**Życiorys**

1. **Nazwisko i imiona**
2. **Data i miejsce urodzenia**
3. **Dane kontaktowe:**

adres zamieszkania

telefon kontaktowy

adres e-mail

1. **Wykształcenie:**
2. Nazwa uczelni/szkoły

Wydział

Kierunek studiów

Specjalizacja

Tytuł zawodowy

Rok ukończenia

1. Nazwa uczelni/szkoły

Wydział

Kierunek studiów

Specjalizacja

Tytuł zawodowy

Rok ukończenia

1. Nazwa uczelni/szkoły

Wydział

Kierunek studiów

Specjalizacja

Tytuł zawodowy

Rok ukończenia

1. **Dodatkowe informacje na temat wykształcenia i odbytych szkoleń:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okres nauki(od roku – do roku) | Nazwa szkoły / uczelni | Nazwa szkolenia / studiów | Uzyskany tytuł / kwalifikacje zawodowe |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Stopień znajomości języków obcych**

(A1 - podstawowy, A2 - niżej średnio zaawansowany, B1 - średnio zaawansowany, B2 - wyżej średnio zaawansowany, C1- zaawansowany, C2 - biegłość językowa)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Język obcy | C2 | C1 | B2 | B1 | A2 | A1 | ewentualnie rodzaj dokumentu potwierdzającego znajomość języka i rok jego uzyskania |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Obecne stanowisko pracy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okres zatrudnienia: | od | ………………………… | do | ……………………… |
|  | dd-mm-rrrr |  | dd-mm-rrrr |
| Nazwa firmy/instytucji: | …………………………………………………………………………… |
| Jednostka sektora finansów publicznych: | □ tak | □ nie |
| Zajmowane stanowisko: | ………………………………………………………………………………… |
| Rodzaj stanowiska: | □ kierownicze | □ samodzielne | □ inne |
| Zakres głównych obowiązków i odpowiedzialności na danym stanowisku:1. ……………………………………………………………………………………………….2. ……………………………………………………………………………………………….3. ……………………………………………………………………………………………….4. ……………………………………………………………………………………………….5. ……………………………………………………………………………………………….6. ………………………………………………………………………………………………. |

1. **Przebieg pracy zawodowej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okres zatrudnienia | Miejsce | Nazwa firmy/instytucji | Zajmowane stanowisko |
| od |  |  |  |  | □ jednostka sektora finansów publicznych | □ stanowisko kierownicze□ stanowisko samodzielne |
|  | dd | mm | rrrr |
| do |  |  |  |
|  | dd | mm | rrrr |
| Zakres głównych obowiązków i odpowiedzialności na danym stanowisku:1. ..................................................................................................................................................2. ..................................................................................................................................................3. ..................................................................................................................................................4. ..................................................................................................................................................5. ..................................................................................................................................................6. .................................................................................................................................................. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okres zatrudnienia | Miejsce | Nazwa firmy/instytucji | Zajmowane stanowisko |
| od |  |  |  |  | □ jednostka sektora finansów publicznych | □ stanowisko kierownicze□ stanowisko samodzielne |
|  | dd | mm | rrrr |
| do |  |  |  |
|  | dd | mm | rrrr |
| Zakres głównych obowiązków i odpowiedzialności na danym stanowisku:1. ..................................................................................................................................................2. ..................................................................................................................................................3. ..................................................................................................................................................4. ..................................................................................................................................................5. ..................................................................................................................................................6. .................................................................................................................................................. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okres zatrudnienia | Miejsce | Nazwa firmy/instytucji | Zajmowane stanowisko |
| od |  |  |  |  | □ jednostka sektora finansów publicznych | □ stanowisko kierownicze□ stanowisko samodzielne |
|  | dd | mm | rrrr |
| do |  |  |  |
|  | dd | mm | rrrr |
| Zakres głównych obowiązków i odpowiedzialności na danym stanowisku:1. ..................................................................................................................................................2. ..................................................................................................................................................3. ..................................................................................................................................................4. ..................................................................................................................................................5. ..................................................................................................................................................6. .................................................................................................................................................. |

1. **Poświadczenie bezpieczeństwa (data ważności, klauzula):**

..........................................................................................................................................................

1. **Posiadane prawo jazdy**
* kategoria …………………………………………………………
* data wydania …………………………………………………
1. **Posiadane umiejętności, informacje dodatkowe** (w tym publikacje, udział w konferencjach, udział w projektach, ukończone szkolenia, członkostwo w organizacjach społecznych)**:**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ..........................................................................................................................................................

................................................ ...................................................

 (miejscowość i data) (podpis)