



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

dla zamówienia o szacunkowej wartości powyżej progów unijnych

na

ilościowe badania społeczne techniką CATI - nr PN-8/2022

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I –ZAMAWIAJĄCY	3
ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ III – KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ IV – WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV).....	3
ROZDZIAŁ V – TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ VI – ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE	3
ROZDZIAŁ VII – OFERTA WARIANTOWA	4
ROZDZIAŁ VIII – OFERTA WSPÓLNA	4
ROZDZIAŁ IX – INFORMACJE O PRZEPROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	4
ROZDZIAŁ X – ZAMÓWIENIA NA PODOBNE USŁUGI.....	4
ROZDZIAŁ XI – PODWYKONAWSTWO	4
ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE O ZATRUDNIENIU NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.....	4
ROZDZIAŁ XIII – INFORMACJE O FINANSOWANIU ZAMÓWIENIA	4
ROZDZIAŁ XIV – PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
ROZDZIAŁ XV – OŚWIADCZENIA, DOKUMENTY ORAZ SPOSÓB ICH ZŁOŻENIA, W TYM INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	7
ROZDZIAŁ XVI – WADIUM.....	10
ROZDZIAŁ XVII	10
I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	10
II. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.....	13
ROZDZIAŁ XVIII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	14
ROZDZIAŁ XIX	14
I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	14
II. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT	15
ROZDZIAŁ XX – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	15
ROZDZIAŁ XXI – OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	16
ROZDZIAŁ XXII – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	20
ROZDZIAŁ XXIII –ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	21
ROZDZIAŁ XXIV – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	21
ROZDZIAŁ XXV – KLAUZULA INFORMACYJNA	22
ROZDZIAŁ XXVI – ZAŁĄCZNIKI	23

Rozdział I –Zamawiający

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa

NIP 526-16-45-000

Strona internetowa zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie, i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <http://www.gov.pl/premier/pn-82022-ilosciowe-badania-spoeczne-technika-cati>

Ofertę należy złożyć za pomocą Miniportalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

e-mail: wzp@mc.gov.pl

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) (dalej: ustawa pzp).
2. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział III – Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia** jest realizacja ilościowych badań społecznych techniką CATI w postaci:
 - 1) sześciu badań ankietowych po co najmniej 1000 wywiadów każdy oraz
 - 2) pomiarów częściowych w liczbie wynikającej z oferty Wykonawcy po co najmniej 1000 wywiadów każdy (badania typu OMNIBUS).Opis przedmiotu zamówienia (dalej: opis przedmiotu zamówienia, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, OPZ lub SOPZ) stanowi Załącznik nr 1 do SWZ, a zamówienie będzie realizowane na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Postępowanie oznaczone jest nr PN-8/2022.

Rozdział IV – Wspólny słownik zamówień (CPV)

CPV: 79311200-9 - Usługi przeprowadzania badań ankietowych;

79311219-2 - Usługi prowadzenia ankiet telefonicznych.

Rozdział V – Termin realizacji zamówienia

Zamówienie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Rozdział VI – Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja 6 ankiet, które będą kontynuacją i podstawą do określenia tendencji i zmian w nastrojach społecznych. Jest to okoliczność istotnie zwiększająca ryzyko braku precyzji gdyby poszczególne ankiety realizowały różne podmioty. Ponadto w skład zamówienia wchodzi także pomiary częściowe w omnibusie. Pomiary te będą stanowiły uzupełnienie wyników otrzymanych w ankietach bądź pozwolą na dookreślenie zagadnień przed realizacją kolejnej fali wywiadów.

Rozdział VII – Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VIII – Oferta wspólna

Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się o przedmiotowe zamówienie.

Rozdział IX – Informacje o przeprowadzeniu aukcji elektronicznej

Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział X – Zamówienia na podobne usługi

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

Wartość powtórzonych podobnych usług nie przekroczy 10% wartości zamówienia podstawowego.

Rozdział XI – Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający oczekuje wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Rozdział XII – Informacje o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę

Zamawiający nie przewiduje konieczność zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Rozdział XIII – Informacje o finansowaniu zamówienia

Zamówienie nie jest finansowane ze środków Unii Europejskiej, ani innych Projektów.

Rozdział XIV – Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1.1. w oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp;
 - 1.2. w oparciu o fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wskazuje warunku.
 - 3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wskazuje warunku.
 - 3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wskazuje warunku.
 - 3.4 zdolności technicznej i zawodowej:
 - 3.4.1 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się należytych wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych część wykonana obejmuje) **3 usług (umowy), polegających na realizacji badań o tematyce społecznej, wykonanych techniką CATI na próbie reprezentatywnej dla populacji Polski co najmniej 1000 osób, każda na kwotę nie mniejszą niż 40 000 zł brutto**, przy czym każda z usług zrealizowana została na podstawie odrębnej umowy.

W przypadku usługi (umów) w trakcie trwania (dot. świadczeń ciągłych lub okresowych), Wykonawca musi wykazać, że zrealizował już umowę w wymienionym zakresie i potwierdzić jej należytą realizację stosownym dowodem. W przypadku gdy w zakres świadczenia (umowy) wchodziło wiele usług i działań, należy podać, czy w zakres tego świadczenia (umowy) wchodziła także usługa określona w warunku, wymagana przez Zamawiającego, i wskazać jej parametry w odpowiednim polu wykazu.

Uwaga: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i w przypadku pozostałych Wykonawców, warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi indywidualnie posiadać wymagane doświadczenie).
 - 3.4.2 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże iż dysponuje / będzie dysponował osobami, zdolnymi do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przy czym co najmniej:
 - jedną osobą koordynującą pracę Zespołu Badawczego, która:
 - a) posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych,
 - b) posiada wykształcenie wyższe (co najmniej magisterskie) z socjologii, psychologii lub pokrewne,

- c) posiada doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu pracy Zespołów Badawczych podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów).
- jedną osobą pełniącą rolę eksperta ds. badań ilościowych – głównego analityka, która:
- a) posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych
 - b) posiada wykształcenie wyższe z socjologii, psychologii lub pokrewne
 - c) posiada certyfikat/dyplom ukończenia kursu w zakresie programu do zaawansowanej analizy statystycznej (np. SPSS, SAS, Statistica)
 - d) posiada doświadczenie nabyte podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z zrealizowanych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów)
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 6.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 6.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonanych usług, których wskazane zdolności dotyczą.
 7. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.
 8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy Wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. W tym celu wykonawca:
 - 8.1 składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;

- 8.2 składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C JEDZ (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);
- 8.3 w terminie określonym w Rozdziale VII na wezwanie zamawiającego, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.
- 9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
- 11. Ocena spełniania wymaganych przez zamawiającego warunków w zakresie braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie określonych w Rozdziale XIV SWZ oświadczeń i dokumentów.

Rozdział XV – Oświadczenia, dokumenty oraz sposób ich złożenia, w tym informacja o przedmiotowych środkach dowodowych, oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych

- 1. W zakresie nieuregulowanym ustawą pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają:
 - 1.1 przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
 - 1.2 przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 2. **Każdy z wykonawców zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
 - 2.1 **wypełniony Formularz oferty** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - 2.2 **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)** - sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym; W przypadku wykonawców występujących wspólnie oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia;
 - 2.3 oraz - jeżeli dotyczy:
 - a) **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik (w oryginale tj. w postaci elektronicznej opatrzonej

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza);
- b) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w oryginale tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza);
 - c) **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące udostępnienia zasobów
 - d) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**) w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), stanowi Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 9 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
- 4.1 w Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega) wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ;
 - 4.2 w Części IV zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (**sekcja α**), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - 4.3 Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 5.1 wykazu wykonanych usług, o których mowa w Rozdziale XIV, pkt. 3 ppkt 3.4 niniejszego SWZ, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;
 - 5.2 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
 - 5.3 dowodów (np. referencji) określających, że usługi, o których mowa w Rozdziale XIV, pkt. 3 ppkt 3.4 niniejszego SWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy wykonanych usług;
 - 5.4 oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;
 - 5.5 informacji z Krajowego Rejestru Karnego sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp;
 - 5.6 oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 5.7 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 5.4 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ

- sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 5.4
- 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3) dokument, o którym mowa w pkt. 6 tier 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 tier 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
 - 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6 tier 1) i 2), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 6 tier 3) stosuje się.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jedynie jeżeli wykonawca wskaże oraz potwierdzi prawidłowość i aktualność podmiotowych środków dowodowych.
 8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę lub wszystkich wykonawców, do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
 9. Zamawiający oczekuje aby każdy przedstawiony dokument w języku innym niż polski był przedstawiony wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

Rozdział XVI – Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XVII

I. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej oraz skrzynki ePUAP, przy pomocy których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ, w języku polskim, w postaci elektronicznej w następujących formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt
Oferta musi być podpisana – pod rygorem nieważności - kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu i Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Zamawiający zaleca składanie podpisów elektronicznych dla dokumentów .pdf w formacie PAdES, a innych niż .pdf w formacie XAdES. Zamawiający dopuszcza formaty archiwów .zip, .7z, .rar i inne, pod warunkiem możliwości ich otwarcia programem 7-Zip.
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:
 - informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
 - jest uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.Zamawiający oceni, czy zastrzeżone przez wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów) w oparciu o konkretny stan faktyczny.
6. Zamawiający informuje, że badając zasadność zastrzeżenia konkretnej informacji nie będzie brał pod uwagę cytowanych przez wykonawcę ogólnych wyroków czy dowodzenia, że niezbędnym działaniem podjętym w celu nieujawnienia informacji do wiadomości publicznej jest fakt, że wykonawca zastrzegł ją w ofercie.

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
10. Formularz Oferty oraz oświadczenie JEDZ muszą być złożone w oryginale.
11. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
12. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
13. Postanowień ust. 12 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
14. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
16. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. 15, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (elektroniczna kopia dokumentu) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - 17.1. przedmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie przedmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 17.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 17.3. innych dokumentów, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które go dotyczą.

18. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
19. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 18, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
20. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 19, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - 20.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 20.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 20.3. pełnomocnictwa – mocodawca.

II. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, (w tym przekazywanie dokumentów składanych na żądanie zamawiającego) oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) oraz udostępnionego przez miniPortal -
Formularz do komunikacji:
<https://miniportal.uzp.gov.pl>
<https://epuap.gov.pl/wps/portal>
lub poczty elektronicznej na adres: wzp@mc.gov.pl.
Korespondencja przesyłana za pomocą Formularza do komunikacji nie może być szyfrowana.
2. Oferta wykonawcy wraz z załącznikami przekazywana jest **tylko przy użyciu ePUAPu** za pośrednictwem dedykowanego *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji

przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP

<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>

https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>

Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty, winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w ww. regulaminach.

5. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zapoznał się z instrukcją użytkownika systemu miniPortal-ePUAP i regulaminem korzystania z systemu miniPortal.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych dla danych dokumentów odpowiednio w pkt 1 lub 2.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w punkcie powyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, określonych w pkt 1.
9. Do kontaktu z wykonawcami uprawnione są następujące osoby: Piotr Zduńczyk e-mail: wzp@mc.gov.pl, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach: 08:15-16:15.

Rozdział XVIII – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 16.07.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XIX

I. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do

zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 18.04.2022 r., do godz. 11:00**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

II. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.04.2022 r., o godzinie 11:30**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Otwarcie ofert następuje przez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje przez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XX – Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty jest ceną wynikającą z wypełnionego Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Cena oferty, to ilość razy cena jednostkowa.
3. Cena oferty musi być wyższa niż 0 zł, wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, i określona z dokładnością do 1 grosza (tj. do dwóch miejsc po przecinku) w rozumieniu ustawy z dnia 17 stycznia 2019 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
4. Wykonawca określi cenę oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia wynikających wprost z SWZ, Opisu przedmiotu zamówienia

oraz ujmie wszystkie inne koszty i składniki w nich niezawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które są konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
6. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający jest podatnikiem zarejestrowanym jako czynny podatnik podatku od towarów i usług.
9. Cena oferty brutto obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów, które powstaną lub mogą powstać w ramach realizacji umowy, jeżeli w danym postępowaniu powstaną lub mogą powstać utwory w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
10. Cena ogółem brutto, określona przez wykonawcę w formularzu oferty, posłuży do rozliczenia wynagrodzenia, zgodnie z zapisami PPU.
11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, do:
 - 10.1 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 10.2 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 10.3 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
12. Zamawiający nie udziela zaliczek.

Rozdział XXI – Opis kryteriów z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się nw. kryteriami oceny, przypisując im odpowiednio wagi procentowe. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki. Kryteria posłużą do przyznania punktów dla każdej z części, będą przyznawane w odniesieniu do oświadczeń i załączników złożonych dla każdej z części osobno.

- 1.1. Do oceny ofert w zakresie każdej z pięciu części, zamawiający przyjął kryteria określone w SWZ i Ogłoszeniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Szczegółowe zasady oceny ofert zostały przedstawione poniżej. Ocenie podlegają tylko oferty odpowiadające treści SWZ.

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	Cena	60%
7.	Liczba omnibusów realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia lub prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)	40%

1.2. Kryterium: **CENA (60% wagi oceny) (C)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 60%.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie w zakresie danej części uzyska 60 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie:

- a) ceny za realizację jednej ankiety telefonicznej - 45%
- b) ceny za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii – 3%
- c) ceny za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii – 3%
- d) ceny za pytanie zamknięte wielowyborowe – 3%
- e) ceny za item w pytaniu wieloitelowym (wielopunktowym) – 3%
- f) ceny za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób, instytucji, marek - 3 %

Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie z następującymi wzorami, a ilość punktów w kryterium będzie stanowiła ich sumę:

1.2.1 Cena za realizację jednej ankiety telefonicznej

$$C \text{ ankiety} = \frac{C \text{ ankiety min.}}{C \text{ ankiety bad.}} \times 45 \text{ pkt}$$

gdzie:

C ankiety min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za realizację jednej ankiety telefonicznej,

C ankiety bad. – oznacza cenę za realizację jednej ankiety telefonicznej, zaproponowaną w ofercie badanej,

C ankiety – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „cena za realizację jednej ankiety telefonicznej”

1.2.2 Cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5

C pytania typu A min.

$$C \text{ pytania typu A} = \frac{\text{C pytania typu A min.}}{\text{C pytania typu A bad.}} \times 3 \text{ pkt}$$

C pytania typu A bad.

gdzie:

C pytania typu A min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii

C pytania typu A bad. – oznacza cenę za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii w ofercie badanej,

C pytania typu A – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii”.

1.2.3 Cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii

C pytania typu B min.

$$C \text{ pytania typu B} = \frac{\text{C pytania typu B min.}}{\text{C pytania typu B bad.}} \times 3 \text{ pkt}$$

C pytania typu B bad.

gdzie:

C pytania typu B min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii

C pytania typu B bad. – oznacza cenę za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii w ofercie badanej,

C pytania typu B – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii”.

1.2.4 Cena za pytanie zamknięte wielowyborowe

C pytania typu C min.

$$C \text{ pytania typu C} = \frac{\text{C pytania typu C min.}}{\text{C pytania typu C bad.}} \times 3 \text{ pkt}$$

C pytania typu C bad.

gdzie:

C pytania typu C min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za pytanie zamknięte wielowyborowe

C pytania typu C bad. – oznacza cenę za pytanie zamknięte wielowyborowe w ofercie badanej,

C pytania typu C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „za pytanie zamknięte wielowyborowe”.

1.2.5 Cena za item w pytaniu wieloitelowym (wielopunktowym) – 3%

C za item typu D min.

$$C \text{ za item typu D} = \frac{\text{C za item typu D min.}}{\text{C item typu D bad.}} \times 3 \text{ pkt}$$

C item typu D bad.

gdzie:

C itemu typu D min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za item w pytaniu wieloitelowym (wielopunktowym),

C itemu typu D bad. – oznacza cenę za item w pytaniu wieloitemowym (wielopunktowym),

C itemu typu D – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „cena za item w pytaniu wieloitemowym (wielopunktowym) ”.

1.2.6 Cena za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób, instytucji, marek

C pytania typu E min.

C pytania typu E = ----- x 3 pkt

C pytania typu E bad.

gdzie:

C pytania typu E min. – oznacza najniższą zaproponowaną cenę za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób, instytucji, marek,

C pytania typu E bad. – oznacza cenę za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób,

C pytania typu E – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w podkryterium „cena za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób”.

1.3. Kryterium „**Liczba omnibusów realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia lub prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)**” (LO) – waga 40%

W kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

ocenie podlega liczba omnibusów, jakie Wykonawca deklaruje zrealizować w każdym kwartale realizacji zamówienia (zamówienie obejmuje 4 kwartały) lub deklaracja prowadzenia pomiaru w trybie ciągłym, określona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana w następujący sposób:

Warianty	liczba omnibusów realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia lub prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia), w odniesieniu do minimalnej, wymaganej w OPZ, liczby omnibusów (3 omnibusy w każdym kwartale)	liczba punktów przyznanych badanej ofercie
1	realizacja 3 omnibusów w każdym kwartale	0 pkt
2	realizacja od 4 do 5 omnibusów (4 lub 5) w każdym kwartale	15 pkt
3	realizacja od 6 do 8 omnibusów (6 lub 7 lub 8) w każdym kwartale	25 pkt
4a/	realizacja co najmniej 9 omnibusów w każdym kwartale/ lub	

4b	prorowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)	40 pkt
----	--	--------

Brak wskazania przez Wykonawcę liczby omnibusów **realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia lub prowadzenia pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)**, będzie interpretowany przez Zamawiającego jako wskazanie minimalnej liczby omnibusów, określonych w OPZ. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty kilku wariantów, Zamawiający przyjmie do oceny oferty najniższą wskazaną liczbę omnibusów. Wskazanie przez Wykonawcę liczby omnibusów mniejszej niż minimalna wskazana w OPZ lub w wariancie niezgodnym z wzorem w SWZ, zostanie uznane za nieodpowiadające treści specyfikacji warunków zamówienia, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226.1.5 ustawy Pzp.

1.3. Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryteriów zostaną obliczone według poniższego wzoru:

$$S = C + LO$$

Gdzie:

S - wynik oceny (suma punktów),

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto”,

LO - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Liczba omnibusów realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia lub prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)”,

2. Za ocenioną, jako najkorzystniejszą, uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach określonych powyżej.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

Rozdział XXII – Informacje o formalnościach jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed zawarciem umowy wykonawca będzie zobowiązany:
 - 1.1 podać zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym kwoty netto oraz stawki podatku VAT, jeżeli będą wymagane. Kwoty podanego wynagrodzenia muszą odpowiadać kwotom podanym w ofercie lub wynikać z ewentualnych poprawek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy pzp;

- 1.2 wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział XXIII –Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXIV – Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia w konkursie przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie w przypadkach innych, niż określone w pkt 5 i 6, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

Rozdział XXV – Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 ww. rozporządzenia informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, adres e-mail: IOD@kprm.gov.pl;
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, e-mail: IOD@kprm.gov.pl;
3. Pani lub Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do którego odnosi się niniejszy dokument Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w celu wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z przepisów o archiwizacji;
4. odbiorcami Pani lub Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy pzp oraz dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec KPRM;
5. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych tj. Centrum Obsługi Administracji Rządowej, JSK Internet (BIP);
6. Pani lub Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 98 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz po jej zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
7. obowiązek podania przez Panią lub Pana danych osobowych bezpośrednio Pani lub Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;
8. w odniesieniu do Pani lub Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani lub Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani lub Pana dotyczących,

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani lub Pana danych osobowych[1],
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2],
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani lub Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani lub Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Pani lub Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani lub Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXVI – ZAŁĄCZNIKI

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Projektowane postanowienia umowy;
3. Formularz oferty;
4. Oświadczenie o udostępnieniu potencjału;
5. Oświadczenie o aktualności danych zawartych w JEDZ
6. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;
7. Wykaz wykonanych usług;
8. Wykaz osób;
9. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w formie JEDZ.

[1] Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

[2] Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest realizacja ilościowych badań społecznych techniką CATI w postaci:

1. sześciu badań ankietowych po co najmniej 1000 wywiadów każdy oraz
2. pomiarów cząstkowych w liczbie wynikającej z oferty Wykonawcy po co najmniej 1000 wywiadów każdy (badania typu OMNIBUS).

1. Realizacja **wywiadów** przy pomocy sześciu ankiet telefonicznych techniką CATI

Każdy z wywiadów, w łącznej liczbie co najmniej 6.000 (sześciu tysięcy), zostanie przeprowadzony z użyciem sześciu ankiet, po co najmniej 1000 (jeden tysięcy) wywiadów każda z tych ankiet, techniką CATI, z zachowaniem następujących parametrów:

- 1) próba reprezentatywna dla ludności Polski w wieku 18 lat i więcej losowa lub kwotowa;
- 2) kontrola próby ze względu na wiek, płeć, wielkość miejsca zamieszkania, wykształcenie (kategorie);
- 3) minimum 1000 wywiadów;
- 4) przy ważeniu próby wagi nie mogą być niższe od 0,20 oraz nie mogą przekraczać 4 dla poszczególnych kategorii;
- 5) badanie może być zrealizowane na panelu omnibusowym, jeśli Wykonawca będzie miał możliwość uwzględnienia danych metryczkowych według założeń Zamawiającego (np. poprzez uwzględnienie dodatkowych pytań).

Poszczególne ankiety będą obejmowały do 50 zmiennych plus dane metryczkowe - do 25 zmiennych.

Uwarunkowania realizacji wywiadów przy pomocy ankiet:

- 1) każda fala badania rozpoczyna się od przekazania Wykonawcy zamówienia odrębnego zlecenia wykonania danego badania ankietowego drogą elektroniczną (mailową) na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w umowie wraz z propozycją kwestionariusza danej ankiety;
- 2) realizacja minimum 1000 wywiadów przy pomocy danej ankiety do 5 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia przekazania Wykonawcy zlecenia wykonania danego badania ankietowego;
- 3) przekazanie wyników danego badania w postaci zbioru danych w formacie spss (.sav) i tabel wynikowych (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx) oraz technicznego opisu badania: do 6 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia przekazania zamówienia Wykonawcy;
- 4) przekazanie noty metodologicznej (czas realizacji, rodzaj próby, jednostka badania, wielkość próby, błąd oszacowania, stopień ufności i technika badawcza): do 6 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia przekazania zamówienia Wykonawcy.
- 5) przy kolejnych ankietach (falach badania), także przekazanie bazy ze zbiorami danych ze wszystkich zrealizowanych wcześniej fal badania w formacie spss (.sav) oraz

porównawczych tabel wyników (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx).

Każdorazowo Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy projekt kwestionariusza wraz z metryczką stosowaną przez Zamawiającego. Ostateczny **kształt kwestionariusza** będzie na bieżąco, w trybie roboczym uzgadniany między Zamawiającym i Wykonawcą.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy możliwości realizacji ankiet w odstępach dwutygodniowych oraz zapewnienia możliwości przesłuchania dowolnej ilości zrealizowanych wywiadów lub przeprowadzenia kontroli wykonania wywiadów przez podmiot zewnętrzny celem audytu realizacji badania ankietowego.

Zamawiający zastrzega także możliwość przekazania Wykonawcy założeń do przeliczenia bazy według alternatywnych wag (np. związanych z głównym źródłem informacji).

Oczekiwane rezultaty po przeprowadzeniu każdej ankiety to:

- 1) wyniki badania w postaci zbioru danych w formacie spss (.sav) wraz z pytaniami metryczkowymi (w szczególności płeć, wiek w latach, wykształcenie, wielkość miejsca zamieszkania, województwo, w którym zamieszkuje respondent, status zawodowy, liczba osób w gospodarstwie domowym, liczba dzieci niepełnoletnich w gospodarstwie domowym, dochody gospodarstwa domowego, ocena warunków materialnych, data wywiadu) oraz zmienna wagowa;
- 2) wyniki badania w postaci tabelarycznej w formacie excel (.xlsx) dla całej próby i w kategoriach metryczkowych;
- 3) nota metodologiczna (czas realizacji, rodzaj próby, jednostka badania, wielkość próby, błąd oszacowania, stopień ufności i technika badawcza);
- 4) przy kolejnych ankietach (falach badania), także baza ze wszystkimi wynikami zrealizowanych wcześniej fal badania w postaci zbiorów danych w formacie spss (.sav) przy zachowaniu nazewnictwa pytań powtarzalnych oraz porównawczych tabeli wyników w formacie excel (.xlsx) dla całej próby i w kategoriach metryczkowych.

2. Realizacja **pomiarów cząstkowych** opartych na zestawie pytań do badania typu OMNIBUS realizowanego techniką CATI

Każdy z pomiarów zostanie przeprowadzony z zachowaniem następujących parametrów:

- 1) próba reprezentatywna dla ludności Polski w wieku 18 lat i więcej losowa lub kwotowa;
- 2) kontrola próby ze względu na wiek, płeć, wielkość miejsca zamieszkania, wykształcenie;
- 3) minimum 1000 wywiadów;
- 4) przy wazeniu próby wagi nie mogą być niższe od 0,25 oraz nie mogą przekraczać 5 dla poszczególnych kategorii.

Poszczególne pomiary cząstkowe będą składały się z zestawu od 1 do 15 pytań według cennika dla każdego rodzaju pytania:

Typ	Charakterystyka pytania
Typ A	pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii - <i>oferent powinien określić cenę jednostkową za każde pytanie typu A w ofercie</i>
Typ B	pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii - <i>oferent powinien określić cenę jednostkową za każde pytanie typu B w ofercie</i>
Typ C	pytanie zamknięte wielowyborowe - <i>oferent powinien określić cenę jednostkową za każde pytanie typu C w ofercie</i>
Typ D	pytanie wieloitemowe (wielopunktowe) - <i>oferent powinien określić cenę jednostkową za każdy item pytania typu D w ofercie</i>
Typ E	proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób, instytucji, marek - <i>oferent powinien określić cenę jednostkową za każde pytanie typu E w ofercie</i>

Końcowa cena pomiaru będzie stanowiła sumę iloczynów:

$$\text{Koszt pomiaru} = \text{Cena A} * \text{liczba pytań A} + \text{Cena B} * \text{liczba pytań B} + \text{Cena C} * \text{liczba pytań C} + \text{Cena D} * \text{liczba pytań D} + \text{Cena E} * \text{liczba pytań E}.$$

Pomiary te będą realizowane do chwili wyczerpania budżetu na to zadanie, tj. 96 600,00 zł brutto (słownie złotych brutto: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy sześćset, 00/100).

Parametry realizacji każdego z pomiarów częściowych:

- 1) przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu realizacji omnibusa z wyprzedzeniem co najmniej trzymiesięcznym (nie dotyczy podmiotów realizujących pomiar w trybie ciągłym), tj. najpóźniej w ostatnim tygodniu miesiąca poprzedzającego dany kwartał, a w odniesieniu do pierwszego kwartału kalendarzowego realizacji umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy w tym kwartale w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
- 2) realizacja minimum 1000 wywiadów przy pomocy zestawu przekazanych pytań w ciągu maksymalnie 3 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy);
- 3) przekazanie wyników pomiaru w postaci zbioru danych w formacie spss (.sav) i tabel wynikowych (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx) oraz technicznego opisu badania – do 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy);
- 4) przekazanie noty metodologicznej (czas realizacji, rodzaj próby, jednostka badania, wielkość próby, błąd oszacowania, stopień ufności i technika badawcza): do 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia wskazanego w harmonogramie, o którym mowa w pkt 1) powyżej jako początek pierwszego pomiaru częściowego, bądź w ciągu 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni

wolnych od pracy) od dnia wskazanego w harmonogramie, o którym mowa w pkt 1), jako dzień rozpoczęcia kolejnych pomiarów;

- 5) przy kolejnych pomiarach (falach badania) przekazanie także bazy ze wszystkimi zrealizowanymi wcześniej falami badania w formacie spss (.sav) z zachowaniem nazewnictwa w zakresie pytań powtarzalnych oraz porównawczych tabel wynikowych (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx).

Ostateczny **kształt zestawu pytań** będzie na bieżąco, w trybie roboczym uzgadniany między Zamawiającym i Wykonawcą.

Oczekiwane rezultaty po przeprowadzeniu każdego pomiaru to:

- 1) wyniki pomiaru w postaci zbioru danych w formacie .sav wraz z pytaniami metryczkowymi (w szczególności płeć, wiek w latach, wykształcenie, wielkość miejsca zamieszkania, województwo, w którym zamieszkuje respondent, status zawodowy, liczba osób w gospodarstwie domowym, liczba dzieci niepełnoletnich w gospodarstwie domowym, dochody gospodarstwa domowego, ocena warunków materialnych, data wywiadu) oraz zmienna wagowa;
- 2) wyniki pomiaru w postaci tabelarycznej w formacie .xlsx (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych Wykonawcy stosowanej przy omnibusie);
- 3) nota metodologiczna (czas realizacji, rodzaj próby, jednostka badania, wielkość próby, błąd oszacowania, stopień ufności i technika badawcza);
- 4) przy kolejnych pomiarach, także baza ze wszystkimi zrealizowanymi wcześniej pomiarami w formacie spss (.sav) przy zachowaniu nazewnictwa pytań powtarzalnych oraz porównawcze tabele wynikowe w formacie .xlsx (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych Wykonawcy stosowanej przy omnibusie).

Zamawiający dopuszcza realizację tej części zamówienia w trybie pomiaru ciągłego; harmonogram realizacji umowy w tym zakresie Wykonawca przedstawia w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Parametry realizacji pomiarów cząstkowych określone powyżej stosuje się odpowiednio dla pomiaru realizowanego w trybie pomiaru ciągłego.

Załącznik nr 2 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy.

Umowa nr .../DST/22
zawarta w formie elektronicznej
zgodnie z § 14 niniejszej umowy (zwanej dalej „**umową**”)

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów z siedzibą w Warszawie, adres:
Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, NIP: 526-16-45-000 - zwanym w dalszej części
umowy „**Zamawiającym**” lub „**KPRM**”,
 reprezentowanym przez:, zgodnie z upoważnieniem z dnia, którego kopia
 stanowi **Załącznik nr 1** do umowy,

a

..... z siedzibą w, adres:, posługującą się nadanymi NIP: oraz REGON:,
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS nr
....., której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego*,[†] - zwaną w dalszej części umowy
„**Wykonawcą**”,
 reprezentowaną przez:, zgodnie z, stanowiącym **Załącznik nr 2** do umowy
- zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub każdą z osobna „**Stroną**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1)
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2019,
z późn. zm.; zwanej w dalszej części umowy: PZP), Strony zawierają umowę o następującej
treści:

§ 1.

1. Umowa określa zasady, warunki oraz uprawnienia i obowiązki Stron w zakresie usługi
przeprowadzenia:
 - 1) ilościowych badań społecznych w postaci:
 - a) badań ankietowych w łącznej liczbie co najmniej 6.000 (sześć tysięcy) wywiadów
przeprowadzonych przy pomocy 6 (sześciu) ankiet telefonicznych techniką CATI
(ang. *computer-assisted telephone interviewing*, czyli wspomagany komputerowo
wywiad telefoniczny), po co najmniej 1000 (jeden tysiąc) wywiadów przy pomocy
każdej z tych ankiet, według kwestionariuszów uzgodnionych przez
Zamawiającego i Wykonawcę, zwanych dalej „**ankietami**” lub „**badaniami
ankietowymi**”, i

* Bądź też wpisaną do innego właściwego rejestru; należy uzupełnić odpowiednio.

[†] Uzupełnić zgodnie z odpowiednimi przepisami powszechnie obowiązującymi, np. art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 112, z późn. zm.) dla podmiotów wpisanych do rejestrów Krajowego Rejestru Sądowego.

- b) pomiarów częściowych obejmujących co najmniej 1000 wywiadów techniką CATI (typu omnibus) przy pomocy zestawu albo zestawów pytań uzgodnionych przez Zamawiającego i Wykonawcę, zwanych dalej „ **pomiarami częściowymi**”, oraz
- 2) opracowania przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu rezultatów badań, o których mowa w pkt 1 w postaci wyników zrealizowanych ankiet i pomiarów częściowych
- zwanych dalej łącznie „**przedmiotem zamówienia**”.
- 2. Umowa zostaje zawarta na czas 12 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia albo do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
- 3. Zamawiający wskazuje, że minimalny zakres zamówienia, jaki przewiduje do realizacji, obejmuje co najmniej:
 - 1) w zakresie ilościowych badań społecznych w postaci:
 - a) badań ankietowych – 1000 wywiadów przeprowadzonych przy pomocy jednej ankiety według kwestionariuszów uzgodnionych przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z § 2 ust. 2 i
 - b) pomiarów częściowych – jeden pomiar częściowy złożony z zestawów od 1 do 15 pytań uzgodnionych przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z § 2 ust. 2 oraz
 - 2) opracowania przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu rezultatów badań, o których mowa w pkt 1 w postaci wyników zrealizowanych ankiet i pomiaru częściowego.
- 4. Strony obowiązane są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu jej należytej realizacji, w szczególności wzajemnie informować się o przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia, zgłaszać wątpliwości i problemy, a także szybko reagować i podejmować decyzje, niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.
- 5. Na potrzeby umowy Strony zgodnie przyjmują, że:
 - 1) „dni wolne od pracy” to dni wolne od pracy w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
 - 2) „dni robocze” to dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy;
 - 3) dni kalendarzowe zostały oznaczone w treści umowy jako dni kalendarzowe bądź dni, które nie zostały w treści umowy określone jako dni wolne od pracy bądź dni robocze.

§ 2.

- 1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na przeprowadzeniu ankiet oraz pomiarów częściowych i opracowania przez Wykonawcę i przekazania Zamawiającemu rezultatów z ich przeprowadzenia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 3** do umowy (zwanym dalej „**OPZ**”) oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 4** do umowy (zwaną dalej „**ofertą**”) i zgodnie z bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym, za wynagrodzeniem, o którym mowa w § 5.
- 2. Każde z ankiet lub pomiarów częściowych zostanie zrealizowane na podstawie odrębnego zlecenia (zwanego w dalszej części umowy: „*Zleceniem*”), sporządzonego według wzoru *Formularza zlecenia* stanowiącego **Załącznik nr 5** do umowy i przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną zgodnie z § 9 ust. 2, przy czym *Zlecenie* odnoszące się do:

- 1) danego badania ankietowego zawierać będzie propozycję kwestionariusza wraz z metryczką stosowaną przez Zamawiającego; ostateczny kształt kwestionariusza zostanie uzgodniony między Zamawiającym i Wykonawcą;
 - 2) pomiaru częściowego zawierać będzie propozycję zestawu pytań, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. b); ostateczny kształt zestawu pytań zostanie uzgodniony między Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji każdej z ankiet lub pomiarów częściowych zgodnie z OPZ, w szczególności zgodnie z terminami tam wskazanymi, w tym:
- 1) w zakresie realizacji badań ankietowych, w przypadku każdej z przeprowadzonych ankiet:
 - a) realizacja minimum 1000 wywiadów przy pomocy danej ankiety – do 5 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia przekazania *Zlecenia* Wykonawcy, przy czym Wykonawca oświadcza, że dysponuje faktycznymi możliwościami realizacji ankiet w odstępach dwutygodniowych,
 - b) przekazanie wyników danego badania w postaci zbioru danych w formacie spss (.sav) i tabel wynikowych (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx) oraz technicznego opisu badania w formacie edytowalnego pliku tekstowego – do 6 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy), od dnia przekazania *Zlecenia* Wykonawcy z zastrzeżeniem lit. c),
 - c) przy 2, 3, 4, 5 i 6 ankiecie - przekazanie wyników danego badania, o których mowa w lit. b) wraz z bazą zawierającą zbiory danych stanowiących wyniki wszystkich zrealizowanych wcześniej badań ankietowych (ze wszystkimi zrealizowanymi wcześniej falami badania ankietowego) w formacie spss (.sav), przy zachowaniu nazewnictwa pytań powtarzalnych wraz z porównawczymi tabelami wynikowymi (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx), do 6 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy), od dnia przekazania danego *Zlecenia* Wykonawcy,
 - d) przekazanie noty metodologicznej dotyczącej danego badania ankietowego – do 6 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy), od dnia przekazania Wykonawcy *Zlecenia* odnoszącego się do danego badania ankietowego;
 - 2) w zakresie realizacji pomiarów częściowych, w przypadku każdego z przeprowadzonych pomiarów częściowych opartych na zestawie pytań do badania typu OMNIBUS realizowanego techniką CATI, przekazanych przez Zamawiającego:
 - a) przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu realizacji OMNIBUSA z wyprzedzeniem co najmniej trzymiesięcznym w stosunku do planowanego terminu jego przeprowadzenia, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (nie dotyczy pomiaru realizowanego w trybie pomiaru ciągłego); w odniesieniu do pierwszego kwartału kalendarzowego realizacji umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy w tym okresie w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, a w przypadku pomiaru realizowanego w trybie pomiaru ciągłego, przekazuje Zamawiającemu harmonogram realizacji umowy w tym zakresie w ciągu 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,

- b) realizacja minimum 1000 wywiadów przy pomocy zestawu przekazanych pytań w ciągu maksymalnie 3 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od daty wskazanej w harmonogramie, o którym mowa w lit. a),
 - c) przekazanie wyników danego pomiaru w postaci zbioru danych w formacie spss (.sav) i tabel wyników (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx) oraz technicznego opisu badania w formacie edytowalnego pliku tekstowego – do 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od daty wskazanej w harmonogramie, o którym mowa w lit. a), jako początek pierwszego pomiaru. W przypadku kolejnych pomiarów, przekazanie wyników danego pomiaru, o których mowa w zdaniu poprzedzającym wraz z bazą zawierającą zbiory danych stanowiących wyniki wszystkich zrealizowanych wcześniej pomiarów częściowych (ze wszystkimi zrealizowanymi wcześniej falami tego badania) w formacie spss (.sav) i porównawcze tabele wyników (dla całej próby i w kategoriach metryczkowych wraz z informacją o istotności różnic międzygrupowych) w formacie excel (.xlsx) – do 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od daty wskazanej w harmonogramie, o którym mowa w lit. a), jako początek danego pomiaru,
 - d) przekazanie noty metodologicznej – do 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od daty wskazanej w harmonogramie, o którym mowa w lit. a), jako początek pierwszego pomiaru częściowego, bądź w ciągu 4 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni wolnych od pracy) od dnia wskazanego w harmonogramie, o którym mowa w lit. a), jako dzień rozpoczęcia kolejnych pomiarów częściowych dla każdego z tych pomiarów odrębnie.
4. Zmiana terminów, wskazanych w ust. 3, jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, niezawinionych przez Wykonawcę, takich jak:
- 1) obowiązywanie stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii;
 - 2) wprowadzenie stanu wyjątkowego na obszarze całego kraju;
 - 3) wystąpienie innych uwarunkowań, związanych z ochroną zdrowia i życia obywateli, które uniemożliwią realizację umowy zgodnie ze wskazanymi terminami.
5. Komunikacja pomiędzy Stronami, w przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 realizowana jest drogą elektroniczną zgodnie z § 9 ust. 2.
6. Wykonawca deklaruje, że [*realizuje co najmniej pomiarów omnibusowych w ciągu kwartału*]*[‡] / [*realizuje pomiary częściowe w trybie pomiaru ciągłego, przy czym ust. 3 pkt 2) lit. b) – d) stosuje się odpowiednio licząc terminy od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Zlecenia; termin przekazania Zlecenia uwzględnia harmonogram realizacji umowy, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) lit. a)]*[§].*
7. W związku z art. 4 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, z późn. zm.), Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wymienionych poniżej materiałów w postaci uwzględniającej potrzeby osób niedowidzących poprzez odpowiedni dobór czcionek, ich rozmiarów oraz zastosowanie odpowiedniej kolorystyki zwiększających czytelność tych materiałów, tj.:

[‡] Uzupełnić lub wykreślić zgodnie z ofertą.

[§] Pozostawić albo wykreślić zgodnie z ofertą.

- 1) technicznych opisów badania, o których mowa odpowiednio w ust. 3 pkt 1) lit. b) oraz ust. 3 pkt 2) lit. c) oraz
 - 2) not metodologicznych, o których mowa odpowiednio w ust. 3 pkt 1) lit. d) oraz ust. 3 pkt 2) lit. d).
8. Koszty związane z zapewnieniem dostępności, o której mowa w ust. 7 Wykonawca ponosi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.
 9. Zgodnie z art. 35a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.), Wykonawca jest obowiązany do podejmowania działań informacyjnych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia przy wykorzystaniu różnych form i metod komunikacji, w szczególności wskazanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 953, z późn. zm.); koszty tych działań są ponoszone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 3.

1. Jeżeli przedmiot zamówienia został wykonany w sposób należyty, zgodnie z OPZ i ofertą, Zamawiający dokona jego odbioru w sposób, o którym mowa w ust. 3-4.
2. Wyniki badań ankietowych i pomiarów częściowych, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1) lit. b) – d) oraz pkt 2) lit. c) – d), zwane dalej „**rezultatami badania**”, zostaną przekazane Zamawiającemu w formacie szczegółowo opisanym w OPZ oraz § 2 ust. 3, przy czym Zamawiający wymaga, aby były one przekazywane odrębnie dla każdego ze zrealizowanych badań ankietowych lub pomiarów częściowych. Jeżeli Strony nie uzgodnią inaczej w trakcie realizacji Umowy, to rezultaty badań zostaną przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu drogą elektroniczną zgodnie z § 9 ust. 2. Zmiana sposobu przekazania rezultatów badania nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie; § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wymienionych w ust. 1 rezultatów danego badania, powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2, o tym, czy:
 - 1) dzieło to przyjmuje bez zastrzeżeń;
 - 2) zgłasza zastrzeżenia dokonania określonych zmian lub uzupełnień w trybie ust. 4, przy czym wniosek o poprawienie lub uzupełnienie nie może prowadzić do rozszerzenia przedmiotu zamówienia lub do jego zmiany;
 - 2) nie przyjmuje tych rezultatów, przy czym odmowa ich przyjęcia wymaga przedstawienia przez Zamawiającego szczegółowego uzasadnienia przyczyn.
4. Strony zgodnie ustalają, że jeśli wykonane dzieło w postaci rezultatów danego badania według oceny Zamawiającego wymaga zmian lub uzupełnień, to Wykonawca, bez żądania dodatkowego wynagrodzenia, dokona stosownych zmian lub uzupełnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 1 dzień roboczy i nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych. Za odbiór dzieła uważa się przyjęcie dzieła poprawionego w trybie, o którym mowa w ust. 3.
5. Brak przekazania Wykonawcy informacji, o którym mowa w ust. 3 w terminie określonym w tym ustępie, uważa się za przyjęcie przez Zamawiającego rezultatów danego badania ankietowego albo pomiaru częściowego bez zastrzeżeń, co uprawnia

Wykonawcę do wystawienia faktury VAT, o której mowa w § 5 ust. 3 i żądania zapłaty za zrealizowane dane badanie ankietowe albo pomiar cząstkowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, wedle swej najlepszej wiedzy i umiejętności;
 - 3) wykonania wszystkich prac, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z OPZ i umową;
 - 4) wykonania wszystkich prac zgodnie z zasadami wiedzy z zakresu badań społecznych;
 - 5) uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz terminów jego realizacji w siedzibie Zamawiającego lub, w przypadku, kiedy nie jest to możliwe, za pomocą innych dostępnych kanałów komunikacji, w tym drogą elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2;
 - 6) zapewnienia Zamawiającemu możliwości:
 - a) przesłuchania dowolnej ilości zrealizowanych wywiadów, zgodnie z ustaleniami osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, podjętymi w drodze elektronicznej zgodnie z § 9 ust. 2,
 - b) przeprowadzenia kontroli wykonania wywiadów przez podmiot zewnętrzny celem audytu realizacji danego badania ankietowego, zgodnie z informacją przekazaną przez Zamawiającego drogą elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2;
 - 7) przeliczenia baz, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1) lit. c) albo § 2 ust. 3 pkt 2) lit. c) według alternatywnych wag według założeń przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego drogą elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2; do wyników przeliczenia odpowiednio stosuje się § 2 ust. 3 pkt 1) lit. b) albo § 2 ust. 3 pkt 2) lit. b).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zespołu Badawczego, składającego się ze specjalistów posiadających odpowiednie kompetencje i doświadczenie określone w OPZ, dającego gwarancję realizacji przedmiotu zamówienia na wymaganym przez Zamawiającego poziomie.
3. Zmiany w Zespole Badawczym osób realizujących zamówienie są możliwe wyłącznie w przypadkach losowych, niemożliwych do przewidzenia na etapie oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca niezwłocznie zgłosi zmianę personalną w Zespole Badawczym realizującym zamówienie w stosunku do składu Zespołu Badawczego przedstawionego przed podpisaniem umowy bądź później zmienionego zgodnie z umową. Każda zmiana personalna podlega akceptacji Zamawiającego.
5. Osoby zastępujące osoby zastępowane, muszą spełniać takie same wymagania, jak osoby zastępowane.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę personalną, o której mowa w ust. 4 albo wniesie do niej uwagi, w terminie do 4 dni roboczych od dnia jej otrzymania. W przypadku wniesienia uwag, Wykonawca przedstawi nową propozycję w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag. Zamawiający dokona akceptacji poprawionej propozycji w terminie do 4 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
7. Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie i okolicznościach może żądać od Wykonawcy

dokonania zmian w składzie Zespołu Badawczego, jeżeli osoby realizujące zamówienie czynią to w sposób nienależyty, odbiegający od wymaganego przez Zamawiającego poziomu. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić nowe propozycje w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania żądania przez Zamawiającego. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 4.

8. Komunikacja pomiędzy Stronami, o której mowa w ust. 4, 6-7 będzie realizowana drogą elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2.
9. Zmiany personalne w Zespole Badawczym, o których mowa w ust. 4, nie stanowią zmian umowy w rozumieniu § 9 ust. 1, do zmian tych § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio..
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ust. 1 PZP, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiadać będzie za ich działania i zaniechania jak za działania lub zaniechania własne; powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu zamówienia.
12. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
14. Na etapie realizacji zamówienia Wykonawca ma prawo do powierzenia wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia podwykonawcom jedynie w przypadku zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej. W takim wypadku powierzenie zadań dokonane będzie z uwzględnieniem najwyższej staranności przewidzianej dla profesjonalnego wykonania zamówienia.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników, bądź osób trzecich biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku powstania szkody, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego – na każde jego żądanie – o przebiegu realizacji umowy; komunikacja pomiędzy Stronami realizowana może być w dowolnej formie, w tym drogą elektroniczną, także za pośrednictwem poczty elektronicznej zgodnie z § 9 ust. 2.

§ 5.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości nie wyższej niż zł (słownie:), na którą składa

- się kwota netto zł (słownie:) oraz należny podatek VAT w wysokości zł z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie za pomiary cząstkowe nie może przekroczyć kwoty 96 600,00 złotych brutto (słownie złotych brutto: dziewięćdziesiąt sześć tysięcy sześćset złotych, 00/100), przy czym w przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia wynagrodzenie nie należy się.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie Wykonawcy wypłacane częściami, oddzielnie za każde z badań ankietowych lub pomiarów cząstkowych zrealizowanych na *Zlecenie* Zamawiającego przekazane Wykonawcy, przy czym za realizację:
- 1) jednego badania ankietowego techniką CATI Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą;
 - 2) jednego pomiaru cząstkowego techniką CATI (typu omnibus) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zależnej od rodzaju pytań w danym pomiarze:
 - a) za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii typu A w rozumieniu OPZ, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą;
 - b) za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii typu B w rozumieniu OPZ, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą;
 - c) za pytanie zamknięte wielowyborowe typu C w rozumieniu OPZ, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą;
 - d) za pytanie wieloitemowe (wielopunktowe) typu D w rozumieniu OPZ, otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za każdy item w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą;
 - e) za proste pytanie otwarte typu E w rozumieniu OPZ, otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto (słownie złotych brutto:), zgodnie z ofertą.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa odpowiednio w ust. 2 pkt 1) albo ust. 2 pkt 2) zostanie wypłacone po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru wszystkich rezultatów danego badania ankietowego albo pomiaru cząstkowego, przeprowadzonego niezależnie dla każdego z nich w trybie określonym w § 3, odrębnie za każde zrealizowane badanie ankietowe lub pomiar cząstkowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę, zwaną dalej „fakturą”.
4. Strony zgadzają się na wysyłanie i otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres: efaktury@kprm.gov.pl lub za pomocą platformy, o której mowa w *ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.). Fakturę na wskazany adres e-mail należy przesyłać w dniu roboczym do godziny 16:15; jeżeli faktura wpłynie po godzinie 16:15 dnia roboczego albo w dniu innym niż dzień roboczy, datą jej otrzymania przez KPRM będzie następujący po tym dniu najbliższy dzień roboczy.
5. Termin płatności faktury wynosi 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu albo od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.

Przez prawidłowo wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).

6. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podatkowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do umowy.
7. Strony ustalają, iż datą zapłaty wynagrodzenia będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ostateczne i uwzględnia wszystkie koszty realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i jego części, o których mowa w ust. 2 nie podlegają waloryzacji ani zwiększeniu, poza przypadkami dopuszczonymi przepisami powszechnie obowiązującymi lub umową.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
11. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki za opóźnienie.

§ 6.

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2, Wykonawca na mocy umowy przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie wraz z prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowanych w celu realizacji przedmiotu zamówienia rezultatów badania, zwanych dalej ogólnie „utworami”, z chwilą dokonania odbioru. Przeniesienie praw autorskich do utworów następuje na czas nieoznaczony, bez ograniczeń co do celu rozpowszechniania utworu, w kraju i za granicą, w całości lub w dowolnej części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - 2) zwielokrotniania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej czy poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;
 - 3) wprowadzenia utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
 - 4) rozpowszechniania utworu, w tym wprowadzania go do obrotu, w szczególności drukiem, w postaci książkowej (w tym również w ramach utworów zbiorowych), w czasopiśmie, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych,

- optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, dyskietek, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet), jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia utworu;
- 5) wypożyczania, najmu, użyczenia, dzierżawy lub wymiany nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie do pkt 1 i 2, przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępnienia utworu, w szczególności określonej w pkt 3 i 4;
 - 6) nadawania utworu za pomocą wizji (przewodowej albo bezprzewodowej) przez stację naziemną, jak i za pośrednictwem satelity;
 - 7) odtwarzania i wystawiania utworu;
 - 8) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 9) wykorzystywania utworu i jego fragmentów dla potrzeb własnych oraz w celach badawczych, szkoleniowych, informacyjnych, promocyjnych i marketingowych;
 - 10) udzielenia zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z utworu w tym również zezwoleń na jego opracowanie i dokonanie tłumaczeń;
 - 11) dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań utworu, w tym jego skrótów i streszczeń oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w niniejszym ustępie;
 - 12) łączenia utworu w całości lub w części z innymi utworami lub innymi dokumentami oraz jego tłumaczenia;
 - 13) wykorzystywania narzędzi badawczych stosowanych w badaniach jakościowych oraz ilościowych, baz danych i zbiorów wykorzystywanych w badaniach jakościowych oraz ilościowych, opisu doboru prób badawczych i ich realizacji do stworzenia materiałów analitycznych i prezentacji, przeprowadzania innych badań i projektów oraz ich rozpowszechniania na wszelkich polach eksploatacji określonych w niniejszym ustępie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 2, obejmuje wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na rzecz Zamawiającego:
 - 1) autorskich praw majątkowych do utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 oraz przeniesienie na rzecz Zamawiającego wyłącznego prawa do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów – z chwilą, o której mowa w ust. 1, a także
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu ich przekazania Zamawiającemu – z chwilą ich przekazania.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby trzecie nie uzyskają autorskich praw majątkowych do utworów stworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy oraz że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże utwór w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich, w tym za nieprzestrzeganie przepisów *ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062; dalej: *ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych*).

5. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów o przeniesieniu autorskich praw majątkowych ze wszystkimi osobami, które wnoszą wkład twórczy w rozumieniu *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych* do realizowanych utworów; umowy te powinny obejmować co najmniej zakres wskazany w ust. 1, 3 i 6-8.
6. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z utworów w zakresie wskazanym w ust. 1 począwszy od daty udostępnienia danego utworu Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego do tego utworu, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do utworów, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do Utworów nie będą wykonywać tych praw.
8. W przypadku powstania nowych pól eksploatacji poza wskazanymi w ust. 1, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych na tych nowopowstałych polach bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia dręczenia takiego żądania w formie pisemnej.
9. Wykonawca oświadcza, że ponosić będzie pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z przedmiotem zamówienia. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego osób trzecich z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw na dobrach niematerialnych wynikających z realizacji przez Strony przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich mogących powstać w związku z tym zobowiązań Zamawiającego wobec osób trzecich.
10. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z utworów.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z utworów, Wykonawca, na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do korzystania z utworów.
12. W przypadku odstąpienia od części umowy lub innego rozwiązania umowy, w zakresie utworów przekazanych przez Wykonawcę Zamawiającemu, odnośnie do których Zamawiający nie nabył autorskich praw majątkowych lub prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, a których nie dotyczy oświadczenie o odstąpieniu lub innym sposobie rozwiązania umowy, Zamawiający – w ramach należnego Wykonawcy wynagrodzenia – nabywa do nich prawa w zakresie ustalonym umową z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od części umowy lub z chwilą rozwiązania umowy z innego powodu.

§ 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania poszczególnych elementów zamówienia, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości do 50% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 5 ust. 2 pkt 1) albo § 5 ust. 2 pkt 2), za niezrealizowane lub zrealizowane wadliwie badanie

- ankietowe albo pomiar cząstkowy, za każdy taki przypadek odrębnie, z zastrzeżeniem ust. 17.
2. W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia lub jego części, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 0,5% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek zwłoki oddzielnie. Jednakże, w przypadku zwłoki w odniesieniu do przekazania rezultatów badania w terminach, o którym mowa w § 2 ust. 3 oraz § 3 ust. 3-5, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 1% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdy przypadek zwłoki oddzielnie.
 3. Zamawiający może naliczyć karę umowną za naruszenie bezpieczeństwa informacji, o którym mowa w § 8, w wysokości 1% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każde naruszenie oddzielnie.
 4. Z zastrzeżeniem ust. 17, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w § 4 ust. 7, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 0,3% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każde naruszenie oddzielnie.
 5. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, Zamawiający może, niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych, wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 1 dzień i nie dłuższy niż 3 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jej obowiązywania.
 6. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia naruszając w sposób istotny jej postanowienia, a w szczególności: nie uzgadniania na bieżąco z Zamawiającym wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, nie zgłasza w terminach umownych zmian w Zespole Badawczym lub włącza do jego składu osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego lub niespełniające wymagań określonych w OPZ, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części, bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego na usunięcie tych nieprawidłowości lub uchybień, w terminie obowiązywania umowy.
 7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności, w terminie obowiązywania umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.
 8. Jeżeli Wykonawca opóźni się z realizacją zamówienia, tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego w ciągu 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności, w terminie obowiązywania umowy.

9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej albo w formie elektronicznej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie naliczenia Wykonawcy wyłącznie kary umownej w wysokości do 20% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. W przypadku odstąpienia od umowy w części, podstawą naliczenia kary umownej będzie wysokość wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, tj. kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pomniejszonej o wynagrodzenie zapłacone; uprawnienie to przysługuje niezależnie od naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1.
11. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie są wymagalne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o ich nałożeniu.
12. Z zastrzeżeniem art. 15r¹ ust. 1 *ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.), Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, bez odrębnego oświadczenia o potrąceniu, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
14. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej.
15. Strony postanawiają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych.
16. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego.
17. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - 1) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający;
 - 2) żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem siły wyższej. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, a któremu nie można było zapobiec.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie informacje podlegające ochronie u Zamawiającego, co do których powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem umowy, które nie są ujęte w rejestrach publicznych ani nie są powszechnie znane, a fakt ich publicznej znajomości nie jest następstwem naruszenia zasad poufności lub przepisów prawa, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, w zakresie nienaruszającym przepisów *ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, z późn. zm.) oraz *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie*,

udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 2373, z późn. zm.).

2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu podpisanych przez pracowników zaangażowanych w realizację umowy *Oświadczeń podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności*. Wzór *Oświadczenia podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności* stanowi **Załącznik nr 7** do umowy.
4. Wykonawca udostępnia informacje związane z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego, niezbędne do realizacji umowy, wyłącznie tym spośród pracowników Wykonawcy, współpracowników, podwykonawców, którym są one niezbędne do wykonywania powierzonych zadań. Zakres udostępnianych tym osobom informacji uzależniony jest od zakresu powierzonych zadań.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich żądania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się przed ujawnieniem informacji poinformować osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego o żądaniu takiego organu, przed ujawnieniem informacji.
6. Udostępnianie, ujawnianie, przekazywanie, powielanie oraz kopiowanie przez Wykonawcę dokumentów, zawierających informacje związane z realizacją umowy, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celu jej realizacji, wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie przez Wykonawcę informacji, pozyskanych w wyniku realizacji umowy oraz uzyskanie referencji, wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej. Nie dotyczy to informacji, które znajdowały się w nieograniczonym posiadaniu Wykonawcy przed ich otrzymaniem od Zamawiającego i są powszechnie znane.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w uzgodnieniu z osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, do szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi (np. GPG) korespondencji elektronicznej zawierającej informacje mogące mieć istotny wpływ na bezpieczeństwo lub poufność informacji Zamawiającego.
9. Wykonawca, podczas wykonywania umowy, zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji obowiązujących w KPRM oraz przestrzegania zasad dotyczących wstępu i wjazdu na teren KPRM. Sposób zapoznania z ww. zasadami ustala się w trybie roboczym z osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego.
10. Wnoszenie na teren KPRM urządzeń służących przetwarzaniu informacji (np. laptop, sprzęt specjalistyczny), związanych z realizacją umowy, wymaga uzyskania zgody osoby sprawującej nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego.
11. Po wykonaniu umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrócenia wszelkich informacji (uzyskanych i wytworzonych w trakcie realizacji umowy, utrwalonych zarówno w formie pisemnej, jak i w postaci elektronicznej) oraz ich kopii, a także trwałego usunięcia informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, w szczególności zawierających dane osobowe. Wykonawca

może nie dokonać zniszczenia jedynie tych informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa muszą pozostać w jego posiadaniu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania osobie sprawującej nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, protokołu z ww. czynności.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w czynnościach usuwania informacji, określonych w ust. 11, a Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osoby sprawującej nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego o zamiarze usunięcia przedmiotowych informacji na co najmniej 7 dni przed planowaną datą wykonania przedmiotowej czynności.
13. Na potrzeby postanowień umowy, dotyczących bezpieczeństwa informacji, pod pojęciem pracownika rozumie się osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy oraz realizujące zadania dla Wykonawcy na innej podstawie prawnej.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 3 ust. 2 i § 4 ust. 9.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, korespondencja związana z realizacją umowy będzie prowadzona w formie pisemnej lub w formie elektronicznej bądź – w przypadkach przewidzianych w umowie – drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie dokumentowej, odpowiednio na adresy:
 - 1) Zamawiającego:
 - a) adres do doręczeń korespondencji prowadzonej w formie pisemnej:
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa
 - b) adres poczty elektronicznej e-mail:,
 - c) osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego:,
adres e-mail:
 - 2) Wykonawcy:
 - a) adres do doręczeń korespondencji prowadzonej w formie pisemnej:
.....
.....
.....
 - b) adres poczty elektronicznej e-mail:,
 - c) osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Wykonawcy:
....., adres e-mail:
3. Zmiana osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy lub danych wskazanych w ust. 2, nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie drogą elektroniczną zgodnie z ust. 2.
4. Komunikacja Wykonawcy z osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 8 ust. 5, 8-12 realizowana jest drogą elektroniczną zgodnie z ust. 2.

§ 10.

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, dopuszczalna jest w przypadkach wynikających z PZP oraz ustawy

z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, z późn. zm.).

2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie umowy, każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2, wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu zamówienia, przypadającej do zrealizowania zgodnie z terminami ustalonymi umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do tej części przedmiotu zamówienia, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2, w celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem zawierającym w szczególności wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy.
6. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku, o którym mowa w ust. 5, lub jego częściowym zatwierdzeniu, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem. W takim przypadku powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio.
8. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1, postanowienia ust. 5-8 i 12 stosuje się odpowiednio.
10. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
11. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 10, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
12. Komunikacja pomiędzy Stronami, o której mowa w ust. 5-6 i 11 będzie realizowana drogą

elektroniczną, zgodnie z § 9 ust. 2.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) oraz *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.

§ 12.

Spory wynikające z umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

Integralną częścią umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy – kopia upoważnienia z dnia [*uzupełnić zgodnie z komparycją*];
- 2) Załącznik nr 2 do umowy – wydruk informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego odpowiadającej odpisowi pełnemu danych / [*uzupełnić zgodnie z komparycją*];
- 3) Załącznik nr 3 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia;
- 4) Załącznik nr 4 do umowy – Oferta Wykonawcy;
- 5) Załącznik nr 5 do umowy – Formularz zlecenia (wzór);
- 6) Załącznik nr 6 do umowy – Oświadczenie podatkowe (wzór);
- 7) Załącznik nr 7 do umowy – Oświadczenie podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności (wzór).

§ 14.

Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej z dniem złożenia oświadczenia woli i opatrzenia go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

WYKONAWCA:

.....

/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

Załącznik nr 4 do umowy nr .../DST/22

Formularz zlecenia (wzór)

..... -
Departament Studiów Strategicznych
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3; 00-583 Warszawa

**Zlecenie realizacji badania ankietowego (ankieta telefoniczna)* /
Zlecenie realizacji pomiaru cząstkowego***

Temat badania:

.....

Technika badania: **CATI**

Problematyka zagadnień w ankiecie:

.....

.....

W przypadku pomiaru cząstkowego:

– termin pomiaru

– charakterystyka i ilość pytań (typ A-E):

.....

Uwagi:

.....

Załącznik: propozycja kwestionariusza** do badania ankietowego wraz z metryczką* [albo] propozycja zestawu pytań w przypadku pomiaru cząstkowego*.

.....

Podpis osoby upoważnionej

* Niewłaściwe skreślić.

** Ostateczny kształt kwestionariusza zostanie w trybie roboczym uzgodniony między Zamawiającym (Skarbem Państwa – Kancelarią Prezesa Rady Ministrów) i Wykonawcą (..... z siedzibą w), zgodnie z postanowieniami umowy nr .../DST/22.

Załącznik nr 5 do umowy nr .../DST/22
Oświadczenie podatkowe (wzór)

Oświadczenie podatkowe

Firma / Nazwa:

Adres

Ulica:

kod pocztowy: Gmina:

Powiat: Województwo:

Identyfikator podatkowy NIP:

Urząd Skarbowy:

.....
Podpis

Załącznik nr 6 do umowy nr .../DST/22
Oświadczenie podmiotu zewnętrznego o zachowaniu poufności (wzór)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZEWNĘTRZNEGO O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

I. Dane osoby składającej oświadczenie		
1.	Nazwisko	
2.	Imię	
3.	PESEL	
II. Dane Podmiotu		
1.	Nazwa Podmiotu	
2.	Adres Podmiotu	
III. Treść oświadczenia		
W czasie wykonywania zadań na rzecz Zamawiającego, tj. Kancelarii Prezesa Rady Ministrów (KPRM), a także po ich zakończeniu zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas ich wykonywania. Ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji wymaga pisemnej zgody Dyrektora Generalnego KPRM albo osoby przez niego upoważnionej.		
IV. Data i podpis osoby składającej oświadczenie		
Data: Podpis:		
V. Imię, nazwisko, stanowisko, data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie		
Imię i nazwisko: Stanowisko: Data: Podpis:		
<u>Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych</u>		
Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: AD@kprm.gov.pl. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Aleje Ujazdowskie 1/3, 00-583, Warszawa, e-mail: IOD@kprm.gov.pl.		
<u>Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych</u>		
Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy nr oraz realizacji innych obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym obowiązku archiwizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarcie lub wykonanie umowy, prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora, a także wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu istnienia podstawy ich przetwarzania – w przypadku niezbędności danych osobowych do wykonania umowy przez czas jej wykonywania, w przypadku obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych do czasu istnienia tego obowiązku. Podanie danych osobowych jest wymogiem wynikającym z umowy, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji umowy.		
<u>Odbiorcy danych osobowych</u>		
Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych, posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.		
<u>Prawa osoby, której dane dotyczą</u>		
Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych: • dostępu do swoich danych osobowych,		

- ich sprostowania,
- ograniczenia ich przetwarzania.

Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przelać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”).

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 3 do SWZ - Formularz oferty.

**Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

tel.

e-mail

NIP REGON

Nr KRS lub innego rejestru Wykonawcy (jeżeli dotyczy)

Nazwa rejestru i adres strony internetowej bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, z której zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z odpowiedniego rejestru wykonawcy:

.....

Osoba upoważniona do kontaktu:

Imię i nazwisko.....

telefon:.....

e-mail:

Przystępując do prowadzonego przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest „**Ilościowe badania społeczne techniką CATI**” nr **PN-8/2022**, zobowiązuję się do zrealizowania zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SWZ oraz w załącznikach.

1. **OŚWIADCZAMY**, że zadeklarowane ceny zawierają wszystkie koszty składające się na należyte wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązuje się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wymogami i warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach:

ZREALIZUJĘ(EMY) przedmiotowe zamówienie w zakresie realizacji ankiet zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ łącznie za:

- całkowitą cenę netto PLN
- całkowitą cenę brutto PLN

Uwaga: Wartość za którą wykonawca zrealizuje zamówienie, jest to łączna wartość wyliczona dla 6 ankiet telefonicznych CATI, zgodnie z wyliczeniem w pkt 1.1. Formularza cenowego, plus 96.000,00 zł (jest to wartość maksymalna, którą zamawiający przewidział na sfinansowanie pomiarów cząstkowych, których wyliczenie znajduje się w pkt 1.2.)

- 1.1. Wyliczenie wartości dla ankiet telefonicznych CATI:

lp.	Przedmiot zamówienia	cena jednostkowa brutto zł za 1 ankietę	szacowana przez Zamawiającego liczba ankiet	łączna wartość (brutto zł) za szacowaną przez Zamawiającego liczbę ankiet
1	2	3	4	5
1.	ankieta telefoniczna CATI	 zł	6	 zł

Uwaga: Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.

1.2. Cena jednego pomiaru częściowego techniką CATI (typu omnibus) w zakresie wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zależnej od rodzaju pytań w danym pomiarze wyniesie zgodnie z wartościami podanymi w tabeli poniżej:

Uwaga: Zamawiający na realizację zamówienia w części dotyczącej zlecenia pomiarów częściowych techniką CATI (typu omnibus) przewiduje kwotę w wysokości maksymalnie 96 600 zł brutto.

Uwaga II: Wykonawca podaje poniżej kwotę za 1 pytanie, podane kwoty będą stanowiły podstawę do dokonywania zleceń pomiarów częściowych w ramach umowy i nie przekroczą łącznie wartości w uwadze poniżej.

Przedmiot zamówienia	Cena za 1 pytanie w zł brutto
Cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające nie więcej niż 5 kategorii – typ A	
Cena za pytanie zamknięte jednowyborowe zawierające więcej niż 5 kategorii – typ B	
Cena za pytanie zamknięte wielowyborowe – typ C	
Cena za item w pytaniu wieloitemowym (wielopunktowym) – typ D	
Cena za proste pytanie otwarte, zawierające jedynie wyliczenie bądź wskazanie konkretnych osób, instytucji, marek – Typ E	

Uwaga: Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.

2. Deklarujemy:

- (wskazać liczbę) omnibusów realizowanych w każdym z 4 kwartałów realizacji zamówienia w odniesieniu do minimalnej, wymaganej w OPZ, liczby omnibusów *)
 - lub**
 - prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym *).
- *) nieodpowiednie skreślić.*

UWAGA:

realizacja 3 omnibusów w każdym kwartale	0 pkt
realizacja od 4 do 5 omnibusów (4 lub 5) w każdym kwartale	15 pkt
realizacja od 6 do 8 omnibusów (6 lub 7 lub 8) w każdym kwartale	25 pkt
realizacja co najmniej 9 omnibusów w każdym kwartale/ lub prowadzenie pomiaru w trybie ciągłym (realizacja i przekazanie wyników w trakcie 4 dni kalendarzowych, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, od otrzymania zlecenia)	40 pkt

3. **Oświadczamy**, że zamówienie zrealizujemy w terminie **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
4. Oświadczamy, że wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - ☐ nie polegamy na potencjale udostępnionym przez podmiot udostępniający zasoby
 - ☐ polegamy na potencjale udostępnionym przez podmiot udostępniający zasoby. **W związku z powyższym wraz z ofertą składamy zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
6. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. Jesteśmy mikro/małą/średnią firmą.
8. Akceptujemy Projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 2 do SWZ) i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy o treści określonej w Projektowanych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że informacje i dokumenty, zawarte w pliku (*wypełnić, jeśli dotyczy*), tj. następujące elementy oferty:, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa^{††} w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione. Elementy oferty, o których mowa powyżej, zostały złożone w osobnym pliku i oznaczone „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

^{††} w przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wykazać w odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji:

- że ma ona charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- która jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.^{##}

10. Akceptujemy postanowienia: Regulaminu korzystania z systemu miniPortal i instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP^{§§}

12. Oświadczenie składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

Oświadczamy, że część zamówienia, co do której zamawiający wymagał wykazania się doświadczeniem opisanym w warunku udziału w postępowaniu, zostanie wykonana przez ten z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, którego doświadczenie zostało wykazane na potwierdzenie spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu.

Podział zadań w ramach wykonawców występujących wspólnie przedstawia poniższa tabela:

Zadanie	Podmiot realizujący zadanie

13. Do Formularza oferty dołączam następujące załączniki:

1. Oświadczenie w formie JEDZ Wykonawcy;
2. Oświadczenie w formie JEDZ Wykonawcy składającego wspólna ofertę (jeżeli dotyczy);
3. Oświadczenie o udostępnieniu potencjału przez podmiot zewnętrzny (jeżeli dotyczy);
4. Oświadczenie w formie JEDZ Podmiotu udostępniającego potencjał (jeżeli dotyczy);
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (jeżeli dotyczy);
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy);
7. Przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy);
8. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
9.
10.

**kwalifikowany podpis elektroniczny osoby (osób)
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy**

^{##} W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (prosimy o usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

^{§§} Z zapisami regulaminu i instrukcji można zapoznać się w BIP-ie zamawiającego w zakładce Informacja dla wykonawców dotycząca postępowań przeprowadzanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>, https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o udostępnieniu potencjału.

**Zobowiązanie innego podmiotu do oddania
do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów
(składane wraz z ofertą – jeżeli dotyczy)**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów na „Ilościowe badania społeczne techniką CATI” nr PN-8/2022

DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Nazwa /Firma:

.....

Adres:

telefon:

e-mail:

Będąc upoważnionym do reprezentowania wskazanego podmiotu, niniejszym oświadczam, że oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

Nazwa /Firma Wykonawcy:

.....

Adres:

określone poniżej zasoby, przez okres korzystania z nich przy wykonaniu powołanego zamówienia i oświadczam, że stosunek łączący mnie z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp Wykonawcy do tych zasobów:

1. Określenie zakresu zasobów dostępnych Wykonawcy od podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

.....

2. Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

***kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby (osób) upoważnionej do
reprezentowania podmiotu
udostępniającego zasoby***

Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie o aktualności danych zawartych w JEDZ.

**Oświadczenie o aktualności danych zawartych w oświadczeniu JEDZ
(składane na wezwanie Zamawiającego)**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów na „Ilościowe badania społeczne techniką CATI” nr PN-8/2022

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy:

Nazwa/firma Wykonawcy

Adres,

niniejszym oświadczam, że pozostają aktualne informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ złożonym w powołanym postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp

***kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby (osób) upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy***

Załącznik nr 6 do SWZ - Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.

**Kancelaria Prezesa Rady
Ministrów**

Al. Ujazdowskie 1/3

00-583 Warszawa

Oświadczenie

(składane na wezwanie Zamawiającego)

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę bądź ofertę częściową w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Ilościowe badania społeczne techniką CATI” nr PN-8/2022

Niniejszym oświadczam/oświadczamy w imieniu:

....., że:

nazwa Wykonawcy, adres

- ☐ **nie należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę bądź ofertę częściową w niniejszym postępowaniu,
- ☐ **należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), do której należy następujący wykonawca/cy, którzy złożyli odrębną ofertę bądź ofertę częściową w tym postępowaniu:

.....

.....

W związku z powyższym do oświadczenia załączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

*kwalizfikowany podpis elektroniczny
osoby (osób) upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 7 do SWZ

**Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa**

**Wykaz zrealizowanych zamówień
(składany na wezwanie zamawiającego)**

W związku z udziałem w postępowaniu na „ilościowe badania społeczne techniką CATI”, nr PN-8/22, oświadczam, że w okresie ostatnich w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) należycie wykonałem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuję, następujące usługi:

lp.	podmiot, na którego rzecz wykonana została usługa (<i>pełna nazwa i adres</i>)	Wykonawca (<i>pełna nazwa*</i>)	data (<i>dzień, miesiąc, rok</i>) wykonania**) umowy (<i>termin zakończenia</i>)	informacje pozwalające na potwierdzenie spełniania postawionego warunku
usługa 1				1) nazwa i krótki opis usługi: 2) ww. usługa dotyczyła realizacji ankiet typu CATI na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej (co najmniej 1000 respondentów) TAK***)/NIE***), 3) usługa zrealizowana na podstawie odrębnej umowy: TAK***)/ NIE***) 4) wartość umowy (usługi) wynosiła co najmniej zł brutto TAK***)/ NIE***);

usługa 2				5) nazwa i krótki opis usługi: 6) ww. usługa dotyczyła realizacji ankiet typu CATI na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej (co najmniej 1000 respondentów) TAK***)/NIE***), 7) usługa zrealizowana na podstawie odrębnej umowy: TAK***)/ NIE***) 8) wartość umowy (usługi) wynosiła co najmniej zł brutto TAK***)/ NIE***);
usługa 3				1) nazwa i krótki opis usługi: 2) ww. usługa dotyczyła realizacji ankiet typu CATI na reprezentatywnej próbie ogólnopolskiej (co najmniej 1000 respondentów) TAK***)/NIE***), 3) usługa zrealizowana na podstawie odrębnej umowy: TAK***)/ NIE***) 4) wartość umowy (usługi) wynosiła co najmniej zł brutto TAK***)/ NIE***);

Do każdej usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowód, że została ona wykonana lub jest wykonywana należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

*) w przypadku wskazania doświadczenia innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie podmiotu oddającego wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia.

**) w przypadku usług (umów) w trakcie trwania (dot. świadczeń ciągłych lub okresowych), Wykonawca musi wykazać, że zrealizował już usługę w wymienionym zakresie.

***) niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 8 do SWZ

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Al. Ujazdowskie 1/3
00-583 Warszawa

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W związku z udziałem w postępowaniu na „ilościowe badania społeczne techniką CATI”, nr PN-8/22, oświadczam, że dysponuję lub będę dysponował następującymi osobami, które będą realizować zamówienie:

osoba koordynująca pracę Zespołu Badawczego		
Imię i Nazwisko	WYMAGANIA:	Informacja o podstawie dysponowania osobą
	• posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych, • posiada wykształcenie wyższe (co najmniej magisterskie) z socjologii, psychologii lub pokrewne • posiada doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu pracy Zespołów Badawczych podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów).	(należy wskazać podstawę dysponowania, np.: umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji, umowa przedwstępna itp.)
	osoba: • posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych TAK*)/NIE*);; • posiada wykształcenie wyższe (co najmniej magisterskie) z socjologii, psychologii lub pokrewne: TAK*)/NIE*); <i>*) niepotrzebne skreślić</i>	

.....	• posiada doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu pracy Zespołów Badawczych podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z zrealizowanych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów), w tym: <u>badanie 1:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:; - wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:; <u>badanie 2:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:; - wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:; <u>badanie 3:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:; - wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:;	
--------------	---	--------------

Osoba pełniąca rolę eksperta ds. badań ilościowych – głównego analityka		
Imię i Nazwisko	WYMAGANIA: • posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych • posiada wykształcenie wyższe z socjologii, psychologii lub pokrewne • posiada certyfikat/dyplom ukończenia kursu w zakresie programu do zaawansowanej analizy statystycznej (np. SPSS, SAS, Statistica) • posiada doświadczenie nabyte podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z zrealizowanych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów)	Informacja o podstawie dysponowania osobą (należy wskazać podstawę dysponowania, np.: umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji, umowa przedwstępna itp.)
.....	osoba: • posiada wykształcenie wyższe z socjologii, psychologii lub pokrewne: : TAK*)/NIE*); *) <i>niepotrzebne skreślić</i> • posiada wiedzę z zakresu ilościowych badań społecznych TAK*)/NIE*);; • posiada certyfikat/dyplom ukończenia kursu w zakresie programu do zaawansowanej analizy statystycznej (np. SPSS, SAS, Statistica) TAK*)/NIE*);; • posiada doświadczenie nabyte podczas realizacji przynajmniej 3 projektów badawczych z zrealizowanych z wykorzystaniem metod ilościowych na próbach reprezentatywnych ogólnopolskich (co najmniej 1000 respondentów), w tym: <u>badanie 1:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:;	

	- wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:; <u>badanie 2:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:; - wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:; <u>badanie 3:</u> - nazwa i zakres badania:; - nazwa podmiotu zamawiającego badanie:; - wielkość próby..... - funkcja wskazanej osoby w ww. badaniu:;	
--	---	--

kwalfikowany podpis elektroniczny osoby (osób) upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w formie JEDZ.