



Minister Klimatu i Środowiska

BAK-RI.0831.2.2024.JG
3081263.16018899.13462935
Warszawa, 30-11-2025

Pan
Janusz Dawidziuk
Dyrektor
Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej

ul. Leśników 21
Sękocin Stary
05-090 Raszyn

SPRAWOZDANIE Z KONTROLI

Przedstawiam Panu Dyrektorowi sprawozdanie z kontroli przeprowadzonej przez Ministerstwo Klimatu i Środowiska (dalej: MKiŚ¹) w Biurze Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej (dalej: Biuro, BULiGL, Przedsiębiorstwo) w zakresie działalności Przedsiębiorstwa oraz pracy dyrektora Jednostki w latach 2023-2024².

Podstawa prawna:

- art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych³ (dalej: ustawa o przedsiębiorstwach państwowych) w związku z art. 121 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę o zasadach zarządzania mieniem państwowym⁴;
- art. 6 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej⁵;
- obwieszczenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Klimatu i Środowiska lub przez niego nadzorowanych⁶.

Informacje o jednostce kontrolowanej:

BULiGL jako wielozakładowe przedsiębiorstwo państwowe posiada osobowość prawną i jest specjalistyczną, samodzielną, samorządną, samofinansującą się jednostką gospodarczą działającą na rzecz leśnictwa⁷. Nie należy do sektora finansów publicznych. Od 1 stycznia 2017 r. organem założycielskim BULiGL jest minister właściwy do spraw środowiska⁸.

Główne zadania Biura dotyczą wykonywania prac z zakresu:

- okresowych wielkoobszarowych inwentaryzacji stanu lasów,
- aktualizacji stanu zasobów leśnych,
- prowadzenia banku danych o zasobach leśnych i stanie lasów,
- usług dotyczących urządzania lasu, włącznie z monitoringiem i prognozami rozwoju stanu lasu oraz waloryzacją przyrodniczo-leśną,
- usług związanych z ochroną przyrody, w tym sporządzanie planów zadań ochronnych, planów ochrony, wykonywanie inwentaryzacji i waloryzacji przyrodniczych,
- usług geodezyjnych i kartograficznych oraz usług inżynierskich w zakresie planowania dróg i gospodarowania zasobami wodnymi w lasach, budownictwa leśnego, rekreacyjnego zagospodarowania lasu,
- laboratoryjnych analiz właściwości chemicznych i fizycznych gleb oraz innych badań i analiz technicznych,
- przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi oraz działalności związanej z bazami danych,
- wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub wydzierżawionymi.

¹ Kontrolę przeprowadził zespół kontrolerów Ministerstwa Klimatu i Środowiska w składzie: Katarzyna Żebrowska – główny specjalista w Biurze Kontroli i Audytu, Jacek Grodzki – naczelnik w Biurze Kontroli i Audytu oraz Eligiusz Stachniak – radca prawny w Departamencie Leśnictwa i Łowiectwa.

² Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2023 r. do 26 kwietnia 2024 r. - z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed i po tym okresie, jeżeli miały one związek z zakresem kontroli. W przypadku sytuacji finansowej oraz wynagrodzeń do celów porównawczych podano dane za cały 2024 r.

³ Dz. U. z 2023 r. poz. 437.

⁴ Dz. U. z 2019 r. poz. 730.

⁵ Dz. U. z 2020 r. poz. 224.

⁶ M.P. poz. 302, we wcześniejszym okresie M.P. z 2024 r. poz. 210 oraz M.P. z 2021 r. poz. 374.

⁷ Statut Przedsiębiorstwa Państwowego pod nazwą Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej w Warszawie z dnia 12.01.1984 r., z późn. zm.

⁸ Na podstawie art. 121 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. 2016 r. poz. 2260).

Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Przedsiębiorstwa są Zarząd oraz 12 Oddziałów w: Białymstoku, Brzegu, Gdyni, Gorzowie Wielkopolskim, Krakowie, Lublinie, Olsztynie, Poznaniu, Przemyśle, Radomiu, Szczecinku, Warszawie. Zarząd jest organem wykonawczym Dyrektora Przedsiębiorstwa, a Oddziały są jednostkami produkcyjnymi, działającymi według zasad pełnego wewnętrznego rozrachunku gospodarczego⁹.

Dyrektorem BULiGL od 1 kwietnia 2008 r. jest Janusz Dawidziuk.

OCENA OGÓLNA KONTROLOWANEJ DZIAŁALNOŚCI

Dyrektor BULiGL zarządzał Przedsiębiorstwem w sposób zapewniający jego stabilne funkcjonowanie. Przedsiębiorstwo znajdowało się w dobrej kondycji finansowej; wypracowany zysk netto za 2024 r. wynosił 2 880 343,05 zł, tj. był większy o 1 375 571,66 tys. zł (91%) od zysku osiągniętego w 2023 r. (1 505 771,39 tys. zł). W latach 2023-2024 liczba zatrudnionych pracowników ogółem utrzymywała się na zbliżonym poziomie (603-617 osób), a wzrost średniego wynagrodzenia w 2024 r. (14%) odpowiadał poziomowi wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej (14,3%). W zakresie zarządzania stwierdzono jednak nieprawidłowości dotyczące zatrudnienia, zapewnienia audytu wewnętrznego oraz prowadzenia inwentaryzacji.

Najpoważniejszą nieprawidłowością było zatrudnianie w 2024 r. niezgodnie z Regulaminem organizacyjnym¹⁰ dwóch osób na jednym stanowisku zastępcy dyrektora przez okres 41 dni. Skutkowało to niegospodarnymi wydatkami na wynagrodzenie na tym stanowisku w kwocie 26.701,86 zł brutto. Taka sytuacja miała miejsce, ponieważ w okresie płatnego urlopu ówczesnego zastępcy dyrektora, na jego stanowisko została zatrudniona kolejna osoba.

Wynagrodzenia kierownictwa Zarządu¹¹ BULiGL ustalono zgodnie z przepisami ustawy o przedsiębiorstwach państwowych oraz ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi¹², a wynagrodzenia kierownictwa Oddziałów – zgodnie z *Zasadami wynagradzania osób zarządzających zakładami pacy w BULiGL*¹³.

Regulacje pracownicze wdrożono w BULiGL zgodnie z wymogami Kodeksu pracy¹⁴, poprzez wprowadzenie zasad wynagradzania, premiowania oraz pracy zdalnej. Uregulowano również proces rekrutacji, jednakże nie zapewniono w nim otwartego dostępu do ogłoszeń o wolnych stanowiskach pracy; w szczególności Zarząd nie publikował takich ogłoszeń na stronach internetowych.

Funkcja audytu wewnętrznego nie była wykorzystywana jako narzędzie wspierające zarządzanie Przedsiębiorstwem. Pomimo obowiązywania procedury PZSZ-9.2 - *Audyt wewnętrzny i zatwierdzania programów audytów*, w praktyce ich nie realizowano. Przestrzegano natomiast regulacji wewnętrznych dot. prowadzenia kontroli wewnętrznych, m.in. w zakresie kontroli wykonania prac urzędniowych, siedliskowych, geodezyjnych, ochrony danych osobowych, systemów informatycznych oraz działań w pionie głównego księgowego.

W stosunku do inwentaryzacji prowadzonej w okresie objętym kontrolą stwierdzono, że:

- sprawozdania ze spisu z natury nie zawierały informacji o istnieniu bądź braku różnic inwentaryzacyjnych, mimo że art. 27 ust. 1 ustawy o rachunkowości¹⁵ wymaga odpowiedniego dokumentowania wyników inwentaryzacji;

⁹ § 16 Statutu przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej.

¹⁰ Zarządzenie nr 5 Dyrektora BULiGL z dnia 14.12.2022 r., znak DN//RP-0101-1-2022-164.

¹¹ Dyrektor, Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy w Zarządzie BULiGL.

¹² Ustawa z dnia 3.03.2020 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2136).

¹³ Zarządzenie nr 12/2021 Dyrektora BULiGL z dnia 28.12.2021 r. w sprawie zasad wynagradzania osób zarządzających zakładami pacy w Biurze Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej (znak DN/RP-0101-2021-107).

¹⁴ Ustawa z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277).

¹⁵ Ustawa z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120).

- na przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej wyznaczono osobę niepełniącą funkcji kierowniczej, co było niezgodne z pkt II.2 Zasad inwentaryzacji¹⁶.

W prowadzeniu ewidencji majątkowej Przedsiębiorstwa nie stwierdzono nieprawidłowości. Zastrzeżenia budzi jednak przechowywanie w siedzibie Zarządu licznych składników majątkowych, które nie stanowiły własności Biura, w szczególności prywatnych trofeów myśliwskich. Ekspozowanie w przedsiębiorstwie publicznym tego rodzaju okazów nie ma związku z działalnością BULiGL oraz może wpływać negatywnie na odbiór społeczny jednostki, w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że jedno z trofeów stanowił głuszc, który objęty jest ścisłą ochroną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wspomniana okoliczność, jako kontrowersyjna, została zgłoszona do Ministerstwa Klimatu i Środowiska.

OCENY I USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

Polityka kadrowa

1. [Nieprawidłowe zatrudnienie zastępcy dyrektora] Dyrektor BULiGL nieprawidłowo zatrudnił 1 marca 2024 r. nowego pracownika na stanowisku zastępcy dyrektora, pomimo że stanowisko to pozostawało do 10 kwietnia 2024 r. obsadzone przez inną osobę, pozostającą w tym czasie na urlopie wypoczynkowym. W konsekwencji przez 41 dni jedno stanowisko było obsadzone przez dwie osoby jednocześnie, co skutkowało dodatkowymi niegospodarnymi kosztami na wynagrodzenie w wysokości 26 701,86 zł brutto¹⁷. Zatrudnienie dwóch osób na jednym stanowisku było działaniem niezgodnym z Regulaminem organizacyjnym, bowiem struktura organizacyjna Przedsiębiorstwa przewidywała tylko jedno stanowisko zastępcy dyrektora.

Wewnętrzna struktura organizacyjna BULiGL została określona w Regulaminie organizacyjnym¹⁸ i Schemacie organizacyjnym, które przewidywały tylko jedno stanowisko zastępcy dyrektora.

Zatrudnienie drugiej osoby na stanowisku zastępcy dyrektora nastąpiło w okresie, gdy ówczesny zastępca dyrektora przebywał na urlopie wypoczynkowym. Wspomniany pracownik korzystał z urlopu wypoczynkowego przed rozpoczęciem urlopu bezpłatnego, na który miał się udać w związku z powołaniem na stanowisko kierownika innej jednostki. Dyrektor BULiGL wyraził zastępcy dyrektora zgodę na urlop wypoczynkowy (od 13 lutego do 10 kwietnia 2024 r.), a następnie na urlop bezpłatny (od 11 kwietnia 2024 r. do 28 lutego 2026 r.). Niezależnie od tego, już 1 marca 2024 r. Dyrektor powołał nową osobę na stanowisko zastępcy dyrektora, co doprowadziło do równoczesnego zatrudniania i wynagradzania dwóch osób na jednym stanowisku przez okres 41 dni. W efekcie Przedsiębiorstwo poniosło wydatek związany z wynagrodzeniem kolejnej osoby zatrudnionej na stanowisku zastępcy dyrektora w wysokości 26 701,86 zł brutto.

Dyrektor BULiGL podjął decyzję o zatrudnieniu drugiej osoby na stanowisku zastępcy dyrektora w oparciu o opinię prawną, która wskazywała na dopuszczalność takiego działania¹⁹. W związku z powołaniem nowego pracownika na to stanowisko Dyrektor uzyskał uprzednią zgodę Rady Pracowniczej, stosownie do art. 44 ustawy o przedsiębiorstwach państwowych.

Niezależnie od pozyskania opinii prawnej i zgody Rady Pracowniczej na zatrudnienie nowej osoby na obsadzonym stanowisku zastępcy dyrektora, nie można uznać, że działania Dyrektora BULiGL były prawidłowe. Zaznaczyć należy, że opinia prawna ma charakter doradczy i nie zwalnia kierownika jednostki z odpowiedzialności za skutki podjętych decyzji. Podobnie, zgoda Rady Pracowniczej nie stanowi usprawiedliwienia dla naruszenia Regulaminu organizacyjnego i zasad gospodarności.

Dyrektor wskazał²⁰, że decyzja o powołaniu z dniem 1 marca 2024 r. nowego pracownika na stanowisko zastępcy dyrektora była podyktowana koniecznością zapewnienia ciągłości i prawidłowego funkcjonowania Przedsiębiorstwa. Podkreślił również, że spełniona została przesłanka formalna warunkująca prawidłowość tej decyzji (zgoda Rady Pracowniczej).

¹⁶ Zarządzenie nr 16/2023 z dnia 18.12.2023 r. Dyrektora BULiGL w sprawie jednolitych zasad prowadzenia rachunkowości w Przedsiębiorstwie Państwowym pn. Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej.

¹⁷ Całkowity koszt wynagrodzenia poniesiony przez Biuro, tj. wynagrodzenie brutto pracownika wraz ze składkami opłacanymi przez pracodawcę.

¹⁸ Regulamin organizacyjny wprowadzony zarządzeniem nr 5 Dyrektora BULiGL z dnia 14.12.2022 r., znak: DN/RP-0101-1-2022-164.

¹⁹ Opinia prawna z 29.02.2024 r.

²⁰ Pismo z 17.04.2024 r., znak: DN/RP-091-60-2024-60.

Poinformował²¹, że fakt nieodwołania pierwszego zastępcy ze stanowiska nie miał wpływu na zasadność powołania drugiej osoby, ponieważ w momencie podjęcia decyzji pierwszy zastępca nie wykonywał obowiązków służbowych z uwagi na trwający urlop wypoczynkowy. W opinii Dyrektora nie zachodziła potrzeba wprowadzania zmian w Regulaminie organizacyjnym, a sytuacja ta nie skutkowała wadliwością ani nieważnością nawiązania stosunku pracy z kolejną osobą na stanowisku zastępcą dyrektora, ani też nie naruszała obowiązujących przepisów prawa.

Nie można zgodzić się ze stanowiskiem Dyrektora BULiGL. Kierownik jednostki odpowiada za zapewnienie ciągłości jej działania z uwzględnieniem okresów urlopów przysługujących zatrudnionym w Przedsiębiorstwie pracownikom. Urlop wypoczynkowy jest okresowym zwolnieniem pracownika z obowiązku świadczenia pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia. Nie powoduje zawieszenia praw i obowiązków stron stosunku pracy (jak dzieje się w przypadku urlopu bezpłatnego)²². Dyrektor powinien działać zgodnie z Regulaminem organizacyjnym, a powołanie drugiej osoby na to samo stanowisko naruszało jego postanowienia. Działanie takie spowodowało konieczność wypłacenia wynagrodzenia dwóm osobom za pełnienie tej samej funkcji w tym samym okresie, czego nie można uznać za działanie gospodarne.

2. [Wynagrodzenia] W latach 2023–2024 stan zatrudnienia w BULiGL utrzymywał się na zbliżonym poziomie, wynosząc odpowiednio od 603 do 617 osób (wzrost o 2%). W tym samym okresie odnotowano wzrost średniego wynagrodzenia²³ o 1 355,14 zł, co stanowiło 14% w stosunku do 2023 r. Poziom wzrostu wynagrodzeń w Przedsiębiorstwie był tożsamy z poziomem wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej²⁴.

Wysokość wynagrodzenia kierownictwa Zarządu BULiGL określono i wypłacano zgodnie z przepisami ustawy o przedsiębiorstwach państwowych i ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi²⁵. Regulacje wewnętrzne dotyczące wynagrodzeń dyrektorów, zastępców oraz głównych księgowych Oddziałów²⁶ przewidywały znaczne rozpiętości w zakresie ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego (ok. 200% różnicy) oraz dodatku funkcyjnego (ok. 300%). W praktyce różnice w zakresie wynagrodzenia zasadniczego nie były tak wielkie (do 45%, tj. 2.900 zł). W przypadku dodatku funkcyjnego występowała większa rozbieżność (do 100%, tj. 2.100 zł), co wynikało z kryterium wielkości średniej produkcji oraz stanu zatrudnienia w poszczególnych oddziałach.

W latach 2023-2024²⁷ w BULiGL odpowiednio zatrudnionych było 603 i 617 pracowników. W tym samym okresie na wynagrodzenia osobowe pracowników Biuro wydatkowało kwotę 69 935 263,42 zł (2023 r.) oraz 81 592 413,16 zł (2024 r.), tj. nastąpił wzrost wynagrodzeń ogółem o 11 657 149,74 zł (17%). Wyliczone na podstawie ww. danych średnie miesięczne wynagrodzenie przypadające na pracownika w Biurze w 2023 r. wynosiło 9 664,91 zł, natomiast w 2024 r. – 11 020,05 zł, zatem wzrosło o 1 355,14 zł (14% zł).

W BULiG wdrożono *Zasady wynagradzania osób zarządzających zakładami pracy w Biurze Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej*²⁸, zgodnie z którymi wynagrodzenie składało się z:

- a) wynagrodzenia zasadniczego, tj. minimalnego wynagrodzenia²⁹, powiększanego:
 - dla dyrektora - o kwoty od 3 000 zł do 9 450 zł (różnica 215%),
 - dla zastępcy dyrektora – kwoty od 2 800 zł do 8 400 zł (różnica 200%),
 - dla głównego księgowego – kwoty od 2 600 zł do 7 700 zł (różnica 196%).

²¹ Pismo z 5.04.2024 r., znak: DN/RP-091-46-2024-46.

²² Np. Wyrok Sądu Najwyższego - Izba Pracy, Ubezpieczeń Społecznych i Spraw Publicznych z 6.01.2009 r., sygn. II PK 111/08.

²³ Liczony jako różnica pomiędzy ilorazem wydatków na wynagrodzenia w 2024 r. do liczby pracowników zatrudnionych na koniec tego roku a ilorazem liczonym w analogiczny sposób dla 2023 r.

²⁴ Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 9 lutego 2024 r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w 2023 r. (7 155,48 zł), oraz Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 11 lutego 2025 r. w sprawie przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w 2024 r. (8 181,72 zł) – wzrost przeciętnego wynagrodzenia o 1 026,24 (14,3%).

²⁵ Ustawa z dnia 3.03.2020 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2136).

²⁶ Zarządzenie nr 12/2021 Dyrektora BULiGL z dnia 28.12.2021 r. w sprawie zasad wynagradzania osób zarządzających zakładami pracy w Biurze Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej (znak DN/RP-0101-2021-107).

²⁷ Według stanu na 31.12.2023 r. i 31.12.2024 r.

²⁸ Zarządzenie nr 12/2021 Dyrektora BULiGL z dnia 28.12.2021 r.

²⁹ Ustalano na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

- b) dodatku funkcyjnego, który wynosił dla:
- dodatku 5. rzędu - kwoty od 1 680 zł do 7 000 zł (różnica 316%),
 - dodatku 6. rzędu - kwoty od 2 240 zł do 8 400 zł (różnica 275%).

Różnice w zakresie wysokości wynagrodzenia zasadniczego kadry kierowniczej Oddziałów wynosiły dla dyrektorów ok. 3 300 zł (40%), zastępców dyrektora - 2 400 zł (32%), głównych księgowych - 2 900 zł (45%)³⁰. Natomiast różnice dotyczące dodatków funkcyjnych³¹ na stanowiskach dyrektora wynosiły ok 1 600 zł (47%), zastępcy dyrektora: 2 100 zł (100%) oraz głównej księgowej: 1 100 (58%).

Dyrektor Biura wyjaśnił³², że różnice w zakresie dodatku funkcyjnego wynikają z kryteriów związanych z wielkością średniej produkcji i stanu zatrudnienia w poszczególnych oddziałach z okresu 5 lat. Jak wskazano, zastosowanie tych kryteriów umożliwiało dostosowanie wysokości dodatków funkcyjnych do poziomu odpowiedzialności, złożoności zadań oraz skali zarządzania w danym oddziale, co zapewnia sprawiedliwe i proporcjonalne kształtowanie systemu wynagrodzeń, z zachowaniem ich motywacyjnego charakteru.

3. [Regulacje pracownicze] W Biurze wdrożono regulacje wewnętrzne zgodnie z wymaganiami art. 67²⁰, art. 77¹ i art. 104 Kodeksu pracy. Warunki wynagradzania oraz przyznawania świadczeń związanych z pracą zostały określone w Zakładowym Układzie Zbiorowym Pracy. Uregulowano również zasady dotyczące pracy zdalnej oraz ustalania wysokości wynagrodzeń i premiowania pracowników. Wszystkie regulacje zostały uzgodnione z przedstawicielami organizacji związkowej Przedsiębiorstwa.

W Biurze obowiązywały wewnętrzne regulacje, na podstawie których zarządzano kadrami, w tym Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla pracowników Biura³³, stosownie do art. 77¹ Kodeksu Pracy. Ponadto wprowadzono Regulamin pracy³⁴ przyjęty przez Dyrektora, zgodnie z wymogami art. 104 oraz art. 104² Kodeksu pracy. Uregulowano również kwestię pracy zdalnej³⁵ oraz wprowadzono zasady wynagradzania i premiowania pracowników³⁶. Przyjęcie ww. regulacji poprzedziły uzgodnienia z Zakładową Organizacją Związkową Pracowników Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej.

4. [Rekrutacje] Zastrzeżenia budzi, że ogłoszeń o wolnych etatach w Zarządzie nie publikowano w ogólnodostępnych mediach, na portalach internetowych ani na stronie internetowej Biura. W konsekwencji informacja o wolnych stanowiskach pracy trafiała głównie do absolwentów uczelni i szkół leśnych, nie będąc dostępną dla szerszego grona potencjalnych kandydatów. Wynikało to z obowiązującej Polityki personalnej³⁷, która nie wymagała publikacji ogłoszeń rekrutacyjnych we wspomnianych miejscach.

W Biurze obowiązywała Polityka personalna³⁸, regulująca procedurę naboru, adaptację nowych pracowników oraz podnoszenie kwalifikacji. Zgodnie z Polityką personalną informacja o wakatach mogła być przekazywana m.in. poprzez ogłoszenia w prasie, wyspecjalizowane instytucje oraz bezpośredni kontakt z uczelniami leśnymi, jednakże Biuro korzystało wyłącznie ze współpracy z uczelniami i szkołami leśnymi, bez publikacji ogłoszeń w Internecie.

Dyrektor wyjaśnił³⁹, że informacje o możliwościach zatrudnienia były przekazywane podczas spotkań organizowanych w uczelniach i szkołach leśnych. Proces zatrudniania nowych pracowników odbywał się w miarę zgłaszanych potrzeb przez kierowników komórek organizacyjnych, omawianych na spotkaniach kierownictwa. Jak wskazano, zmiany kadrowe najczęściej miały charakter transferów wewnętrznych zatrudnionych już pracowników, pomiędzy działami albo jednostkami Biura.

³⁰ W grudniu 2023 r. nastąpił wzrost wynagrodzeń.

³¹ W związku ze zmianą wysokości dodatków funkcyjnych w grudniu 2023 r., dane przedstawiono po wprowadzeniu tej zmiany.

³² Pisma z 23.04.2024 r. znak: DN/RP-091-68-2024-68 oraz z 28.08.2025 r. znak: DN/RP-091-94-2025-94.

³³ Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy dla Pracowników Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej z 20.10.2021 r.

³⁴ Zarządzenie nr 10/2018 Dyrektora BULiGL z dnia 13.03.2018 r.

³⁵ Zarządzenie nr 8/2023 Dyrektora BULiGL z dnia 12.05.2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zdalnej w Zarządzie BULiGL (znak: DN/RP-0101-63-2023-63).

³⁶ Zarządzenie nr 3/2008 Dyrektora BULiGL z dnia 4.06.2008 r. w sprawie Ramowego Regulaminu premiowania i nagradzania Pracowników Biura Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej w Warszawie (znak DN/TT/103/2008) oraz zarządzenie nr 12/2021 Dyrektora BULiGL z dnia 28.12.2021 r. w sprawie Zasad wynagradzania osób zarządzających zakładami pacy w BULiGL (znak DN/RP-0101-2021-107).

³⁷ Polityka personalna, która obowiązuje od 11.10.2017 r. w związku z Zarządzaniem jakością i środowiskiem.

³⁸ Polityka personalna, która obowiązuje od 11 października 2017 r. w związku z Zarządzaniem jakością i środowiskiem.

³⁹ Pismo z 15.04.2024 r., znak: DN/RP-091-57-2024-57.

Przyjętej praktyki nie można uznać za korzystną z perspektywy interesów Biura. Szersze informowanie o wolnych etatach służy pozyskiwaniu najlepszych kandydatów, jak również zapewnia większą przejrzystość w procesie zatrudnienia.

Zarządzanie organizacją

5. **[Sytuacja finansowa]** Przedsiębiorstwo było w dobrej kondycji finansowej, uzyskując w 2024 r. zysk netto na poziomie 2 880 343,05 zł, jednocześnie zwiększając go w porównaniu z rokiem poprzednim o 1 375 571,66 zł, czyli o 91%. Dyrektor zarządzał Biurem w oparciu o roczne plany przedsiębiorstwa (plany techniczno-ekonomiczne, określające m.in. produkcję globalną, produkcję sprzedaną, koszty ogólne i planowany zysk), dla których uzyskał uchwały Rady Pracowniczej Przedsiębiorstwa⁴⁰, stosownie do art. 24 ust. 1 pkt 1 ustawy o samorządzie załogi przedsiębiorstwa państwowego⁴¹ oraz § 58 ust. 1 pkt 1 Statutu Przedsiębiorstwa. Sprawozdania finansowe podlegały badaniu przez biegłego rewidenta i uzyskały jego pozytywną opinię.

W 2023 r. zysk netto Biura wyniósł 1 505 tys. zł, a w 2024 r. – 2 880 tys. zł, co stanowiło wzrost o 1 375 tys. zł, 91%. Produkcja globalna w 2024 r. wyniosła 133 896 tys. zł. W stosunku do roku poprzedniego nastąpił wzrost o 16 927 tys. zł (tj. o 14,5%). Przychody netto ze sprzedaży produkcji w 2024 r. wyniosły 127 610 tys. zł, tj. 14 478 tys. zł (12,8%) więcej niż w 2023 r. Zwiększenie przychodów ze sprzedaży nastąpiło na skutek wyższej podaży na rynku usług leśnych, a także wyższych cen za 1 ha wykonanych opracowań.

6. **[System kontroli zarządczej]** Funkcja audytu wewnętrznego nie była wykorzystywana jako narzędzie wspierające zarządzanie Przedsiębiorstwem. W okresie objętym kontrolą w Biurze niezgodnie z procedurą PZSZ-9.2 - *Audyt wewnętrzny* nie prowadzono audytów wewnętrznych, mimo zatwierdzania programów takich audytów. Zaznaczyć należy, że wspomniana procedura obowiązywała niezależnie od utraty certyfikacji w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, bowiem nie została ona uchylona.

W Przedsiębiorstwie wdrożono i przestrzegano regulacji wewnętrznych w zakresie prowadzenia kontroli wewnętrznych, m.in. wykonania prac urzędniowych, siedliskowych, geodezyjnych, ochrony danych osobowych, systemów informatycznych oraz działań w pionie głównego księgowego.

W okresie objętym kontrolą w Biurze funkcjonował niecertyfikowany Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem (dalej: ZSZJiŚ), bowiem certyfikaty ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 utraciły ważność z końcem 2022 r. Dyrektor wskazał⁴², że przyczyną nieprzedłużenia certyfikacji było niewywiązanie się z umowy przez zewnętrzny podmiot audytowy. Przedsiębiorstwo planowało ponowne uzyskanie certyfikatu IOS 9001:2015. Na dzień zakończenia kontroli prowadzono prace przygotowawcze do ponownej certyfikacji.

Pomimo zatwierdzania programów audytów w BULiGL nie prowadzono takich działań. Stanowiło to naruszenie procedury PZSZ-9.2 - *Audyt wewnętrzny*. Dyrektor BULiGL wyjaśnił⁴³, że brak audytów wynikał z utraty certyfikacji. Jednak pomimo wygaśnięcia certyfikacji, nie uchylono zarządzenia dot. ZSZJiŚ, wobec czego obowiązek prowadzenia audytów pozostawał aktualny.

⁴⁰ Plan techniczno-ekonomiczny na rok 2022 r. Rada Pracownicza Przedsiębiorstwa zatwierdziła uchwałą Nr 14/XIX/2022 z 30.06.2022 r. Plan techniczno-ekonomiczny na rok 2023 r. Rada Pracownicza Przedsiębiorstwa zatwierdziła uchwałą Nr 10/XX/2022 z 4 lipca 2023 r.

⁴¹ Ustawa z dnia 25 września 1981 r. o samorządzie załogi przedsiębiorstwa państwowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1543).

⁴² Pismo Dyrektora z 17.04.2024 r., znak: DN/RP-091-61-2024-61.

⁴³ Pismo Dyrektora z 25.04.2024 r., znak: DN/RP-091-69-2024-69.

Dyrektor Przedsiębiorstwa wdrożył w ramach kontroli zarządczej regulacje dot. kontroli m.in. wykonania prac urzędzeniowych, siedliskowych, geodezyjnych, ochrony danych osobowych, systemów informatycznych oraz działań w pionie głównego księgowego⁴⁴.

W ramach kontroli wewnętrznej w okresie objętym kontrolą przeprowadzono:

- 1) 97 kontroli dotyczących realizacji prac terenowych, kameralnych, przy sporządzaniu projektów urządzania lasu, w zakresie elaboratów, terenowych i kameralnych prac wielkoobszarowych inwentaryzacji lasu, terenowych pomiarów na powierzchniach przyrostowych, redakcyjnych i merytorycznych przygotowań referatów na NTG,
- 2) 2 kontrole terenowe oraz 8 kontroli bieżących w Oddziałach,
- 3) 1 kontrolę systemów informatycznych.

Zarządzanie majątkiem

7. [Inwentaryzacja] W Biurze opracowano Politykę rachunkowości, która spełniała wymagania art. 10 ust. 1 ustawy o rachunkowości, jak również sformułowano Zasady inwentaryzacji⁴⁵. W ramach przeprowadzonych w okresie objętym kontrolą inwentaryzacji stwierdzono nieprawidłowości:

- sprawozdania ze spisu z natury nie zawierały informacji o istnieniu bądź braku różnic inwentaryzacyjnych, mimo że art. 27 ust. 1 ustawy o rachunkowości obowiązuje do odpowiedniego dokumentowania wyników inwentaryzacji;
- na przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej wybrano osobę niepełniącą funkcji kierowniczej, co było niezgodne z pkt II.2 Zasad inwentaryzacji.

Inwentaryzacje w Zarządzie BULiGL w latach 2023 r. i 2024 r.⁴⁶ zostały przeprowadzone zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dyrektora, lecz ich wyniki nie zostały właściwie udokumentowane, ponieważ sprawozdania z inwentaryzacji w formie spisu z natury nie zawierały informacji o istnieniu bądź braku różnic inwentaryzacyjnych.

W obu przypadkach Dyrektor Przedsiębiorstwa powołał komisję inwentaryzacyjną, zgodnie z Zasadami inwentaryzacji, jednakże na przewodniczącego komisji wyznaczył pracownika niezajmującego stanowiska kierowniczego, co było niezgodne z pkt II.2 Zasad inwentaryzacji. Dyrektor wyjaśnił⁴⁷, że podjął tę decyzję w związku ze znacznym obciążeniem pracą kadry kierowniczej w końcowym okresie roku oraz wysokimi kwalifikacjami wyznaczonego pracownika, który posiadał doświadczenie w pracach inwentaryzacyjnych z lat ubiegłych, jak również cechował się skrupulatnością oraz dokładnością.

8. [Ewidencja majątkowa] W stosunku do prowadzenia ewidencji majątkowej Przedsiębiorstwa nie stwierdzono nieprawidłowości. Zastrzeżenia budzi jednak przechowywanie w siedzibie Zarządu licznych składników majątkowych, które nie stanowią własności Przedsiębiorstwa, w szczególności prywatnych trofeów myśliwskich.

⁴⁴ Zarządzenie nr 9 Dyrektora BULiGL z dnia 9.08.2010 r. ws. regulaminu kontroli wewnętrznej w pionie Głównych Księgowych, obiegu dokumentów w BULiGL i zmiany nazwy zarządzenia Dyrektora BULiGL. Zarządzenie nr 8 Dyrektora BULiGL z dnia 13.03.2018 r. w sprawie wytycznych dla inspektorów do przeprowadzenia kontroli prac urzędzeniowych, siedliskowych, geodezyjnych oraz ochrony danych osobowych. Zarządzenie nr 1 Dyrektora BULiGL z dnia 27.03.2024 r. w sprawie zasad użytkowania systemów informatycznych i wytycznych do przeprowadzania kontroli funkcjonowania systemów informatycznych oraz ochrony danych osobowych w systemach informatycznych w BULiGL.

⁴⁵ Zarządzenie nr 8/2021 z dnia 17.11.2021 r. Dyrektora BULiGL w sprawie jednolitych zasad prowadzenia rachunkowości w Przedsiębiorstwie Państwowym pn. Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej. Zarządzenie nr 16/2023 z dnia 18.12.2023 r. Dyrektora BULiGL w sprawie jednolitych zasad prowadzenia rachunkowości w Przedsiębiorstwie Państwowym pn. Biuro Urządzania Lasu i Geodezji Leśnej. Zasady inwentaryzacji stanowią załącznik nr 3 do ww. zarządzenia.

⁴⁶ Inwentaryzacja za 2023 r. objęła spis z natury materiałów w magazynie, inwentaryzację przez potwierdzenie przez pracownika stanu (liczby) komputerów przenośnych będących własnością BULiGL, a przekazanych do dyspozycji pracowników, inwentaryzację przez pisemne potwierdzenie sald środków pieniężnych, na rachunkach bankowych, rozliczeń publiczno-prawnych, należności i zobowiązań wewnątrzbranżowych oraz zewnętrznych, inwentaryzację przez weryfikację pozostałych aktywów i pasywów tj. rozrachunków z tytułu wynagrodzeń, pozostałych rozrachunków z pracownikami, weryfikację ZFŚS, weryfikację stanu Wydzielonego Funduszu Stabilizacyjnego.

Inwentaryzacja za 2022 r. objęła spis z natury materiałów w magazynie i materiałów reklamowych, pełną inwentaryzację środków trwałych, inwentaryzację przez potwierdzenie przez pracowników stanu (liczby) komputerów przenośnych będących własnością BULiGL, a przekazanych do dyspozycji pracowników, inwentaryzację przez pisemne potwierdzenie sald środków pieniężnych, na rachunkach bankowych, rozliczeń publiczno-prawnych, należności i zobowiązań wewnątrzbranżowych oraz zewnętrznych, inwentaryzację przez weryfikację pozostałych aktywów i pasywów tj. rozrachunków z tytułu wynagrodzeń, pozostałych rozrachunków z pracownikami, weryfikację ZFŚS, weryfikację stanu Wydzielonego Funduszu Stabilizacyjnego.

⁴⁷ Pismo Dyrektora BULiGL z 26.04.2024 r., znak: DN/RP-091-75/2024-75.

Eksponowanie w przedsiębiorstwie publicznym tego rodzaju okazów nie ma związku z działalnością Biura oraz może wpływać negatywnie na odbiór społeczny jednostki, w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że jedno z trofeów stanowił głuszec, który objęty jest ścisłą ochroną na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Obecność tego rodzaju dekoracji w przestrzeni służbowej mogła wprowadzać w błąd co do ich charakteru oraz sugerować, że stanowią element wyposażenia jednostki.

W siedzibie Przedsiębiorstwa w trakcie prowadzenia czynności kontrolnych były eksponowane trofea myśliwskie⁴⁸, nienależące do składników majątkowych Biura. Jeden z nich – głuszec jest gatunkiem objętym ścisłą ochroną⁴⁹. Dyrektor wyjaśnił⁵⁰, że trofea były pozyskane w sposób legalny w ramach indywidualnych odstrzałów wydawanych uprawnionym członkom Polskiego Związku Łowieckiego w kołach łowieckich bądź ośrodkach hodowli zwierzyny, jak również w ramach polowań zbiorowych. Dyrektor posiadał decyzję zezwalającą na przetrzymywanie martwych i spreparowanych okazów zwierząt będących pod ochroną gatunkową⁵¹.

Biorąc pod uwagę przedstawione oceny i ustalenia, zalecam Panu Dyrektorowi:

1. Przestrzeganie Regulaminu organizacyjnego przy obsadzaniu stanowisk w Przedsiębiorstwie.
2. Zapewnienie realizacji audytów wewnętrznych stosownie do regulacji wewnętrznych w tym obszarze.
3. Wzmocnienie nadzoru nad procesem inwentaryzacji w celu zapewnienia jej realizacji zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz Zasadami inwentaryzacji.
4. Zapewnienie przejrzystości i równego dostępu do informacji o wolnych stanowiskach pracy.

Jednocześnie zwracam uwagę Pana Dyrektora na konieczność dostosowania wyposażenia siedziby Zarządu Biura do charakteru i zakresu realizowanych przez Przedsiębiorstwo zadań, tak aby zapewniało ono odpowiednie warunki pracy oraz właściwą, niebudzącą zastrzeżeń reprezentację Biura.

Proszę o przesłanie, w terminie 14 dni od otrzymania sprawozdania, informacji o sposobie realizacji zaleceń lub o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo w terminie 3 dni roboczych od otrzymania sprawozdania przedstawić do niego stanowisko, nie wstrzymuje to jednak realizacji ustaleń kontroli⁵².

Z wyrazami szacunku

Paulina Hennig-Kloska
Minister Klimatu i Środowiska
Ministerstwo Klimatu i Środowiska
/ – podpisany cyfrowo/

⁴⁸ W tym głuszec, słonki, poroża saren, jeleni, danieli, oręż dzika.

⁴⁹ Gatunek wskazany w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16.12.2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. 2016 r. poz. 2183).

⁵⁰ Pismo Dyrektora z 5.04.2024 r., znak: DN/RP-091-47-2024-47.

⁵¹ Z 11.08.2005 r., znak: WR-VII/6631/242/05.

⁵² Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy o kontroli w administracji rządowej.