
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi odbioru i zniszczenia brakowanej dokumentacji Zamawiającego.
2. Ilość dokumentacji do brakowania wynosi 53 mb.
3. Dokumentacja przeznaczona do brakowania będzie przekazana w stanie, w jakim jest przechowywana u Zamawiającego. Zamawiający nie będzie w żaden sposób przygotowywał materiału do brakowania. Dokumentacja przekazana do brakowania może zawierać części plastikowe (np. koszulki foliowe, teczki, skoroszyty, wąsy itp.) oraz części metalowe (np. spinacze, zszywki, segregatory itp.).
4. Usługa powinna obejmować:
 - a) dostarczanie do archiwum Zamawiającego znajdującego się pod adresem: ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, pojemników na dokumentację przeznaczoną do zniszczenia wraz z plombami posiadającymi indywidualne numery na każdy pojemnik;
 - b) odbiór zaplombowanych pojemników z dokumentacją do zniszczenia, potwierdzony protokołem przekazania, z archiwum zakładowego Zamawiającego (ul. Chałubińskiego 8, Warszawa). Wykonawca po podpisaniu Umowy przekaże Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w Umowie, termin odbioru dokumentacji;
 - c) załadunek przez pracowników Wykonawcy zaplombowanych pojemników z dokumentacją do transportu oraz transportu do miejsca, gdzie zniszczenie nastąpi;
 - d) zabezpieczenia przejętej dokumentacji przed dostępem osób trzecich;
 - e) niezwłoczne zniszczenie dokumentacji papierowej i wszystkich innych nośników, w tym elektronicznych, po ich dostarczeniu do miejsca, gdzie nastąpi zniszczenie, w sposób zgodny z **normą DIN 66399 oraz ISO/IEC 21964**;
 - f) zniszczenie dokumentacji w instalacji niszczącej w sposób uniemożliwiający pozyskanie przez osoby trzecie jakichkolwiek danych na nich zgromadzonych;
 - g) informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację zamówienia;
 - h) wystawienie **CERTYFIKATU ZNISZCZENIA** dokumentacji i dostarczeniu go do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy;
 - i) właściwe zagospodarowanie powstałych odpadów;
 - j) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji Umowy.
5. Cena powinna zawierać wszelkie należności za dokonywane dostawy kontenerów, pakowanie, zamykanie, plombowanie, załadunek, transport oraz niszczenie i zagospodarowanie materiału.
6. Dostawa oraz plombowanie i odbiór kontenerów a także pakowanie materiałów przeznaczonych do brakowania odbywać się będzie w godzinach pracy urzędu (tj. od poniedziałku do piątku w godz. 9 – 15).