

**Rada Nadzorcza
Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A.
z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju Aleja Jana Pawła II 4**

działając na podstawie § 11 ust. 11 - 17 Statutu Spółki, ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko **Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji**:

1. Pisemne zgłoszenia kandydatek / kandydatów należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 18.09.2026 r. do godz. 9.00 w Kancelarii Głównej Spółki - Aleja Jana Pawła II 4, 44-330 Jastrzębie-Zdrój (kancelaria czynna w dni robocze w godz. od 6.30 do 14.00) lub przesłać pocztą na ww. adres.
2. Zgłoszenia będą rozpatrywane jeśli wpłyną do Spółki w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić adnotację „Zgłoszenie na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji”.
4. Wymagania stawiane wszystkim kandydatkom / kandydatom:
 - 4.1 Kandydatką / kandydatem może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - b) posiada co najmniej 5 - letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) korzysta z pełni praw publicznych,
 - f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - g) nie podlega określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 373),
 - h) nie była karana za przestępstwa umyślne oraz wobec, której nie toczy się postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,
 - i) nie narusza zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499 z późn. zm.).
 - 4.2 Kandydatką / kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

5. Preferowane wymagania stawiane kandydatkom / kandydatom na stanowisko:

- a) wykształcenie wyższe o specjalności ekonomicznej,
- b) wiedza z zakresu sporządzania sprawozdawczości finansowej spółki giełdowej według MSSF / MSR, zarządzania ryzykiem finansowym, relacji giełdowych i controllingu,
- c) co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Członka Zarządu spółki kapitałowej, instytucji finansowej lub kierowniczym wyższego szczebla o specjalności ekonomicznej lub finansowej w spółkach kapitałowych,
- d) znajomość języka obcego (angielski lub niemiecki),
- e) posiada minimum roczne doświadczenie w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem / Zakładem spełniającym, co najmniej w jednym roku obrotowym, następujące przesłanki:
 - zatrudniało średniorocznie co najmniej 251 pracowników,
 - osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych wyższy niż równowartość w złotych 50 milionów euro,
 - sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat obrotowych były wyższe niż równowartość w złotych 43 milionów euro,
- f) posiadanie cech osobowościowych takich jak: odporność na stres, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, samodzielność, innowacyjność itp.

6. Zgłoszenie musi zawierać:

- a) list motywacyjny,
- b) życiorys (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydatki / kandydata w pracy zawodowej,
- c) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatką / kandydatem zawierającą: nr telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji,
- d) odpisy lub kserokopie dokumentów potwierdzających:
 - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - posiadanie co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- e) pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: „w przypadku wyboru wyrażam zgodę na powołanie mnie w skład Zarządu JSW S.A.”,
- f) oświadczenie zawierające w swej treści sformułowanie: „świadoma / świadomy* odpowiedzialności karnej oświadczam, że.....”:
 - *posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych**,
 - *posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek**,
 - *posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek**,
 - spełniam inne niż wymienione w art. 22 ust. 1 pkt a), b), c) Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,

- nie występują przesłanki ustawowe uniemożliwiające powołanie mnie oraz pełnienie przeze mnie funkcji Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A., w szczególności przesłanki określone w art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn zm.),
 - korzystam z pełni praw publicznych,
 - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
 - *nie byłem / nie byłem* karana/y** za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,
 - nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 373),
 - nie naruszam zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499 z późn. zm.),
 - pełnienie funkcji w zarządzie Spółki w przypadku wyboru i powołania będzie stanowiło główny obszar mojej aktywności zawodowej,
 - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem *zatrudniona/y** w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - nie jestem *zatrudniona/y** przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
 - zobowiązuję się do nieujawniania tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu,
 - zobowiązuję się przy wykonywaniu obowiązków Członka Zarządu JSW S.A. dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki.
- g) oświadczenie o treści:
W związku z kandydowaniem do Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. oraz w związku § 5 pkt 6) i § 11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim, oświadczam, że:
- wykonuję inną działalność / nie wykonuję innej działalności*, która jest konkurencyjna w stosunku do działalności wykonywanej przez Jastrzębską Spółkę Węglową S.A.,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, spółki kapitałowej,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako członek organu spółki kapitałowej,
 - uczestniczę / nie uczestniczę* w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
 - figuruję / nie figuruję* w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych, prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 869 ze zm.),
 - figuruję / nie figuruję* w Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym na podstawie Ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1584),
- h) dokument potwierdzający znajomość języka obcego, o którym mowa w ust. 5 pkt d) lub oświadczenie kandydatki / kandydata w tym zakresie,

- i) oświadczenie o treści:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w przypadku powołania mnie na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji jestem świadoma/y*, że mój wizerunek oraz życiorys zawodowy zostanie przedstawiony akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
- j) oryginał lub kserokopię zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego, z datą wystawienia do 30 dni przed upływem terminu składania zgłoszeń,
- k) w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku, informację (na ustalonym w ustawie wzorze) o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1519),
- l) kserokopię poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE” lub pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: *wyrażam zgodę na poddanie się procedurze uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE”*,
- m) pisemną zgodę kandydatki / kandydata o treści: *wyrażam zgodę na wystąpienie do właściwych służb bezpieczeństwa Państwa o przeprowadzenie wobec mojej osoby czynności sprawdzających związanych z potwierdzeniem rękopisem prawidłowego wykonywania funkcji Członka Zarządu*,
- n) podpisaną przez kandydatkę / kandydata notkę biograficzną, która w przypadku powołania w skład Zarządu zostanie opublikowana wraz z raportem bieżącym. Notka biograficzna powinna zawierać informacje o posiadanym wykształceniu, kwalifikacjach i zajmowanych wcześniej stanowiskach oraz opis przebiegu pracy zawodowej,
- o) wersję edytowalną notki biograficznej, o której mowa w ust. powyżej (np. na pendrive / płycie CD).

Kserokopie składanych dokumentów o których mowa w ust. 6 pkt d) muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka / kandydat jest zobowiązana/y do posiadania przy sobie oryginałów lub urzędowych odpisów dokumentów i przedstawienia ich na żądanie Rady Nadzorczej JSW S.A., pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- 7. W toku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza JSW S.A. może żądać od kandydatek / kandydatów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.
- 8. Zgłoszenia niekompletne lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym lub złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania, nie podlegają rozpatrzeniu.
- 9. Kandydatki / kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce w każdym czasie na stronie internetowej JSW S.A. www.jsw.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) dostępnym na stronie internetowej bip.jsw.pl.
- 10. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatkami / kandydatami spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu odbędą się w siedzibie Spółki (44-330 Jastrzębie-Zdrój, Aleja Jana Pawła II 4) w dniu 23.09.2026 r. i mogą się odbyć w dniach następnych, w zależności od ilości zgłoszeń. Informacja o godzinie rozmowy kwalifikacyjnej podana zostanie poszczególnym osobom dopuszczonym do rozmów kwalifikacyjnych, za pośrednictwem poczty elektronicznej i / lub telefonicznie.

Niezgłoszenie się kandydatki / kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) oznacza jej / jego rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

11. Celem rozmów kwalifikacyjnych z kandydatkami / kandydatami na stanowisko Członka Zarządu będzie sprawdzenie i ocena ich predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji w zakresie niezbędnym do zajmowania tego stanowiska.
12. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. będą m.in.:
 - wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
 - wiedza z zakresu rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa, sporządzania sprawozdawczości finansowej spółki giełdowej według MSSF / MSR, zarządzania ryzykiem finansowym, relacji giełdowych i controllingu,
 - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w spółce giełdowej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów z branży, w której działa Spółka.
13. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza JSW S.A. oceniać będzie kompetencje kandydatki / kandydata w zakresie określonym w ust. 12. powyżej. Rada Nadzorcza JSW S.A. przy wyborze najlepszej/go kandydatki / kandydata będzie kierować się oceną predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji związanych bezpośrednio z pełnieniem obowiązków Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. oraz zapozna się z oświadczeniami kandydatek / kandydatów w zakresie warunków zatrudnienia, w szczególności ze wskazaniem daty od której kandydatka / kandydat jest gotowa/y podjąć obowiązki. Ocena odpowiedzi na pytania będzie dokonywana indywidualnie przez każdego z Członków Rady Nadzorczej.
14. Kandydatkom / kandydatom nie przysługuje możliwość odwołania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
15. Rada Nadzorcza może w każdym czasie bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydatki / kandydata. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatki / kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
16. O powołaniu Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych (wyniku postępowania) kandydatki / kandydaci zostaną powiadomione / powiadomieni w formie raportu bieżącego oraz po publikacji raportu drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
17. W przypadku wyboru i powołania na Członka Zarządu, Zarządzający będzie podlegał ograniczeniom w prowadzeniu działalności gospodarczej oraz zajmowaniu stanowisk, określonym w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 499 z późn. zm.).
18. Z Członkiem Zarządu będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji, z obowiązkiem świadczenia osobistego.
19. Kandydatkom / kandydatom, którzy nie zostali powołani na Członka Zarządu, Spółka odeśle złożoną dokumentację listem poleconym.
20. Kandydatkom / kandydatom nie przysługuje zwrot kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.

21. Osoba wyłoniona jako najlepsza kandydatka / najlepszy kandydat na stanowisko Członka Zarządu może podlegać zaopiniowaniu przez Radę ds. spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych. W takim przypadku osoba wyłoniona jako najlepsza kandydatka / najlepszy kandydat na stanowisko Członka Zarządu może zostać wezwana do złożenia niezwłocznie dodatkowych dokumentów zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa, w tym w Ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373).

**niewłaściwe skreślić*

Załączniki:

- wzory oświadczeń / zgód,
- wzór notki biograficznej,
- wzór zapytania o udzielenie informacji o osobie,
- wzór informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego.

Uwzględniając Państwa prawo do ochrony danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej – RODO, uprzejmie informujemy, że z zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 RODO:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (44-330), przy Al. Jana Pawła II 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy w Gliwicach, pod numerem KRS 0000072093.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych w JSW S.A. może się Pani/Pan skontaktować: telefonując na numer 32 756 4361, pisząc na adres e-mail: iod@jsw.pl lub pocztą tradycyjną na adres siedziby JSW S.A.
- 3) Wymagane w postępowaniu kwalifikacyjnym dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. XII kadencji na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, a w przypadku powołania na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji, w celu przedstawienia wizerunku oraz życiorysu zawodowego akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, za wyjątkiem instytucji uprawnionych do żądania tego typu danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, dalej EOG. Przekazywanie tych danych poza EOG nastąpi jedynie z uwzględnieniem przepisów RODO w tym zakresie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż stanowią obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i regulacje wewnętrzne.
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcia zgody można dokonać poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod@jsw.pl
- 9) Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych w sytuacjach określonych w art. 77 ust. 1 RODO.
- 10) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt. 3.
Spółka nie będzie podejmowała decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wykorzystywać profilowania w tym zakresie.

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....
.....
.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że w przypadku wyboru wyrażam zgodę na powołanie mnie w skład Zarządu JSW S.A.

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko.....2026 r.
data.....
miejscowość.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji świadoma/y odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

- *posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych**,
- *posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek**,
- *posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek**,
- spełniam inne niż wymienione w art. 22 ust. 1 pkt a), b), c) Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 373) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- nie występują przesłanki ustawowe uniemożliwiające powołanie mnie oraz pełnienie przeze mnie funkcji Członka Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A., w szczególności przesłanki określone w art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.),
- korzystam z pełni praw publicznych,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- *nie byłem / nie byłem** karana/y* za przestępstwa umyślne oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne / karnoskarbowe / dyscyplinarne,
- nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska Członka Zarządu w spółkach handlowych, w tym wynikających z Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 373),
- nie naruszam zakazów prowadzenia działalności gospodarczej i zajmowania stanowisk określonych w Ustawie o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 499 z późn. zm.),
- pełnienie funkcji w zarządzie Spółki w przypadku wyboru i powołania będzie stanowiło główny obszar mojej aktywności zawodowej,
- nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem *zatrudniona/y** w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- nie jestem *zatrudniona/y** przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki,
- zobowiązuje się do nieujawniania tajemnic Spółki, także po wygaśnięciu mandatu,
- zobowiązuje się przy wykonywaniu obowiązków Członka Zarządu JSW S.A. dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować lojalności wobec Spółki.

**niewłaściwe skreślić*

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....
.....
.....
adres

O Ś W I A D C Z E N I E

W związku z kandydowaniem do Zarządu Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. oraz w związku z § 5 pkt 6) i § 11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim, oświadczam, że:

- wykonuję inną działalność / nie wykonuję innej działalności*, która jest konkurencyjna w stosunku do działalności wykonywanej przez Jastrzębską Spółkę Węglową S.A.,
- uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, spółki kapitałowej,
- uczestniczę / nie uczestniczę* w spółce konkurencyjnej jako członek organu spółki kapitałowej,
- uczestniczę / nie uczestniczę* w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
- figuruję / nie figuruję* w Rejestrze Dłużników Niewypłacalnych, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 869 ze zm),
- figuruję / nie figuruję* w Krajowym Rejestrze Zadłużonych, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 6 grudnia 2018 r. o Krajowym Rejestrze Zadłużonych (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1584).

* niepotrzebne skreślić

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że posiadam znajomość języka na poziomie*

.....
podpis kandydatki / kandydata

* opis poziomu zgodny z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR) A1-C2.

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....
.....
.....
adres

OŚWIADCZENIE

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów niezbędnych dla realizacji postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w przypadku powołania mnie na stanowisko Członka Zarządu JSW S.A. XII kadencji jestem świadoma/y, że mój wizerunek oraz życiorys zawodowy zostanie przedstawiony akcjonariuszom i inwestorom Jastrzębskiej Spółki Węglowej S.A. na stronie internetowej, podczas Walnego Zgromadzenia oraz w raporcie bieżącym, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

.....
podpis kandydatki / kandydata

INFORMACJA O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA LUSTRACYJNEGO

Ja syn*/córka*
(imię i nazwisko) (imię ojca)

nr PESEL
(PESEL)

informuję, że oświadczenie lustracyjne, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1519)

złożyłem*/złożyłam* w dniu
(data złożenia oświadczenia)

do
(organ któremu przedłożono oświadczenie)

w związku z
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)

*Właściwe podkreślić.

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....

.....

.....
adres

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji wyrażam zgodę na poddanie się procedurze uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „TAJNE”.

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
imię i nazwisko

.....2026 r.
data

.....
miejscowość

.....

.....

.....
adres

W związku z kandydowaniem na stanowisko Zastępczyni / Zastępcy Prezesa Zarządu ds. Ekonomicznych JSW S.A. XII kadencji wyrażam zgodę na wystąpienie do właściwych służb bezpieczeństwa Państwa o przeprowadzenie wobec mojej osoby czynności sprawdzających związanych z potwierdzeniem rękojmi prawidłowego wykonywania funkcji Członka Zarządu.

.....
podpis kandydatki / kandydata

.....
Imię i Nazwisko

NOTKA BIOGRAFICZNA

(Posiadane wykształcenie, kwalifikacje i zajmowane wcześniej stanowiska, wraz z opisem przebiegu pracy zawodowej)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA CZŁONKA ZARZĄDU JASTRZĘBSKIEJ SPÓŁKI WĘGLOWEJ S.A.

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jastrzębska Spółka Węglowa S.A. z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju (44-330) przy Al. Jana Pawła II 4, wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000072093 (dalej jako: „Spółka”).

Osoba do kontaktu w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się skontaktować pod adresem: iod@jsw.pl.

Cel przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- w celach niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Spółce, wynikających w szczególności z przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.), przepisów

Podstawa prawna przetwarzania danych

- art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 592 z późn. zm.), w tym w celach niezbędnych do przedstawienia osoby i życiorysu zawodowego akcjonariuszom i inwestorom Spółki oraz umieszczenia notatki biograficznej na stronie internetowej Spółki na potrzeby raportu bieżącego wynikających z § 5 pkt 6 w zw. z § 11 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 6 czerwca 2025 r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (Dz. U. z 2025 r. poz. 755).	takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „RODO”.
dla potrzeb niezbędnych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, związanych z bieżącymi procesami biznesowymi realizowanymi przez Spółkę	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
Komu będą przekazywane dane osobowe?	
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty współpracujące ze Spółką w zakresie świadczonych na rzecz Spółki usług oraz wspierania bieżących procesów biznesowych.	
Jak długo będą przechowywane dane osobowe?	
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: - w przypadku przetwarzania danych dla potrzeb niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Spółce - przez okres wskazany w przepisach prawa; - w przypadku przetwarzania danych dla potrzeb niezbędnych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę - przez okres niezbędny do realizacji tych celów.	
Jakie uprawnienia przysługują Panu w związku z przetwarzaniem danych osobowych?	
Ma Pani/Pan prawo do: - dostępu do swoich danych osobowych, - sprostowania danych osobowych, - usunięcia danych osobowych, - ograniczenia przetwarzania danych osobowych, - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w zakresie przetwarzania danych do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, - wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych.	
Czy podanie danych osobowych jest obowiązkowe?	
Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w związku z pełnieniem funkcji członka Zarządu Spółki.	