



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OGŁOSZENIE

otwartego konkursu ofert na operatora wojewódzkiego w ramach Modułu 2 – Dobrostan społeczności szkolnej - Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025-2027 w województwie dolnośląskim wraz z regulaminem tego konkursu

§ 1. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.).
2. Uchwała nr 60 Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży "Przyjazna szkoła" w latach 2025-2027 (M.P. z 2025 r. poz. 648).
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży "Przyjazna szkoła" w latach 2025-2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 946).
4. Porozumienie z dnia 22 sierpnia 2025 r. zawarte pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Dolnośląskim Kuratorem Oświaty w sprawie powierzenia prowadzenia zadania dotyczącego realizacji Modułu 1. i 2. Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży "Przyjazna szkoła" w latach 2025-2027 (Dolno. z 2025 r. poz. 3621).

§ 2. Ogłoszenie Konkursu.

1. Określenie rodzaju zadania publicznego.

Na podstawie art. 13 ust. 1, 2 i 3 w zw. z art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i § 13 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży objętych Rządowym programem wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży „Przyjazna szkoła” w latach 2025–2027 Wojewoda Dolnośląski **ogłasza otwarty konkurs ofert** dotyczący zlecenia organizacji pozarządowej (organizacjom pozarządowym składającym ofertę wspólną) zadania publicznego obejmującego co najmniej następujące działania:

- 1) Wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy, w tym:
 - a) konsultacje specjalistyczne – konsultacje z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia,

- b) specjalistyczna pomoc psychologiczna – zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży,
 - c) doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy;
- 2) Wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - a) działania informacyjne skierowane do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy dotyczące promocji korzystania ze wsparcia oraz do rodziców dzieci polskich dotyczące rozumienia specyfiki migracji wojennej,
 - b) organizowanie grup wymiany doświadczeń między rodzicami uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa oraz rodzicami dzieci polskich,
 - c) konsultacje dla rodziców prowadzone m.in. przez asystentów, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów,
 - d) warsztaty językowe z języka polskiego dla rodziców uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;
- 3) Wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - a) zapewnienie superwizji grupowych i indywidualnych,
 - b) doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego,
 - c) doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
 - d) wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy,
 - e) wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa,
 - f) konsultacje prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów;
- 4) Realizację ww. działań z wykorzystaniem m.in. opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych.
- 5) udzielenie wsparcia wskazanego wyżej w pkt 1 - 3:
 - a) uczniom, którzy realizują obowiązek szkolny albo obowiązek nauki w szkołach, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z Ukrainy oraz ich rodzicom, opiekunom prawnym lub osobom (podmiotom) sprawującym pieczę zastępczą,
 - b) nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom pedagogicznym zatrudnionym w szkołach w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy,
 - c) dyrektorom i wicedyrektorom szkół, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy oraz osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze w tych szkołach określone w statucie tych szkół,
 - d) pracownikom szkół, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy, niebędącym nauczycielami,

- e) asystentom zatrudnionym w szkołach, pracujących z uczniami z Ukrainy,
- f) specjalistom niebędących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy,
- g) pracownikom organów prowadzących szkoły określone, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy,
- h) pracownikom organów sprawujących nadzór pedagogiczny nad szkołami określonymi, w których obowiązek szkolny albo obowiązek nauki realizują uczniowie z Ukrainy.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

- 1) Program – Moduł 2 jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 2) Na realizację zadania w województwie dolnośląskim przewidziana jest kwota ogółem 11 026 203 zł, w tym:
 - a) w roku 2025: 3 472 820 zł,
 - b) w roku 2026: 4 080 563 zł,
 - c) w roku 2027: 3 472 820 zł.

3. Zasady przyznawania dotacji.

- 1) W ciągu 14 dni roboczych od dnia rozpatrzenia ofert na realizację zadania w ramach Modułu 2 na poziomie regionalnym podmiot wybrany w konkursie będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie powierzenia mu realizacji zadania publicznego, w której zostaną zawarte szczegóły związane z udzieleniem dotacji.
- 2) Ze środków publicznych będących w dyspozycji Wojewody Dolnośląskiego może być finansowany następujący zakres rzeczowy zadania:
 - a) wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy, w tym:
 - konsultacje specjalistyczne - konsultacje z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia,
 - specjalistyczna pomoc psychologiczna - zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży,
 - doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy;
 - b) wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - działania informacyjne skierowane do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy dotyczące promocji korzystania ze wsparcia oraz do rodziców dzieci polskich dotyczące rozumienia specyfiki migracji wojennej,
 - organizowanie grup wymiany doświadczeń między rodzicami uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa oraz rodzicami dzieci polskich,
 - konsultacje dla rodziców prowadzone m.in. przez asystentów, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów,
 - warsztaty językowe z języka polskiego dla rodziców uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa;

- c) wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - zapewnienie superwizji grupowych i indywidualnych,
 - doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego,
 - doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
 - wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy,
 - wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa,
 - konsultacje prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów;
 - d) wykorzystanie materiałów metodycznych opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy;
- 3) Ze środków pochodzących z dotacji może zostać sfinansowany koszt:
- a) poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów; racjonalnie skalkulowany w oparciu o ceny rynkowe.
 - b) niezbędny dla osiągnięcia założonego rezultatu,
 - c) bezpośrednio związany z realizowanym zadaniem i niezbędny do jego realizacji,
 - d) poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) poniesiony w okresie kwalifikowalności kosztów,
 - f) zgodny z zawartą umową,
 - g) przewidziany w ofercie lub zatwierdzonym zaktualizowanym kosztorysie i harmonogramie zadania publicznego,
 - h) faktycznie poniesiony, udokumentowany i możliwy do zidentyfikowania w ewidencji księgowej (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura, rachunek lub inny dokument księgowy zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości);
- 4) **Przykładowe kategorie kosztów w zakresie:**
- a) wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązki szkolny albo obowiązki nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy, w tym:
 - konsultacje specjalistyczne – konsultacje z psychologiem, psychoterapeutą, ekspertem z zakresu edukacji dla dzieci w wieku od 13. roku życia (indywidualne i grupowe),
 - specjalistyczna pomoc psychologiczna – zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży (wsparcie indywidualne i grupowe),
 - doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy (indywidualne i grupowe);

- b) Wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
- zapewnienie superwizji grupowych i indywidualnych,
 - doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego,
 - doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
 - wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy,
 - wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa,
 - konsultacje prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów;
- 5) Ze środków pochodzących z dotacji mogą być finansowane **koszty związane z obsługą** zadania publicznego **na poziomie nie wyższym niż 10% środków pochodzących z dotacji**, w szczególności z przeznaczeniem na:
- a) koszty koordynatora lub kierownika zadania publicznego oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie, monitorowanie zadania publicznego lub prowadzenie innych działań administracyjnych w ramach zadania publicznego, w tym koszty wynagrodzenia tych osób, wyposażenia ich stanowiska pracy, ich przejazdów, delegacji służbowych i szkoleń oraz koszty związane z wdrażaniem polityki równych szans przez te osoby,
 - b) koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna, w tym ta dotycząca zamówień) na potrzeby funkcjonowania jednostki,
 - c) koszty obsługi księgowej (wynagrodzenia osób księgujących wydatki w ramach zadania publicznego, w tym zlecenia prowadzenia obsługi księgowej projektu biura rachunkowego),
 - d) koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną zadania publicznego,
 - e) wydatki związane z otwarciem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz realizacji zadania publicznego subkonta na rachunku płatniczym lub odrębnego rachunku płatniczego,
 - f) działania informacyjno-promocyjne w ramach zadania publicznego (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych, utworzenie i prowadzenie strony internetowej o zadaniu publicznym, oznakowanie zadania publicznego, plakaty, ulotki, itp.),
 - g) amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby osób, o których mowa w lit. a - d,
 - h) opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za sprzątanie, ochronę, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną zadania publicznego,
 - i) koszty usług pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą administracyjną zadania publicznego,
 - j) koszty biurowe związane z obsługą administracyjną zadania publicznego (np. zakup materiałów biurowych i artykułów piśmienniczych, koszty usług powielania dokumentów),
 - k) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy,

- l) koszty ubezpieczeń majątkowych;
- 6) Koszty, które **nie mogą zostać sfinansowane** ze środków dotacji na realizację zadania publicznego
- a) zakup gruntu, nieruchomości, pojazdów i infrastruktury,
 - b) zakup mebli i sprzętu z wyjątkiem przypadków, w których taki zakup jest konieczny do osiągnięcia celu zadania publicznego lub wartość tych przedmiotów jest całkowicie amortyzowana w trakcie operacji, lub ich zakup jest najbardziej opłacalną opcją,
 - c) podatek od wartości dodanej (VAT) – chyba, że nie ma prawnej możliwości odzyskania,
 - d) odsetki od zadłużenia,
 - e) kary i grzywny,
 - f) koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych,
 - g) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji,
 - h) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut,
 - i) rozliczony notą księgową koszt zakupu środka trwałego będącego własnością Operatora Wojewódzkiego lub prawa przysługującego Operatorowi wojewódzkiemu,
 - j) nagrody jubileuszowe przeznaczone dla personelu zadania publicznego,
 - k) odprawy pracownicze przeznaczone dla personelu zadania publicznego,
 - l) wpłaty dokonywane na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.), w tym wpłaty dokonywane przez stronę trzecią,
 - m) świadczenia na rzecz personelu projektu realizowane z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS);
- 7) Dodatkowe zasady dotyczące wydatkowania środków z dotacji na realizację zadania publicznego
- a) Rzeczy zakupione ze środków pochodzących z dotacji nie mogą być zbywane przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu, chyba że w umowie określono inaczej.
 - b) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi kosztami określonymi w ofercie w zestawieniu kosztów realizacji zadania. Dopuszczalne jest zwiększenie poszczególnego kosztu nie więcej niż o 10% jego wysokości. Zmiany wykraczające ponad wskazany limit dokonywane mogą być wyłącznie za zgodą Zlecniodawcy po uprzednim aneksowaniu umowy.
 - c) Środki finansowe pobrane w nadmiernej wysokości podlegają natychmiastowemu zwrotowi.

4. Terminy i warunki realizacji zadania.

- 1) Wsparcie na poziomie regionalnym przez wybranego operatora wojewódzkiego realizowane będzie **od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2027 r.;**
- 2) Wsparcie jest udzielane uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ich rówieśnikom, rodzicom, a także kadrom systemu oświaty w obszarze kształcenia, wychowania i opieki, ze szkół, których organem prowadzącym jest:
 - a) jednostka samorządu terytorialnego;
 - b) osoba prawna inna niż jednostka samorządu terytorialnego;
 - c) osoba fizyczna;
 - d) minister właściwy:
 - do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (w odniesieniu do szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego, których organem prowadzącym jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego),

- do spraw rolnictwa,
- do spraw środowiska,
- do spraw gospodarki morskiej,
- do spraw żeglugi śródlądowej.

3) Wsparcie w ramach Modułu 2 jest:

a) realizowane w:

- publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043),
- publicznych i niepublicznych szkołach artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej,
- publicznych i niepublicznych szkołach ponadpodstawowych dla dzieci i młodzieży, o których mowa w art. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043), tj. w liceach ogólnokształcących, technikach, branżowych szkołach I stopnia i szkołach specjalnych przysposabiających do pracy,
- publicznych i niepublicznych szkołach artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie liceum ogólnokształcącego

b) realizowane na rzecz uczniów z Ukrainy, którzy:

- przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej legalnie na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 337 ze zm.) albo którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa i których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1079) oraz
- realizują obowiązek szkolny albo obowiązek nauki w polskim systemie oświaty w szkołach określonych wyżej w lit. a) oraz
- zostali wpisani na listę uczniów w szkołach określonych wyżej w lit. a).

4) Warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie, że w dniu rozpoczęcia wsparcia w danej szkole objętej wsparciem jest realizowany obowiązek szkolny albo obowiązek nauki przez co najmniej jednego ucznia lub jedną uczennicę z Ukrainy.

5. Termin i zasady składania ofert.

a) Termin składania ofert ustala się do dnia **19.09.2025 r.**

b) Oferty należy składać:

- osobiście - w kancelarii Kuratorium Oświaty we Wrocławiu (pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław);
- za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do Kuratorium) w oznakowanej i zaklejonej kopercie z dopiskiem: „nie otwierać przed 22.09.2025 r.” oraz wskazaniem pełnej nazwy jednostki składającej ofertę i jej adresu oraz tytułu zadania.

c) Oferty powinny być złożone na obowiązującym druku, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia

d) Niezłożenie na druku, o którym mowa w pkt. 3 lub brak wypełnienia druku w całości spowoduje odrzucenie oferty.

e) Załączniki do oferty:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny jednostki i umocowanie osób go reprezentujących.
- Aktualny statut jednostki.
- Informacja o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne.
- Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego.
- Oświadczenie o braku finansowania ze środków publicznych pochodzących z innych źródeł działań. Operator wojewódzki nie może otrzymać środków na sfinansowanie działań, jeżeli otrzymał na ten cel środki publiczne pochodzące z innych źródeł. Aktualność oświadczenia o braku podwójnego finansowania podlega weryfikacji również na etapie rozliczania lub kontroli wykorzystania środków.
- Opis zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.).
- Informacja o posiadaniu doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego) - zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty;
- Informacja o posiadaniu doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie województwa dolnośląskiego, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do oferty;
- Mapa lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin.
- Diagnoza potrzeb, uwzględniająca mapę lokalnych zasobów, o której mowa wyżej lit. h) w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w danym województwie w kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych.
- Pakiet wsparcia dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierającego opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy potrzeb społeczności szkolnych (o której mowa wyżej) - pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie dla uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty.
- Podpisane przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu oświadczenie o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem.

- W przypadku oferty wspólnej oferta powinna wskazywać: jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe oraz sposób reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną wobec organu administracji publicznej.
 - Organizacje pozarządowe składające ofertę wspólną mogą łączyć doświadczenia, o których mowa w pkt 5.2.3.5. ppkt 1 i 2 uchwały posiadane przez organizacje pozarządowe oraz wspólne opracować mapę lokalnych zasobów, diagnozę potrzeb i pakiet wsparcia dla szkół, o których mowa w pkt 5.2.3.5. ppkt 3 uchwały.
 - w przypadku składania oferty wspólnej dokumenty, o których mowa w tiret pierwsze - piąte oraz tiret dwunaste musi złożyć każdy z podmiotów współtworzących ofertę wspólną.
 - załącznik nr 3 – oświadczenie oferenta
- f) Wyżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
- g) W uzasadnionych przypadkach Wojewoda Dolnośląski, w którego imieniu działa Dolnośląski Kurator Oświaty może zażądać dodatkowych informacji lub dokumentów.

6. Kryteria stosowane przy wyborze oferty

WYMAGANIA FORMALNE

- 1) Ocena formalna polega na sprawdzeniu, czy oferta spełnia następujące kryteria formalne:
 - a) zgodność statusu prawnego oferenta z ogłoszeniem konkursu;
 - b) terminowość złożenia oferty;
 - c) prawidłowość formy złożenia oferty i zastosowanego formularza według wzoru określonego w ogłoszeniu;
 - d) kompletność oferty, w tym dołączenie wymaganych załączników;
 - e) posiadanie przez oferenta statusu podmiotu, którego cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą sfery zadania publicznego określonego w art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy i obejmują teren województwa dolnośląskiego lub całego kraju w obszarze zgodnym z zakresem rzeczowym przedmiotowego zadania publicznego;
 - f) podpisanie oferty przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;
 - g) określenie w ofercie kosztów związanych z obsługą zadania z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych na poziomie nie wyższym niż 10% środków pochodzących z dotacji;
 - h) zgodność wnioskowanej kwoty dotacji z ogłoszeniem konkursu;
 - i) zgodność terminu realizacji zadania z terminem wskazanym w ogłoszeniu konkursu.
- 2) Na etapie oceny formalnej oferent może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień w zakresie spełnienia kryteriów formalnych (z wyłączeniem kryterium wskazanego w pkt. 1 lit. b), w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
- 3) Oferty, które nie spełniają kryteriów formalnych, nie podlegają ocenie merytorycznej.

WYMAGANIA MERYTORYCZNE

l.p.	KRYTERIA MERYTORYCZNE – OBLIGATORYJNE: Oferty, które nie spełniają kryteriów merytorycznych obligatoryjnych, nie podlegają dalszej ocenie	
1.	- posiadanie doświadczenia w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa (opracowanie co najmniej trzech materiałów w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego)	TAK/NIE
2.	- posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie danego województwa, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (przeprowadzenie co najmniej 300 godzin zajęć w okresie 3 lat od złożenia oferty w konkursie na operatora wojewódzkiego)	TAK/NIE
3.	- opracowanie i załączenie do oferty diagnozy, mapy potrzeb i pakietu proponowanych działań, określonych w pkt. 5.2.3.5 pkt. 3 uchwały	TAK/NIE
4.	- zobowiązanie do realizacji działania w ramach modułu 2. na poziomie regionalnym z wykorzystaniem opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy materiałów metodycznych, o których mowa w pkt 5.2.2.2. pkt 4 uchwały	TAK/NIE
5.	- uwzględnienie w ofercie poniższych mierników stopnia realizacji zadania publicznego zgodnie z uchwałą: • liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego; • liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego; • liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego.	TAK/NIE

l.p.	KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENIANE PUNKTOWO	Liczba punktów
I Ocena możliwości realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży - Modułu 2 - Dobrostan społeczności szkolnej:		
1) możliwość realizacji zadania publicznego w tym:		
1.	- doświadczenie merytoryczne oferenta w opracowywaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa – maksymalnie - 5 pkt; - doświadczenie merytoryczne oferenta w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, na terenie danego województwa, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym - maksymalnie – 5 pkt; - potencjał kadrowy - maksymalnie - 5 pkt; - potencjał organizacyjny – maksymalnie - 5 pkt;	Max.20
2) proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym:		
2.	A – ocena dokumentów załączonych do oferty realizacji zadania publicznego: a) mapy lokalnych zasobów: instytucjonalnych, kadrowych, metodycznych oraz lokalnych inicjatyw i działań ukierunkowanych na wspieranie dobrostanu uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa i ich rodzin – maksymalnie – 5 pkt; b) diagnozy potrzeb, uwzględniającej mapę lokalnych zasobów, o której mowa w lit. a, w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności szkolnej; diagnoza potrzeb powinna zawierać określenie kluczowych potrzeb szkół w danym województwie w kontekście wspierania społeczności szkolnych, w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy; diagnoza potrzeb powinna uwzględniać potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji i uchodźstwa, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych – 10 pkt; c) pakietu wsparcia dla szkół, do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, zawierającego opis działań służących zaspokojeniu zidentyfikowanych w ramach diagnozy, o której mowa w lit. b, potrzeb społeczności szkolnych; pakiet wsparcia powinien składać się z 3 komponentów: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty – maksymalnie -10 pkt; Dokumenty wskazane w lit. a, b, c powinny również uwzględniać uczniów i uczennice z Ukrainy pochodzenia romskiego – o ile dotyczy.	Max. 25

3.	B - zgodność oferty z zakresem przedmiotowym konkursu min.: a) w zakresie wsparcia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym dzieci polskich realizujących obowiązek szkolny albo obowiązek nauki wspólnie z uczniami i uczennicami z Ukrainy – minimum zadań określone w Programie. Ocenie będą podlegały: – szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – maksymalnie – 6 pkt; – ocena harmonogramu planowanych działań - maksymalnie - 3 pkt; – spójna logika interwencji (w tym zgodność z załączoną diagnozą potrzeb) - maksymalnie – 3 pkt; – kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego- 3 pkt; b) w zakresie wsparcia rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy – minimum zadań określone w Programie. Ocenie będą podlegały: – szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – 4 pkt; – zgodność opisu zadania z harmonogramem - 2 pkt; – spójna logika interwencji - 2 pkt; – kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – 2 pkt. c) w zakresie wsparcia kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji lub uchodźstwa, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - minimum zadań określone w Programie. Ocenie będą podlegały: – szczegółowy opis realizacji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach realizacji zadania publicznego – 4 pkt; – zgodność opisu zadania z harmonogramem - 2 pkt; – spójna logika interwencji - 2 pkt; – kompetencje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania publicznego – 2 pkt.	Max. 35
----	--	---------

4.	C - wskaźniki zaplanowane do osiągnięcia w ramach realizacji zadania publicznego w kontekście przedstawionej diagnozy potrzeb oraz kalkulacji kosztów: Oferta powinna zawierać co najmniej poniższe mierniki: - liczba szkół objętych wsparciem w ramach zadania publicznego; - liczba uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy otrzymali wsparcie w ramach zadania publicznego; - liczba uczniów i uczennic objętych pomocą psychologiczną w ramach zadania publicznego	Max. 10 pkt.
II Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego z zakresu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży:		
5.	Ocenie będą podlegały: – adekwatność i realność planowanych kosztów – 10 pkt , – przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów – 10 pkt , – gospodarność wydatków, w tym racjonalność i wysokość wynagrodzeń – 10 pkt .	Max. 30 pkt.
Razem		Max.120 pkt.

- 4) Oferta, która nie uzyska podczas oceny merytorycznej od przynajmniej jednego członka komisji co najmniej **60%** punktów możliwych do uzyskania w części dotyczącej zawartości merytorycznej oferty (pkt I) i co najmniej **60%** punktów możliwych do uzyskania w części dotyczącej kalkulacji kosztów (pkt II), **nie otrzymuje dotacji**.
- 5) Wynik oceny stanowi suma liczby punktów przyznanych danej ofercie przez członków komisji konkursowej.
- 6) Oferta, która w ocenie dwóch członków komisji uzyskała różnicę większą niż **30** punktów, podlega trzeciej, rozstrzygającej ocenie.

7. Procedura i termin wyboru oferty

- 1) Dolnośląski Kurator Oświaty w imieniu wojewody powołuje Komisję do rozpatrywania ofert, uwzględniając wymóg bezstronności członków komisji w stosunku do oferentów.
- 2) Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej 2/3 składu.
- 3) Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który następnie niezwłocznie jest przekazywany Dolnośląskiemu Kuratorowi Oświaty.
- 4) Otwarcie ofert i ich ocena pod względem formalnym i merytorycznym nastąpi w ciągu 30 dni licząc od dnia, po którym upłynął termin składania ofert.
- 5) Dolnośląski Kurator Oświaty w imieniu wojewody będzie rozpatrywać oferty skierowane wyłącznie na cele i potrzeby dzieci i młodzieży uczących się w szkołach mających siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego.
- 6) W otwartym konkursie ofert wybrana zostanie wyłącznie jedna oferta.

- 7) Organizacja pozarządowa/ organizacje pozarządowe składająca/składające ofertę/ofertę wspólną, która otrzyma najwięcej punktów zostanie wybrana/ zostaną wybrane do pełnienia funkcji operatora wojewódzkiego.
- 8) Rozpatrzenie ofert nastąpi **do 17.10.2025 r.**
- 9) Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zostanie dokonane niezwłocznie po wyborze oferty na stronie internetowej Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

8. Postanowienia końcowe

- 1) Prawa i obowiązki dotyczące realizacji zadania nie mogą być przenoszone na inne podmioty bądź jednostki.
- 2) Informuję, że w roku bieżącym oraz w roku ubiegłym nie były realizowane zadania tego samego rodzaju.
- 3) Niniejsze ogłoszenie podlega opublikowaniu na stronie internetowej **Kuratorium Oświaty we Wrocławiu**, w Biuletynie Informacji Publicznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
- 4) Ogłoszenie wraz ze wzorem oferty może zostać pobrane przez oferentów ze strony internetowej Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
- 5) Do kontaktów z oferentami upoważnieni są:
 - a) Cecylia Pawlikowska - Krzesińska, tel.: 71-340-63-41,
e-mail: cpawlikowska-krzesinska@koworc.pl
 - b) Beata Ganczuk , tel.: 71-340-63-29,
e-mail: bganczuk@kowroc.pl
 - c) Renata Hrehorowicz, tel.: 71-340-63-25,
e-mail: rhrehorowicz-kowroc.pl
- 6) Oferent - beneficjent jest zobowiązany do złożenia sprawozdania końcowego i sprawozdania rocznego z realizacji zadań na druku sporządzonym przez MEN i udostępnionym na stronie internetowej Programu.