

Skarb Państwa
Nadleśnictwo Ustroń Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Ustroń

Specyfikacja Warunków Zamówienia
(dalej jako SWZ)



Nr postępowania: SA.270.5.2026

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Podstawa prawna – art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132–139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm. – dalej jako: ustawa Pzp)

na usługi pn.:

Prowadzenie nadzoru inwestorskiego dla zadania z zakresu małej retencji w górach PGL LP Nadleśnictwa Ustroń w ramach projektu pn.: „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja (MRG3)”

Link do postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl/promoter/tender/81689/summary>

Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich pod numerem 178/2026 634637-2026 oraz zamieszczono na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-ustron/zamowienia-publiczne3>

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich – kontynuacja (MRG3)”, współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko (FEnIKS 2021–2027).

Opracowali: Jarosław Gabryś, Joanna Raszka

Zatwierdzam 15.09.2026 r.:

Nadleśniczy:



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Spis treści

I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
II. Tryb udzielenia zamówienia	3
III. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.....	4
IV. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
V. Termin realizacji zamówienia	23
VI. Podwykonawcy i obowiązek zatrudniania osób na podstawie stosunku pracy	23
VII. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu	24
VIII. Udostępnianie zasobów innych podmiotów	29
IX. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia	31
X. Oferta oraz wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych.....	33
XI. Sposób sporządzania i podpisywania dokumentów.....	38
XII. Wymagania dotyczące wadium.....	40
XIII. Sposób przygotowania oferty	42
XIV. Sposób obliczania ceny.....	43
XV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.....	45
XVI. Informacje o sposobie i terminie składania ofert oraz o terminie otwarcia ofert 46	
XVII. Badanie ofert, opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	47
XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy	48
XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	49
XX. Projektowane postanowienia umowy	49
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	49
XXII. Pozostałe informacje	50
XXIII. Załączniki do SWZ	51



I. Nazwa i adres Zamawiającego

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustron (dalej jako: *Zamawiający*),

które reprezentuje Nadleśniczy Michał Sztandera

Siedziba Nadleśnictwa:

ul. 3 Maja 108, 43 – 450 Ustron

REGON: 071001910

NIP: 5480077955

tel.: +48 338543521

adres poczty elektronicznej: ustron@katowice.lasy.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://josephine.proebiz.com/pl> jako: *Strona Internetowa Postępowania*),

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-ustron/zamowienia-publiczne3> oraz

Strona Internetowa Postępowania.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
3. Zadanie współfinansowane ze środków **Funduszy Europejskich w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027** – projekt „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja” (MRG3).
4. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1, 3 - 4 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – **Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.**
6. Zgodnie z art. 257 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadku, gdy środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznawane.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej ani w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.

III. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustroń.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@com-net.pl.
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.
5. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 ustawy Pzp – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
7. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy ustawy Pzp.
8. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.



9. Niezależnie od postanowień pkt. 8 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe.
11. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
12. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
13. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
14. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



15. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w ramach zamówienia podstawowego (dalej jako: „Zamówienie Podstawowe”) jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych dla zadań realizowanych w ramach projektu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich – kontynuacja (MRG3)” w Nadleśnictwie Ustroń.
- 1.1 Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na 9 (dziewięć) części obejmujących odpowiednio zadania:



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część I – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 – Budowa zbiornika Stawy.

Obręb leśny Brenna, leśnictwo Leśnica, oddz. 105f, działka nr 4676, obręb ewidencyjny Brenna, gmina Brenna, powiat cieszyński, województwo śląskie. Budowa zaporowego zbiornika retencyjnego ze zróżnicowaną linią brzegową, poprzez wykonanie urządzenia piętrzącego wodę wraz z wypadem stabilizującym dno cieku, odbudowę naturalnej niecki gromadzącej wodę.

Współrzędne 49°39'58.5"N 18°56'31.4"E, X: 199875.76 Y: 495820.65



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

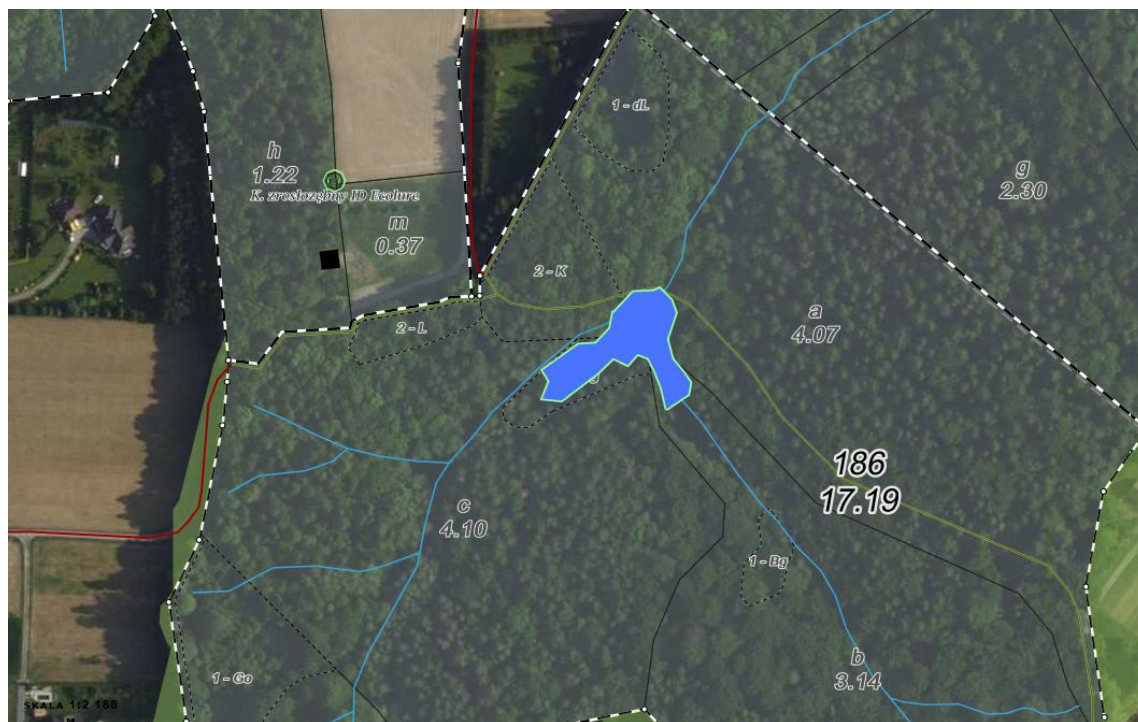
Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część II – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 Odbudowa zbiornika Borgońka.

Obręb leśny Hażlach, leśnictwo Kalembice, oddz. 186a,b,c, działka nr 711/3, obręb ewidencyjny Hażlach, gmina Hażlach, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Odry. Budowa zaporowego zbiornika retencyjnego ze zróżnicowaną linią brzegową.

Współrzędne 49°47'51.6"N 18°40'30.5"E, X: 214528.68 Y: 476628.53



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

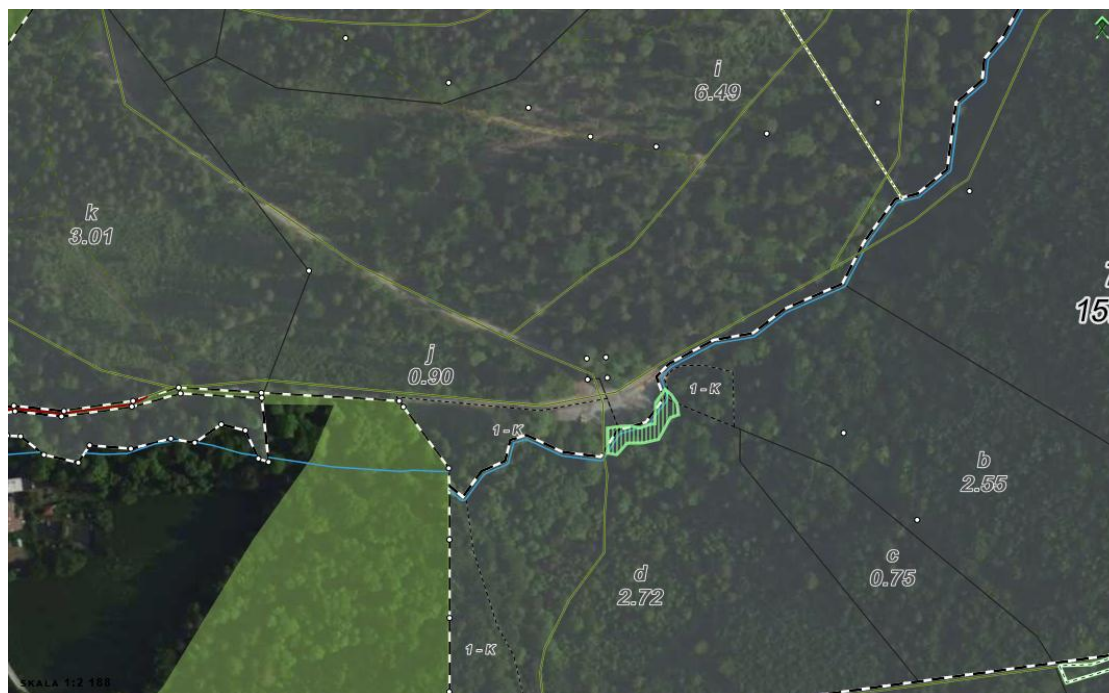
Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część III – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 – Odbudowa zbiornika Zawodzie.

Obręb leśny Ustroń, leśnictwo Równica, oddz. 5i, 7d, działka nr 3978/2, obręb ewidencyjny Ustroń, gmina Ustroń, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Odtworzenie zbiornika ze zróżnicowaną linią brzegową zasilanego wodą potoku Gościradowiec.

Współrzędne 49°43'35.4"N 18°50'12.0"E, X: 206583.03 Y: 488232.59



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część IV – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 – Budowa zbiornika Leszna.

Obręb leśny Ustroń, leśnictwo Dzięgielów, oddz. 84d, działka nr 648/8, obręb ewidencyjny Leszna Górna, gmina Goleszów, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Odry. Budowa zbiornika ze zróżnicowaną linią brzegową zasilanego wodą cieku naturalnego.

Współrzędne 49°41'01.4"N 18°45'10.0"E, X: 201842.57 Y: 482171.14



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część V – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 – Budowa kaszyc.

Obręb leśny Ustroń, leśnictwo Równica, oddz. 7a, 7b, działka nr 3978/2, obręb ewidencyjny Ustroń, gmina Ustroń, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Budowa 3 kaszyc drewniano kamiennych wzmacniających brzeg z progami i bystrzami na potoku Gościradowiec.

Współrzędne 49°43'43.4"N 18°50'24.8"E, X: 206829.51 Y: 488488.15



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część VI – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 – Przebudowa przepustu na bród.

Obręb leśny Ustroń, leśnictwo Równica, oddz. 5i, 7a, działka nr 3978/2, obręb ewidencyjny Ustroń, gmina Ustroń, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Przebudowa przepustu rurowego na bród przez potok Gościradowiec.

Przebudowa przepustu na bród. Współrzędne 49°43'38.4"N 18°50'17.7"E, X: 206674.84 Y: 488346.23



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

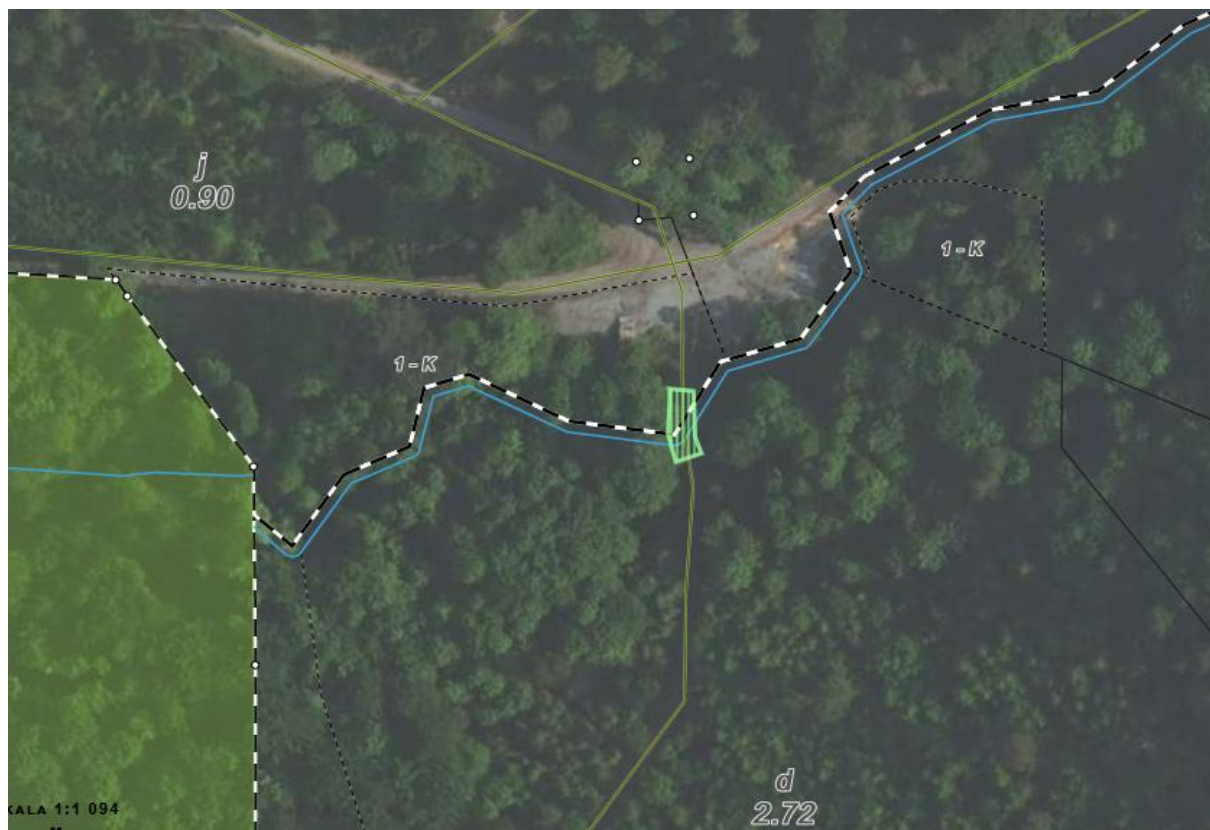
Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część VII – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 - Budowa brodu.

Obręb leśny Ustroń, leśnictwo Równica, oddz. 5j, 7d, działka nr 3978/2, obręb ewidencyjny Ustroń, gmina Ustroń, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Budowa brodu w ciągu szlaku zrywkowego, potok Gościradowiec.

Budowa brodu. Współrzędne 49°43'35.0"N 18°50'11.2"E, X: 206568.66 Y: 488214.81



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Część VIII – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej 3 - Budowa trzech brodów.

Obręb leśny Brenna, leśnictwo Hołcyna, oddz. 99c, działka nr 4699/6, obręb ewidencyjny Brenna, gmina Brenna, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Budowa brodów drewniano kamiennych lub kamiennych.

Budowa trzech brodów.

Współrzędne 49°42'45.7"N 18°54'38.3"E, X: 205038.03 Y: 493558.75;

49°42'44.9"N 18°54'37.8"E, X: 205015.00 Y: 493549.64;

49°42'44.2"N 18°54'35.4"E, X: 204992.64 Y: 493502.01



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

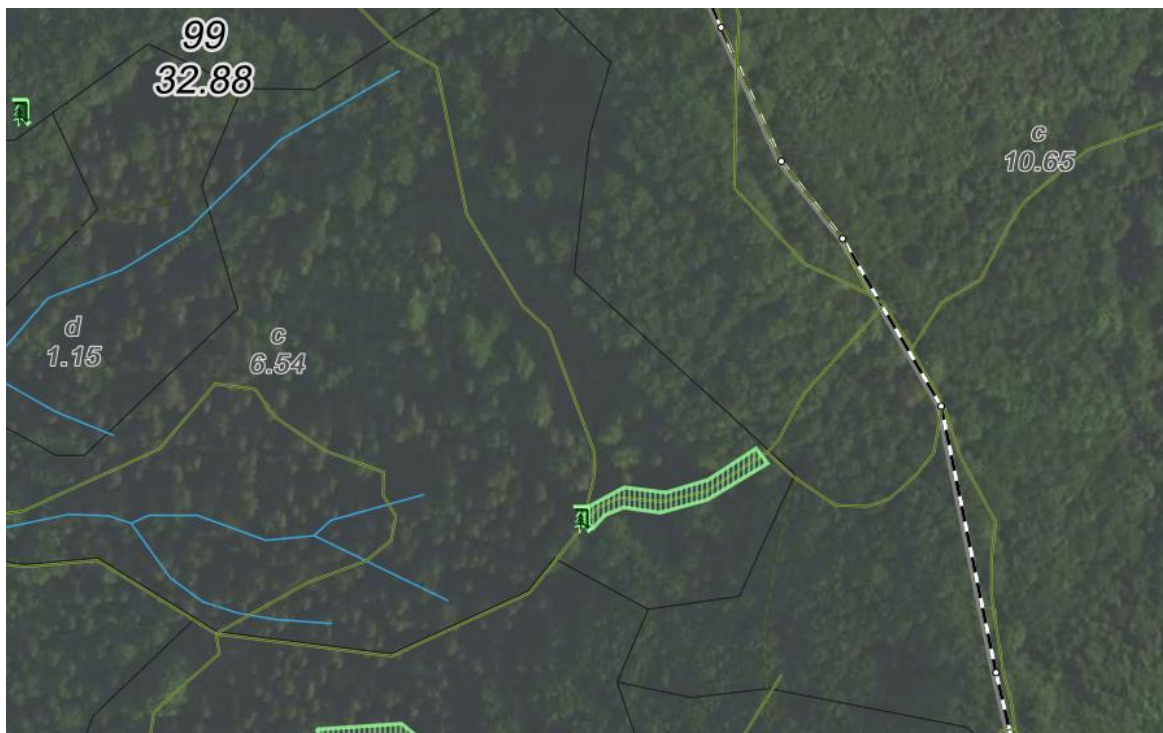
Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Część IX – usługa nadzoru inwestorskiego dla zadania Obiektu Małej Retencji Górskiej
3 - Zabezpieczenie przeciwerozyjne szlaku zrywkowego.**

Obręb leśny Brenna, leśnictwo Hołcyna, oddz. 99c, działka nr 4699/6, obręb ewidencyjny Brenna, gmina Brenna, powiat cieszyński, województwo śląskie. Zlewnia Wisły. Budowa przetamowań lub płotków przeciwerozyjnych, opóźniających spływ wody powierzchniowej na nieczynnym szlaku zrywkowym.

Zabezpieczenie przeciwerozyjne szlaku zrywkowego. Współrzędne 49°42'45.8"N 18°54'44.3"E, X: 205041.10 Y: 493679.51



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1.2 Do obowiązków Wykonawcy należy wykonywanie czynności, przewidzianych dla inspektora nadzoru inwestorskiego w art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz wynikających z umowy na wykonanie robót budowlanych.

1.3 W szczególności przedmiotem zamówienia w ramach Zamówienia Podstawowego jest:

1.3.1 bieżący nadzór nad prowadzonymi robotami budowlanymi, sprawowany przez inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającego uprawnienia odpowiednie do zakresu robót w danej części zamówienia, a jeżeli będzie to wymagane dokumentacją lub przepisami – również przez inspektorów innych specjalności, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji inwestycji i ochrony interesów Zamawiającego, w szczególności:

- 1) udział w przekazaniu placu budowy i sporządzenie stosownego protokołu;
- 2) zapoznanie się z umową na roboty budowlane i kontrola jej przestrzegania;
- 3) kontrolowanie ilości i jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń, ich zgodności z warunkami zawartymi w decyzjach administracyjnych, przepisami budowlanymi, obowiązującymi normami i zasadami bezpieczeństwa procesu budowy oraz zasadami wiedzy technicznej, jak również ich zgodności z dokumentacją projektową, ofertą przetargową wykonawcy robót, zawartą umową na roboty budowlane oraz SWZ;
- 4) potwierdzenie faktycznie wykonanych prac oraz kontrola usunięcia wad wraz z pisemnym tego potwierdzeniem;
- 5) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów i innych dokumentów dotyczących materiałów i urządzeń zastosowanych przez wykonawcę robót budowlanych oraz ich akceptacja; w razie uzasadnionej potrzeby – żądanie od wykonawcy robót przedstawienia dodatkowych badań lub testów materiałów lub urządzeń, zgodnie z umową na roboty budowlane;
- 6) sprawdzanie (wraz z dokumentacją fotograficzną) i potwierdzanie wartości wykonanych robót podlegających zakryciu lub zanikających;
- 7) przystąpienie do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorów technicznych w terminie 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Kierownika Budowy wpisem do dziennika budowy;
- 8) potwierdzenie gotowości do odbioru robót budowlanych w terminie 7 dni liczonych od daty dokonania zgłoszenia przez Kierownika Budowy gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy;
- 9) uzgadnianie daty odbioru robót budowlanych z Zamawiającym oraz udział w jego organizacji;
- 10) sprawdzanie kompletności przedstawianych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia częściowego rozliczenia przedmiotu umowy oraz jego prowadzenie przy udziale Zamawiającego;
- 11) weryfikacja i uzgodnienie dokumentów przygotowanych do odbioru robót budowlanych, opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz prowadzenie przy udziale Zamawiającego czynności odbiorowych; sporządzanie protokołu odbioru robót budowlanych;



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 12) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót oraz potwierdzanie w dzienniku budowy zapisów kierownika budowy o gotowości obiektu do odbioru a także należytym urządzeniu i uporządkowaniu terenu budowy; przesyłanie skanów dziennika budowy na żądanie Zamawiającego;
- 13) wydawanie Kierownikowi Budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń;
- 14) żądanie od Kierownika Budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac, a także wstrzymania dalszych robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja wywoływała zagrożenie, bądź powodowała niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 15) rozstrzyganie w porozumieniu z Kierownikiem Budowy oraz nadzorem autorskim wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, wszelkie ustalenia będą przedstawiane do zatwierdzenia Zamawiającemu;
- 16) dokonywanie inwentaryzacji (wraz z dokumentacją fotograficzną i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym) stanu robót w razie ich przerwania przez wykonawcę lub odstąpienia od realizacji umowy na roboty budowlane oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości, jakości i wartości robót w zakresie niezbędnym do dokonania rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót;
- 17) prowadzenie bieżącej dokumentacji fotograficznej budowy, ze szczególnym uwzględnieniem robót zanikających lub ulegających zakryciu, problemów powstałych w czasie realizacji robót oraz na żądanie Zamawiającego;
- 18) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych realizacji nadzoru przyrodniczego oraz analiza raportów z wyników kontroli;
- 19) prowadzenie bieżącego nadzoru nad unieszkodliwianiem materiałów/odpadów rozbiórkowych po wcześniejszym zasięgnięciu stanowiska o przydatności ww. materiałów przez Zamawiającego;
- 20) weryfikacja techniczna i kosztowa rozwiązań oraz robót dodatkowych lub zamiennych proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych, w tym ocena ich konieczności i przedstawienie Zamawiającemu rekomendacji;
- 21) nadzór nad robotami dodatkowymi i zamiennymi po zatwierdzeniu ich przez Zamawiającego, na zasadach wynikających z umowy na roboty budowlane oraz umowy zawartej z Wykonawcą;

1.3.2 Podejmowanie działań zmierzających do ochrony interesów Zamawiającego oraz prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego, tj.:

- 1) uzgodnienie Projektu organizacji budowy wraz z planem BIOZ, Programu Zapewnienia Jakości, opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych i nadzorowanie ich realizacji;
- 2) obecność na budowie w terminach i czasie niezbędnym dla prawidłowej kontroli realizacji robót budowlanych. Organizacja nadzoru w taki sposób, aby nie



powodowała ona nieuzasadnionych przerw i opóźnień w realizacji robót przez Wykonawcę robót budowlanych;

- 3) weryfikacja obecności kierownika budowy na budowie. Zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane kierownik budowy powinien być obecny na budowie nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu;
- 4) bieżąca analiza zaistniałej w trakcie realizacji robót budowlanych sytuacji, analiza ryzyk kontraktu w zakresach terminowym, technicznym i finansowym oraz eliminacja tych zagrożeń;
- 5) sporządzanie comiesięcznych raportów w wersji papierowej lub elektronicznej o stanie zaawansowania inwestycji wraz z informacją o zaangażowaniu rzeczowo-finansowym oraz z przedstawieniem ryzyk w zakresie terminowym, technicznym i finansowym i przedłożenie go do zatwierdzenia Zamawiającemu do 5-go dnia każdego miesiąca. Raport powinien zawierać dokumentację fotograficzną obrazującą aktualny stan inwestycji;
- 6) organizowanie i prowadzenie wraz z Zamawiającym narad koordynacyjnych na placu budowy oraz przygotowywanie raportów, protokołów i notatek dotyczących zagadnień, mających wpływ na realizację zadania inwestycyjnego;
- 7) analiza wpływu proponowanych zmian zakresu robót na termin, koszty i prawidłową realizację inwestycji oraz przedstawianie Zamawiającemu informacji niezbędnych do podjęcia decyzji;
- 8) weryfikacja, na żądanie Zamawiającego, czy zachodzą przewidziane w umowie na roboty budowlane i obowiązujących przepisach przesłanki jej zmiany, przy czym decyzję w sprawie zmiany umowy podejmuje Zamawiający;
- 9) na żądanie Zamawiającego weryfikacja propozycji umów o podwykonawstwo pod kątem zgodności z umową z Wykonawcą robót budowlanych i obowiązującymi przepisami oraz sprawdzenie zakresu robót przewidzianych dla Podwykonawców z zakresem Wykonawcy. Powyższe należy przedstawić Zamawiającemu we wskazanym w żądaniu terminie;
- 10) jeżeli dla danego obiektu jest to wymagane – prowadzenie czynności związanych z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie albo dokonaniem innej wymaganej prawem czynności warunkującej użytkowanie obiektu, w szczególności:
 - sprawdzenie kompletności dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku we właściwych organach i uzyskania pozwolenia na użytkowanie (potwierdzenie dokumentacji powykonawczej)
 - nadzór nad prawidłowością wykonywania obowiązków Wykonawcy robót budowlanych w trakcie postępowania o uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektów,
 - nadzór nad odbiorami związanymi z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektów, w tym powiadomienie i zaproszenie do udziału w odbiorach przedstawicieli obiektów niestanowiących własności Zamawiającego (gestorzy przebudowywanych sieci).

1.3.3 Nadzór finansowy polegający na:

- 1) kontroli rozliczenia zadania w zakresie nadzorowanych robót budowlanych, po ich zakończeniu, w układzie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym;



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) zatwierdzaniu kosztorysu powykonawczego do odbioru robót budowlanych;
- 3) sprawdzaniu kalkulacji i wartości robót dodatkowych lub zamiennych zaakceptowanych przez Zamawiającego oraz dokumentów stanowiących podstawę ich rozliczenia;
- 4) dokonywaniu czynności sprawdzenia kalkulacji szczegółowych przedkładanych na podstawie umowy o wykonanie robót budowlanych;

1.3.4 Kontrola i przygotowywanie niezbędnych dokumentów zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, wynikającymi z wytycznych dla inwestycji realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę Klimat i Środowisko 2021-2027 – projekt „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich - kontynuacja” (MRG3), w tym:

- harmonogramów realizacji inwestycji, raportów i sprawozdań,
- zestawień wymaganych do wniosków o płatność, w tym również zawierających kwalifikowalność kosztów,
- dokumentacji i rozliczeń końcowych (rzeczowych i finansowych),
- innych dokumentów wymaganych w trakcie trwania budowy.

1.3.5 Dodatkowe elementy, które Wykonawca powinien uwzględnić w kosztach realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) koszty dojazdu na budowę własnym lub publicznym środkiem lokomocji;
- 2) koszty łączności telefonicznej i elektronicznej;
- 3) koszty min 1 stanowiska biurowego w komputer z oprogramowaniem umożliwiającym edycję plików: doc; xls; dwg; ppt; ath (lub innych kosztorysowych) oraz przeglądanie plików w formacie pdf.

2. Przedmiotem zamówienia w ramach Opcji jest kompleksowa weryfikacja (dalej jako: koreferat) dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadań inwestycyjnych, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1.1 SWZ.

2.1 Celem koreferatu jest sprawdzenie poprawności i kompletności dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz materiałów przetargowych dotyczących zadań, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1.1 SWZ, przed ich wykorzystaniem w postępowaniu o udzielenie zamówienia na roboty budowlane. Opcja może dotyczyć wszystkich albo wybranych części zamówienia. Cena za wykonanie Opcji dla danej części zostanie wskazana w Formularzu Oferty i nie może przekroczyć 10% ceny za Zamówienie Podstawowe w tej części.

W przypadku niewskazania ceny za wykonanie Opcji albo wskazania ceny przekraczającej limit określony powyżej oferta zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia i odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Zamawiający może skorzystać z Opcji w odniesieniu do wszystkich albo wybranych części zamówienia poprzez złożenie Wykonawcy, w okresie obowiązywania umowy, oświadczenia wskazującego część albo części, których dotyczy Opcja.

Nieskorzystanie z Opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o zlecenie jej realizacji ani o zapłatę wynagrodzenia za zakres opcjonalny.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający może skorzystać z Opcji, jeżeli obowiązek wykonania koreferatu wynika z uregulowań wewnętrznych PGL LP albo jeżeli przed wszczęciem postępowania na roboty budowlane wystąpi potrzeba dodatkowej weryfikacji dokumentacji wynikająca w szczególności z jej zmian lub uzupełnień, ujawnionych rozbieżności międzybranżowych, wątpliwości co do zgodności dokumentacji z przepisami, decyzjami administracyjnymi lub wytycznymi projektu albo wątpliwości dotyczących poprawności kosztorysów lub przedmiarów.

2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje weryfikację następujących elementów dokumentacji:

- 1) Projektu budowlanego,
- 2) projektu wykonawczego,
- 3) Materiały przetargowe, w tym:
 - a) przedmiary robót dla wszystkich branż,
 - b) kosztorysy inwestorskie robót,
 - c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

2.3 Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania kompleksowej wielobranżowej weryfikacji dokumentacji projektowej (technicznej) i opracowań z tą dokumentacją związanych, pod kątem:

- 1) kompletności dokumentacji projektowej i uzgodnień,
- 2) zgodności rozwiązań projektowych z zakresem i wytycznymi Zamawiającego dla Zadania Projektowego,
- 3) zgodności rozwiązań projektowych każdej branży z obowiązującymi z przepisami prawa, wytycznymi, normami, warunkami technicznymi i aktualnymi przepisami szczegółowymi, ze wskazaniem, które elementy dokumentacji projektowej i w jakim zakresie nie spełniają wymagań określonych w tych dokumentach,
- 4) zgodności z wymaganiami prawa budowlanego oraz innymi obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem zgodności dokumentacji projektowej z polskimi normami, przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, BHP, ergonomii pracy itp.,
- 5) uwzględnienia wszelkich zmian przepisów prawnych i technicznych, które weszły w życie do dnia zakończenia weryfikacji dokumentacji;
- 6) dokonywania kontroli obliczeń i wykrycia ewentualnych błędów, dla wszystkich branż, a w szczególności poprawności przyjętych obciążeń, schematów, doboru przyjętych rozwiązań materiałowych,
- 7) osiągnięcia celu, któremu ma służyć niniejszy projekt, sprawdzenie czy przedstawione rozwiązania zapewnią uzyskanie zakładanych efektów przy jak najniższych kosztach eksploatacyjnych,
- 8) wzajemnej spójności elementów projektu, a w szczególności poprawność wykonania tabel zestawieniowych, opisów materiałów, poprawność wymiarowania, metryki rysunków itp.,



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 9) zgodności rozwiązań projektowych z wymaganiami zawartymi w decyzjach administracyjnych,
 - 10) zgodności rozwiązań projektowych z warunkami usunięcia kolizji i uzgodnieniami wydanymi przez instytucje branżowe oraz z innymi wymaganiami określonymi w opiniach do projektu,
 - 11) prawidłowości i kompletności postanowień dokumentacji projektowej (technicznej) pod kątem minimalizacji ryzyka opóźnień w przetargu i problemów w realizacji,
 - 12) kompletności podstaw płatności,
 - 13) jednoznaczność zapisów specyfikacji technicznych, kompletności opracowania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 14) zgodności dokumentacji Zadania Projektowego z ustawą Pzp,
 - 15) racjonalności zaprojektowanych rozwiązań i treści dokumentacji projektowej (m.in. w zakresie wykorzystania materiałów),
 - 16) zgodności kosztorysów i przedmiarów robót z rysunkami, specyfikacjami technicznymi i innymi opracowaniami zawartymi w dokumentacji projektowej (technicznej),
 - 17) czy kosztorysy spełniają wymogi rozporządzeń w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych,
 - 18) poprawności przyjętych pozycji katalogowych w poszczególnych pozycjach kosztorysowych, ilości przyjętych jednostek przedmiarowych, co oznacza również sprawdzenie poprawności wykonania przedmiaru kosztorysowego,
 - 19) poprawności przyjętych cen jednostkowych oraz narzutów dla poszczególnych pozycji kosztorysowych, kompletności opracowania i poprawności obliczeń rachunkowych w kosztorysie,
 - 20) sprawdzenie w zakresie przedmiaru robót kompletności opracowania, a w szczególności czy wszystkie roboty budowlane określone w projektach wykonawczych zostały ujęte w przedmiarze robót oraz czy przedmiary robót spełniają wymagania określone obowiązującymi przepisami w zakresie zamówień publicznych w części dotyczącej poprawnego i kompletnego opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 2.4. Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej raportu z weryfikacji dokumentacji projektowej dla każdego zadania (w dwóch egzemplarzach). Dokumentacja stanowiąca przedmiot odbioru powinna zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Koreferenta, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną oraz oświadczeniem o jej kompletności.

Wersja elektroniczna raportu powinna być sporządzona jako dokument tekstowy.

Data otrzymania raportu przez Zamawiającego jest data otrzymania raportu w formie papierowej.

Wymaga się, aby raport posiadał przejrzystą strukturę z kartą tytułową i spisem treści.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dostarczenie raportu Zamawiający potwierdzi protokołem przekazania.

- 2.5. Koreferat należy wykonać zgodnie z treścią Podręcznika wdrażania projektu (*Załącznik nr 2 do SWZ*) „**Wytyczne do realizacji zadań i obiektów małej retencji i przeciwdziałania erozji wodnej**” dostępnego także na stronie www.ckps.lasy.gov.pl co będzie potwierdzone wpisem do Protokołu odbioru koreferatu.

Ponadto koreferat musi być opracowany w oparciu o:

- Ustawę Pzp,
- Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847, 1881) – dalej zwaną: *Prawo budowlane*,
- Do podstawowych obowiązków projektanta należą czynności określone w art. 20 Prawa budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1679),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126),
- Ustawę z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960),
- Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 647, 1080),
- Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1478, 1940, z 2025 r. poz. 884),
- Ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1112, 1881, 1940),
- Ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1151, 1824, z 2025 r. poz. 1019),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. z 2019 r. poz. 1839 z późn. zm.)
- Koreferat należy opracować z uwzględnieniem obowiązujących w Lasach Państwowych dokumentów: zgodnie z *Załącznikiem nr 3 do SWZ Uregulowania wewnętrzne LP*.

- 2.6 Przy opracowywaniu koreferatu Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić fakt, że teren inwestycji znajduje się w granicach obszaru NATURA 2000 (części 3-7) oraz Parku Krajobrazowego Beskidu Śląskiego i jego otulinie (części 1, 3-9).

3. Wykonawca zapewni oznakowanie promocyjne wszystkich dokumentów, raportów, zestawień oraz koreferatu zgodnie z wytycznymi oraz wskazówkami Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Kod i nazwa dotycząca przedmiotu zamówienia określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi (kod główny)
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją;
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
5. W przypadku skorzystania z Opcji Zamawiający wymaga udziału Wykonawcy **w cyklicznych naradach koordynacyjnych** dotyczących dokumentacji projektowej oraz uwag wniesionych w koreferacie, z udziałem Zamawiającego i wykonawcy dokumentacji projektowej. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego stosownie do potrzeb, co do zasady raz w miesiącu w okresie wykonywania koreferatu.
6. Minimalne wymagania Zamawiającego dotyczące rękojmi i gwarancji:
Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.
7. Wizja lokalna:
Zamawiający nie określił wymagań w tym zakresie.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z posiadanymi przez Zamawiającego protokołami i decyzjami organów kontrolnych mogącymi mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie Podstawowe dla danej części jest realizowane w okresie prowadzenia objętych nią robót budowlanych – od dnia wskazanego przez Zamawiającego jako dzień rozpoczęcia czynności nadzoru do dnia faktycznego zakończenia i rozliczenia nadzorowanych robót, w tym wykonania czynności odbiorowych i końcowych należących do Wykonawcy. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych przypada na 31 października 2028 r. Jeżeli termin zakończenia robót budowlanych w danej części ulegnie zmianie, okres realizacji Zamówienia Podstawowego ulega odpowiedniej zmianie i kończy się wraz z wykonaniem wszystkich czynności nadzoru związanych z faktycznym zakończeniem i rozliczeniem tych robót, na zasadach określonych w Załączniku nr 10 do SWZ.
2. W przypadku skorzystania z Opcji Wykonawca wykona koreferat w terminie 14 dni od dnia łącznego spełnienia dwóch warunków: złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z Opcji oraz przekazania Wykonawcy kompletnej dokumentacji podlegającej weryfikacji.

VI. Podwykonawcy i obowiązek zatrudniania osób na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu Oferta stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców, o ile są już znane.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807 – dalej zwany: *Kodeks pracy*).
3. Zgodnie z art. 12 Prawa budowlanego działalność obejmującą sprawowanie nadzoru inwestorskiego może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie.
4. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające „uprawnienia budowlane”. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do sprawowania nadzoru inwestorskiego oraz opracowania koreferatu nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.
5. Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

VII. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia:**
 - 2.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 – dalej zwany: *KK*),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488, z 2025 r. poz. 28, 620) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930, z 2025 r. poz. 129)
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,



- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2.2 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514),



- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843, z 2024 r. poz. 850, 1222, z 2025 r. poz. 146, 172) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2.3 Zamawiający określa podstawy wykluczenia z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4), pkt 7) i pkt 8) ustawy Pzp (fakultatywne podstawy wykluczenia), tj.:**

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywnymi zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami,



którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 3) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 2.4 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm., dale jako: *rozporządzenie Rady*).

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp;
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), pkt 2) i pkt 5) oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4), pkt 7) i pkt 8) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1) - 3) ustawy Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
7. **Zgodnie z art. 112 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:**
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

w zakresie wiedzy i doświadczenia:

- a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 15 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej 2 (dwie) usługi nadzoru inwestorskiego.

w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane z ograniczeniami lub bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności hydrotechnicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane albo odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz doświadczenie w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją co najmniej 2 (dwóch) robót budowlanych obejmujących budowę, przebudowę, rozbudowę lub odbudowę obiektów hydrotechnicznych; osoba ta będzie pełnić funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego;
- c) na potrzeby wykonania Opcji – dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane z ograniczeniami lub bez ograniczeń do projektowania w specjalności hydrotechnicznej lub konstrukcyjno-budowlanej albo odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; osoba ta będzie autorem lub



współautorem koreferatu. Funkcję inspektora nadzoru i autora koreferatu może pełnić ta sama osoba, jeżeli spełnia wszystkie wymagania określone w lit. a) i b) oraz nie zachodzi wobec niej konflikt, o którym mowa w UWADZE 2.

UWAGA 1

Uprawnienia wydane zgodnie z art. 12, art. 12a oraz art. 14 ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i które uprawniają do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przy realizacji przedmiotowego zamówienia lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 334, z 2025 r. poz. 619), a także w sytuacji określonej w art. 20 a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 551, z 2025 r. poz. 619). Wskazane w niniejszym punkcie osoby powinny biegłe posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na własny koszt tłumacza na okres realizacji umowy w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia.

UWAGA 2

Osoba opracowująca koreferat nie może pozostawać w konflikcie interesów z podmiotem, który opracował weryfikowaną dokumentację projektowo-kosztorysową, ani z osobami działającymi w jego imieniu, w szczególności poprzez powiązania rodzinne lub biznesowe, udział w opracowaniu tej dokumentacji albo pełnienie funkcji jej sprawdzającego. W razie powstania takiego konfliktu w okresie wykonywania umowy Wykonawca zapewni inną osobę spełniającą wymagania SWZ.

UWAGA 3

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

UWAGA 4

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełnienia warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać, że podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

UWAGA 5

Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia na kilka części zamówienia może celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazywać w więcej niż jednej części to samo doświadczenie oraz te same osoby przewidziane do realizacji zamówienia.

VIII. Udostępnianie zasobów innych podmiotów

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na potencjale innych podmiotów na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu (podstawy wykluczenia opisane w Części VII pkt 2 SWZ).
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w Części VII pkt 7 SWZ) podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą:**

- 1) **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi *Załącznik nr 7* do SWZ,

Wymagana forma:

- Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach którego polega wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie.
 - W przypadku, gdy Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, zostało wystawione przez podmiot udostępniającego zasoby jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 2) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby) złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza (dalej jako: *JEDZ*) określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16), dalej jako: *RWK(UE)*. *JEDZ* (*Załącznik nr 4* do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),



- 3) **oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady stanowi *Załącznik nr 5A* do SWZ). Oświadczenie to powinno zostać złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w Części VII pkt 7 SWZ) na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Części X lit. B pkt 2 pkt 1), 3)-6) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania. Dokumenty, o których mowa w Części X lit. B pkt 2 pkt 1), 3)-6) SWZ Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia zawarte w Części X lit. B pkt 5 SWZ stosuje się odpowiednio.

IX. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58-59 ustawy PZP.
2. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
 - 1) w **Formularzu Oferty** należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) JEDZ (*Załącznik nr 4* do SWZ) oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (*Załącznika nr 5* do SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ oraz na *Załączniku nr 5* do SWZ powinny zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt Części X lit. B pkt 2 SWZ obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;



- 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna;
- 8) Zamawiający informuje o treści przepisu art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, **które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w *Formularzu Oferty* (stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ) i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu. Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

3. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt Części X lit. B pkt 2 SWZ należy załączyć:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności oraz
- 2) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

- **odrębnie dla każdego ze wspólników spółki cywilnej oraz odrębnie dla spółki.**



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w Części VII pkt 7 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy;
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Oferta oraz wykaz oświadczeń, dokumentów, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych

Wykonawca winien dostarczyć:

A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

1. **Formularz oferty**, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do SWZ, składany jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. **Oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Części VII pkt. 2 SWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Części VII pkt. 6 SWZ złożone na JEDZ (treść JEDZ określona została w *Załączniku nr 4* do SWZ).

JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

- 1) JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
- 2) W JEDZ należy podać następujące informacje:
 - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1) -2) ustawy Pzp informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ, Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ oraz Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, które wymieniono w Części VII pkt 2.1 pkt 1) SWZ),
 - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
 - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ,
 - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp – informacje wymagane w informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ,
 - na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ,



- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ,
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia opisanych w Części VII pkt 2.2 SWZ – informacje wymagane w Części III lit D JEDZ,
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga wypełnienia w Części IV JEDZ- Kryteria kwalifikacji sekcji ***α - Ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji***

UWAGA: Wypełnienie sekcji α JEDZ powoduje, że Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji Części IV JEDZ.

- 3) Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do RWK(UE) w przypadku, gdy zamówienia dzielą się na części oraz warunki udziału w postępowaniu (nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części są takie same można wypełnić jednego JEDZ dla wszystkich części;
 - 4) **Każdy z podmiotów udostępniających zasoby** składa świadczenie JEDZ w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (więcej w Części VIII SWZ);
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ składa **każdy z Wykonawców** (więcej w Części IX SWZ).
3. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw wykluczenia w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 5* do SWZ).
- 1) Oświadczenie to powinno zostać sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - 2) **Każdy z podmiotów udostępniających zasoby** składa oświadczenie na wzorze stanowiącym *Załącznik nr 5A* do SWZ (więcej w Części VIII SWZ);
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (*Załącznik nr 5* do SWZ) składa **każdy z Wykonawców** (więcej w Części IX SWZ).
4. **Wykaz usług** nadzoru inwestorskiego wykonanych w okresie ostatnich 15 lat przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, składany w celu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru”, zgodnie z Formularzem Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ). Niezłożenie wykazu jest równoznaczne z przyznaniem 0 pkt w tym kryterium.
5. **Pełnomocnictwo**
- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania **Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby** na zasadach



określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru), sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w Części XI pkt 2-4 SWZ;

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w formie określonej w pkt Części XI pkt 2-4 SWZ;

6. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów (więcej w Części VIII SWZ) - wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

7. **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

8. **Wadium** w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej). Przy wnoszeniu wadium przelewem wskazane jest załączenie do oferty potwierdzenia polecenia przelewu.
9. **Przedmiotowe środki dowodowe:**
Zamawiający **nie żąda** przedmiotowych środków dowodowych.

B. **Dokumenty składane na wezwanie:**

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących **podmiotowych środków dowodowych**:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których stanowi Części VII pkt 7 SWZ:



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) **Wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór *Wykazu osób* stanowi Załącznik nr 9 do SWZ).
- 2) **Wykazu wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości brutto, dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji), miejsca realizacji i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór *Wykazu wykonanych usług* stanowi Załącznik nr 11 do SWZ);
- 3) **Dowodów** określających, czy usługi wskazane przez Wykonawcę w *Wykazie wykonanych usług* na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert).

2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o którym stanowi Części VII pkt 2 SWZ:

- 1) Informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 2) **Oświadczenia** Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 6 do SWZ*,
- 3) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 4) **Zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp,



wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,

- 5) **Odpisu lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 6) **Oświadczenia** Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp złożonym na JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3) - 6) ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 7) oraz 8) – na wzorze stanowiącym *Załącznik nr 8* do SWZ.
3. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
 4. Podmiotowe środki dowodowe powinny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja lub dokument dotyczy, w zakresie, o którym mowa powyżej w lit. B pkt 2 pkt 1) SWZ.
 - 2) zaświadczenia, o których mowa powyżej w lit. B pkt 2 pkt 3) – 5) SWZ, - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 3) Dokument, o którym mowa w pkt 1) powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.



- 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja lub dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) i 2) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia pkt. 3) powyżej stosuje się.
5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej, to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

XI. Sposób sporządzania i podpisywania dokumentów

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez



- upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej
 4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3 powyżej dokonuje się w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa pkt 3 powyżej, może dokonać również notariusz.
 6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7 powyżej, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictw oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
12. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557, 1717), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 12 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferta przetargowa), dopuszczone są jedynie formaty danych wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773).

Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie *.pdf.

XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - 200,00 PLN dla części 1 zamówienia
 - 400,00 PLN dla części 2 zamówienia
 - 200,00 PLN dla części 3 zamówienia
 - 300,00 PLN dla części 4 zamówienia



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 300,00 PLN dla części 5 zamówienia
100,00 PLN dla części 6 zamówienia
100,00 PLN dla części 7 zamówienia
300,00 PLN dla części 8 zamówienia
100,00 PLN dla części 9 zamówienia
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **BNP PARIBAS 15 1600 1462 1735 8465 8000 0005** z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu na nadzór inwestorski dla zadań w ramach projektu MRG3 Nr SA.270.5.2026 część zamówienia**”
 5. Przy wnoszeniu wadium przelewem dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium. Potwierdzeniem dokonania wpłaty wadium jest uznanie kwotą wadium rachunku bankowego Zamawiającego (wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert). **Wskazane jest załączenie do oferty potwierdzenia polecenia przelewu.**
 6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu – osobę uprawnioną ze strony gwaranta do jego wystawienia, np. banku, ubezpieczyciela, itp. i powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib; Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustroń ul. 3 Maja 108, 43-50 Ustroń,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo i nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie związania ofertą, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.



8. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioszek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 Pzp.

XIII. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza Oferty dostępnego na Stronie Internetowej Postępowania.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 poz. 773).
3. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy bezpłatnego zarejestrowania się i zalogowania na stronie internetowej dostępnej pod adresem <https://www.josephine.proebiz.com/pl/> (dalej jako: *Platforma Josephine*).

Zasady rejestracji na Platformie Josephine oraz zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy Josephine określone są na stronie:

https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Instrukcja_wykonawcy.pdf

Zamawiający rekomenduje złożenie oferty w formacie .pdf i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie .pades.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie



mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Ofertę, JEDZ oraz oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 (sporządzone wg Załącznika nr 5/5A do SWZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem ikony kosza dostępnej w wierszu obok wyświetlanej daty i godziny złożonej oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Regulaminie dostępnym na Platformie Josephine.
11. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Należy w tym celu odpowiednio wypełnić rubryki w Formularzu Oferta, stanowiącym *Załącznik nr 1* do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w ww. formularz „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi niewypełnione rubryki na ww. formularzu (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

XIV. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca skalkuluje i poda w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ), odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę, ryczałtową cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto za sprawowanie nadzoru inwestorskiego (Zamówienie Podstawowe) oraz za opracowanie koreferatu (Opcja).
2. Ceną ofertową dla danej części jest łączna cena brutto obejmująca cenę Zamówienia Podstawowego oraz cenę Opcji.
3. Łączna cena ofertowa służy ocenie ofert oraz określeniu maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy, przy czym wynagrodzenie za Opcję jest należne wyłącznie w zakresie, w jakim Zamawiający z niej skorzysta.
4. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również niewskazane wprost w SWZ, a niezbędne do jego realizacji, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena za opracowanie koreferatu dla danej części w ramach Opcji nie może przekroczyć 10% ceny za Zamówienie Podstawowe w tej części.



6. Zamawiający przewiduje waloryzację wynagrodzenia za realizację Zamówienia Podstawowego zgodnie z art. 439 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady waloryzacji określa Załącznik nr 10 do SWZ.

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za wykonanie Opcji, której termin realizacji wynosi 14 dni.

7. Rozliczenie finansowe z Wykonawcą następować będzie następująco:

- 1) Zamówienie Podstawowe będzie rozliczane w płatnościach częściowych na zasadach określonych w Załączniku nr 10 do SWZ, a płatność końcowa nastąpi po zakończeniu i rozliczeniu nadzorowanych robót budowlanych. Jeżeli umowa dla danej części zostanie zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z art. 443 ustawy Pzp;
- 2) wynagrodzenie za Opcję będzie płatne po wykonaniu i odbiorze koreferatu, w zakresie objętym oświadczeniem Zamawiającego o skorzystaniu z Opcji.

8. Cenę należy podać cyfrą w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

9. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

10. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.

11. Stawka podatku od towarów i usług (VAT) w przedmiotowym postępowaniu wynosi **23%**. W przypadku naliczenia przez Wykonawcę innej stawki VAT niż podanej przez Zamawiającego Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty na podstawie art. 223 ust. 1 ustawy Pzp.

12. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w Formularzu Oferty – *Załącznik nr 1* do SWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

13. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.



XV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) W zakresie opisu przedmiotu zamówienia: Jarosław Gabrys
E-mail: jaroslaw.gabrys@katowice.lasy.gov.pl
 - 2) W zakresie postępowania przetargowego: Joanna Raszka
E-mail: joanna.raszka@katowice.lasy.gov.plw godzinach pracy: od poniedziałku do piątku godz. 7.00 – 15.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Strony Internetowej Postępowania oraz poczty elektronicznej, **z zastrzeżeniem, że złożenie Oferty następuje wyłącznie przy użyciu Strony Internetowej Postępowania.**
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy dostępnym na Platformie Josephine.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 300 MB.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej złożenia na Stronie Internetowej Postępowania. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Stronie Internetowej Postępowania lub ich otrzymania przez Zamawiającego na adres e-mail: ustron@katowice.lasy.gov.pl, z zastrzeżeniem, że **oferta może zostać złożona wyłącznie przy użyciu Strony Internetowej Postępowania.**
6. Wymagania techniczne znajdują się w stopce ekranu głównego oprogramowania JOSEPHINE po kliknięciu w słowo „wsparcie” <https://josephine.proebiz.com/pl/support>
Informacje organizacyjne takie jak opis ekranu głównego Platformy Josephine, rejestracja wykonawcy, wprowadzenie podpisu elektronicznego użytkownika Wykonawcy, logowanie się za pomocą hasła, logowanie się za pomocą podpisu elektronicznego, składanie oferty i wymaganych dokumentów, elektroniczna komunikacja znajdują się w dokumencie JOSEPHINE – *Skrócona Instrukcja – Wykonawca*, który dostępny jest do pobrania z ekranu głównego Platformy Josephine.
7. **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami** (nie dotyczy składania i wycofania ofert):
 - 1) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się



elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Stronie Internetowej Postępowania.

- 3) We wszelkiej korespondencji Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania wskazanym w SWZ.
 - 4) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: ustron@katowice.lasy.gov.pl
 - 5) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Strony Internetowej Postępowania lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres email ustron@katowice.lasy.gov.pl jako załączniki.
 - 6) Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1513), mogą zażądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.
8. Wykonawca zobowiązany jest w składanym Formularzu Oferty (*Załącznik nr 1* do SWZ) podać adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

XVI. Informacje o sposobie i terminie składania ofert oraz o terminie otwarcia ofert

A. Sposób i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć na Stronie Internetowej Postępowania do dnia **19.10.2026 r. do godziny 9:00**

B. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.10.2026 r. o godzinie 9:30**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Stronie Internetowej Postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

C. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **16.01.2027 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



XVII. Badanie ofert, opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru oferty:
 - 1) Cena
 - 2) Doświadczenie inspektora nadzoru
2. Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:
 - 1) Cena **60%**
 - 2) Doświadczenie inspektora nadzoru **40%**
3. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.
4. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących zasad:
 - 1) **W zakresie kryterium – Cena oferty brutto (C)– waga 60%** posługując się wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Cena wynosi **60 pkt**.

Na potrzeby oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę ofertową obejmującą cenę za Zamówienie Podstawowe oraz cenę za Opcję, odrębnie dla każdej części zamówienia.

2) W zakresie kryterium – Doświadczenie inspektora nadzoru (D) - waga 40%

Punkty w kryterium „Doświadczenie inspektora nadzoru” przyznawane będą według następujących zasad:

- Zamawiający przyzna po 10 punktów za każdy kolejny, ponad 2 (dwa), nadzór inwestorski nad robotami polegającymi na budowie, rozbudowie, przebudowie lub odbudowie obiektów inżynierskich tj. potoków, zbiorników wodnych lub dróg (zgodnie z wykazem, o którym mowa w Części X lit. A pkt 4 SWZ):

Ilość nadzorów inwestorskich sprawowanych przez osobę mającą pełnić obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego	Ilość punktów przyznana w kryterium <i>Doświadczenie inspektora nadzoru</i>
2	0,0 pkt
3	10,0 pkt
4	20,0 pkt
5	30,0 pkt



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



6 lub więcej	40,0 pkt
--------------	----------

- Punkty będą przyznawane na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w złożonym wraz z ofertą *Wykazie usług (Załącznik nr 11 do SWZ)*.
Jeżeli Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia na kilka części zamówienia może wskazywać w to samo doświadczenie inspektora nadzoru w więcej niż jednej części zamówienia.
- 3) Liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę (O) obliczona zostanie według wzoru:
 $O = C + D$
- 4) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.
- 5. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej Części postępowania.
- 6. Za najkorzystniejszą ofertę w danej Części postępowania uznana zostanie Oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów (O).
- 7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 8. Zamawiający, zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z tymi przepisami.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.
3. W przypadku gdy wybranym Wykonawcą są przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi lub wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 17 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236, 1222, 1871, z 2025 r. poz. 222, 621, 622, 769) podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia aktualnych zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej oraz umowy spółki cywilnej.
4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych przez osoby wskazane do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz – w odniesieniu do osoby przewidzianej do wykonania Opcji – uprawnień do projektowania, a także aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów. W odniesieniu do kwalifikacji nabytych poza Rzeczpospolitą Polską stosuje się odpowiednie przepisy o uznawaniu kwalifikacji zawodowych.
7. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu numer rachunku bankowego na który będą dokonywane płatności należnego wykonawcy wynagrodzenia.
8. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są we wzorze umowy jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowiącym *Załącznik nr 10* do SWZ.
2. Zamawiający zawrze odrębne umowy dotyczące każdej części zamówienia.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;



- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy działu IX rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

XXII. Pozostałe informacje

1. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
2. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość sygnalizowania o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków europejskich w tym Projekcie MRG3.



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Oznacza to, że w przypadku powzięcia informacji o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych związanych z realizacją Projektu MRG3, istnieje możliwość skorzystania z ww. mechanizmu. W celu zgłoszenia nieprawidłowości należy:

- a) skorzystać z formularza dostępnego na stronie <https://nieprawidlowosci.mfipr.gov.pl/bazy/konsultacje-spoeczne/eaplikacja-konsultacje.nsf/document.xsp?unid=9B0502CE55377495C1257C0D0026120B&titleMenu=Dokument&uniddoc=ADA9C402D35F17C2C125899800204273> lub
- b) wysłać wiadomość na adres e-mail: naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl lub rownosc.feniks@mfipr.gov.pl

Dodatkowo informuję, że istnieje również **możliwość zgłaszania przypadków niezgodności Projektów lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP).**

W Przypadku podejrzenia niezgodności realizacji projektu **MRG3** lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON) lub Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP), zgłoszenie lub skargę należy złożyć za pośrednictwem (korzystając z jednej z poniższych form):

- a) poczty tradycyjnej - w postaci przesyłki listowej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa
- b) skrzynki nadawczej e-PUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Ministerstwa Klimatu i Środowiska (nazwa IP) lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nazwa Instytucji Wdrażającej),
- c) formularza internetowego e-Nieprawidłowości, dostępnego na stronie www.feniks.gov.pl
- d) mechanizmu sygnalistycznego rozumianego jako dedykowany adres e-mail: rownosc.feniks@mfipr.gov.pl lub naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl
- e) doręczenia osobistego do kancelarii Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub kancelarii Ministerstwo Klimatu i Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa lub kancelarii Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa

Więcej informacji na temat zgłaszania nieprawidłowości znajduje się na stronie: <https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/przestrzeganie-zasad-rownoscowych/> lub na stronie internetowej CKPŚ <https://www.ckps.lasy.gov.pl/naduzycia>

XXIII. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz Oferta;
2. Załącznik nr 2 – Podręcznik wdrażania projektu dla MRG3;
3. Załącznik nr 3 – Uregulowania wewnętrzne Lasów Państwowych;



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Załącznik nr 4 – JEDZ
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;
6. Załącznik nr 5A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby;
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy z art 108 grupa kapitałowa;
8. Załącznik nr 7 – Zobowiązanie innych podmiotów;
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności informacji;
10. Załącznik nr 9 – Wykaz osób;
11. Załącznik nr 10 – Wzór umowy.
12. Załącznik nr 11 – Wykaz usług



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

