

UMOWA – wzór

zawarta w dniu _____._____._____ r. w Rzeszowie pomiędzy Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy z siedzibą w Rzeszowie, ul. Gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów, NIP: 8131230348 reprezentowanym przez:,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

wyłonioną/ym w drodze zapytania ofertowego,

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:,
zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,
wspólnie dalej zwanymi „Stronami”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „*Zakup, dostawa, montaż i uruchomienie dwóch stacji ładowania samochodów elektrycznych*”.
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo opisany w Zapytaniu ofertowym.
3. Oferta Wykonawcy z dnia r. stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. Dostawa i montaż zostanie zrealizowana do dn. _____._____._____ r.

§ 3. Realizacja umowy

1. Z czynności przekazania terenu zostanie sporządzony protokół.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać swoje obowiązki wynikające z niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, przy użyciu własnego materiału, sprzętu, transportu,
 - 2) zastosować materiały spełniające wszelkie normy bezpieczeństwa a także jakości,
 - 3) utrzymania czystości i porządku w otoczeniu budynku oraz w pomieszczeniach wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) zabezpieczyć mienie oraz osoby przed szkodami, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji prac z winy Wykonawcy, a w przypadku ich powstania naprawienie spowodowanych szkód,
 - 5) do przestrzegania i prowadzenia robót ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - 6) na własny koszt zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy posiadają odpowiednie kwalifikacje, aktualne uprawnienia, zaświadczenia oraz inne wymagane prawem dokumenty z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy umożliwiające realizację przedmiotu umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, posiadającymi do tego wymagane kwalifikacje i uprawnienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wymaganych zabezpieczeń dla osób wykonujących prace.
6. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu imienną listę pracowników. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji listy w przypadku dokonywania jakichkolwiek zmian.
7. Usunięcie odpadów powstałych w trakcie realizacji powierzonych robót należy do obowiązków Wykonawcy. Wszelkie związane z tym koszty, w tym koszt załadowania, wyładowania, transportu i przyjęcia odpadów poniesie Wykonawca.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem powierzonych robót.
9. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową OC od prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę zł obejmującą okres trwania umowy, która stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.

§ 4. Odbiór robót

1. Z czynności wykonanych w ramach przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie bez uwag protokołu, o którym mowa w ust. 1.
3. Strony przystąpią do odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia prac oraz dostarczenia Zamawiającemu wymaganych atestów (aprobata technicznych) i certyfikatów materiałów użytych do wykonania powierzonych robót.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu termin nie dłuższy niż 14 dni.

§ 5. Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela gwarancji na:
 - urządzenie: lat
 - posadowienie urządzenia, montaż: lat
 - elementy obudowy: lat
 - gwarancja nadruku obudowy: lat
 - pozostałe elementy: lat
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania bez uwag protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Okres gwarancji liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Przed upływem okresu gwarancyjnego Wykonawca oraz Zamawiający przeprowadzą przegląd gwarancyjny, z którego zostanie sporządzony protokół.
5. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie według zasad określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, w tym art. 577 - 581 KC.
6. W przypadku ujawnienia w okresie uprawnień przysługujących z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie wyznaczając technologicznie uzasadniony termin ich usunięcia.

7. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 8 niniejszej umowy oraz powierzyć usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, a powstałymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy i przepisów Kodeksu Cywilnego.
8. W okresie uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania o:
 - 8.1 zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 8.2 zmianie osób reprezentujących,
 - 8.3 ogłoszeniu upadłości, likwidacji, zawieszeniu działalności, wszczęciu postępowania układowego lub restrukturyzacyjnego.

§ 6.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe wynoszące netto zł plus podatek VAT co stanowi wartość brutto: (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na:

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Rzeszowie
ul. Gen. Stanisława Maczka 4, 35-324 Rzeszów
NIP: 8131230348
4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących procentowej stawki podatku VAT, określonej w ust. 1, kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w stopniu wynikającym z tych zmian.
5. W przypadku wyłączenia przez Zamawiającego części robót wynagrodzenie Wykonawcy skorygowane będzie o wartość robót niewykonanych, wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy, a w przypadku braku pozycji niewykonanej roboty budowlanej bądź braku jej wyceny w oparciu o kosztorys Zamawiającego.
6. W przypadku wykonania przez Wykonawcę robót dodatkowych zaakceptowanych przez Zamawiającego, gdy okazały się one konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione o wartość robót dodatkowych, wyliczoną w oparciu o kosztorys przedstawiony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), (dalej e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361- t.j.).
8. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 e.f.z.p.,
9. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7.30-15.30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15.30 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym,

10. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
- a) zlecenie dostawy (zamówienie);
 - b) awizo dostawy;
 - c) potwierdzenie odbioru;
 - d) fakturę korygującą;
 - e) notę księgową.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy, przez okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie złożonej drugiej stronie. Po doręczeniu stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu umowy, zabezpieczy miejsce wykonywania prac, a następnie opuści je i dokona przy udziale Zamawiającego protokolarnej inwentaryzacji wykonanych robót według stanu na dzień doręczenia stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony wyrażają zgodę na rozliczenie prawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy, według stanu zaawansowania robót na dzień doręczenia stronie oświadczenia odstąpieniu od umowy na podstawie inwentaryzacji wykonanych prac.
5. W razie sporu co do wartości prawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy, jej wyceny dokona niezależny rzeczoznawca. Koszt wyceny ponoszą w częściach równych strony niniejszej umowy.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia Strony złożonego w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1.1 za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2 za nieterminowe usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - 1.3 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego innych niż określone w § 7 ust. 2, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, o której mowa w § 6 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.
5. Zamawiający może potrącić karę z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W razie braku możliwości dokonania potrącenia Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty tj. od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 9.

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach:
 - 1) Zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, nazwy itp.) lub zmiany wynikającej z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) rozszerzenia zakresu robót, gdy okazały się one konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia
 - 3) przedłużenie terminu realizacji umowy o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót przez Zamawiającego ze względu na konieczność usunięcia przeszkód, których nie można było przewidzieć i nieuwzględnionych w opisie przedmiotu zamówienia uniemożliwiających kontynuację robót,

§ 10.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy, informuje że:

1. Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Rzeszowie, ul. Gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@rzeszow.pip.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
 - 1) inne jednostki organizacyjne PIP,
 - 2) uprawnione organy publiczne,
 - 3) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
 - 4) podmioty, które wystąpią o udostępnienie danych stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
6. Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania.
7. Istnieje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest wymagane do realizacji celów do jakich zostały zebrane.

9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

§ 11.

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią (np. szyfrowanie połączeń, pseudonimizacja baz).
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane przez Zamawiającego danych w formie pisemnej.
5. **Zamawiający wymaga aby przed przystąpieniem do prac Wykonawca przekazał listę osób biorących udział w pracach.**
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w § 10 Umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, to najpóźniej wraz z przekazaniem danych osobowych tych osób, zrealizować wobec tych osób obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone § 10 Umowy wraz z podaniem informacji, komu Wykonawca przekazuje dane osobowe i w jakim celu.

§ 12

Osoby uprawnione do kontaktów

Osobami uprawnionymi do kontaktów w związku z realizacją Umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego:

1)

2. Ze strony Wykonawcy:

1)

3. Korespondencję przesłaną na adresy Stron określone w komparycji Umowy oraz na adresy e-mail wskazane w ust. 1 i 2 uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony poinformują się pisemnie o zmianie adresów.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....