

WYKAZ STANOWISK UPOWAŻNIONYCH DO STOSOWANIA FUNKCJI „GLOBAL”

Zgodnie z Zarządzeniem nr 44 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 lipca 1998 roku upoważniam niżej wymienione stanowiska do stosowania funkcji „GLOBAL” w Nadleśnictwie Parciaki w następujących zakresach:

1. Główny księgowy w podsystemie:

- Finanse i księgowość
- Gospodarka towarowa
- Planowanie
- Kadry i płace

2. Sekretarz w podsystemie:

- Infrastruktura
- Gospodarka towarowa
- Planowanie

3. Inżynier Nadzoru (NN-2) w podsystemie:

- Planowanie

4. Stanowisko ds. pracowniczych i BHP w podsystemie:

- Kadry i płace
- Planowanie

5. Stanowisko ds. hodowli i urządzania lasu w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

6. Stanowisko ds. stanu posiadania, leśnej mapy numerycznej w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

7. Stanowisko ds. marketingu i gospodarki drewnem w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

8. Stanowisko ds. użytkowania lasu i gospodarki towarowej w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

9. Stanowisko ds. ochrony lasu, przyrody i komunikacji społecznej w podsystemie :

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

10. Stanowisko ds. finansowo-księgowych w podsystemie:

- Finanse i księgowość
- Planowanie
- Gospodarka towarowa
- Kadry i płace

11. Stanowisko ds. płac i rozliczeń podatkowych w podsystemie:

- Finanse i księgowość
- Planowanie
- Gospodarka towarowa
- Kadry i płace

12. Stanowisko ds. finansowo-księgowych oraz gospodarki magazynowej w podsystemie:

- Finanse i księgowość
- Planowanie
- Gospodarka towarowa
- Kadry i płace

13. Stanowisko ds. infrastruktury i administracji w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Infrastruktura
- Planowanie

14. Stanowisko ds. obsługi sekretariatu w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Infrastruktura
- Planowanie

15. Leśniczych w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

16. Podleśniczych w podsystemie:

- Gospodarka towarowa
- Planowanie

Załącznikami do niniejszego wykazu są imienne upoważnienia osób, które przechowywane są w aktach osobowych poszczególnych pracowników.