

.....
nazwisko i imię

Łódź, dnia

.....
data zatrudnienia (dotyczy pracowników)

.....
miejsce zatrudnienia – wydział (telefon)

Spółeczna Komisja Socjalna
Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi

.....
PESEL w przypadku emeryta (rencisty)

.....
urlop w okresie (nie dot. emerytów, rencistów,
osób przebyw. na url. wychow. i macierz. oraz
prac. nowo zatrudnionych nie mających prawa
do 14 dni urlopu)

.....
potwierdzenie Oddziału Kadr

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE WYPOCZYNKU PRACOWNIKA (EMERYTA, RENCISTY)

Proszę o dofinansowanie wypoczynku w okresie

Moja rodzina składa się z osób, w tym:

.....
(imiona i nazwiska osób pozost. we wspólnym gosp. dom. zgodnie z § 5 ust. 3 regulaminu oraz daty urodzenia dzieci)

We wniosku należy podać średni miesięczny przychód osiągnięty na osobę w gospodarstwie domowym w roku podatkowym. Podstawą ustalenia przychodu osoby pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym jest zeznanie PiT za rok poprzedzający rok, w którym uprawniony domaga się przyznania pomocy z Funduszu. Sumę przychodów rocznych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym dzieli się przez liczbę tych osób, a tak uzyskany wynik dzieli się przez 12.*

wnioskodawcy współmałżonki(a)

innych osób pozost. we wspólnym gosp. dom. zgodnie z § 5 ust. 3 regul.

Przychód na 1 osobę wynosi zł:

Słownie zł:

Nr konta bankowego w przypadku emeryta (rencisty):

.....
Szczególna sytuacja życiowa**

Uprowadzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kk oświadczam, że powyższe dane podałem(am) zgodnie ze stanem faktycznym.

Podstawa prawna:

Art. 8 ust. 1a ustawy o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych z dnia 4 marca 1994 r. (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 288).

.....
(podpis wnioskodawcy)

Objaśnienia:

* Za przychód uważa się wszystkie przychody, a w szczególności przychody z tytułu:

- 1) stosunku pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub umów o dzieło;
- 2) świadczeń opiekuńczych i rodzinnych oraz dodatków dla sierot zupełnych, świadczenie 800+;
- 3) świadczenia wychowawczego;
- 4) świadczeń z pomocy społecznej;
- 5) prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalonego z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych wg zasad określonych w przepisach o podatku rolnym;
- 6) alimentów, emerytur i rent, świadczeń rehabilitacyjnych i przedemerytalnych;
- 7) dywidend i innych periodycznie uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywanych wolnych zawodów;
- 8) stypendiów uczniowskich, studenckich, naukowych itp.;
- 9) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą na zasadach ryczału i karty podatkowej, za dochód przyjmuje się niepreferencyjną, miesięczną podstawę wymiaru składek Ubezpieczenia Społecznego;
- 10) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą lub uzyskujących przychody z najmu lub dzierżawy opodatkowane na zasadach ogólnych, podstawą wyliczenia wysokości świadczeń jest w tych przypadkach dochód, czyli różnica między przychodem a kosztami jego uzyskania.

Decyzja komisji: komisja proponuje przyznać dofinansowanie w wysokości

Słownie zł:

.....
(podpis przew. komisji)

** Punkt dotyczący szczególnej sytuacji życiowej wypełniają tylko ci spośród pracowników i innych osób uprawnionych, którzy uważają, że ich szczególne okoliczności życiowe (choroba, itp.) powinny mieć wpływ na wysokość świadczenia – brak adnotacji w tym punkcie oznacza, że sytuacja życiowa pracownika jest standardowa i nie ma wpływu na wysokość świadczenia ustalaną na podstawie sytuacji rodzinnej i materialnej.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Siedzibą Wojewody Łódzkiego jest Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: /42/ 664-10-00; adresu e-mail: kancelaria@lodz.uw.gov.pl; skrytki ePUAP: /lodzuw/skrytka.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@lodz.uw.gov.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu otrzymania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń socjalnych na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz na podstawie regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną, wynikającą z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów zespolonej administracji rządowej w województwie i urzędów obsługujących te organy.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Państwu, prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia; prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia; prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia. (Uwaga: realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych).
7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Macie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem otrzymania świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.