

MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ

UMOWA Nr

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Warszawie

pomiędzy

**Skarbem Państwa – Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej**, z siedzibą w Warszawie (00-926), przy ul. Wspólnej 2/4, NIP: 526 289 51 99, **zwanym dalej „Ministrem”**, reprezentowanym przez ....., działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa nr..... z dnia ....., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,

a

**spółką pod firmą „.....”**, z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) pod numerem ....., , NIP: ....., o kapitale zakładowym..... zł<sup>1</sup>, wpłaconym w całości/ w części w wysokości..... zł<sup>2</sup> - zgodnie z wydrukiem z KRS stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, aktualnym na dzień podpisania Umowy, **zwaną dalej „Oferentem”**, reprezentowaną przez: .....<sup>3</sup>/ reprezentowaną przez ..... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ....., stanowiącego załącznik nr 2a do Umowy<sup>4</sup>,

razem zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.

Ramy prawne

<sup>1</sup> Należy podać jeśli stroną jest spółka komandytowo-akcyjnej, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna.

<sup>2</sup> Należy podać jeśli stroną jest spółka komandytowo-akcyjna lub spółka akcyjna.

<sup>3</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki - reprezentacja wynikająca z KRS.

<sup>4</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

Umowa została zawarta zgodnie z art. 150 w związku z art. 127 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1270, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”, oraz zgodnie z postanowieniami:

- a) art. 24g ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2024 r. poz. 324),
- b) zarządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 lutego 2023 r. w sprawie dysponowania środkami Funduszu Rozwoju Regionalnego (Dz. Urz. Min. Fun. i Pol. Reg. poz. 2 i 39),
- c) Regulaminu konkursu ofert na realizację zadania publicznego „Akcja partnerska na portalach internetowych: informacja i edukacja na temat działań rozwojowych (realizowanych przy wsparciu Unii Europejskiej)”, zwanego dalej „Regulaminem”.

## **§ 2.**

### **Przedmiot Umowy**

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z przyznaniem Oferentowi dotacji celowej (zwanej dalej „dotacją”) na wykonanie zadania publicznego polegającego na realizacji projektu .....(zwanego dalej „Projektem”).
2. Projekt będzie realizowany zgodnie z ofertą złożoną w konkursie ofert „Akcja partnerska na portalach internetowych: informacja i edukacja na temat działań rozwojowych (realizowanych przy wsparciu Unii Europejskiej)”. Oferta wraz ze szczegółowym kosztorysem stanowią załącznik nr 3 do Umowy.

## **§ 3.**

### **Okres realizacji Projektu**

1. Okres realizacji Projektu (okres kwalifikowalności wydatków) ustala się zgodnie z ofertą, o której mowa w § 2 ust. 2, na:
  - 1) rozpoczęcie realizacji: .....
  - 2) zakończenie realizacji: .....
2. Ze środków dotacji, o której mowa w § 5 ust. 1, Oferent może ponosić wyłącznie wydatki w terminie określonym w ust. 1. Przez poniesienie wydatków należy rozumieć rozchód środków pieniężnych (ujęcie kasowe).
3. Termin określony w ust. 1 pkt 2 może zostać przedłużony za zgodą Ministra maksymalnie do 15 grudnia 2024 r., co wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
4. Realizacja Projektu podzielona będzie na etapy wskazane w Regulaminie:
  - 1) etap 1 – maj-czerwiec;

- 2) etap 2 - lipiec-sierpień;
- 3) etap 3 – wrzesień-październik;
- 4) etap 4 – listopad, z zastrzeżeniem ust. 3.

Dniem zakończenia danego etapu realizacji Projektu jest ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

## **§ 4.**

### **Zobowiązania Oferenta**

#### 1. Oferent jest zobowiązany:

- 1) realizować Projekt z należytą starannością zgodnie z:
  - a) postanowieniami Regulaminu,
  - b) ofertą, o której mowa w § 2 ust. 2, a w szczególności zgodnie ze wskazanym w niej harmonogramem działań i zakresem przedmiotowym Projektu. Zakres przedmiotowy Projektu może ulec zmianom wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, zgodnie z pkt 2,
  - c) właściwymi przepisami prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej;
- 2) przedkładać Ministrowi do akceptacji wszelkie zmiany w sposobie realizacji Projektu. Zmiany takie mogą dotyczyć wyłącznie:
  - a) harmonogramu realizacji Projektu;
  - b) koordynatora;
  - c) członków zespołu projektowego;
  - d) dni i miejsca emisji materiałów;
  - e) osób przygotowujących materiały;
  - f) narzędzi informacyjno-promocyjnych, przy czym zmiana ta może polegać jedynie na zastosowaniu narzędzi bardziej efektywnych od tych wskazanych w ofercie.

Dopuszczalne są wyłącznie zmiany, w wyniku których w Projekcie zostaną osiągnięte takie same lub wyższe / lepsze jakościowo rezultaty niż pierwotnie zakładano w ofercie, lub które usprawnią realizację Projektu. Zgoda Ministra może zostać wyrażona za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail). Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy;

- 3) systematycznie monitorować przebieg Projektu oraz informować Ministra o każdej sytuacji, stanowiącej zagrożenie dla terminowej realizacji Projektu,

- 4) sporządzać i przekazywać Ministrowi raport ze stanu realizacji wskaźników rezultatu w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego etapu realizacji Projektu zgodnie z pkt II.6 Regulaminu oraz każdorazowo na prośbę Ministra. Raport ze stanu realizacji wskaźników rezultatu musi zawierać informacje o stanie realizacji działań zgodnie ze wskaźnikami podanymi w ofercie;
- 5) poinformować odbiorców Projektu, że został on zrealizowany dzięki dofinansowaniu ze środków Funduszu Rozwoju Regionalnego przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej;
- 6) zapewnić, na wniosek Ministra, udział przedstawicieli Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w emitowanych materiałach będących częścią Projektu;
- 7) zezwolić Ministrowi na korzystanie z logo Oferenta w celu rozpowszechniania informacji o realizacji Projektu oraz informacji o udzieleniu dotacji. Oferent oświadcza, że przekazanie środków dotacji na warunkach określonych w Umowie zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tego tytułu;
- 8) informować Ministra niezwłocznie o wszystkich zmianach zachodzących wobec niego lub wobec przedmiotów zakupionych lub wykonanych ze środków pochodzących z dotacji, a w szczególności o:
  - a) wszelkich zmianach formalnych, np. adresu, numerów telefonu i adresów e-mail, osób upoważnionych do reprezentacji,
  - b) przekształceniach własnościowych, otwarciu likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zawieszeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności,
  - c) wszelkich roszczeniach skierowanych przez osoby trzecie względem środków dotacji lub przedmiotów zakupionych w ramach wykonywania Projektu;
- 9) prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową i wyodrębniony rachunek bankowy dla środków finansowych otrzymanych na realizację Projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości”, i w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych dotyczących Projektu;
- 10) wnieść wkład własny w wysokości ..... % wartości Projektu – w postaci i wysokości określonych w Ofercie i szczegółowym kosztorysie, o których mowa w § 2 ust. 2;
- 11) pokryć z własnych środków wszelkie koszty niekwalifikowalne w ramach Umowy;
- 12) przygotować, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4, sprawozdanie końcowe i złożyć je w sposób i w terminie określonym w § 11;
- 13) przechowywać całość dokumentacji dotyczącej realizacji Projektu przez okres jego realizacji, wskazany w § 3 ust. 1, oraz przez 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu;

14) przekazywać Ministrowi i innym uprawnionym podmiotom niezwłocznie (nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ich zażądania) wszystkie dokumenty i informacje związane z realizacją Projektu (zapewniając ich prawdziwość, dokładność i kompletność) – w okresie wskazanym w pkt 13;

15) umożliwić osobom przeprowadzającym kontrolę na miejscu realizacji Projektu szybki, pełny i nieograniczony dostęp do wszystkich informacji, dokumentów, osób, miejsc i obiektów publicznych lub prywatnych, o które poproszą, które mają znaczenie dla tych kontroli, przy czym dostęp taki podlega ograniczeniom zgodnie z przepisami prawa polskiego.

Kontrola będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonymi ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) i zgodnie z § 10..

2. Oferent oświadcza, że materiały, które powstają w ramach Projektu:

1) nie naruszają praw własności intelektualnej, w tym praw wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) służących osobom trzecim, a w przypadku skierowania wobec Ministra przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia praw tych osób do Utworów, o których mowa w § 9 ust. 1, Oferent zobowiązuje się do ich całkowitego zaspokojenia oraz zwalnia Ministra z obowiązku spełnienia świadczenia z tego tytułu;

2) są wolne od wszelkich wad, w tym wad prawnych.

3. Oferent ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe z winy Oferenta w związku z realizacją Projektu.

4. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

5. Oferent nie ponosi względem Ministra odpowiedzialności za niewyemitowanie lub nieopublikowanie materiałów przygotowanych w ramach projektu w terminie określonym w harmonogramie realizacji projektu z przyczyn technicznych i programowych, o ile wykaże, że przyczyny te nie wynikają z jego winy.

6. W sytuacji określonej w ust. 5 materiały zostaną wyemitowane lub opublikowane w najbliższym możliwym terminie uzgodnionym z Ministrem, z zachowaniem wskaźników określonych w ofercie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia ustania przyczyny jego niewyemitowania lub nieopublikowania. Uzgodnienie nowego terminu emisji lub publikacji materiałów nie stanowi zmiany Umowy.

7. W przypadku niezgodnienia nowego terminu emisji lub publikacji materiałów, o którym mowa w ust. 6, Oferent otrzyma środki dotacji pomniejszone o koszt przygotowania i emisji lub publikacji materiału, który nie został wyemitowany lub opublikowany.

## § 5.

### Dotacja

1. Minister udziela Oferentowi na realizację Projektu dotacji w wysokości **nie większej niż ..... PLN (słownie: ..... złotych)**.
2. Dotacja zostanie wypłacona w transzach:
  - 1) **I transza**, w formie zaliczki, w kwocie ..... (słownie: ..... tysięcy) złotych – nie wyższej niż 35% kwoty, o której mowa w ust. 1 - w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 2) **II transza**, w formie zaliczki, w kwocie ..... (słownie: ..... tysięcy) złotych – nie wyższej niż 35% kwoty, o której mowa w ust. 1 - w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Ministra raportu z realizacji 1 etapu Projektu na zasadach określonych w § 8;
  - 3) **III transza**, w formie zaliczki, w kwocie nie większej niż ..... (słownie: .... tysięcy) złotych – w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia przez Ministra raportu z realizacji 2 i 3 etapu Projektu na zasadach określonych w § 8.
3. Minister zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty kolejnych transz dotacji w przypadku wystąpienia nieprawidłowości lub zawinonego przez Oferenta znacznego przesunięcia w harmonogramie realizacji projektu (powyżej tygodnia, z zastrzeżeniem § 4 ust. 5-7), do czasu usunięcia nieprawidłowości lub uzgodnienia nowego harmonogramu realizacji projektu.
4. Dotacja zostanie przekazana Oferentowi na rachunek bankowy Oferenta wyodrębniony do realizacji Projektu:

w banku: .....

numer rachunku .....

Z ww. rachunku bankowego Oferent może wykonywać wyłącznie przelewy związane z realizacją Projektu.
5. Oferent oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do dnia dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z Umowy.
6. Warunkiem przekazania Oferentowi dotacji jest należyte ustanowienie i wniesienie przez Oferenta, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy w formie wystawionego przez Oferenta weksla *in blanco* na kwotę wskazaną w ust. 1 wraz z umową wekslową zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do umowy. Przesłankami do wypełnienia weksla są:
  - a) nienależyte wykonywanie Umowy przez Oferenta,
  - b) rozwiązanie Umowy albo odstąpienia od Umowy przez Ministra – z powodu okoliczności, za które odpowiada Oferent,
  - c) wykorzystanie przez Oferenta środków dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - d) pobranie przez Oferenta środków dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości.Wzór weksla oraz umowy wekslowej stanowią załącznik nr 6 do umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nie zostanie złożone przez Oferenta w terminie wskazanym w ust. 6 dotacja nie zostanie przekazana Oferentowi. W takim wypadku Minister wezwie Oferenta do złożenia należycie ustanowionego zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy, wyznaczając w tym celu Oferentowi stosowny termin.
8. Źródłem dofinansowania Projektu w formie dotacji są środki Funduszu Rozwoju Regionalnego.
9. W przypadku niewniesienia wkładu własnego w wysokości procentowej określonej w § 4 ust. 1 pkt 10 Minister obniży proporcjonalnie maksymalną kwotę przyznanej dotacji określoną w ust.

1, do poziomu, w którym wkład własny będzie stanowił procent wartości Projektu wskazany w § 4 ust. 1 pkt 10.

10. Warunkiem wypłaty dotacji jest dysponowanie przez Ministra środkami finansowymi na ten cel. W przypadku, jeżeli Minister nie będzie dysponował środkami finansowymi przeznaczonymi na wypłatę dotacji, Umowa ulegnie rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. Oferentowi przysługuje wówczas zwrot kosztów kwalifikowalnych, poniesionych zgodnie z Regulaminem, do dnia rozwiązania Umowy.

## **§ 6.**

### **Kosztorys Projektu**

1. Oferent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków dotacji wyłącznie na wykonanie Projektu, zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Szczegółowa kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji Projektu została określona w ofercie, o której mowa w § 2 ust. 2.
3. Oferent może dokonać przesunięcia pomiędzy pozycjami w kosztorysie Projektu, określonym w ofercie, jeżeli łącznie są mniejsze lub równe 10% kwoty wskazanej w § 5 ust. 1. Oferent jest zobowiązany poinformować o tym Ministra za pośrednictwem poczty elektronicznej ( e-mail).
4. Dokonanie przez Oferenta przesunięć w kosztorysie Projektu, określonym w ofercie, które są:
  - 1) wyższe niż 10%, lub
  - 2) prowadzą do zwiększenia wydatków na wynagrodzenia,každorazowo wymaga uprzedniej pisemnej zgody Ministra, przy czym zwiększenie wydatków na wynagrodzenia (koszty osobowe) możliwe jest wyłącznie wtedy, gdy zwiększona zostanie intensywność działań.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest utworzenie nowej pozycji w kosztorysie. Przed dokonaniem takiej zmiany każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Ministra.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3-5 nie stanowią zmiany Umowy. Oferent zobowiązany jest do dostarczenia Ministrowi zmodyfikowanego budżetu Projektu.

## **§ 7.**

### **Zwrot dotacji**

1. Środki dotacji, niewykorzystane do zakończenia realizacji Projektu, Oferent jest zobowiązany zwrócić w ciągu 15 dni od dnia zakończenia Projektu wskazanego w § 3 ust. 1, na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej: nr 46 1130 1017 0020 0846 9720 0013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie ze wskazaniem numeru i daty zawarcia Umowy.
2. Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja była udzielona. Przekazanie środków na rachunek Oferenta nie oznacza wykorzystania dotacji.
3. Od środków dotacji zwróconych po terminie, o którym mowa odpowiednio w ust. 1, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu środków dotacji. Odsetki Oferent jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej nr 46 1130 1017 0020 0846 9720 0013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.
4. Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej nr 46 1130 1017 0020 0846 9720 0013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.
5. Ewentualne przychody, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wysokości dotacji, w tym odsetki bankowe od otrzymanych środków, Oferent jest zobowiązany zwrócić w ciągu 7 dni od dnia zakończenia realizacji Projektu, o którym mowa w § 3 ust. 1, na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej nr 46 1130 1017 0020 0846 9720 0013 w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie.

## **§ 8.**

### **Raporty**

1. Oferent, w terminie 7 dni od dnia zakończenia danego etapu Projektu wskazanego w § 3 ust. 4, jest zobowiązany przekazać Ministrowi raport z jego realizacji. Raport powinien zawierać listę wyemitowanych materiałów, zrealizowanych działań oraz osiągnięte wskaźniki. Przykładowy wzór raportu stanowi załącznik nr 7 do Umowy. Raport powinien zostać podpisany przez koordynatora Projektu lub inną osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta.
2. Raport musi zostać złożony elektronicznie w formie dokumentu opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres: [konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl](mailto:konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl). Dniem złożenia raportu jest dzień jego wpływu.
3. Minister w terminie 14 dni od dnia wpływu raportu zatwierdza go lub w przypadku stwierdzenia braków wzywa Oferenta do ich uzupełnienia w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze.
4. W przypadku nieosiągnięcia w danym etapie wskaźników określonych w Ofercie, Oferent zobowiązany jest złożyć pisemne wyjaśnienia ze wskazaniem przyczyn ich nieosiągnięcia. Oferent zobowiązany jest również zaproponować działania naprawcze zmierzające do osiągnięcia założonych wskaźników w kolejnych etapach Projektu.



5. Zatwierdzenie przez Ministra raportów z etapu 1 oraz z etapów 2 i 3 jest warunkiem wypłaty odpowiednio II i III transzy dotacji zgodnie z § 5 ust. 2 pkt 2 i 3.
6. W razie nieosiągnięcia przez Oferenta do dnia zakończenia realizacji odpowiednio etapów 1 oraz 2 i 3 85% zaplanowanych łącznie na te etapy wysokości wskaźnika: liczba odsłon (PV), wskaźnika: liczba unikalnych użytkowników (UU), liczba interakcji (IR) użytkownika (UU) z reklamą określonych w ofercie z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Minister może pomniejszyć odpowiednio II lub III transzę dotacji o 1% kwoty wskazanej w § 5 ust. 2 pkt 2 lub 3 za każdy nieosiągnięty punkt procentowy danego wskaźnika i tak pomniejszone transze wypłacić Oferentowi.
7. Jeżeli nieosiągnięcie wskaźników w danym etapie nastąpiło ze względu na zmiany w harmonogramie Projektu uzgodnione z Ministrem lub wprowadzone na jego wniosek, transze II lub III zostaną wypłacone w pełnej wysokości.

## **§ 9.**

### **Licencja niewyłączna**

1. Oferent udziela Ministrowi na okres 1 roku kalendarzowego od dnia zawarcia Umowy nieodpłatnie licencji niewyłącznej do materiałów (np. publikacji, filmów i treści internetowych) przygotowanych i nabytych w ramach realizowanego Projektu, zwanych dalej łącznie „Utworami” – bez ograniczeń, co do terytorium, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
  - 1) utrwalanie lub zwielokrotnianie dowolną techniką, w całości lub w części;
  - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w całości lub w części;
  - 3) rozpowszechnianie poprzez publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej, tj. na stronach internetowych zarządzanych przez Ministra oraz na internetowych portalach i profilach społecznościowych dedykowanych promocji Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej i Funduszy Europejskich (w tym serwisach Komisji Europejskiej);
  - 4) odtwarzanie na wewnętrznych spotkaniach informacyjno-promocyjnych w kraju (z udziałem przedstawicieli Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej);
  - 5) odtwarzane na zewnętrznych spotkaniach informacyjno-promocyjnych w kraju i za granicą.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1. upoważnia Ministra do udzielania dalszych licencji bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
3. Oferent udziela Ministrowi prawa zależnego do Utworów ustalonych w formach: treści internetowych (tekstów i materiałów graficznych) i materiałów wideo, tj. udziela Ministrowi zgody

- na korzystanie z opracowań ww. publikacji oraz treści i materiałów wideo (w tym opracowań polegających na sporządzaniu obcojęzycznych wersji) i na rozporządzenie tymi opracowaniami.
4. Minister nabywa prawa określone w ust. 1-3 odrębnie w stosunku do każdego z Utworów, tj. z dniem pierwszego publicznego udostępnienia danego Utworu przez Oferenta.
  5. Minister zobowiązuje się do respektowania autorskich praw osobistych każdego autora Utworów, którego autorstwo zostanie wskazane Ministrowi przez Oferenta. W szczególności Minister zobowiązuje się do oznaczania znanego Ministrowi autorstwa na Utworach wykorzystywanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
  6. Oferent przenosi na Ministra własność jednego egzemplarza każdego z Utworów z dniem dostarczenia Ministrowi tych egzemplarzy wraz ze sprawozdaniem końcowym, o którym mowa w § 11.
  7. Oferent zezwala Ministrowi na korzystanie ze swojego logo na potrzeby informacyjno-promocyjne związane z realizacją Projektu.
  8. Oferent jest odpowiedzialny względem Ministra za wszelkie wady egzemplarzy Utworów, wskazanych w ust. 6, oraz za wszelkie wady prawne Utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) w związku z wykonywaniem Projektu.
  9. Oferent oświadcza, że przekazanie środków dotacji na warunkach określonych w Umowie zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tytułu:
    - 1) udzielenia Ministrowi praw, o których mowa w ust. 1-3;
    - 2) przeniesienia na Ministra prawa własności, o którym mowa w ust. 6;
    - 3) udzielenia Ministrowi zezwolenia, o którym mowa w ust. 7.
  10. Oferent zobowiązuje się do:
    - 1) informowania, na wniosek Ministra, właściwych Instytucji Zarządzających Programami Krajowymi (IZ PK), Instytucji Zarządzających Programami Regionalnymi (IZ PR) oraz Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE) o wskazanych przez Ministra działaniach prowadzonych w ramach Projektu, także w sposób umożliwiający umieszczenie tych informacji na stronach internetowych tychże instytucji;
    - 2) zapewnienia Ministrowi, IZ PR i PIFE nieograniczonej czasowo możliwości umieszczania linku do strony internetowej Projektu.
  11. Oferent oświadcza, że przekazanie środków dotacji na warunkach określonych w Umowie zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tytułu wykonania obowiązków określonych w ust. 10.

## **§ 10.**

### **Kontrola**

1. Minister sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Projektu przez Oferenta, w tym wydatkowania przekazanych Oferentowi środków finansowych oraz wniesionego przez Oferenta wkładu własnego. Kontrola Projektu może być przeprowadzona przez okres jego realizacji wskazany w § 3 ust. 1 oraz przez 5 lat od dnia zakończenia Projektu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Ministra mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania Projektu i rozliczenia przekazanych Oferentowi środków dotacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania Projektu.
3. Oferent jest zobowiązany, na żądanie Ministra, do poddania się kontroli, a w szczególności do dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji oraz udzielenia wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Ministra, a także udostępnienia na potrzeby kontroli pomieszczeń i sprzętu.
4. Prawo kontroli wydatkowania przekazanych Oferentowi środków dotacji przysługuje także innym instytucjom, upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do przeprowadzenia kontroli w zakresie wykorzystania środków pochodzących z budżetu państwa, w tym Najwyższej Izbie Kontroli i Generalnemu Inspektorowi Kontroli Skarbowej, zarówno w siedzibie Oferenta, jak i w miejscu realizacji Projektu.
5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Minister poinformuje Oferenta, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości prześle Oferentowi wnioski i rekomendacje.
6. Oferent jest zobowiązany do wdrożenia w trakcie realizacji Projektu wniosków i rekomendacji, o których mowa w ust. 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, i powiadomienia o tym w formie pisemnej Ministra.

## **§ 11.**

### **Sprawozdanie końcowe**

1. W celu rozliczenia wykorzystania środków dotacji Oferent zobowiązany jest przygotować i złożyć Ministrowi sprawozdanie końcowe na temat zrealizowanych działań zawierające dokumentację potwierdzającą poniesienie wydatków na wykonaniu Projektu. Sprawozdanie może zostać złożone w formie elektronicznej lub papierowej. Oferent zobowiązuje się złożyć sprawozdanie w terminie 14 dni od dnia upływu terminu zakończenia realizacji Projektu, określonego w § 3 ust. 1.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Oferent sporządzi według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Umowy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może wydłużyć termin na złożenie sprawozdania końcowego, jednak ostateczny termin złożenia sprawozdania w takim przypadku nie może upływać później niż w dniu 31 stycznia 2025 r.
4. Do sprawozdania końcowego Oferent dołączy następujące dokumenty:

- 1) zestawienie opłaconych dowodów księgowych;
  - 2) kopie lub skany dowodów księgowych;
  - 3) kopie lub skany umów odnoszące się do dowodów księgowych;
  - 4) oświadczenie o kwocie ewentualnie uzyskanych odsetek wraz z ich rozliczeniem;
  - 5) wyciągi z rachunku bankowego, określonego w § 5 ust. 4 dotyczące okresu dysponowania środkami dotacji.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do zaciągania, w imieniu Oferenta, zobowiązań finansowych. W przypadku złożenia sprawozdania końcowego w formie elektronicznej dokumenty te powinny zostać opatrzone podpisem kwalifikowalnym lub poświadczony profilem zaufanym.
6. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, wraz z załącznikami, Oferent zobowiązuje się doręczyć Ministrowi **elektronicznie na adres e-mailowy: [konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl](mailto:konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl)** w formie dokumentu opatrzonego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym. Dniem złożenia Ministrowi sprawozdania jest **dzień jego wpływu** na adres: [konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl](mailto:konkurs.dotacji@mfi.pr.gov.pl)
7. W przypadku zastrzeżeń Ministra wobec sprawozdania lub dołączonych do niego dokumentów, Oferent jest zobowiązany uzupełnić sprawozdanie lub złożyć dodatkowe wyjaśnienia w zakresie określonym przez Ministra i w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie dłuższym niż 7 dni roboczych.
8. Minister do celów weryfikacyjnych sprawozdania zastrzega sobie prawo do przekazywania dokumentów innym podmiotom, które współpracują z Ministrem na podstawie odrębnych umów.

## § 12.

### Dane osobowe

1. W zakresie związanym z realizacją Projektu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, Oferent oświadcza, że przestrzega postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. W celu kontroli, rozliczenia projektu i złożenia sprawozdania końcowego, Oferent zobowiązuje się do udostępnienia MFiPR danych osobowych osób uczestniczących w projekcie na pisemny wniosek MFiPR. Z chwilą udostępnienia przedmiotowych danych osobowych MFiPR staje się niezależnym administratorem dla tych danych.

## § 13.

### Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku, gdy Oferent zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje Projekt w sposób niezgodny z Umową albo Oferent odmówił poddania się kontroli lub audytowi uprawnionych instytucji, Minister wzywa Oferenta do usunięcia wyżej wymienionych naruszeń w terminie 21 dni. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Minister jest uprawniony do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnego wypowiedzenia.
2. Minister ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w formie pisemnego wypowiedzenia w razie naruszenia przez Oferenta § 4 ust. 4 Umowy.
3. Oferentowi przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku przekroczenia przez Ministra terminu przekazania środków dotacji o więcej niż 14 dni, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6-7 Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie, o której mowa ust. 1-2, Oferent zobowiązany jest zwrócić otrzymane środki dotacji wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia dokonania zwrotu – w terminie i na rachunek wskazane przez Ministra.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 3 Oferent w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy zwraca niewykorzystane do tego terminu środki dotacji na rachunek bankowy wskazany w § 7 ust. 1. Koszty poniesione do tego dnia zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i niniejszej Umowie uznaje się za kwalifikowalne. § 11 stosuje się odpowiednio.

#### **§ 14.**

#### **Spory**

Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy, dla których właściwy będzie sąd powszechny, zostaną poddane rozstrzygnięciu sądu miejscowo właściwego według siedziby Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej.

#### **§ 15.**

#### **Informacje kontaktowe**

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana na poniższe adresy:

Nazwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Komunikacji i Promocji  
Funduszy Europejskich

Adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

E-mail: konkurs.dotacji@mfipr.gov.pl

lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej Ministra (ePUAP) na adres /MIR/SkrytkaESP

Oferent:

Nazwa: .....

Adres: .....

lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej

.....

2. Strony są zobowiązane do informowania się w formie pisemnej i bez zbędnej zwłoki o zmianie danych, o których mowa w ust. 1.

## **§ 16.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy i oświadczenia składane zgodnie z Umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
2. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron.
3. Umowa została zawarta w formie elektronicznej podpisana kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. (jeśli zawarta w formie elektronicznej) / Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Oferent, a dwa Minister. (jeśli umowa zawarta w formie pisemnej).
4. Ilekroć jest w Umowie mowa o formie pisemnej należy przez to rozumieć również formę elektroniczną, o której mowa w art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
5. Ilekroć jest w Umowie mowa o dokumencie elektronicznym należy przez to rozumieć dokument elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307).
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy o finansach publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
7. Ogólne warunki realizacji Projektu i instytucje, o których mowa w Umowie, powinny być rozumiane zgodnie z postanowieniami dokumentów wymienionych w § 4 ust. 1 pkt 1.

## **§ 17.**

### **Załączniki**

Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

- 1) zał. 1 – kopia pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... do reprezentowania Ministra;
- 2) zał. 2 - wydruk z KRS dotyczący Oferenta;
- 3) zał. 2a - pełnomocnictwo nr.... z dnia.... do działania w imieniu Oferenta;
- 4) zał. 3 - oferta Oferenta wraz ze szczegółowym kosztorysem;
- 5) zał. 4 - wzór sprawozdania końcowego na temat zrealizowanych działań;
- 6) zał. 5 - klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;
- 7) zał. 6 – wzór umowy wekslowej;
- 8) zał. 7 – wzór raportu z działań zrealizowanych w danym etapie projektu.

**Oferent:**

**Minister:**

.....

.....

.....

.....