

Polkowice, dnia 18 maja 2026 roku

KOMENDANT POWIATOWY PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W POLKOWICACH

OGŁASZA

nabór do służby przygotowawczej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach

1. Informacje szczegółowe:

Liczba stanowisk, na które prowadzony jest nabór do służby: 1

Nazwa stanowiska, na które prowadzony jest nabór do służby: stażysta w służbie przygotowawczej w Komendzie Powiatowej PSP w Polkowicach w Wydziale Operacyjno- Kontrolno-Rozpoznawczym – etat docelowy: starszy specjalista

Miejsce pełnienia służby: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach, 59-100 Polkowice, ul. Polna 3

System pełnienia służby: codzienny

Wysokość uposażenia: Uposażenie funkcjonariuszy Państwowej Straży Pożarnej reguluje art. 85, 86, 87 i 88 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz.U.2025 poz. 1312 ze zm.) i ustalane jest na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 września 2021 r. w sprawie uposażenia strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021r. poz. 1750 ze zm.)

Główne obowiązki na stanowisku, na które prowadzony jest nabór:

1. analizowanie stanu zabezpieczenia operacyjnego oraz gotowości operacyjnej na obszarze powiatu, przygotowanie komendy powiatowej do organizacji działań ratowniczych, w tym w czasie nadzwyczajnych zagrożeń, katastrof lub klęsk żywiołowych, a także nadzór nad prawidłowością prowadzenia akcji ratowniczych;
2. opracowywanie planów ratowniczych i ich bieżąca aktualizacja;
3. przyjmowanie zgłoszeń o wystąpieniu zdarzeń niebezpiecznych i dysponowanie niezbędnymi siłami i środkami do ich likwidacji, ewentualnie przekierowywanie zgłoszeń do właściwych służb;
4. koordynacja działań ratowniczych lub kierowanie siłami i środkami zaangażowanymi w działania ratownicze na obszarze powiatu;
5. dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami na obszarze powiatu;
6. przygotowywanie dokumentacji w sprawach dotyczących tworzenia, przekształcania lub likwidacji jednostek ochrony przeciwpożarowej i jednostek ratowniczo – gaśniczych;
7. analizowanie stanu wyposażenia jednostek KSRG oraz przedstawianie wniosków w tym zakresie;
8. zapewnienie funkcjonowania stanowiska kierowania, ustalanie potrzeb w zakresie jego wyposażenia w sprzęt i urządzenia umożliwiające dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami KSRG na obszarze działania umożliwiające współpracę z SK KW PSP we Wrocławiu;
9. przygotowywanie projektów umów zawieranych z jednostkami ochrony przeciwpożarowej, innymi służbami, inspekcjami, strażami, instytucjami oraz podmiotami, które dobrowolnie zgodziły się współpracować w akcjach ratowniczych;
10. nadzorowanie gotowości operacyjnej JRG oraz innych podmiotów KSRG, analizowanie gotowości operacyjno- technicznej na podstawie raportów dobowych oraz prowadzonych kontroli, a także przedstawianie wniosków w tym zakresie;
11. przeprowadzanie inspekcji gotowości operacyjnej JRG oraz OSP na obszarze powiatu pod względem przygotowania do działań ratowniczych;
12. przygotowanie do działań w ramach odwołów operacyjnych, współdziałanie w zakresie operacyjnego zabezpieczenia powiatów sąsiednich;
13. koordynowanie prac w zakresie funkcjonowania KSRG;
14. prowadzenie ewidencji jednostek wchodzących w skład KSRG na obszarze działania;

15. bieżące informowanie oficera prasowego komendanta powiatowego o szczególnych zdarzeniach, odnotowanych w powiecie i postępie akcji ratowniczo – gaśniczych;
 16. współdziałanie przy planowaniu i organizowanie szkoleń na potrzeby KSRG na obszarze powiatu;
 17. nadzór oraz analizowanie i wdrażanie komputerowych systemów wspomaganie dysponowania i kierowania działaniami ratowniczymi oraz innych systemów wykorzystywanych w działalności komendy powiatowej;
 18. współdziałanie z właściwymi organami, instytucjami i innymi jednostkami w zakresie rozwoju technik informatycznych;
 19. planowanie i wdrażanie w jednostkach KSRG nowoczesnych technik informatycznych;
 20. sporządzanie informacji i analiz z zakresu łączności;
 21. wdrażanie zunifikowanych systemów teleinformatycznych;
 22. systematyczne archiwizowanie danych elektronicznych przechowywanych w sieci informatycznej w SK;
 23. planowanie systemów łączności dyspozycyjnej, dowodzenia i współdziałania a także systemów alarmowania na obszarze działania komendy powiatowej oraz obsługa urządzeń monitoringu pożarowego i alarmowania;
 24. nadzór oraz analizowanie potrzeb technicznych i sprzętowych oraz wdrażanie systemów łączności dla potrzeb komendy powiatowej, a także bieżącej analizy gotowości operacyjnej podmiotów KSRG oraz ich alarmowania i dysponowania;
 25. analizowanie stanu zabezpieczenia w środki łączności jednostek organizacyjnych straży pożarnych na obszarze działania komendy powiatowej;
 26. koordynowanie prac z zakresu organizacji, funkcjonowania i nadzoru łączności jednostek KSRG na obszarze działania komendy powiatowej;
 27. planowanie i wdrażanie w jednostkach KSRG na obszarze działania komendy powiatowej nowoczesnych technik łączności;
 28. realizacja zadań w zakresie dotacji dla jednostek OSP;
 29. sporządzanie informacji i analiz z zakresu informatyki;
 30. realizacja zadań administratora sieci i środowisk programowych;
 31. utrzymanie w sprawności istniejących w komendzie powiatowej systemów teleinformatycznych
 32. wykonywanie czynności związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o Ochronie Ludności i Obronie Cywilnej.
2. Zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz.U.2025 poz. 1312 ze zm.) kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać obowiązkowo następujące kryteria:
1. posiadać obywatelstwo polskie,
 2. być niekaranym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 3. korzystać z pełni praw publicznych,
 4. posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
 5. posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia tej służby.

Zgodnie z art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz. U. z 2025, poz. 1312, ze zm.) mianowanie strażaka może nastąpić po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej. Warunku tego nie stosuje się do kobiet.

3. Dokumenty, które kandydat zobowiązany jest dostarczyć, przystępując do postępowania kwalifikacyjnego:

- a) podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia MSWiA z dnia 29 września 2021 (Dz. U. 2021, poz. 1772) w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej; Podanie musi być podpisane odręcznie przez kandydata, wzór podania stanowi **Załącznik nr 1 do ogłoszenia**;
- b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, o którym mowa w art. 28 ust. 6 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (tj. Dz.U.2025 poz. 1312 ze zm.) Przedkładane zaświadczenie lekarskie musi zostać wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej. Wzór zaświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do ogłoszenia**.

W bieżącym naborze nie będą brane pod uwagę zaświadczenia o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej oraz ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) z pozostałych jednostek PSP.

4. Terminy i miejsce składania dokumentów oraz miejsce uzyskania szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego:

Kompletną dokumentację należy składać w zaklejonej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem z dopiskiem „Nabór do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Polkowicach” w nieprzekraczalnym terminie do dnia **02 czerwca 2026 r.** w sekretariacie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 15.30, lub przesłać drogą pocztową na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice.

Oferty otrzymane po terminie (**decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego**), niekompletne, lub niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego. Szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 ul. Polna 3, 59-100 Polkowice, tel. 76 7249900.

Wyklucza się składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Nie będą udzielane telefonicznie informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Każdemu kandydatowi zostanie nadany numer identyfikacyjny, o którym zostanie poinformowany telefonicznie (**proszę o wskazanie w dokumentach prawidłowego i aktualnego numeru telefonu**).

W oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne, będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Nieobecność kandydata na którymkolwiek etapie postępowania wiąże się z wykluczeniem z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

5. OPIS (ETAPY) POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

5.1 ZASADY OGÓLNE

Postępowanie wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne będzie prowadziła Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Polkowicach zwana dalej Komisją.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z VII etapów:

- I. ocena dokumentów, o których mowa w punkcie 6;
- II. test sprawności fizycznej;
- III. sprawdzian z lęku wysokości (akrofobia)
- IV. sprawdzian z pływania
- V. ocena dokumentów kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej;
- VI. rozmowa kwalifikacyjna;
- VII. ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Przed rozpoczęciem II, III, IV, VI etapu postępowania kwalifikacyjnego kandydat zobowiązany jest do okazania komisji ważnego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość. Komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i ze sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania kwalifikacyjnego oraz ze sposobem jego oceniania.

Brak ważnego dokumentu potwierdzającego tożsamość uniemożliwi kandydatowi przystąpienie do poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego i w konsekwencji spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będą publikowane na stronie internetowej Komendy Powiatowej PSP w Polkowicach <https://www.gov.pl/web/kppsp-polkowice> oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Polkowicach przy ul. Polnej 3, w terminach zgodnych z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego.

5.2 I ETAP — ocena dokumentów

Na tym etapie postępowania kwalifikacyjnego Komisja, bez udziału kandydatów, dokonuje oceny dokumentów, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym. Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Kandydat, który nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego

5.3 II ETAP — ocena sprawności fizycznej kandydata

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający tożsamość.

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz z próby wydolnościowej. Próby sprawnościowe oraz próbę wydolnościową przeprowadza się i ocenia w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy o Państwowej Straży Pożarnej, z wyłączeniem punktów preferencyjnych przyznawanych w zależności od grupy wiekowej.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów na stanowiska nie związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

w przypadku mężczyzn:

- a) podciąganie się na drążku;
- b) bieg po kopercie;
- c) próbę wydolnościową.

w przypadku kobiet:

- a) rzut piłką lekarską;
- b) bieg po kopercie;
- c) próbę wydolnościową.

Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej 50 punktów, a dla kobiet – co najmniej 46 punktów.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

W postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą uwzględniane zaświadczenie o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej.

Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli osoba nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

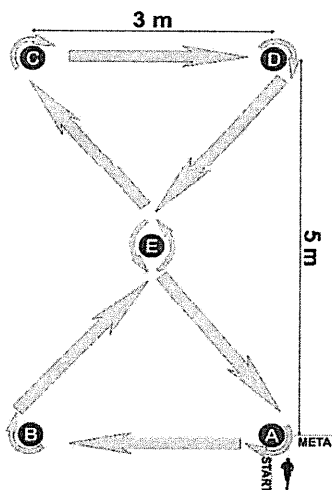
Rzut piłką lekarską

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160—180 cm — podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek). Sposób przeprowadzenia konkurencji: osoba na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A—B—E—C—D—E—A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, osoba musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Osoba może popełnić I fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Próba wydolnościowa

Próba wydolnościowa (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego osoba musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału.

Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrówek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 — numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

Tabela punktowa uzyskanych wyników w przeliczeniu na punkty stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2018r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 673).

5.4 III ETAP - SPRAWDZIAN Z BRAKU LĘKU WYSOKOŚCI (AKROFOBIA)

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający tożsamość.

Sprawdzian z lęku wysokości (akrofobia) uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Niezaliczenie testu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

5.5 IV ETAP – SPRAWDZIAN Z PŁYWANIA

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument potwierdzający tożsamość.

Sprawdzian z pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przepląnął 50 m stylem dowolnym w czasie do 90 sekund.

Niezaliczenie testu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

5.6 V ETAP – OCENA DOKUMENTÓW

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w terminie wskazanym w ogłoszeniu składa:

1) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;

- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności;
- 3) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej – Załącznik nr 3;

Dokumenty kandydaci składają w zamkniętej kopercie podpisanej indywidualnym numerem kandydata z dopiskiem „Nabór do służby w KP PSP w Polkowicach”

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Kandydat, który nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego

Posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o zadaniu egzaminu bez dokumentu poświadczającego posiadane uprawnienia).

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak – **20 punktów**;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa – **25 punktów**;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – **30 punktów**;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r. – **15 punktów**;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641) – **5 punktów**;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – **15 punktów**;
- 7) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP – **5 punktów**;
- 8) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT – **10 punktów**;
- 9) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW – **15 punktów**;
- 10) wykszolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. – **15 punktów**;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – **5 punktów**;

Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:

- 12) wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby – **15 punktów**;

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;

- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) **za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia MSWiA z dnia 29 września 2021 (Dz. U. 2021, poz. 1772) w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej)**;

Objaśnienia użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

5.7 VI ETAP – rozmowa kwalifikacyjna

Przed rozpoczęciem rozmowy kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

5.8 VII ETAP – ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej

15-26 czerwca 2026 r. nastąpi ogłoszenie wyników końcowych, wydanie skierowania do RKL (termin badań lekarskich ustalany jest przez rejonową komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych).

Do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na badanie lekarskie do celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą łączną liczbę punktów w etapach postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w § 7 ust. 2, § 12, § 14 i § 15 rozporządzenia MSWiA z dnia 29 września 2021 (Dz. U. 2021, poz. 1772) w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzone to postępowanie kwalifikacyjne.

W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szczegółowe godziny rozpoczęcia powyższych etapów oraz miejsce ich przeprowadzenia wraz z listą kandydatów zakwalifikowanych do kolejnych etapów postępowania, będą podane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-polkowice> oraz na tablicy ogłoszeń tut. komendy.
2. Zastrzega się prawo do zmiany ustalonych już terminów i miejsca poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego, z powodu złych warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych. O każdej zmianie kandydaci zostaną niezwłocznie poinformowani poprzez umieszczenie odpowiedniego komunikatu na tablicy ogłoszeń w siedzibie tut. komendy oraz na stronie internetowej. W przypadku zmiany terminów poszczególnych etapów informacja zostanie również przekazana telefonicznie na podany w podaniu o przyjęcie do służby numer telefonu.
3. Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach listy kandydatów do przyjęcia do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach.
4. Wyniki poszczególnych etapów naboru oraz inne ważne informacje w sprawie postępowania kwalifikacyjnego publikowane będą na stronie <https://www.gov.pl/web/kppsp-polkowice> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie tut. komendy.
5. Dokumentacja kandydatów niezakwalifikowanych do służby, nieodebrana przez kandydatów zostanie komisyjnie zniszczona po 30 dniach od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Dokumentacja kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu kwalifikacyjnym zostanie dołączona do jego akt osobowych.
6. Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach zastrzega sobie prawo do odstąpienia bez podania przyczyn od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów. W takim przypadku wyniki dotychczas uzyskane przez kandydatów w nieukończonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie są wiążące.
7. link do regulaminu zgłoszeń wewnętrznych obowiązujący w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach <https://www.gov.pl/web/kppsp-polkowice/zgloszenia-wewnetrzne---sygnalisci>
8. Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach będzie prowadzić nabór opierając się na n/w aktach prawnych:
 - ❖ Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1312 ze zm.);
 - ❖ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. 2021 poz. 1772 ze zm.);
 - ❖ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 marca 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 673);
 - ❖ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. - dalej RODO (Dz. Urz. L 119/1, 4/05/2016)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
DLA KANDYDATA DO MIANOWANIA DO SŁUŻBY W PSP
(art. 13 ust. 1 i 2 RODO*)**

Administrator Danych Osobowych, Kontakt:
Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice, e-mail: kppolkowice@kwpsp.wroc.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
W celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz ułatwienia kontaktu w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą może Pani/Pan skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych telefonicznie pod nr tel. 71 3682213, e-mail: iod@kwpsp.wroc.pl . lub listownie na adres: Komenda Wojewódzka PSP we Wrocławiu, ul. Borowska 138, 50-552 Wrocław
Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym, w celu „ Wyłonienie kandydata do mianowania do służby w PSP, po zweryfikowaniu wymagań i dokonaniu obiektywnego sprawdzenia przygotowania i przydatności do służby, w zakresie niekaralności i zdolności do służby ”, na podstawie przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (art. 28 i 28b) oraz rozporządzenia MSWiA w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w PSP. Ich przetwarzanie jest niezbędne do <ul style="list-style-type: none"> a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO; b) podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO; c) wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora, albo osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b RODO; d) sprawdzenia niekaralności- zgodnie z art. 10 RODO. Przetwarzanie danych niewymaganych przepisami prawa, przekazanych przez Panią/Pana w przesłanych dokumentach w celu uwzględnienia w procesie rekrutacji, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie Administratorowi, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a w związku z art. 4 pkt. 11 lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
Obowiązek podania danych osobowych:
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji wskazanego celu. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
Odbiorcy danych osobowych:
Podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym Administrator udostępni dane osobowe (np. wykonawcy usług pocztowych i kurierskich) oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora (np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentów, firma zapewniająca wsparcie techniczne IT).
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, a także prawo ich sprostowania (poprawiania), żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wymienione prawa mogą być ograniczone, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. <i>W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i/lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO mogą Państwo w każdej chwili wycofać zgodę.</i>
Prawo do sprzeciwu:
W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
Okres przechowywania danych osobowych:
Dane są przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji. Oświadczenia i dokumenty dot. danych osobowych w związku z nawiązaniem stosunku służbowego kandydatów przyjętych do służby w PSP, dołącza się do akt osobowych. Sposób postępowania z dokumentami pozostałych kandydatów: dane w formie papierowej, nieodebrane w terminie 30 dni od zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego- są niszczone zgodnie z "Jednolitym rzeczowym wykazem akt Państwowej Straży Pożarnej" we własnym zakresie, w terminie do 3 miesięcy od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

**RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

Harmonogram przebiegu procesu postępowania kwalifikacyjnego:

Etap postępowania kwalifikacyjnego	Data poszczególnych etapów oraz ogłoszenie wyników	Miejsce przeprowadzenia poszczególnych etapów oraz o ogłoszenia wyników
Ogłoszenie naboru do służby w KP PSP w Polkowicach	18 maja 2026 r.	Strona internetowa, BIP KP PSP w Polkowicach, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowicach oraz Powiatowy Urząd Pracy w Polkowicach
Składanie dokumentów aplikacyjnych	18 maja do 02 czerwca 2026 r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice
Etap I — weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	03 czerwca 2026 r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice
Ogłoszenie wyników I etapu	03 czerwca 2026 r.	Strona internetowa, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowice
Etap II — test sprawności fizycznej (podciąganie na drążku, bieg po kopercie, próba wydolnościowa)	8 czerwca 2026 r.	Sala gimnastyczna – godzina i dokładny adres zostanie podany w ogłoszeniu wyników I etapu postępowania kwalifikacyjnego
Ogłoszenie wyników II etapu	08 czerwca 2026 r.	Strona internetowa, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowice
Etap III — sprawdzian braku lęku wysokości (akrofobia)	09 czerwca 2026r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice, godzina zostanie podana w ogłoszeniu wyników II etapu postępowania kwalifikacyjnego
Etap IV – sprawdzian z pływania	09 czerwca 2026 r.	Basen – godzina i dokładny adres zostanie podany w ogłoszeniu wyników II etapu postępowania kwalifikacyjnego
Ogłoszenie wyników III i IV etapu	09 czerwca 2026 r.	Strona internetowa, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowice
Złożenie dokumentów wymienionych w pkt. 5.6 *	10 czerwca 2026 r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice
Etap V — weryfikacja dokumentacji przez komisję kwalifikacyjną	11 czerwca 2026 r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice
Ogłoszenie wyników V etapu	11 czerwca 2026 r.	Strona internetowa, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowice
Etap VI — rozmowa kwalifikacyjna	12 czerwca 2026 r.	Komenda Powiatowa PSP w Polkowicach, ul. Polna 3, 59-100 Polkowice
Ogłoszenie wyników VI etapu	15-26 czerwca 2026 r.	Strona internetowa, tablica ogłoszeń w KP PSP w Polkowice
Etap VII — sprawdzenie zdolności psychicznej i fizycznej kandydata do służby w KP PSP w Polkowicach	w terminie uzgodnionym z komisją lekarską	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu ul. Grabiszyńska 35-39, 53-501 Wrocław

*dokumenty składają tylko kandydaci, którzy otrzymali pozytywną ocenę z wcześniejszych etapów i tym sami zostali zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej

Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i miejsca poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego ze względu na pogorszenie się warunków atmosferycznych lub innych zdarzeń losowych. Ewentualna zmiana terminów będzie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej PSP w Polkowice oraz na stronie internetowej.

