**Zarządzenie nr 27/22**

**Głównego Inspektora Pracy**

z dnia 17 października 2022 r.

**w sprawie zasad uzyskiwania tytułów specjalisty i głównego specjalisty**

**przez pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne**

Na podstawie § 2 ust. 2 statutu Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącego załącznik do zarządzenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania statutu Państwowej Inspekcji Pracy (M.P. poz. 657, z 2009 r. poz. 76,   
z 2011 r. poz. 19 i 851 oraz z 2017 r. poz. 1189), zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządzenie określa zasady uzyskiwania tytułów specjalisty oraz głównego specjalisty przez pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne.

**§ 2.** 1. Główny Inspektor Pracy w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku przekazuje pracownikom okręgowych inspektoratów pracy, za pośrednictwem okręgowego inspektora pracy, pisemnie informację, w której określa kierunki specjalizacji realizowanych w następnym roku kalendarzowym, wraz z informacją o warunkach uzyskania tytułu specjalisty albo głównego specjalisty, oraz termin składania wniosków o wyrażenie zgody   
na odbycie specjalizacji, zwanych dalej „wnioskami o specjalizację”.

2. Główny Inspektor Pracy w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku przekazuje okręgowemu inspektorowi pracy listę pracowników, którzy mogą ubiegać się o tytuł specjalisty albo głównego specjalisty w następnym roku kalendarzowym, wraz z określonymi kierunkami ich specjalizacji.

3. Wykaz kierunków specjalizacji oraz minimalną liczbę dokumentacji związanych   
z zakresem danej specjalizacji dołączanych do wniosku o specjalizację określa załącznik   
nr 1 do zarządzenia.

**§ 3.** 1. Tytuł specjalisty może uzyskać pracownik Państwowej Inspekcji Pracy wykonujący czynności kontrolne zatrudniony na stanowisku:

1. starszego inspektora pracy,
2. nadinspektora pracy

– zwany dalej „kandydatem na specjalistę”.

2. Kandydat na specjalistę może uzyskać tytuł specjalisty po:

1. uzyskaniu zgody Głównego Inspektora Pracy na odbycie specjalizacji;
2. odbyciu szkolenia wskazanego w informacji, o której mowa w § 2 ust. 1, zwanego dalej „szkoleniem specjalizacyjnym”;
3. złożeniu z oceną pozytywną egzaminu.

**§ 4.** 1. Kandydat na specjalistę może złożyć wniosek o specjalizację, jeżeli został wskazany na liście, o której mowa w § 2 ust. 2.

2. Warunkami skierowania wniosku o specjalizację są:

1. uzyskanie przez kandydata na specjalistę oceny kwalifikacyjnej co najmniej „dobrze wykonuje zadania” i oceny cząstkowej za kryterium „jakość pracy” co najmniej dobrze wykonuje zadania” za ostatni okres pracy, za który w Państwowej Inspekcji Pracy dokonano oceny kwalifikacyjnej;
2. spełnianie przez kandydata na specjalistę wymagań kwalifikacyjnych dla stanowiska   
   co najmniej starszego inspektora pracy – specjalisty, określonych zarządzeniem Głównego Inspektora Pracy w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy.

3. Wniosek o specjalizację składa się do Głównego Inspektora Pracy   
za pośrednictwem właściwego okręgowego inspektora pracy w terminie określonym   
w informacji, o której mowa w § 2 ust. 1. Wzór wniosku o specjalizację stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Okręgowy inspektor pracy do wniosku o specjalizację dołącza opinię sporządzoną według wzoru określonego w załączniku nr 3 do zarządzenia.

**§ 5.** 1. Do wniosku o specjalizację dołącza się określoną w załączniku nr 1   
do zarządzenia liczbę dokumentacji związanej z zakresem specjalizacji z 24 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku.

2. Kandydat na specjalistę przekazując dokumentację, o której mowa w ust. 1, zobowiązany jest do jej zanonimizowania w sposób uniemożliwiający recenzentowi identyfikację imienia i nazwiska kandydata oraz jednostki organizacyjnej Państwowej Inspekcji Pracy, w której jest zatrudniony.

3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, podlega ocenie dokonywanej   
przez dwóch recenzentów wyznaczonych przez Zastępcę Głównego Inspektora Pracy   
do Spraw Nadzoru. W przypadku przyznania oceny negatywnej przez jednego   
z recenzentów wyznacza się trzeciego recenzenta, którego ocena jest decydująca.

4. Ocenę dokumentacji, o której mowa w ust. 3, sporządza się zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia.

5. Recenzentami, o których mowa w ust. 3, są pracownicy Państwowej Inspekcji Pracy, w szczególności posiadający tytuł specjalisty lub głównego specjalisty w danym zakresie.

**§ 6.** 1. Po dokonaniu oceny dokumentacji, o której mowa w § 5, Główny Inspektor Pracy podejmuje decyzję dotyczącą zgody na odbycie specjalizacji przez kandydata na specjalistę. Główny Inspektor Pracy nie wyraża zgody na odbycie specjalizacji, jeżeli kandydat na specjalistę uzyskał negatywną ocenę, o której mowa w § 5 ust. 3.

2. Główny Inspektor Pracy może nie wyrazić zgody na odbycie specjalizacji przez kandydata na specjalistę, jeżeli okręgowy inspektor pracy wystawi negatywną opinię, o której mowa w § 4 ust. 4. W takim przypadku dokumentacja, o której mowa w § 5 ust. 1,   
nie podlega ocenie, o której mowa w § 5 ust. 3.

3. Departament Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy za pośrednictwem właściwego okręgowego inspektora pracy informuje kandydata na specjalistę o decyzji Głównego Inspektora Pracy dotyczącej zgody na odbycie specjalizacji oraz zapoznaje go   
z oceną, o której mowa w § 5 ust. 3.

**§ 7.** 1. Szkolenie specjalizacyjne może odbywać się w formie:

1. uczestnictwa w szkoleniu doskonalącym;
2. samokształcenia kierowanego odbywanego pod kierunkiem pracownika wyznaczonego przez Zastępcę Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru.

2. Za równoznaczne z odbyciem szkolenia specjalizacyjnego Główny Inspektor Pracy może uznać ukończenie z oceną pozytywną studiów wyższych, doktoranckich lub podyplomowych związanych z tematyką wybranego kierunku specjalizacji, w okresie   
24 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o specjalizację.

**§ 8.** 1. Egzamin, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3, przeprowadza komisja powołana przez Głównego Inspektora Pracy, zwana dalej „komisją egzaminacyjną”.

2. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzą:

1. przewodniczący komisji;
2. co najmniej dwóch członków;
3. sekretarz.

3. Osoby, o których mowa w ust. 2, powoływane są spośród pracowników Państwowej Inspekcji Pracy.

4. W razie nieobecności przewodniczącego komisji egzaminacyjnej jej pracami kieruje wskazany przez niego członek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

5. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji egzaminacyjnej. Prawa głosu nie ma sekretarz.

**§ 9.** 1. Egzamin, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3, przeprowadzany jest w formie ustnej.

2. Nie później niż miesiąc przed dniem egzaminu Departament Kadr i Szkoleń   
w Głównym Inspektoracie Pracy informuje kandydata na specjalistę o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu oraz przekazuje mu wykaz zagadnień egzaminacyjnych obowiązujących na egzaminie.

3. Wykaz zagadnień egzaminacyjnych, o którym mowa w ust. 2, określa Zastępca Głównego Inspektora Pracy do Spraw Nadzoru.

4. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z egzaminu, kandydat na specjalistę może przystąpić do jednego egzaminu poprawkowego. Do egzaminu poprawkowego   
nie dopuszcza się kandydata na specjalistę, którego dokumentacja została oceniona negatywnie przez co najmniej jednego recenzenta, o którym mowa w § 5 ust. 3 zdanie pierwsze.

5. Do egzaminu poprawkowego stosuje się odpowiednio ust. 1 i § 8.

6. W przypadku uzyskania oceny negatywnej z egzaminu kandydat na specjalistę może wystąpić z ponownym wnioskiem o odbycie specjalizacji po upływie co najmniej dwóch lat kalendarzowych, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym przystępował do egzaminu.

**§ 10.** 1. Tytuł głównego specjalisty może uzyskać pracownik Państwowej Inspekcji Pracy wykonujący czynności kontrolne zatrudniony na stanowisku:

1. starszego inspektora pracy – specjalisty,
2. nadinspektora pracy, który uzyskał tytuł specjalisty

– zwany dalej „kandydatem na głównego specjalistę”.

2. Kandydat na głównego specjalistę może uzyskać tytuł głównego specjalisty w tym samym kierunku, w którym uzyskał tytuł specjalisty, po:

1. uzyskaniu zgody Głównego Inspektora Pracy na odbycie specjalizacji;
2. wykonaniu zadania specjalizacyjnego;
3. złożeniu z oceną pozytywną egzaminu.

3. W przypadku zmiany wykazu kierunków specjalizacji i braku w wykazie kierunku,   
w ramach której kandydat na głównego specjalistę uzyskał tytuł specjalisty, może on ubiegać się o zgodę na odbycie specjalizacji na tytuł głównego specjalisty w innym wskazanym   
przez Głównego Inspektora Pracy kierunku.

**§ 11.** 1. Warunkami skierowania wniosku o odbycie specjalizacji przez kandydata   
na głównego specjalistę są:

1. uzyskanie przez kandydata na głównego specjalistę oceny kwalifikacyjnej co najmniej „dobrze wykonuje zadania” i oceny cząstkowej za kryterium „jakość pracy” co najmniej dobrze wykonuje zadania” za ostatni okres pracy, za który w Państwowej Inspekcji Pracy dokonano oceny kwalifikacyjnej;
2. spełnianie przez kandydata na głównego specjalistę wymagań kwalifikacyjnych   
   dla stanowiska co najmniej starszego inspektora pracy – głównego specjalisty określonych zarządzeniem Głównego Inspektora Pracy w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy;
3. upływ dwóch lat kalendarzowych od końca roku kalendarzowego, w którym kandydat   
   na głównego specjalistę uzyskał tytuł specjalisty.

2. Do wniosku o specjalizację kandydata na głównego specjalistę stosuje się odpowiednio przepisy § 4 ust. 1, 3 i 4, § 5 i § 6.

**§ 12.** 1. Przez zadanie specjalizacyjne, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 2, rozumie się pracę specjalizacyjną, publikację specjalistyczną, materiał szkoleniowy lub nagranie wykładu z prezentacją wraz komentarzem. Wytyczne do wykonania zadania specjalizacyjnego określa załącznik nr 5 do zarządzenia.

2. Wykonane zadanie specjalizacyjne przekazuje się do Departamentu Kadr   
i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy w terminie 6 miesięcy od dnia wyrażenia zgody   
na odbycie specjalizacji.

3. Przekazując zadanie specjalizacyjne, o którym mowa w ust. 2, kandydat   
na głównego specjalistę dołącza do niego oświadczenie o samodzielnym wykonaniu zadania specjalizacyjnego oraz zgodzie na poddanie zadania specjalizacyjnego procedurze antyplagiatowej, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do zarządzenia.

4. W przypadku niedołączenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, Departament Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy wzywa kandydata na głównego specjalistę do uzupełnienia dokumentacji. Zadania specjalizacyjnego nie poddaje się ocenie   
a kandydata na głównego specjalistę nie dopuszcza się do egzaminu specjalizacyjnego, jeżeli pomimo wezwania do uzupełnienia dokumentacji kandydat nie dołączy oświadczenia do zadania specjalizacyjnego.

5. Złożone przez kandydata na głównego specjalistę zadanie specjalizacyjne poddaje się procedurze antyplagiatowej określonej w załączniku nr 7 do zarządzenia.

**§ 13.** 1. Warunkiem dopuszczenia kandydata na głównego specjalistę do egzaminu,   
o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3, jest pozytywna ocena złożonego przez niego zadania specjalizacyjnego.

2. Do trybu przyznawania oceny za zadanie specjalizacyjne stosuje się odpowiednio   
przepisy § 5 ust. 3 i 5. Ocenę zadania specjalizacyjnego sporządza się zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do zarządzenia.

3. Departament Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy za pośrednictwem właściwego okręgowego inspektora pracy zapoznaje kandydata na głównego specjalistę   
z oceną zadania specjalizacyjnego.

**§ 14.** Do trybu przeprowadzania egzaminu, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 3, stosuje się odpowiednio przepisy § 8 i § 9.

**§ 15.** 1. Tytuł specjalisty w zakresie drugiego kierunku specjalizacji może uzyskać pracownik Państwowej Inspekcji Pracy wykonujący czynności kontrolne zatrudniony   
na stanowisku starszego inspektora pracy – głównego specjalisty.

2. Po uzyskaniu tytułu specjalisty w zakresie drugiego kierunku specjalizacji pracownik, o którym mowa w ust. 1, może uzyskać tytuł głównego specjalisty w kierunku,   
w którym uzyskał drugi tytuł specjalisty.

3. Wniosek o specjalizację w zakresie drugiego kierunku pracownik, o którym mowa w ust. 1, może złożyć po upływie co najmniej dwóch lat kalendarzowych, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym uzyskał tytuł głównego specjalisty w zakresie pierwszego kierunku.

4. Do trybu uzyskania tytułu specjalisty lub głównego specjalisty w zakresie drugiego kierunku specjalizacji stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego zarządzenia.

**§ 16.** Ewidencję specjalistów i głównych specjalistów w Państwowej Inspekcji Pracy prowadzi Departament Kadr i Szkoleń w Głównym Inspektoracie Pracy.

**§ 17.** Pracownicy, którzy uzyskali tytuł specjalisty lub głównego specjalisty   
na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują te tytuły.

**§ 18.** Wnioski o specjalizację złożone i nierozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia tracą moc.

**§ 19.** 1. Informację, o której mowa w § 2 ust. 1, oraz listę pracowników wraz   
z określonymi kierunkami ich specjalizacji, o której mowa w § 2 ust. 2, na rok 2022, Główny Inspektor Pracy przekaże w terminie do dnia 31 października 2022 r.

2. Informację, o której mowa w § 2 ust. 1, oraz listę pracowników wraz   
z określonymi kierunkami ich specjalizacji, o której mowa w § 2 ust. 2, na rok 2023, Główny Inspektor Pracy przekaże w terminie do dnia 31 stycznia 2023 r.

**§ 20.** Traci moc zarządzenie nr 28/20 Głównego Inspektora Pracy z dnia 4 września 2020 r.w sprawie zasad uzyskiwania tytułów specjalisty i głównego specjalisty   
przez pracowników Państwowej Inspekcji Pracy wykonujących czynności kontrolne.

**§ 21.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**GŁÓWNY INSPEKTOR PRACY**

**KATARZYNA ŁAŻEWSKA-HRYCKO**