



Fundusze Europejskie
na Migracje, Granice
i Bezpieczeństwo



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



FUNDUSZ AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI 2021-2027

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE - INFORMACJE O PROJEKCIE, WNIOSKODAWCA I
REALIZATORZY, GRUPA DOCELOWA, WSKAŹNIKI

SZKOLENIE DLA WNIOSKODAWCÓW

Warszawa, 2 marca 2026 r.

NABÓR PROJEKTÓW W RAMACH FAMI.02.01-IZ.00-005/24 - integracja obywateli państw trzecich w Polsce

1. LINK DO INFORMACJI O NABORZE NR FAMI.02.01-IZ.00-005/24 - integracja obywateli państw trzecich w Polsce

<https://www.gov.pl/web/dfe-mswia/fami0201-iz00-00524---integracja-obywateli-panstw-trzecich-w-polsce>

2. Wniosek należy złożyć poprzez CST 2021

W pierwszej kolejności należy zarejestrować się i zalogować do aplikacji CST2021

<https://wod.cst2021.gov.pl/>

zgodnie z instrukcją <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?group=pierwsze-kroki-wod>

3. Wybrać właściwy numer naboru i utworzyć elektroniczny wniosek o dofinansowanie zgodnie z instrukcją

<https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?group=wyszukiwanie-naboru-i-tworzenie-wniosku>



Instrukcje CST2021



Unia Europejska

[Strona główna](#) > [WOD2021](#) > [Wnioskodawca](#)

Wyszukiwanie naboru i tworzenie wniosku

Wyszukiwanie naboru

Tworzenie wniosku

4. Wypełnianie wniosku



Instrukcje CST2021



Unia Europejska

[Strona główna](#) > [WOD2021](#) > [Wnioskodawca](#)

Wypełnianie, przesyłanie i poprawa wniosku

Wypełnianie wniosku – sekcja I
Informacje o projekcie

Wypełnianie wniosku – sekcja II
Wnioskodawca i realizatorzy

Wypełnianie wniosku – sekcja III
Wskaźniki projektu

Wypełnianie wniosku – sekcja IV
Zadania

Wypełnianie wniosku – sekcja V
Budżet projektu

Wypełnianie wniosku – sekcja VI
Podsumowanie budżetu

Wypełnianie wniosku – sekcja VII
Źródła finansowania

Wypełnianie wniosku – sekcja VIII
Analiza ryzyka

Wypełnianie wniosku – sekcja IX
Dodatkowe informacje

Wypełnianie wniosku – sekcja X
Oświadczenia

Wypełnianie wniosku – sekcja XI
Załączniki

Wypełnianie wniosku – sekcja XII
Informacje o wniosku

Edycja sekcji wniosku

Przesyłanie wniosku

Poprawa wniosku

5. Wysłanie wniosku o dofinansowanie w postaci elektronicznej korzystając z odpowiednich funkcjonalności CST2021.

NABÓR PROJEKTÓW W RAMACH FAMI.02.01-IZ.00-005/24 - integracja obywateli państw trzecich w Polsce

Prosimy pamiętać o kliknięciu kafelka „**Prześlij wniosek**” – składając wniosek, ale także wprowadzając korekty podczas ewentualnej poprawy podczas oceny formalnej!!!

Poprawa wniosku o dofinansowanie - Rozwój firmy Malwa poprzez zakup innowacyjnego parku maszyn
Autor wniosku: Jan Kowalski

Informacje dotyczące wprowadzonej notatki

Notatka nr 1

Autor notatki
Administrator IZ.00.RPDS

Data utworzenia notatki
2020-09-22 13:39:11

Opis poprawy
Należy wskazać w polu "doświadczenie" odsetek osób z zespołu projektowego, posiadających doświadczenie dłuższe niż 2 lata

Kliknij, aby przesłać wniosek

EDYTUJ SEKCJĘ WRÓĆ SPRAWDŹ POPRAWNOŚĆ WNIOSKU PRZEŚLIJ WNIOSK

ANALIZA RYZYKA

Potencjał do realizacji projektu

Doświadczenie*
Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych z funduszy UE. Odsetek osób z doświadczeniem wynosi 20% (...)

Opis sposobu zarządzania projektem*
Przy realizacji projektu zastosowana zostanie metodyka zarządzania cyklem projektu (...)

Poprawiony wniosek prześlij do instytucji.

Rzeczpospolita Polska Dofinansowane przez Unię Europejską

Edycja wniosku o dofinansowanie - Rozwój firmy Malwa poprzez zakup innowacyjnego parku maszyn
Autor wniosku: Jan Kowalski

Po wcześniejszym wybraniu z "Menu-Wniosek" opcji "Edytuj" możesz rozpocząć edycję danej sekcji.

EDYTUJ SEKCJĘ

WRÓĆ

SPRAWDŹ POPRAWNOŚĆ WNIOSKU

PRZEŚLU WNIOSEK

INFORMACJE O PROJEKCIE

WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY

WSKAŹNIKI PROJEKTU

ZADANIA

BUDŻET PROJEKTU

PODSUMOWANIE BUDŻETU

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

ANALIZA RYZYKA

DODAT >

Projekt

Tytuł projektu*

Rozwój firmy Malwa poprzez zakup innow

Najlepiej max. 150 znaków, Tytuł poręczny i krótki.

Opis projektu*

Brak

Informacje związane pozwalające na publikację w Internecie: Główny problem; Cel służący rozwiązaniu ww. problemu; Działania służące osiągnięciu celu; Rezultaty - mierzalne, osiągnięte natychmiast po zakończeniu projektu.

Data rozpoczęcia realizacji projektu*

Brak

Data zakończenia realizacji projektu*

Brak

Grupy docelowe*

Brak

Obszar realizacji projektu*

Cały kraj

Dziedzina projektu*

Brak

Kliknij, aby edytować

- Okres realizacji projektu nie może rozpocząć się przed dniem złożenia wniosku i przekroczyć 30 czerwca 2029 oraz musi wynosić minimum 24 miesiące.
Złożenie wniosku na okres poniżej 24 miesięcy skutkuje jego odrzuceniem na etapie oceny formalnej bez możliwości poprawy!
- Działania są kwalifikowalne od dnia złożenia wniosku, jednak dopiero podpisanie umowy finansowej gwarantuje przyznanie dofinansowania.

WYJAŚNIENIA dla WNIOSKODAWCY:

1. Nabór FAMI.01.01-IZ.00-001/26 – CS1 WESA:

- Grupą docelową są obywatele państw trzecich, ubiegający się o ochronę międzynarodową, przebywający w ośrodkach dla cudzoziemców zarządzanych przez UdSC lub poza ośrodkami oraz małoletni bez opieki będący w procedurze udzielenia ochrony międzynarodowej, przebywający w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.
- Dokumentowanie: deklaracja przystąpienia do projektu dla osoby dorosłej lub dziecka, gdzie potwierdzeniem przynależności do grupy docelowej FAMI jest Tymczasowe Zaświadczenie Tożsamości Cudzoziemca, tzw. TZTC.*

- Społeczeństwo przyjmujące w zakresie:

- działań skierowanych do społeczności lokalnych w pobliżu ośrodków dla cudzoziemców,
- warsztatów integracyjnych,

Dokumentowanie: listy obecności,

Dokumentowanie działań: programy i materiały ze spotkań/zajęć/warsztatów, zdjęcia – szczegółowe informacje na temat dokumentowania działań znajdują Państwo w Podręczniku dla Beneficjenta + listy obecności.

- szkoleń kadry

Dokumentowanie: na potrzeby wskaźnika O.1.2 należy zebrać informacje (w oryginale lub w formie zeskanowanego dokumentu) zawierające co najmniej:

- imię, nazwisko, wiek w chwili rozpoczęcia udziału w projekcie, płeć, dane kontaktowe (tel. kontaktowy, adres e-mail),
- nazwę instytucji/organizacji,
- podpis uczestnika,
- podpis osoby weryfikującej dane.

Dokumentowanie działań: listy obecności, programy i materiały ze spotkań/zajęć/warsztatów

WYJAŚNIENIA dla WNIOSKODAWCY:

2. Nabór FAMI.02.01-IZ.00-001/26 – CS2 Legalna migracja i integracja:

- Grupą docelową są osoby pochodzenia polskiego (kandydaci na repatrianta) i członkowie ich **najbliższej rodziny** w przygotowaniach przed przyjazdem do Polski w celu osiedlenia się.
- *Dokumentowanie: decyzja konsula o zakwalifikowaniu do wydania wizy krajowej w celu repatriacji lub decyzja o przyrzeczeniu wydania takiej wizy.*

Członkowie rodziny (tj. małżonek i/lub dzieci): ten sam (wspólny) lub odrębny wniosek o wydanie wizy krajowej w celu repatriacji lub też wniosek o udzielenie zezwolenia na pobyt stały.

*(W Podręczniku dla Beneficjenta dla działań poza terytorium UE wskazano również inne dokumenty, takie jak np. przyjęcie na studia, albo oświadczenie o zamiarze powierzenia pracy. W obecnym naborze **TYLKO** decyzje konsula i wnioski o wydanie wizy, czy też o pobyt stały – czyli nabór ogranicza typy dokumentów względem Podręcznika).*

- Społeczeństwo przyjmujące w zakresie:
 - przygotowania społeczności lokalnej na przyjazd repatriantów
- Dokumentowanie: listy obecności, programy i materiały ze spotkań, zdjęcia – szczegółowe informacje na temat dokumentowania działań w Podręczniku dla Beneficjenta.*

WYJAŚNIENIA dla WNIOSKODAWCY:

3. Nabór FAMI.03.01-IZ.00-001/26 – CS3 Powrót:

- Grupą docelową są obywatele państw trzecich, w sprawie których trwa postępowanie w sprawie powrotu do kraju pochodzenia.

Dokumentowanie: przynależność do grupy docelowej FAMI zostanie potwierdzona dokumentami potwierdzającymi, że dana osoba jest w procedurze powrotu do kraju pochodzenia.

- Bez społeczeństwa przyjmującego

Grupy docelowe – w tej części wniosku należy odnieść się do osób, które potencjalnie wezmą udział w projekcie. Należy jak najlepiej scharakteryzować tę grupę osób pod względem liczby oraz lokalizacji oraz problemów tej grupy.

Ze względu na ograniczenie znaków do 4 000, treść można powiązać z częścią „Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu”.

Należy pamiętać, że prawdopodobnie nie dotrą Państwo z projektem dokładnie do wszystkich osób, które zamieszkują dany obszar. Warto określić w opisie potencjalną liczbę osób, które mogłyby być objęte projektem na danym obszarze, a następnie urealnić tę liczbę w zakresie faktycznej liczby planowanej do objęcia wsparciem w projekcie.

Grupa docelowa naboru w ramach celu Legalna migracja i integracja jest bardzo konkretna i obejmuje np. w Kazachstanie około 5 500 osób. Należy dokładnie rozważyć, czy uda się dotrzeć z projektem do wszystkich tych osób.

Podobnie konkretna jest grupa docelowa celu WESA, liczba osób zamieszkujących ośrodki dla cudzoziemców oraz osób na świadczeniach precyzyjna, należy zwrócić uwagę, żeby rozsądnie zaplanować wskaźniki.

Oceniający zadaje sobie pytania typu:

- Czy grupa docelowa jest precyzyjnie określona? (jak bardzo jest konkretna, rozpoznana, czy istniała wcześniejsza praca z nią wnioskodawcy/partnerstwa, czy grupa docelowa jest zgodna z regulaminem naboru?)
- Czy zostały zidentyfikowane problemy tej grupy docelowej?

INFORMACJE O PROJEKCIE

WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY

WSKAŹNIKI PROJEKTU

ZADANIA

BUDŻET PROJEKTU

PODSUMOWANIE BUDŻETU

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

ANALIZA RYZYKA

DODATKOWE INI >

Projekt

Obszar realizacji projektu*

Cały kraj

Dziedzina projektu*

Brak

Obszar realizacji projektu

Wybierz jedną z dostępnych opcji z listy rozwijanej - kliknij TUTAJ

Wybierz jedną z dostępnych opcji z listy rozwijanej - kliknij TUTAJ

Cały kraj

Region – województwo dolnośląskie

Region – województwo kujawsko-pomorskie

Region - województwo lubelskie

Region - województwo lubuskie

Region - województwo łódzkie

Region - województwo małopolskie

Region - województwo mazowieckie

Region - województwo opolskie

Dziedzina projektu dla wszystkich trzech naborów:

FAMI.TAB2.11 Świadczenie pomocy i usług wsparcia na rzecz obywateli państw trzecich

Informacje o wnioskodawcy

B. Wnioskodawca i realizatorzy

Regulamin naboru określa, kto może składać wnioski punkt 1.

B1. Informacja o wnioskodawcy

Dane o wnioskodawcy

Nazwa* Należy wypełnić dane Wnioskodawcy zgodnie ze stanem faktycznym.

(pole tekstowe do 1000 znaków)

Forma prawna*
(pole wyboru)

Forma własności*
(pole wyboru)

Wielkość przedsiębiorstwa**
(pole wyboru)

Możliwość odzyskania VAT*
(pole wyboru)

Wypełnić, jeśli dotyczy

FORMA PRAWNA: 76 możliwości na liście

W Naborze w ramach CS1 dodatkowe finansowanie 15% z budżetu państwa otrzymają organizacje pozarządowe określające się jako:

- Kościół katolicki,
- inne kościoły i związki wyznaniowe,
- stowarzyszenia niewpisane do KRS,
- organizacje społeczne oddzielnie niewymienione niewpisane do KRS,
- fundacje,
- stowarzyszenia,
- związki stowarzyszeń,
- jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające osobowość prawną
- inne organizacje społeczne lub zawodowe.

Ewentualnie inne podmioty (np. uczelnia), jeśli wpisują się w ustawę o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

FORMA WŁASNOŚCI:

- Skarb Państwa
- Państwowe osoby prawne
- Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
- Krajowe osoby fizyczne
- Pozostałe krajowe jednostki prywatne
- Osoby zagraniczne

Informacje o wnioskodawcy

Dane teleadresowe

Kraj* (pole wyboru)	Miejscowość* (pole wyboru)
Kod pocztowy* (pole do wypełnienia- walidowane)	Ulica (pole wyboru)
Nr budynku* (pole wyboru)	Nr lokalu (pole tekstowe)
Email* (pole do wypełnienia - walidowane)	Telefon (pole tekstowe - walidowane)
Strona www (pole tekstowe)	

Dane identyfikacyjne

Rodzaj identyfikatora* (pole wyboru)	NIP/Pesel/Inny* (pole do wypełnienia- walidowane)
Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu* (pole wyboru)	

INFORMACJE O PROJEKCIE

WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY

WSKAŹNIKI PROJEKTU

ZADANIA

BUDŻET PROJEKTU

PODSUMOWANIE BUDŻETU

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

ANALIZA RYZYKA

DODATKOWE INI

B2. Realizatorzy

1. Realizator

Nazwa

(pole tekstowe do 1000 znaków)

Forma prawna

(pole wyboru)

Forma własności

(pole wyboru)

Wielkość przedsiębiorstwa

(pole wyboru)

Możliwość odzyskania VAT

(pole wyboru)

Dane teleadresowe

Kraj

(pole wyboru)

Kod pocztowy

(pole do wypełnienia- walidowane)

Nr budynku

(pole wyboru)

Email

(pole do wypełnienia - walidowane)

Strona www

(pole tekstowe)

Miejscowość

(pole wyboru)

Ulica

(pole wyboru)

Nr lokalu

(pole tekstowe)

Telefon

(pole tekstowe - walidowane)

Dane identyfikacyjne

Rodzaj identyfikatora

(pole wyboru)

NIP/Pesel/Inny

(pole do wypełnienia- walidowane)

W tej sekcji należy wskazać podmioty, które będą realizować zadania projektowe będące przedmiotem wniosku o dofinansowanie, łącznie z Wnioskodawcą (zwykle są to podmioty tożsame z partnerami w projekcie. W szczególnych przypadkach realizatorem może być jednostka podległa).

Wnioskodawca również. Dodając go należy zmodyfikować nazwę np. dopisując „LIDER”, żeby system odróżniał te dwie strony tego samego podmiotu. Ma to znaczenie, jeśli zdecydują się Państwo rozliczać projekt poprzez tzw. „wnioski częściowe”.

[INFORMACJE O PROJEKCIE](#)[WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY](#)[WSKAŹNIKI PROJEKTU](#)[ZADANIA](#)[BUDŻET PROJEKTU](#)[PODSUMOWANIE BUDŻETU](#)[ŹRÓDŁA FINANSOWANIA](#)[ANALIZA RYZYKA](#)[DODATKOWE INFORMACJE](#)

Informacje o wnioskodawcy

Osoby do kontaktu

1. Osoba

Imię*

(pole tekstowe)

Nazwisko*

(pole tekstowe)

Email*

(pole do wypełnienia - walidowane)

Telefon*

(pole do wypełnienia - walidowane)

2. Osoba

Imię*

(pole tekstowe)

Nazwisko*

(pole tekstowe)

Email*

(pole do wypełnienia - walidowane)

Telefon*

(pole do wypełnienia - walidowane)

INFORMACJE O PROJEKCIE

WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY

WSKAŹNIKI PROJEKTU

ZADANIA

BUDŻET PROJEKTU

PODSUMOWANIE BUDŻETU

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

ANALIZA RYZYKA

DODATKOWE INI >

ZWIŃ / ROZWIŃ

Nazwa pola:	Rodzaj wskaźnika
	Produktu
	Rezultatu

Produkt ma charakter konkretny i wymierny (policzalny), jest to efekt bezpośredni powstały w wyniku realizacji projektu, taki jak, raport, uruchomiony punkt wparcia, przeszkolony personel, liczba osób objętych wsparciem.

Rezultat: efekt podjętych działań i dostarczonych dóbr i usług, który opisują zmianę i osiągnięte korzyści.

Nazwa pola:	Typ wskaźnika
	Obowiązkowy
	Dodatkowy
	Własny

[INFORMACJE O PROJEKCIE](#) [WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY](#) **[WSKAŹNIKI PROJEKTU](#)** [ZADANIA](#) [BUDŻET PROJEKTU](#) [PODSUMOWANIE BUDŻETU](#) [ŹRÓDŁA FINANSOWANIA](#) [ANALIZA RYZYKA](#) [DODATKOWE INI](#) [>](#)

[ZWIŃ / ROZWIŃ](#)

Rysunek 3 - Widok zakładki w CST2021

C. Wskaźniki projektu

C1. Wskaźniki produktu

Wskaźnik realizacji projektu*
(pole wyboru)

Jednostka miary*
(pole automatyczne)

EWENTUALNY PODZIAŁ NA PŁEĆ

Wartość docelowa – ogółem*

(pole liczbowe)

Ew. Wartość docelowa – kobiety Wartość docelowa – mężczyźni

(pola liczbowe)

Sposób pomiaru*

(pole tekstowe do 500 znaków)

INFORMACJE O PROJEKCIE WNIOSKODAWCA I REALIZATORZY **WSKAŹNIKI PROJEKTU** ZADANIA BUDŻET PROJEKTU PODSUMOWANIE BUDŻETU ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ANALIZA RYZYKA DODATKOWE INFORMACJE >

ZWIŃ / ROZWIŃ

C2. Wskaźniki rezultatu

Wskaźnik realizacji projektu*
(pole wyboru)

Jednostka miary*
(pole automatyczne)

EWENTUALNY PODZIAŁ NA PŁEĆ

Wartość bazowa – ogółem*

(pole liczbowe)

Ew. Wartość bazowa – kobiety Wartość bazowa – mężczyźni

(pole liczbowe)

Wartość docelowa – ogółem*

(pole liczbowe)

Ew. Wartość docelowa – kobiety Wartość docelowa – mężczyźni

(pole liczbowe)

Sposób pomiaru*

(pole tekstowe do 500 znaków)

WYJAŚNIENIA dla WNIOSKODAWCY:

1. Należy uwzględnić adekwatne wskaźniki z Polskiego Programu FAMI. Wskaźniki wskazane w Polskim Programie FAMI pochodzą z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1147 z dnia 7 lipca 2021 r.
2. Może się zdarzyć, że żaden ze wskaźników produktu z Polskiego Programu FAMI nie będzie odpowiadał działaniom w projekcie. W takiej sytuacji należy wybrać „NIE DOTYCZY [MSWiA]”
- tak w CS3!!!
3. Można i należy określić dodatkowe wskaźniki własne (najlepiej po jednym do każdego działania), jeżeli w trakcie realizacji projektu mają zostać zakupione lub wypracowane inne produkty.
4. Domyślnie przyjmuje się, że wartości bazowe wynoszą 0. Dla wskaźników produktu jest tak zawsze i wartość bazowa nie jest wskazywana przez wnioskodawcę. Dla wskaźników rezultatu wnioskodawca może wskazać wartość różną od 0.
5. W przypadku udzielania bezpośredniego wsparcia, w celu poprawnego zliczania wskaźników (w szczególności przeciwdziałania podwójnemu liczeniu osób), zaleca się prowadzenie elektronicznych baz danych przy pomocy arkuszy Excel lub innych wyspecjalizowanych narzędzi, umożliwiających sortowanie osób i zautomatyzowane podliczanie wskaźników dla okresów sprawozdawczych.

WYJAŚNIENIA dla WNIOSKODAWCY:

6. Wszystkie wartości wskaźników obowiązkowych osób przedstawia się obowiązkowo w podziale na przedział wiekowy w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie (<18, 18-60, >60) i w podziale na płeć.

By było to możliwe zawsze w przypadku wyboru jednego z poniższych wskaźników obowiązkowych dla każdego takiego wskaźnika należy ustanowić 3 wskaźniki **WŁASNE** pozwalające wykazać liczbę osób w podziale na przedział wiekowy w ramach płci (kobiety/mężczyźni): O.1.1, O.1.1.1, O.1.1.2, O.1.1.3, O.1.2, R.1.5, R.1.6, R.1.7, R.1.7.1, O.2.1, O.2.3, O.2.3.1, O.2.3.2, O.2.3.3, O.2.5, O.2.6, R.2.8, R.2.9, R.2.10, R.2.11, O.3.1, O.3.3, R.3.6, R.3.7, R.3.8.

Przykład dodanego wskaźnika własnego:

Lp.	Wskaźnik realizacji projektu	Jednostka pomiaru	Podział na płeć
2	Liczba uczestników, którzy otrzymali wsparcie (osoby do 18 roku życia)	osoby	Tak ☒ Nie ☐
Wartość docelowa wskaźnika		Typ wskaźnika	
Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Własny
1 200,0000	600,0000	600,0000	

UWAGA: We wskaźnikach obowiązkowych wykazywane są tylko unikalne osoby, nigdy nie liczymy tej samej osoby dwa razy!!!

Ponadto, są to zawsze osoby, które podpisały deklarację uczestnictwa w projekcie. Incydentalne wsparcie mailowe, telefoniczne, on-line, kampanie informacyjne bez deklaracji nie pozwala zaliczyć danej osoby do wskaźnika obowiązkowego.

WSKAŹNIKI PRODUKTU - Nabór FAMI.01.01-IZ.00-001/26 – CS1 WESA

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
O.1.1	Liczba uczestników, którzy otrzymali wsparcie
O.1.1.1	w tym liczba uczestników, którzy otrzymali pomoc prawną
O.1.1.2	w tym liczba uczestników korzystających z innych rodzajów wsparcia, w tym otrzymujących informacje i pomoc w ramach procedury azylowej
O.1.1.3	w tym liczba uczestników znajdujących się w trudnej sytuacji, którym udzielono wsparcia
O.1.2	Liczba uczestników szkoleń
O.1.3	Liczba nowo utworzonych miejsc w infrastrukturze służącej do przyjmowania zgodnie z unijnym prawem
O.1.3.1	w tym liczba nowo utworzonych miejsc dla małoletnich bez opieki
O.1.4	Liczba odnowionych/zmodernizowanych miejsc w infrastrukturze służącej do przyjmowania zgodnie z unijnym dorobkiem prawnym
O.1.4.1	z czego liczba odnowionych lub zmodernizowanych miejsc dla małoletnich bez opieki

Tylko osoby zajmujące się zawodowo WESA („personel”) pracujące w jakimkolwiek typie instytucji np. administracja publiczna, organizacja pozarządowa. **W działaniach na rzecz małoletnich bez opieki uwzględniono szkolenia dla kadry.**

WSKAŹNIKI REZULTATU - Nabór FAMI.01.01-IZ.00-001/26 – CS1 WESA

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
R.1.5	Liczba uczestników, którzy uważają szkolenie za przydatne w pracy
R.1.6	Liczba uczestników szkoleń, którzy trzy miesiące po zakończeniu szkolenia potwierdzają, że korzystają z umiejętności i kompetencji nabytych w jego trakcie
R.1.7	Liczba osób umieszczonych w miejscach zakwaterowania będących alternatywą dla detencji
R.1.7.1	w tym liczba małoletnich bez opieki umieszczonych w miejscach zakwaterowania będących alternatywą dla detencji
R.1.7.2	w tym liczba rodzin umieszczonych w miejscach zakwaterowania będących alternatywą dla detencji

Tylko wskaźniki R.1.5 i R.1.6 mogą być adekwatne do projektu.

Jeśli w projekcie Wnioskodawcy nie ma tego typu działań, Wnioskodawca może (nie musi) wyznaczyć własne wskaźniki rezultatu.

Ważne jest, by w okresie realizacji projektu został zaplanowany wystarczający czas potrzebny na ewaluację/ocenę wyników osiągniętych przez uczestników kursów/działan oraz ich zaraportowanie, szczególnie w odniesieniu do kursów/działan realizowanych blisko daty zakończenia projektu (okres realizacji projektu musi zatem uwzględniać 3 miesiące po zakończeniu ostatnich szkoleń).

WSKAŹNIKI PRODUKTU - Nabór FAMI.02.01-IZ.00-001/26 – CS2 LMil

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
O.2.1	Liczba uczestników objętych środkami poprzedzającymi wyjazd
O.2.2	Liczba organów lokalnych i regionalnych, którym udzielono wsparcia w celu wdrożenia środków integracji
O.2.3	Liczba uczestników, którzy otrzymali wsparcie
O.2.3.1	w tym liczba uczestników kursów językowych
O.2.3.2	w tym liczba uczestników kursów kształtujących świadomość obywatelską
O.2.3.3	w tym liczba uczestników, którzy otrzymali spersonalizowane doradztwo zawodowe
O.2.4	Liczba pakietów i kampanii informacyjnych mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat sposobów legalnej migracji do Unii
O.2.5	Liczba uczestników otrzymujących informacje lub pomoc w ubieganiu się o łączenie rodzin
O.2.6	Liczba uczestników korzystających z programów mobilności
O.2.7	Liczba projektów w zakresie integracji, których beneficjentami są organy lokalne i regionalne

Wskaźniki O.2.1 i O.2.3 będą sobie równe.

Organ w rozumieniu np. szkoły, urzędu gminy

WSKAŹNIKI REZULTATU - Nabór FAMI.02.01-IZ.00-001/26 – CS2 LMiI

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
R.2.8	Liczba uczestników kursów językowych, którzy po odbyciu kursu językowego poprawili stopień znajomości języka państwa przyjmującego o co najmniej jeden poziom według europejskiego systemu opisu kształcenia językowego lub według jego krajowego odpowiednika
R.2.9	Liczba uczestników, którzy uważają, że dane działanie miało korzystny wpływ na ich integrację
R.2.10	Liczba uczestników, którzy wystąpili z wnioskiem o uznanie lub ocenę swoich kwalifikacji lub umiejętności nabytych w państwie trzecim
R.2.11	Liczba uczestników, którzy wystąpili z wnioskiem o przyznanie statusu rezydenta długoterminowego

Tylko wskaźniki R.2.8 i R.2.9 będą adekwatne.

Beneficjent może (nie musi) wyznaczyć własne wskaźniki rezultatu.

Ważne jest, by w okresie realizacji projektu został zaplanowany wystarczający czas potrzebny na ewaluację/ocenę wyników osiągniętych przez uczestników kursów/działań oraz ich zaraportowanie, szczególnie w odniesieniu do kursów/działań realizowanych blisko daty zakończenia projektu.

WSKAŹNIKI PRODUKTU - Nabór FAMI.03.01-IZ.00-001/26 – CS3 Powrót

Żaden ze wskaźników obowiązkowych produktu nie pasuje do naboru. Wnioskodawca wybiera opcję „Nie dotyczy”.

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
0.3.1	Liczba uczestników szkoleń
0.3.2	Liczba sztuk zakupionego sprzętu, w tym liczba zakupionych lub zaktualizowanych systemów ICT
0.3.3	Liczba osób powracających, które otrzymały pomoc na rzecz reintegracji
0.3.4	Liczba utworzonych miejsc w ośrodkach detencyjnych
0.3.5	Liczba zmodernizowanych lub odnowionych miejsc w ośrodkach detencyjnych

WSKAŹNIKI REZULTATU – Nabór FAMI.03.01-IZ.00-001/26 – CS3 Powrót

Nr identyfikacyjny	Wskaźnik
R.3.6	Liczba osób powracających, które powróciły dobrowolnie
R.3.7	Liczba osób powracających, które zostały wydalone
R.3.8	Liczba osób powracających umieszczonych w miejscach zakwaterowania będących alternatywą dla ośrodków detencyjnych

Żaden ze wskaźników obowiązkowych rezultatu nie pasuje do naboru.

Wnioskodawca powinien zaproponować minimum po jednym wskaźniku WŁASNYM produktu i rezultatu.

WSKAŹNIKI

Oceniający zadaje sobie pytania typu:

- Czy wnioskodawca uwzględnił wskaźniki?
- Czy liczba wskaźników jest spójna z liczbą działań (czy każde działanie, które powinno być mierzone, ma określony wskaźnik)?
- Czy podane w opisie liczby współgrają z wartościami podanymi we wskaźnikach?
- Czy w projekcie wskazano wskaźniki obowiązkowe (z podziałem na płeć i wiek, jeżeli dotyczy)?
- Czy wskaźniki są możliwe do sprawdzenia, czy jest określona metoda obliczania wskaźników?
- Czy wskaźniki są możliwe do osiągnięcia?

Dziękujemy za uwagę

Centrum Obsługi Projektów Europejskich
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

www.copemswia.gov.pl
ul. Zygmunta Modzelewskiego 77, Warszawa