



WOJEWODA OPOLSKI

ul. Piastowska 14
45-081 Opole

Opole, r.
PS.I.431.3.15.2025.AS

**Pani
Barbara Bednarz
Wójt Gminy Świerczów
ul. Brzeska 15
46-112 Świerczów**

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 18 i 19 listopada 2025 r. w Gminie Świerczów przeprowadzona została kontrola kompleksowa w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹ oraz wybranych aktów wykonawczych. Szczegółowe wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli z dnia 8 grudnia 2025 r.

Realizację zadań Gminy Świerczów w kontrolowanym zakresie ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

I. W wyniku kontroli pozytywnie oceniono realizację zadań w przedmiocie:

1. Utworzenia i funkcjonowania gminnego zespołu interdyscyplinarnego w zakresie:
 - 1) określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego w drodze Uchwały NR XLII/447/2023 Rady Gminy Świerczów z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego;
 - 2) zwołania przez Wójta Gminy Świerczów pierwszego posiedzenia nowo powołanego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Świerczów, stosownie do art. 9a ust. 7a ustawy;

¹ (Dz. U. z 2024 r., poz. 1673) w dalszej części wystąpienia pokontrolnego nazwana: „ustawą”.

- 3) złożenia przez wszystkich członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz osoby powoływane do grup diagnostyczno-pomocowych oświadczeń dotyczących zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 8 ustawy, o treści zgodnej z treścią zawartą w art. 9c ust. 3 ustawy;
 - 4) przestrzegania terminu organizowania posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego, określonego w art. 9a ust. 7 ustawy;
 - 5) uczestniczenia członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych w szkoleniach dotyczących problematyki przemocowej.
2. Prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową między innymi w zakresie:
- 1) powoływania, w każdym przypadku po wpłynięciu do Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A”, grupy diagnostyczno-pomocowej do pracy z rodziną objętą procedurą „Niebieskie Karty”, w celu rozwiązywania problemów związanych z występowaniem przemocy domowej w tej rodzinie, w skład której każdorazowo wchodził pracownik socjalny jednostki organizacyjnej pomocy społecznej oraz funkcjonariusz Policji, stosownie do art. 9a ust. 11 ustawy, a w jednym przypadku dodatkowo przedstawiciela Żandarmerii Wojskowej, stosownie do art. 9a ust. 11a ustawy;
 - 2) dochowania terminu powołania grupy diagnostyczno-pomocowej, który został określony w art. 9a ust. 10a ustawy;
 - 3) pierwszego posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej, który został określony w § 8 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularza „Niebieska Karta”²;
 - 4) podejmowania działań profilaktycznych i edukacyjnych, w tym służącym wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą domową;
 - 5) zapewnienia – w przypadku konieczności, osobom doznającym przemocy domowej schronienia w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Osób

² (Dz.U. z 2023 r. poz. 1870) w dalszej części wystąpienie nazwanym: „rozporządzeniem”.

Doznających Przemocy Domowej w Kędzierzynie-Koźlu, lub w Opolu.

W przypadku braku możliwości uzyskania takiego miejsca osoby doznające przemocy domowej informowane są o możliwości zgłoszenia się do Domu Matki i Dziecka w Opolu.

II. Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za te uchybienia i nieprawidłowości:

W wyniku kontroli stwierdzono:

1. Nieprawidłowości, w tym:

1) kluczowe: brak

2) znaczące, w zakresie:

- a) nie zorganizowania wyjazdowego posiedzenia grupy diagnostyczno-pomocowej w miejscu zamieszkania rodziny, a tym samym nie uwzględnienie realnych możliwości i potrzeb osób doznających przemocy domowej;
- b) organizowania w bardzo małym odstępie czasowym, tj. 15 minut posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej na które została zaproszona osoba doznająca przemocy domowej i świadkowie tej przemocy;
- c) organizowania posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej z osobą doznającą przemocy domowej i osobą stosującą przemoc domową w tym samym dniu, z krótkim odstępiem czasowym, tj. w odstępie pół godziny/ godziny (dotyczy tej samej rodziny), co jest niezgodne z § 18 rozporządzenia;
- d) kierowania pism do Punktu Konsultacyjnego o objęcie rodzin pomocą terapeutyczną bez uzgodnienia i wyrażenia zgody przez osoby objęte procedurą „Niebieskie Karty”;
- e) niewłaściwego skierowania pisma do placówki oświatowej, do której uczęszczało dziecko wychowywane w rodzinie objętej procedurą „Niebieskie Karty” o sporządzenie opinii dotyczącej funkcjonowania tego dziecka w tej placówce, tj. nie bezpośrednio na Dyrektora tej placówki lub psychologa, pedagoga albo wychowawcę tylko na ogólny adres, co stanowi naruszenie art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (RODO)³;

- f) jednoosobowego podjęcia decyzji przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej o odstąpieniu złożenia pisma do sądu o przymusowe leczenie psychiatryczne osoby stosującej przemoc domową, w związku z otrzymaniem informacji od kuratora sądowego o zastosowaniu przez sąd środka zapobiegawczego, pomimo, że na posiedzeniu grupy diagnostyczno-pomocowej członkowie grupy podjęli decyzję o złożeniu takiego wniosku;
 - g) nie monitorowania działań związanych z wystąpieniem do sądu z wnioskiem o wgląd w sytuację dziecka oraz z pismem do placówki oświatowej, do której uczęszczał małoletni o sporządzenie opinii dotyczącej jego funkcjonowania w tej placówce;
 - h) uzależnienia prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” od uzyskanej odpowiedzi z Żandarmerii Wojskowej w sprawie prowadzonego postępowania w sprawie o czyn z art. 207 § 1 k.k. i zakończenia procedury „Niebieskie Karty” z uwagi na ustanie przemocy domowej i uzasadnione przypuszczenie, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej, pomimo że z akt sprawy wynikało, iż w rodzinie nie dochodziło do przemocy;
 - i) zakończenia procedury „Niebieskie Karty” pomimo tego, że grupa diagnostyczno-pomocowa nie wykonała wszystkich niezbędnych działań, które dałyby podstawę do jej zakończenia, tj. nie pozyskała informacji na jakim etapie jest prowadzone postępowanie w sądzie w związku z wystąpieniem o wgląd w sytuację rodziny, skierowanie osoby stosującej przemoc domową na program korekcyjno-edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową oraz w zakresie funkcjonowania dziecka w placówce oświatowej;
- 3) zwykle w zakresie:
- a) nie zachowania w pełni poprawności gminnego programu jako dokumentu strategicznego gminy oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030;

³ (Dz.Urz.U.E.L.2021, Nr 74 poz. 35)

- b) nie doprecyzowania zapisów zawartych w porozumieniach między Wójtem Gminy Świerczów, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego dotyczących uczestnictwa członków grup diagnostyczno-pomocowych w posiedzeniach i pracach tych grup, stosownie do art. 9a ust. 8 ustawy;
- c) nie dostosowania zarządzenia Wójta Gminy Świerczów dotyczącego powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do obligatoryjnych wymogów zawartych w art. 9a ust. 3 pkt 6 ustawy;
- d) nie doprecyzowania zapisów oraz naruszenia obowiązujących przepisów prawa poprzez zawarcie w Regulaminie Zespołu Interdyscyplinarnego zapisów niezgodnych z ustawą oraz rozporządzeniem;
- e) nierzetelnego sporządzenia protokołów z posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego przez co nie zawierają one niezbędnych informacji dotyczących realizacji zadań przez Zespół, które zostały określone w art. 9b ust. 1 i 2 ustawy;
- f) nie dochowania terminu przekazania wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerczowie, co jest niezgodne z § 7 ust. 1 rozporządzenia;
- g) występowania przez grupę diagnostyczno-pomocową do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskiem o poszerzenie grupy o zawodowego kuratora sądowego lub asystenta rodziny bez uzasadnienia tej decyzji i pomimo, że z akt sprawy nie wynikała potrzeba poszerzenia grupy o te osoby;
- h) nierzetelnego sporządzania protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej, przez co nie przedstawiają one faktycznego przebiegu tych posiedzeń i nie zawierają wyznaczonych zadań dla wszystkich członków grupy, a tym samym protokoły te nie mogą stanowić odpowiedniego materiału dowodowego na podstawie, którego Zespół, ewentualnie organy ścigania lub sąd, mogłyby podejmować odpowiednie działania wobec rodziny objętej procedurą „Niebieskie Karty”, co stanowi naruszenie § 14 ust. 1 rozporządzenia;
- i) nie wypełnienia formularza „Niebieska Karta – C” z przedstawicielem osoby małoletniej doznającej przemocy domowej pomimo zgłoszenia

się tej osoby na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, co jest niezgodne z § 11 ust. 1 rozporządzenia;

- j) sporządzenia formularza „Niebieska Karta – D” bez osoby stosującej przemoc domową, co jest niezgodne z § 12 ust. 1 rozporządzenia oraz nierzetelnego wypełnienia przedmiotowego formularza poprzez nie zapisanie w nim ważnych informacji dotyczących osoby stosującej przemoc domową oraz działań podjętych przez grupę diagnostyczno-pomocową w stosunku do tej osoby;
- k) nie dokumentowania przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej przeprowadzenia rozmowy z osobą stosującą przemoc domową o prawnych konsekwencjach stosowania przemocy domowej stosownie do § 15 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia;
- l) nie przekazywania przez grupę diagnostyczno-pomocową informacji do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” prowadzonej w konkretnej rodzinie, co jest niezgodne z art. 9b ust. 8 pkt 10 ustawy;
- m) wystosowania pisma do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową przez pracownika socjalnego – członka grupy diagnostyczno-pomocowej, co jest niezgodne z art. 9b ust. 8 pkt 5 ustawy oraz nie monitorowania na jakim etapie jest prowadzona sprawa w wymienionym zakresie;
- n) nie motywowania osoby stosującej przemoc domową do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, co jest niezgodne z § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia;
- o) nie zorganizowania posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej w trakcie działań monitorujących po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, w celu dokonania analizy i oceny sytuacji osób, wobec których była prowadzona ta procedura, co jest niezgodne z art. 9h ust. 3 ustawy.

2. Uchybienia, w zakresie:

- 1) nie wskazania w pisemnych upoważnieniach dopuszczających członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych do przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie

- Karty” i w pisemnych zobowiązaniach do zachowania tych danych w tajemnicy podstawy prawnej wynikającej z art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy;
- 2) nierzetelnego wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”, tj. nie udokumentowania okoliczności wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”, a tym samym brak możliwości ustalenia czy czynności związane z wypełnieniem tego formularza zostały wykonane zgodnie z § 2 ust. 5 rozporządzenia;
 - 3) nie odnotowywania daty otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej;
 - 4) nie uzupełnienia z imienia i nazwiska osoby powołanej do grupy diagnostyczno-pomocowej jako przedstawiciela z Żandarmerii Wojskowej;
 - 5) poszerzenia składu grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawiciela podmiotu wskazanego we wniosku – jednoosobowo przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego, co jest niezgodne z art. 9a ust. 12b ustawy;
 - 6) nie zawarcia w zaproszeniu na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej kierowanym do osoby doznającej przemocy domowej podstawy prawnej tego zaproszenia, tj. § 11 ust. 1 rozporządzenia, a w wezwaniu kierowanym do osoby stosującej przemoc domową podstawy prawnej tego wezwania, tj. § 12 rozporządzenia;
 - 7) nie udostępniania i nie podpisywania protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej lub odrębnej części sporządzonej z rozmowy z daną osobą wszystkim osobom uczestniczącym w tym posiedzeniu, a tym samym uniemożliwienie tym osobom zapoznanie się z treścią w zapisaną w tych protokołach, przez co osoby te nie miały wpływu na to co zostało zapisane w tej dokumentacji;
 - 8) nie nanoszenia daty wpływu na dokumentach wytworzonych przez pracownika socjalnego oraz funkcjonariusza policji z realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”, które zostały włączane do akt danej sprawy;
 - 9) wprowadzenia osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” w błąd w zakresie daty zakończenia tej procedury, a tym samym okresu trwania działań monitorujących po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
 - 10) wpisania nieprawidłowego rozdziału w klasyfikacji budżetowej w opisie faktury.

III. Przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości:

Przyczyny stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: niewłaściwa interpretacja oraz niewłaściwa realizacja obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy oraz rozporządzenia.

Skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości: stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia, z uwagi na ich charakter i wagę nie stanowią podstawy do negatywnej oceny jednostki, niemniej wpływają znacząco na realizację zadań gminy w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

Za stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości odpowiadają:

1. Rada Gminy w Świerczowie w przedmiocie nie zachowania poprawności gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej jako dokumentu strategicznego gminy oraz nie dostosowania go do standardów określonych w aktualnie obowiązującym Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030.
2. Wójt Gminy w Świerczowie w zakresie niedoprecyzowania zapisów zawartych w porozumieniach pomiędzy Wójtem Gminy Świerczów, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego oraz nie dostosowania zarządzenia Wójta Gminy Świerczów dotyczącego powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do obligatoryjnych wymogów zawartych w art. 9a ust. 3 pkt 6 ustawy.
3. Zespół Interdyscyplinarny w Świerczowie w zakresie:
 - 1) nie doprecyzowania oraz naruszenia obowiązujących przepisów prawa poprzez zwarcie w Regulaminie Zespołu Interdyscyplinarnego zapisów niezgodnych z ustawą oraz rozporządzeniem;
 - 2) nierzetelnego sporządzania protokołów z posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - 3) nie egzekwowania od grupy diagnostyczno-pomocowej właściwej realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” poprzez bieżące monitorowanie realizowanych przez nią zadań.
4. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego w zakresie nie uzupełnienia z imienia i nazwiska osoby powołanej do grupy diagnostyczno-pomocowej jako przedstawiciela Żandarmerii Wojskowej oraz poszerzenia jednoosobowo

składu grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawiciela podmiotu wskazanego we wniosku.

5. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w zakresie nie wskazania w pisemnych upoważnieniach dopuszczających członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych do przetwarzania danych osobowych, osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” i w pisemnych zobowiązaniach do zachowania tych danych w tajemnicy podstawy prawnej wynikającej z art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy.
6. Księgowa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerczowie w zakresie wpisania nieprawidłowego rozdziału w klasyfikacji budżetowej w opisie faktury.
7. Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej w zakresie niewłaściwego realizowania działań w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty”, które wynikają z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz wybranych aktów wykonawczych.
8. Pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świerczowie w zakresie jednoosobowego podjęcia decyzji o odstąpieniu złożenia pisma do sądu o przymusowe leczenie psychiatryczne osoby stosującej przemoc domową oraz skierowania pisma do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Namysłowie o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową.
9. Komenda Powiatowa Policji w Namysłowie w zakresie nie dochowania terminu przekazania wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerczowie.

W związku z stwierdzonymi w wyniku kontroli nieprawidłowościami oraz uchybieniami, na podstawie § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej⁴

⁴ (Dz. U. z 2023 r. poz. 1165) nazwane w dalszej części wystąpienia pokontrolnego „rozporządzeniem w sprawie nadzoru i kontroli”.

zalecam:

- 1) organizowanie w uzasadnionych przypadkach wyjazdowych posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej w miejscu zamieszkania rodziny objętej działaniami w ramach procedury „Niebieskie Karty”;
- 2) organizowanie posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej z osobą doznającą przemocy domowej jak i osobą stosującą tą przemoc zgodnie z § 18 rozporządzenia oraz z zachowaniem większego odstępu czasowego pomiędzy posiedzeniami;
- 3) nie kierowania pism do Punktu Konsultacyjnego o objecie rodzin pomocą terapeutyczną bez uprzedniego uzgodnienia takiego działania z osobą objętą procedurą „Niebieskie Karty” i wyrażenia zgody przez tą osobę;
- 4) właściwe kierowanie pism do placówki oświatowej, do której uczęszcza dziecko wychowywane w rodzinie objętej procedurą NK o sporządzenie opinii dotyczącej funkcjonowania tego dziecka w tej placówce, tj. bezpośrednio na Dyrektora tej placówki lub psychologa, pedagoga albo wychowawcę;
- 5) realizowanie decyzji podejmowanych przez grupę diagnostyczno-pomocową zgodnie z ustaleniami podjętymi na posiedzeniach, a w sytuacji konieczności odstąpienia od wykonania przyjętych ustaleń podejmowanie tej decyzji wyłącznie w formie kolegialnej i udokumentowanie jej w protokole, bez możliwości jednoosobowego zmieniania przez członka grupy diagnostyczno-pomocowej;
- 6) bieżące monitorowanie realizacji działań podejmowanych przez grupę diagnostyczno-pomocową w szczególności w sytuacji wystąpienia z wnioskiem do sądu o wgląd w sytuację dziecka oraz z pismem do placówki oświatowej, do której uczęszcza małoletni o sporządzenie opinii dotyczącej jego funkcjonowania w tej placówce;
- 7) prowadzenie i kończenie procedury „Niebieskie Karty” niezależnie od toczących się postępowań karnych, w tym prowadzonych przez Żandarmerię Wojskową oraz kończenie procedury „Niebieskie Karty” na podstawie właściwej przesłanki wynikającej z analizy zgromadzonej dokumentacji;
- 8) kończenie procedury „Niebieskie Karty” przez grupę diagnostyczno-pomocową dopiero po wykonaniu wszystkich niezbędnych działań, które dadzą grupie diagnostyczno-pomocowej podstawę do zakończenia tej procedury;
- 9) dostosowanie gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej do obowiązujących aktów

prawnych z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz standardów określonych w Rządowym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej na lata 2024-2030;

- 10) doprecyzowanie zapisów zawartych w porozumieniach między Wójtem Gminy Świerczów, a instytucjami, których przedstawiciele zostali powołani do Zespołu Interdyscyplinarnego, stosownie do art. 9a ust 8 ustawy;
- 11) dostosowanie zarządzenia Wójta Gminy Świerczów dotyczącego powołania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do obligatoryjnych wymogów zawartych w art. 9a ust. 3 pkt 6 ustawy;
- 12) dostosowanie Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do obowiązujących przepisów prawa, tj. do ustawy i rozporządzenia;
- 13) rzetelne sporządzanie protokołów z posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego, poprzez zawieranie w nich niezbędnych informacji dotyczących realizacji zadań przez Zespół, które zostały określone w art. 9b ust. 1 i 2 ustawy;
- 14) dochowywanie terminu przekazania wypełnionego formularza „Niebieska Karta – A” do Zespołu Interdyscyplinarnego w Świerczowie, stosownie do § 7 ust. 1 rozporządzenia;
- 15) występowanie do Zespołu Interdyscyplinarnego przez grupę diagnostyczno-pomocową z wnioskiem o poszerzenie tej grupy o danego przedstawiciela np. o zawodowego kuratora sądowego lub asystenta rodziny w sytuacjach uzasadnionych, wynikających z analizy dokumentacji sprawy wraz z uzasadnieniem decyzji w aktach sprawy;
- 16) rzetelne sporządzanie protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowej poprzez przedstawienie w nich faktycznego przebiegu tych posiedzeń i zawieranie w nich wyznaczonych zadań dla wszystkich członków powołanych do składu tej grupy, stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia;
- 17) wypełnianie formularza „Niebieska Karta – C” z przedstawicielem osoby doznającej przemocy domowej w przypadku zgłoszenia się tej osoby na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, stosownie do § 11 ust. 1 rozporządzenia;
- 18) wypełnianie formularza „Niebieska Karta – D” z osobą stosującą przemoc domową w przypadku zgłoszenia się tej osoby na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej, stosownie do § 12 ust. 1 rozporządzenia oraz rzetelne sporządzanie tego formularza poprzez zawieranie w nim ważnych

- informacji dotyczących osoby stosującej przemoc domową oraz działań podjętych przez grupę diagnostyczno-pomocową w stosunku do tej osoby;
- 19) dokumentowanie przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej przeprowadzenia rozmowy z osobą stosującą przemoc domową o prawnych konsekwencjach stosowania przemocy domowej stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia w związku z § 15 ust. 1 pkt 5 tego rozporządzenia;
- 20) przekazywanie przez grupę diagnostyczno-pomocową informacji do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty” prowadzonej w konkretnej rodzinie stosownie do art. 9b ust. 8 pkt 10 ustawy oraz dokumentowanie tego działania stosownie do § 14 ust. 1 rozporządzenia;
- 21) występowanie przez grupę diagnostyczno-pomocową do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskiem o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, stosownie do art. 9b ust. 8 pkt 5 ustawy oraz monitorowanie na jakim etapie jest prowadzona sprawa w wymienionym zakresie;
- 22) motywowanie osoby stosującej przemoc domową do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową, stosownie do § 15 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia;
- 23) organizowanie przez grupę diagnostyczno-pomocową posiedzeń w ramach prowadzonych działań monitorujących po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”, w celu analizy i oceny sytuacji osób, wobec których procedura była prowadzona, stosownie do art. 9h ust. 3 ustawy;
- 24) wskazanie w pisemnych upoważnieniach dopuszczających członków Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych do przetwarzania danych osobowych osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” i w pisemnych zobowiązaniach do zachowania tych danych w tajemnicy podstawy prawnej, tj. art. 9c ust. 7 pkt 1 i 2 ustawy;
- 25) rzetelne sporządzanie formularza „Niebieska Karta – A” poprzez zapisywanie w nim istotnych informacji dotyczących stosowania przemocy domowej w danej rodzinie;
- 26) odnotowywanie daty otrzymania formularza „Niebieska Karta – A” przez wszystkich członków grupy diagnostyczno-pomocowej;

- 27)powoływanie z imienia i nazwiska osoby powołanej do grupy diagnostyczno-pomocowej jako przedstawiciela danego podmiotu;
- 28)poszerzanie składu grupy diagnostyczno-pomocowej zgodnie z art. 9a ust. 12b ustawy;
- 29)zawieranie w zaproszeniach na posiedzenie grupy diagnostyczno-pomocowej kierowanym do osoby doznającej przemocy domowej podstawy prawnej tego zaproszenia, tj. § 11 ust. 1 rozporządzenia, a w wezwaniu kierowanym do osoby stosującej przemoc domową podstawy prawnej tego wezwania, tj. § 12 rozporządzenia;
- 30)udostępnianie protokołów z posiedzeń grupy diagnostyczno-pomocowych lub odrębnej części sporządzonej z rozmowy z daną osobą wszystkim osobom uczestniczącym w danym posiedzeniu do zapoznania się z treścią złożonych przez nich wyjaśnień, w celu umożliwienia tym osobom wniesienia ewentualnych zastrzeżeń lub uwag do tych zapisów i kolejno podpisywanie tych protokołów lub odrębnych części przez te osoby, a w sytuacji odmowy podpisania odnotowanie tego faktu w protokole z tego posiedzenia;
- 31)nanoszenie dat wpływu na dokumentach wytworzonych przez pracownika socjalnego i funkcjonariusza policji z realizacji działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”, które są włączane do akt danej sprawy;
- 32)nie wprowadzanie osób objętych procedurą „Niebieskie Karty” w błąd w zakresie daty zakończenia tej procedury przez grupę diagnostyczno-pomocową;
- 33)wpisywanie prawidłowego rozdziału w klasyfikacji budżetowej w opisie faktury.

Pouczenie

Informację o sposobie wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych na rzecz ich realizacji lub o przyczynach nie podjęcia tych działań, należy przedłożyć do Wydziału Polityki Społecznej Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu, w terminie 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia.

Stosownie do art. 7 ust. 2 ustawy, do nadzoru i kontroli, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 5 i 6 tej ustawy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 126-133 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej⁵.

⁵ (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.).

Kontrolowanej jednostce zgodnie z § 19 ust. 2 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli przysługuje prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do otrzymanych zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń.

Zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12 000 zł.

Z up. Wojewody Opolskiego

\$Imię i nazwisko

\$Stanowisko

\$nazwa wydziału