Zatwierdzam:

PLAN DZIAŁANIA KOMENDY POWIATOWEJ PSP W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOSCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI PLAN NA LATA 2021-2025

Na podstawie art. 14, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zakres działalności | Realizujący zadania wynikające z wrt. 6 ustawy. | Sposób realizacji | Termin |
| 1 | Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora ds. dostępności | Administrator strony internetowej. | Publikacja informacji na stronie internetowej. | 21.04.2021 r. |
| 2. | Dokonanie sprawdzenia strony internetowej i BIP pod kątem zgodności dostępności cyfrowej. | Koordynator, administrator strony internetowej. | Analiza | 10.12.2020 r. |
| 3. | Zamieszczenie deklaracji dostępności na stronie internetowej. | Administrator strony internetowej. | Publikacja deklaracji dostępności na stronie internetowej. | 10.12.2020 r. |
| 4. | Sporządzenie analizy stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności:  1) architektonicznej  2) cyfrowej  3) informacyjno-komunikacyjnej | Koordynator, administrator strony internetowej. | Sporządzenie analizy stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem możliwości spełnienia wymagań minimalnych lub ewentualnie alternatywnych. | 31.03.2021 r. |
| 5. | Dokonanie diagnozy w zakresie dostępności alternatywnej w budynku Komendy Powiatowej PSP w Sępólnie Krajeńskim. | Koordynator. | Wskazanie sposobów zapewnienia wsparcia osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie niezbędnym dla tych osób poprzez zapewnienie wsparcia innych osób, wykorzystania technologii itp. | 31.03.2021 r. |
| 6. | Działania zmierzające do realizacji zadań w zakresie dostępności. | Koordynator, administrator strony internetowej, komórka ds. organizacyjnych oraz kwatermistrzowsko-technicznych. | Wykonanie ewentualnych działań mających na celu spełnienie wymagań minimalnych lub ewentualnie alternatywnych. | W miarę możliwości finansowych. |
| 7. | Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności:  1) architektonicznej  2) cyfrowej  3) informacyjno-komunikacyjnej. | Koordynator, funkcjonariusze i pracownicy cywilni KP PSP w Sępólnie Krajeńskim. | Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w przypadku takiej potrzeby. | Realizacja w całym okresie działania. |
| 8. | Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator | Publikacja raportu na stronie podmiotowej BIP KM PSP w Sępólnie Krajeńskim. | W terminach przewidzianych w art. 11 ustawy. |

Sporządził: