez wnioskodawcę, Wojewódzki Inspektor udzieli upoważnienia do wydawania paszportów roślin. Zgoda udzielana jest na podstawie przepisów działu II roz. 8a Kodeksu postępowania administracyjnego tj. zainteresowany podmiot otrzymuje zawiadomienie o braku sprzeciwu do wydawania paszportów, co jest równoznaczne z udzieleniem upoważnienia do wydawania paszportów roślin.

7. W przypadku braków formalnych podmiot zostanie wezwany do ich usunięcia. Nieuzupełnieni braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
8. Brak spełnienia wszystkich wymagań - Wojewódzki Inspektor w drodze decyzji odmawia udzielenia upoważnienia do wydawania paszportów roślin

Podstawa prawna:

Art. 21, 22, 23 ust 2 z dnia 13 lutego 2020 r. o ochronie roślin przed agrofagami