

Ministerstwo Infrastruktury
ul. Chałubińskiego 4/6
00-928 Warszawa

PETYCJA

Dotyczy: wprowadzenia obowiązkowej elektronicznej formy dokumentacji szkolenia kandydatów na kierowców

I. PRZEDMIOT PETYCJI

Wnoszę o podjęcie przez Ministerstwo Infrastruktury działań legislacyjnych mających na celu wprowadzenie obowiązku prowadzenia dokumentacji szkolenia kandydatów na kierowców wyłącznie w formie elektronicznej, w szczególności:

1. Karty przeprowadzonych zajęć stosowanej na kursie dla kandydatów na kierowców lub motorniczych;
2. Arkusza egzaminu wewnętrznego.

Proponuję całkowite zniesienie możliwości prowadzenia dokumentacji w formie papierowej oraz wprowadzenie systemu elektronicznego z dostępem dla kandydatów na kierowców, instruktorów i kierowników ośrodków szkolenia kierowców oraz organów kontroli.

II. UZASADNIENIE

1. Aktualny stan prawny umożliwia powszechne nadużycia

Obowiązujące przepisy dopuszczają prowadzenie dokumentacji w formie elektronicznej jako opcję dobrowolną. Art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami stanowi, że dokumentacja, z wyłączeniem wydawania zaświadczeń o ukończeniu kursu, może być prowadzona w formie elektronicznej. Analogiczny zapis znajduje się w § 6 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2016 poz. 280). W praktyce oznacza to, że nieuczciwi przedsiębiorcy wykorzystują tradycyjny system dokumentacji papierowej do fałszowania jej i uzyskiwania przewagi konkurencyjnej.

2. Mechanizm nadużyć - fałszowanie dokumentacji

W praktyce ośrodków szkolenia kierowców powszechne są następujące nieprawidłowości:

a) Przedwczesne wystawianie zaświadczeń o ukończeniu kursu

Kandydaci na kategorię B, pod warunkiem zdania wcześniej egzaminu teoretycznego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego, muszą zrealizować minimum 30 godzin zajęć praktycznych, 4 godziny zajęć z pierwszej pomocy oraz zdać egzamin wewnętrzny praktyczny. W przypadku niezrealizowania egzaminu teoretycznego w WORD przed przystąpieniem do kursu, kandydat musi przystąpić do pełnego kursu składającego się z 26 godzin zajęć teoretycznych, 4 godzin zajęć z pierwszej pomocy oraz 30 godzin zajęć praktycznych.

W rzeczywistości kursanci otrzymują do podpisu 30 godzin zajęć praktycznych, jednak dokumenty są podpisywane in blanco w połowie trwania kursu. Ośrodek szkolenia kierowców następnie samodzielnie rozpisuje godziny zajęć, często przed ich faktycznym odbyciem. Praktyka ta pozwala na wystawienie zaświadczenia o ukończeniu kursu w sytuacji, gdy faktycznie nie wszystkie zajęcia zostały przeprowadzone.

b) Fikcyjne egzaminy wewnętrzne

Duża część ośrodków nie przeprowadza egzaminu wewnętrznego w ogóle, wpisując wynik pozytywny automatycznie, niezależnie od faktycznych umiejętności kandydata. W efekcie dokumentacja wskazuje na przygotowanie do egzaminu państwowego, jednak w rzeczywistości kandydat nie został odpowiednio przeszkolony ani zweryfikowany.

Praktyka ta może prowadzić do poważnych konsekwencji prawnych dla samych kierowców. Przykładowo, na podstawie wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie (sygn. akt VII SA/Wa 636/22), osoby które ukończyły szkolenie niezgodnie z wymogami prawa, mogą zostać pozbawione uprawnień do kierowania pojazdami, mimo że same nie miały świadomości nieprawidłowości w prowadzeniu kursu przez ośrodek szkolenia kierowców. To tylko jeden z wielu przykładów, w których osoby poniosły konsekwencje za nieprawidłowości popełnione przez ośrodki szkolenia kierowców.

3. Nieuczciwi przedsiębiorcy utrudniają uczciwą pracę

Skutki opisanych praktyk są odczuwalne na rynku szkoleń kierowców. Uczciwy ośrodek przeprowadza faktyczne 30 godzin zajęć praktycznych oraz rzeczywisty egzamin wewnętrzny, w wyniku czego kursant jest gotowy do egzaminu przykładowo po 6 tygodniach. Nieuczciwy ośrodek wpisuje zajęcia in blanco i nie przeprowadza egzaminu wewnętrznego, dzięki czemu kursant otrzymuje dokumenty przykładowo po 2 tygodniach. Młodzi, niedoświadczeni kandydaci wybierają szkołę o nieuczciwych praktykach, niezgodnych z prawem i często tańszą ofertę, postrzegając uczciwy ośrodek jako podmiot zawyżający wymagania.

W uczciwych ośrodkach kursanci ciągle zadają pytanie: "Czy mogę otrzymać dokument o ukończeniu kursu wcześniej? Moi znajomi tak robili." To nie są jednostkowe przypadki - tego rodzaju pytania są standardem.

4. Nieświadomość nieprawidłowości i brak ich zgłaszania

Osoby ubiegające się o prawo jazdy kategorii B, która stanowi zdecydowaną większość wydawanych uprawnień do kierowania pojazdami, to przede wszystkim osoby młode, świeżo wchodzące w dorosłe życie. Charakteryzują się brakiem asertywności, nieznaną swoją praw i obowiązków oraz zaufaniem do szkół nauki jazdy. Kiedy otrzymują do podpisu 30 godzin zajęć praktycznych, zakładają, że wszystko jest w porządku. Nie wiedzą, że podpisują dokumentację na zapas, że ich podpisy zostaną wykorzystane do fałszowania dat zajęć, ani że egzamin wewnętrzny w ogóle się nie odbędzie.

Należy również podkreślić, że niezależnie od wieku kandydatów, brak jest wiarygodnych statystyk skarg w przedmiotowym zakresie. Wynika to z faktu, że osoby, które ukończyły szkolenie w sposób nieprawidłowy i otrzymały zaświadczenie o ukończeniu kursu, nie zgłaszają tych nieprawidłowości, gdyż oznaczałoby to faktyczne zgłoszenie własnego udziału w naruszeniu procedur oraz narażłoby się na konsekwencje prawne, w tym potencjalną utratę prawa jazdy. Brak skarg nie świadczy zatem o braku problemu, lecz o specyfice sytuacji prawnej, w której pokrzywdzeni kandydaci jednocześnie są beneficjentami nieprawidłowości i nie mają interesu w ich ujawnianiu.

5. Praktyczna niemożność skutecznej kontroli

System nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców jest w praktyce nieskuteczny i iluzoryczny. Braki kadrowe i organizacyjne w starostwach powodują, że kontrola dokumentacji papierowej jest niewystarczająca. Przykład z Krakowa obrazuje skalę problemu. Zgodnie z danymi opublikowanymi w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa, w 2024 roku przeprowadzono

tam 135 kompleksowych kontroli ośrodków szkolenia kierowców. Odpowiedzialnych za wszystkie kontrole było 2-3 inspektorów, którzy w ciągu 251 dni roboczych w roku musieli skontrolować wszystkie ośrodki. W efekcie na jeden ośrodek szkolenia kierowców przypadało mniej niż dwa dni robocze kontroli w ciągu całego roku.

W takiej sytuacji niemożliwe jest fizyczne zweryfikowanie każdej godziny zajęć wpisanej w dokumentacji papierowej, sprawdzenie, czy egzaminy wewnętrzne faktycznie się odbyły, czy wykrycie fałszerstw w dokumentacji, szczególnie gdy kandydat sam podpisał dokumenty in blanco. Brak wystarczających zasobów ludzkich w organach kontroli powoduje, że system nadzoru jest co najmniej wątpliwy. Dodatkowo iluzoryczny charakter kontroli potwierdzają również ustalenia Najwyższej Izby Kontroli. W raporcie z 2023 roku pt. „System szkolenia kandydatów na kierowców – jest gorzej niż źle”, NIK wprost wskazała na nieskuteczność systemu nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców oraz liczne nieprawidłowości w funkcjonowaniu szkół nauki jazdy.

6. Technologia umożliwia rozwiązanie problemu - propozycja systemu elektronicznego

Aktualny stan technologii i wysoki stopień cyfryzacji wielu obszarów administracyjnych pozwalają na wdrożenie skutecznego systemu elektronicznego. Proponowane poniżej rozwiązanie jest przykładem możliwej implementacji - można je zrealizować w ramach rozbudowy aplikacji mObywatel (co stanowiłoby kontynuację kierunku rozwoju tej platformy jako uniwersalnego narzędzia do kontaktu obywatela z administracją) lub jako osobny system. Propozycja rozbudowy mObywatela wynika z dążenia do poszerzania możliwości tej aplikacji oraz wykorzystania istniejącej infrastruktury uwierzytelniania i powszechnej dostępności aplikacji wśród obywateli.

Proponuję wprowadzenie funkcjonalności eSzkolenie (nazwa przykładowa), która umożliwiłaby elektroniczną rejestrację i potwierdzanie wszystkich zajęć w ramach szkolenia kandydatów na kierowców. System działałby według następującego schematu:

7. Cyfryzacja dokumentacji szkolenia jako kierunek europejski

Wprowadzenie obowiązkowej elektronicznej dokumentacji szkolenia kandydatów na kierowców nie jest rozwiązaniem eksperymentalnym ani innowacyjnym - to kierunek, w którym podążają kraje Europy Zachodniej. Francja wdrożyła taki system na mocy dekretu z 19 grudnia 2023 roku (Arrêté du 19 décembre 2023 relatif au livret d'apprentissage numérique), który wprowadził obowiązek prowadzenia cyfrowej książeczki szkoleniowej dla wszystkich kandydatów rozpoczynających kursy od 1 stycznia 2024 roku dla kategorii B oraz od 1 marca 2024 roku dla kategorii C, D i BE.

a) Rejestracja rozpoczęcia zajęć

Na początku każdego zajęć praktycznych instruktor w aplikacji (w zakładce eSzkolenie dla instruktorów) rejestruje rozpoczęcie zajęć, wskazując:

- datę i godzinę rozpoczęcia,
- dane kandydata.

Po zarejestrowaniu rozpoczęcia zajęć przez instruktora, kandydat otrzymuje powiadomienie push w swojej aplikacji, analogiczne do powiadomienia BLIK w aplikacjach bankowych. Kandydat potwierdza swoją obecność poprzez wpisanie kodu PIN i zaakceptowanie uczestnictwa w zajęciach. Mechanizm ten zapewnia, że kandydat faktycznie jest obecny i świadomy rozpoczęcia zajęć, uniemożliwiając wpisywanie zajęć bez jego wiedzy.

b) Rejestracja zakończenia zajęć

Po zakończeniu zajęć praktycznych instruktor w aplikacji rejestruje zakończenie zajęć, wskazując:

- datę i godzinę zakończenia,
- faktyczną liczbę godzin zrealizowanych zajęć,

- liczbę przejechanych kilometrów,
- numer rejestracyjny pojazdu.

Po zarejestrowaniu zakończenia zajęć przez instruktora, kandydat ponownie otrzymuje powiadomienie push w aplikacji i potwierdza uczestnictwo w zajęciach poprzez wpisanie kodu PIN i zaakceptowanie. Tym samym system rejestruje każde zajęcia dwukrotnie - na początku i na końcu - za zgodą zarówno instruktora, jak i kandydata.

c) Rejestracja egzaminu wewnętrznego

Instruktor przed rozpoczęciem egzaminu rejestruje jego rozpoczęcie w aplikacji, wskazując, że jest to egzamin wewnętrzny. Kandydat potwierdza uczestnictwo w egzaminie poprzez powiadomienie push i kod PIN.

Po zakończeniu egzaminu instruktor rejestruje jego zakończenie oraz wpisuje wynik (pozytywny lub negatywny) wraz z ewentualnymi uwagami. Kandydat ponownie potwierdza uczestnictwo w egzaminie oraz otrzymuje informację o wyniku w czasie rzeczywistym.

d) Dostęp kandydata do dokumentacji

Kandydat w dowolnym momencie może w aplikacji sprawdzić:

- liczbę zrealizowanych godzin zajęć teoretycznych i praktycznych,
- daty i godziny przeprowadzonych zajęć,
- numery ewidencyjne instruktorów prowadzących zajęcia,
- wynik egzaminu wewnętrznego,
- zgodność dokumentacji z wymaganiami programowymi (np. czy zrealizował już minimum 30 godzin).

Dostęp do dokumentacji jest prosty i intuicyjny, analogiczny do sprawdzania punktów karnych w aplikacji mObywatel.

e) Dostęp instruktorów i kierowników ośrodków

Instruktorzy i kierownicy ośrodków szkolenia kierowców mają dostęp do pełnej dokumentacji prowadzonych przez siebie szkoleń. Mogą sprawdzać postępy kandydatów, planować kolejne zajęcia oraz generować zestawienia i raporty na potrzeby wewnętrzne i kontrolne.

f) Dostęp organów kontroli

Inspektorzy starostw powiatowych oraz innych organów kontroli mają zdalny dostęp do dokumentacji wszystkich ośrodków szkolenia kierowców na swoim terenie. System umożliwia:

- zdalne przeglądanie dokumentacji bez konieczności fizycznej wizyty w ośrodku,
- generowanie raportów i analiz statystycznych (np. średni czas trwania kursu w danym ośrodku, odsetek egzaminów wewnętrznych z wynikiem negatywnym, nietypowe wzorce rejestracji zajęć),
- automatyczne alerty w przypadku wykrycia nieprawidłowości (np. brak potwierdzenia kandydata przez dłuższy czas, zbyt krótki czas trwania kursu),
- typowanie ośrodków do kontroli na podstawie analizy danych i wykrywania odstępstw od normy.

Dzięki temu kontrole mogą być bardziej celowe i skuteczne, skupiając się na ośrodkach, w których system wykrył potencjalne nieprawidłowości.

g) Obsługa sytuacji wyjątkowych

W przypadku problemów technicznych (brak sygnału internetowego, awaria telefonu kandydata) kandydat może potwierdzić uczestnictwo w zajęciach w biurze ośrodka szkolenia kierowców na komputerze z dostępem do aplikacji webowej. System przewiduje również możliwość ręcznego potwierdzenia uczestnictwa przez kierownika ośrodka w uzasadnionych przypadkach, z obowiązkiem udokumentowania przyczyny takiego działania.

h) Automatyczna blokada zapisu na egzamin

System automatycznie blokuje możliwość wystawienia zaświadczenia o ukończeniu kursu oraz zapisu na egzamin państwowy, dopóki kandydat nie zrealizuje wszystkich wymaganych godzin zajęć teoretycznych i praktycznych oraz nie zda egzaminu lub egzaminów wewnętrznych z wynikiem pozytywnym. Tym samym uniemożliwia przedwczesne wystawianie dokumentów i wymusza faktyczną realizację szkolenia.

III. PROPONOWANE ZMIANY LEGISLACYJNE

Proponuję wprowadzenie zmian w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców, które zobowiążą do prowadzenia dokumentacji szkolenia wyłącznie w formie elektronicznej.

W ustawie o kierujących pojazdami konieczna jest zmiana art. 27 ust. 7, który obecnie stanowi, że dokumentacja może być prowadzona w formie elektronicznej - proponuję zastąpienie tego zapisu przepisem nakazującym prowadzenie dokumentacji wyłącznie w formie elektronicznej. Analogicznej zmiany wymaga § 6 ust. 7 rozporządzenia.

Przeprowadzenie poszczególnych zajęć w ramach szkolenia powinno być potwierdzane w karcie przeprowadzonych zajęć prowadzonej wyłącznie w systemie elektronicznym, poprzez rejestrację rozpoczęcia zajęć przez instruktora i potwierdzenie obecności przez kandydata za pomocą kodu PIN, a następnie po zakończeniu zajęć poprzez rejestrację zakończenia przez instruktora i ponowne potwierdzenie przez kandydata. Egzamin wewnętrzny powinien być rejestrowany analogicznie, z obowiązkiem wpisania wyniku przez instruktora oraz potwierdzenia uczestnictwa przez kandydata na początku i na końcu egzaminu.

Osoba szkolona powinna mieć zagwarantowane prawo wglądu do własnej dokumentacji szkolenia w systemie elektronicznym w czasie rzeczywistym, z możliwością sprawdzenia liczby zrealizowanych godzin, dat i godzin zajęć, numerów ewidencyjnych instruktorów, wyników egzaminów wewnętrznych oraz zgodności z wymaganiami programowymi. System powinien automatycznie weryfikować spełnienie wymogów formalnych i blokować możliwość wystawienia zaświadczenia o ukończeniu kursu do czasu faktycznej realizacji programu szkolenia.

Organy kontroli powinny mieć zdalny dostęp do dokumentacji ośrodków szkolenia kierowców, z możliwością generowania raportów, analiz statystycznych oraz typowania do kontroli na podstawie wykrywanych nieprawidłowości.

Proponuję ustalenie 12-miesięcznego okresu *vacatio legis*, umożliwiającego wdrożenie systemu elektronicznego oraz dostosowanie się ośrodków szkolenia kierowców do nowych wymagań. Po tym okresie ośrodki szkolenia kierowców powinny być obowiązane do prowadzenia dokumentacji wyłącznie w formie elektronicznej dla wszystkich nowo rozpoczynających kursy kandydatów, natomiast kandydaci, którzy rozpoczęli kursy przed wejściem w życie nowych przepisów, mogą zakończyć szkolenie na zasadach dotychczasowych, z dokumentacją papierową.

IV. OCZEKIWANE KORZYŚCI Z WDROŻENIA ROZWIĄZANIA

1. Wyeliminowanie możliwości fałszowania dokumentacji

Wprowadzenie obowiązkowej elektronicznej formy dokumentacji uniemożliwi podpisywanie dokumentów *in blanco*. Mechanizm dwukrotnego potwierdzania każdych zajęć - na początku i na końcu - przez instruktora i kandydata za pomocą kodu PIN zwiększa szansę na to, że zajęcia faktycznie się odbyły. Wystawianie fikcyjnych potwierdzeń egzaminów wewnętrznych będzie również utrudnione, ponieważ kandydat będzie musiał potwierdzić swoje uczestnictwo

w egzaminie zarówno na początku, jak i na końcu, oraz otrzyma natychmiastową informację o wyniku.

2. Zwiększenie świadomości kandydatów

Kandydaci będą mogli na bieżąco sprawdzać postępy w szkoleniu i wiedzieć, ile godzin faktycznie zrealizowali. Dostęp do własnej dokumentacji w czasie rzeczywistym pozwoli im również na zgłaszanie nieprawidłowości, jeśli zauważą wpisane zajęcia, w których nie uczestniczyli, lub inne rozbieżności między rzeczywistością a dokumentacją. System informuje kandydata na bieżąco o każdych zajęciach, uniemożliwiając ukrywanie nieprawidłowości.

3. Ułatwienie kontroli organom nadzoru

Inspektorzy będą mogli zdalnie weryfikować dane oraz typować ośrodki do kontroli na podstawie analiz statystycznych i automatycznych alertów generowanych przez system. Kontrole będą mogły skupić się na wykrywaniu realnych nieprawidłowości w procesie szkolenia, a nie na żmudnym zliczaniu godzin czy sprawdzaniu zgodności dokumentacji papierowej. System automatycznie wykrywa odstępstwa od normy i wskazuje ośrodki wymagające szczególnej uwagi.

4. Wyrównanie warunków konkurencji

Uczciwi przedsiębiorcy nie będą tracili klientów na rzecz podmiotów stosujących nieuczciwe praktyki. Rynek szkoleń kierowców będzie konkurował jakością szkolenia, a nie możliwością obejścia przepisów poprzez fałszowanie dokumentacji. System elektroniczny wprowadza równe zasady dla wszystkich ośrodków, eliminując przewagę konkurencyjną wynikającą z nadużyć.

V. ODPOWIEDŹ NA POTENCJALNE WĄTPLIWOŚCI

Wdrożenie systemu elektronicznego wiąże się z kosztami związanymi z rozbudową istniejącej infrastruktury teleinformatycznej oraz integracją z systemami ośrodków szkolenia kierowców, jednak są one niewspółmiernie niższe niż roczne koszty wypadków i kolizji drogowych, które wynoszą ponad 39 mld zł, koszty nieefektywnego systemu kontroli ośrodków szkolenia kierowców oraz straty uczciwych przedsiębiorców utrudnianych w prowadzeniu działalności przez nieuczciwą konkurencję.

Praktycznie każdy kandydat na kierowcę, posiada smartfon lub możliwość dostępu do aplikacji. Potwierdzanie uczestnictwa w zajęciach za pomocą kodu PIN jest mechanizmem powszechnie znanym i akceptowanym, analogicznym do autoryzacji płatności BLIK. System może być również dostępny przez przeglądarki internetowe, a w razie problemów technicznych kandydat może potwierdzić uczestnictwo w zajęciach w biurze ośrodka szkolenia kierowców za pomocą komputera.

Uczciwi instruktorzy będą zadowoleni z wprowadzenia rozwiązania, które wyeliminuje nieuczciwą konkurencję i pozwoli im prowadzić działalność w warunkach równej konkurencji. Podmioty obecnie wykorzystujące luki w systemie papierowym powinny być wyeliminowane z rynku, ponieważ ich działalność zagraża nie tylko uczciwej konkurencji, ale również bezpieczeństwu ruchu drogowego poprzez wypuszczanie na drogi niedostatecznie przeszkolonych kierowców.

VI. PODSUMOWANIE I WNIOSKI

Obecny system dokumentacji szkolenia kandydatów na kierowców nie spełnia swojej funkcji kontrolnej i umożliwia powszechne nadużycia. Wprowadzenie obowiązkowej elektronicznej formy dokumentacji jest technicznie możliwe, ponieważ dostępne są odpowiednie rozwiązania technologiczne oraz istniejąca infrastruktura teleinformatyczna. Jest również ekonomicznie uzasadnione, gdyż koszty wdrożenia są nieporównywalnie niższe niż koszty społeczne i ekonomiczne wynikające z niedostatecznie przeszkolonych kierowców. Jest to rozwiązanie społecznie potrzebne i pilne - każdy rok zwłoki oznacza kontynuację obecnego stanu, w którym

nieuczciwi przedsiębiorcy fałszują dokumentację, a na drogi trafiają kierowcy nieprzygotowani do bezpiecznego uczestnictwa w ruchu drogowym.

Na podstawie powyższego uzasadnienia wnoszę do Ministra Infrastruktury o:

1. Podjęcie działań legislacyjnych zmierzających do zmiany ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców, poprzez wprowadzenie obowiązku prowadzenia dokumentacji szkolenia wyłącznie w formie elektronicznej;

2. Zniesienie możliwości prowadzenia dokumentacji w formie papierowej dla nowo rozpoczynających kursy kandydatów po upływie okresu vacatio legis, w szczególności karty przeprowadzonych zajęć oraz arkusza egzaminu wewnętrznego;

3. Podjęcie współpracy z Ministerstwem Cyfryzacji w celu opracowania i wdrożenia elektronicznego systemu dokumentacji szkolenia kandydatów na kierowców, umożliwiającego rejestrację i potwierdzanie zajęć przez instruktorów i kandydatów za pomocą bezpiecznego mechanizmu uwierzytelnienia, dostęp kandydatów do własnej dokumentacji w czasie rzeczywistym, dostęp organów kontroli do dokumentacji ośrodków szkolenia kierowców w celu prowadzenia analiz i typowania do kontroli, oraz automatyczną blokadę możliwości wystawienia zaświadczenia o ukończeniu kursu do czasu faktycznej realizacji programu szkolenia;

4. Określenie odpowiedniego okresu vacatio legis (proponuję 12 miesięcy) umożliwiającego wdrożenie systemu elektronicznego oraz dostosowanie się ośrodków szkolenia kierowców do nowych wymagań, z zastrzeżeniem, że kandydaci rozpoczynający kursy przed wejściem w życie nowych przepisów mogą zakończyć szkolenie na zasadach dotychczasowych.

Jednocześnie proszę o poinformowanie mnie o sposobie rozpatrzenia niniejszej petycji oraz o podjętych działaniach, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy o petycjach. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska, jako autora niniejszej petycji.

Z poważaniem,
Andrzej Łapa

