

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Remont i konserwacja fragmentu ogrodzenia przy Budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej umożliwiającej przestrzenną lokalizację działań oraz identyfikację zastosowanych materiałów i technik naprawczych i konserwatorskich dla zadania pn.:
„Remont i konserwacja fragmentu ogrodzenia przy Budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie”.
2. Przedmiot umowy obejmuje remont i konserwację fragmentu ogrodzenia przy Budynku Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, od ul. Szczercbowej:
Etap 1 (określony w dokumentacji technicznej) - mający na celu przywrócenie prawidłowego układu statycznego bram, tak aby ich praca nie powodowała dalszej degradacji elementów murowych oraz odrestaurowanie i konserwację zdegradowanych elementów ogrodzenia,
w tym m.in.:
 1. Roboty budowlane:
 - 1) System jezdny:
 - a) przełożenie bruku w miejscach mocowania szyn jezdnych. Wymiana szyn z osadzeniem w nowych ławach żelbetowych, zapewniającym wypoziomowanie systemu jezdnego,
 - b) zastosowanie odbojnic na zakończeniach szyn. Odbojnice z kątowników stalowych, zespawanych na zakończeniach szyn;
 - c) wyposażenie kół jezdnych w uszczelki gumowe zapobiegające tarcia o metalowe szyny jezdne;
 - 2) Elementy murowe:
 - a) wymiana cegieł spękanych na cegły rozbiórkowe o kolorze i parametrach zgodnych z cegłą oryginalną z użyciem zaprawy wapienno-piaskowej,
 - b) wtórne przemurowanie elementów nadproża łukowego w miejscach szczelin na spoinach wraz odtworzeniem spoin z zaprawy wapienno-piaskowej.
 2. Zabiegi konserwacyjne:
 - 1) Elementy żeliwne:
 - a) mechaniczne oczyszczenie powierzchni metalu z łuszczącej się i poprzecieranej farby – szlifowanie,
 - b) chemicznie doczyszczanie preparatem rozpuszczalnikowym,
 - c) uzupełnienie skorodowanych ubytków metodą kucia i walcowania,
 - d) wymiana brakujących elementów w tożsamym materiale i technice wykonania,
 - e) dwukrotne malowanie farbą do metalu do stosowania na zewnątrz w kolorze czarnym matowym;
 - 2) Elementy ceglane:
 - a) pobranie 3 próbek powierzchni cegieł z zabieleniami, w celu wykonania badań laboratoryjnych, mających na celu określenie przyczyny zabielenia,
 - b) oczyszczenie powierzchni przegrzana parą wodną do temp. ok. 110 °C pod ciśnieniem max 80 Bar urządzeniem typu myjka wysokociśnieniowa,
 - c) dezynfekcja odpowiednim preparatem biobójczym przeznaczonym do zabytkowych cegieł na zewnątrz,
 - d) uzupełnienie wszelkich ubytków i szczelin powierzchni cegieł gotową zaprawą mineralną w kolorze tożsamym z kolorem oryginalnych cegieł, przy użyciu materiału dedykowanego do zabytkowych cegieł nowożytnych,

- e) wykonanie wstawek z oczyszczonej cegły rozbiórkowej o kolorze i parametrach zgodnych z cegłą w murze.
 - f) uzupełnienie fug zaprawą identyczną z zachowaną w spoinach. Identyczny skład i kolor. Dopasować z gotowych zapraw wapienno-trassowo-piaskowych w jasnym kremowym kolorze,
 - g) zabezpieczenie preparatem hydrofobowym zawierającym grupy metylowe i estry etylowe kwasu krzemowego. Użyć gotowego preparatu zalecanego do stosowania do zabytkowej cegły;
- 3) Elementy kamienne z piaskowca:
- a) pobranie 3 próbek powierzchni,
 - b) oczyszczenie przegrzaną parą wodną pod ciśnieniem max 80 Bar urządzeniem typu myjka wysokociśnieniowa, parę wodną podgrzać do 110°C,
 - c) odplamianie i usunięcie przebarwienia struktury piaskowca metodami chemicznymi czyli środkami wybielającymi, dedykowanymi do zabytkowego piaskowca. Wykonać próby najpierw np. stężonym perhydrolem, amoniakiem i podchlorynem wapnia w odpowiednich stężeniach, w razie konieczności zastosować okłady z ligniny lub pupy celulozowej.
 - d) dezynfekcja gotowym preparatem biobójczym działającym na glony.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają: zalecenia konserwatorskie (znak pisma.: ZN.5183.36.2023.AHF) z dnia 18 sierpnia 2023 r., pozytywna opinia proponowanych w dokumentacji rozwiązań ze stanowiska konserwatorskiego (znak pisma.: ZN.5142.180.2023.AHF) z dnia 11 września 2023 r. oraz dokumentacja techniczna, tj.:
- 1) Projekt architektoniczno-budowlany/techniczny, Szczecin 15 sierpnia 2023 r.; projektant: mgr inż. arch. Katarzyna Ozminkowska, upr. nr 27/ZPOIA/OKK/2016, uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń;
 - 2) Opinia geotechniczna z dokumentacją badań podłoża gruntowego, Chodzież 2023 r., geolog uprawniony Jacek Świsz;
 - 3) Opinia techniczna elementów konstrukcyjnych ogrodzenia i Projekt techniczny elementów konstrukcyjnych ogrodzenia, Szczecin lipiec 2023 r., projektant: mgr inż. Paweł Zach, upr. nr LBS/0058/POOK/07, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
 - 4) Program prac konserwatorskich, Szczecin/Toruń listopad-grudzień 2022 r., autor opracowania: mgr konserwacji elementów i detali architektonicznych: Lidia Piotrowska- Cześniak;
 - 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - a) Wymagania ogólne (Kod CPV 45000000-7),
 - b) Roboty murarskie (Kod CPV 45262500-6),
 - c) Zabezpieczenie przeciwkorozyjne elementów i konstrukcji stalowych (Kod CPV 45442200-9),
 - 6) Przedmiar robót, Szczecin, sierpień 2023 r., LINIA projektowanie przestrzeni KATARZYNA UTECHT.

II. KODY CPV:

- 45000000-7 – wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru wszystkich robót, objętych przedmiotem zamówienia,
- 45262500-6 – roboty murarskie,
- 45442200-9 – zabezpieczenie przeciwkorozyjne elementów i konstrukcji stalowych.

III. IDENTYFIKACJA ZABYTKU :

- 1) Objęte zakresem opracowania: bramy wjazdowe, furtka wejściowa i fragment ogrodzenia metalowego wraz z ceglanymi słupkami z detalem kamiennym od strony ul. Szczerbcowej – wpisane są do Gminnego rejestru zabytków.
Budynek Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie wpisany do rejestru zabytków województwa zachodniopomorskiego pod numerem KI.III.5340/9/85 decyzją z dnia 21.03.1985 roku jako cenny przykład architektury użyteczności publicznej początków XX wieku;

Dekoracyjny wjazd i wejście do budynku obecnego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie od strony południowej czyli ul. Szczercowej, do skrzydła w którym obecnie znajduje się Kuratorium Oświaty jest akcentem zwracającym uwagę ze względu na ilość użytych w nim detali architektonicznych i ilość zastosowanych materiałów. Po części cały układ jest symetryczny i umieszczony na osi głównej biegnącej przez środek całej kompozycji. Są to dwie skrajne, bardzo dekoracyjne dwuskrzydłowe bramy po stronie lewej i prawej w stosunku do dekoracyjnego elementu ogrodzenia składającego się z trzech metalowych przęseł, wykonanych dla planie łuku (patrz foto poniżej). Bramy zamocowane są między murowanymi z cegły maszynowej słupkami z dekoracjami wykutymi w piaskowcu wazami (tym samym co piaskowiec na elewacjach) Zarówno wysokość skrzydeł bramnych, jak i słupków z wazami to ok. 400cm. Natomiast dodatkowym elementem wejścia jest pojedyncza furtka dla pieszych, również ograniczona dekoracyjnymi słupkami. Jeden z nich jest wspólny dla bramy;

- 2) Materiał: żelazo, cegły, piaskowiec, zaprawa wapienno-piaskowa, farby do metalu, minia;
- 3) Czas powstania : ok. 1910 r.;
- 4) Technika: kucie, walcowanie, malowanie elementów żelaznych; kucie, rzeźbienie i szlifowanie piaskowca; wypalanie cegły maszynowej; murowanie na zaprawę mineralną;
- 5) Wymiary: podstawowe wymiary skrzydeł dwóch bram to: dla jednego skrzydła łukowo wygiętego w poziomie to ok. 180 cm szer., wysokość w najwyższym miejscu to ok. 400 cm.; furtka wejściowa, wymiary skrzydła to: ok. 100 cm szer. x 200 cm wys., Pojedynczy słupek między bramami ma 120 cm szer. x 300 cm wysokości do podstawy wazy z płomieniem; obramienie furki wejściowej ma 300 cm wys.; pojedyncze metalowe przęsło na odcinku między słupkami bram ma szer. 250 cm i wys. 250 cm, takie przęsła są 3.; pojedyncza kamienna waza ma ok. 100 cm wys. i stoi na podstawie z piaskowca o wym.: 65 cm x 65 cm;
- 6) Poprzednie konserwacje: tak; remont konserwatorski altany ok. 2010 r. wykonała firma „Kielart” ze Szczecina.

IV. KRÓTKA HISTORIA ZABYTKU:

Gmach dawnej Rejencji Szczecińskiej wzniesiony został na wzór ratuszy i kościołów z XVI wieku. Ulokowano go w najbardziej reprezentacyjnym miejscu w mieście jako część zespołu Tarasów Hakena. Kompleks posiada dwa dziedzińce i dwie wieże. Na jednej z nich stoi figurka marynarza, ponieważ w tej części budynku ulokowano instytucje morskie. Głównym projektantem był berliński architekt Paul Kieschke. Po jego śmierci w 1905 roku projekt kontynuował oraz sprawował nadzór nad budową Paul Lehmgrübner. Prace rozpoczęto w 1906 roku na zakupionej działce o powierzchni 12860 m². Ze względu na ukształtowanie terenu oraz pozostałości po znajdującym się tu poprzednio Forcie Leopolda, właściwe prace budowlane zostały poprzedzone zakrojonymi na szeroką skalę pracami ziemnymi obejmującymi m.in. zasypanie fos, wymianę torfowego podłoża, drenaż terenu itp. Budynek został posadowiony na potężnych, betonowych fundamentach sięgających miejscami 11 m poniżej poziomu ulicy. W wyniku trwających niemal 6 lat prac budowlanych powstał kompleks trzech monumentalnych budynków połączonych wspólną, bogato zdobioną, elewacją. Styl budowli wraz z ogrodzeniem i bramami nawiązuje do niemieckiego historyzmu, eksponując zwłaszcza elementy północnego renesansu. Kompleks posiada dwa wewnętrzne dziedzińce oraz 2 wieże, z których jedna, o wys. 72 m, zwieńczona jest figurką marynarza. Budynek został oddany do użytku w 1911 r. Jego centralną część zajął urząd Rejencji Szczecińskiej. Część południową stanowiło służbowe mieszkanie prezydenta rejencji. W części północnej kompleksu zlokalizowano biura instytucji morskich m.in. Urzędu Morskiego, Agencji Lloyd'a, Policji Portowej i Urzędu Budownictwa Wodnego. Całkowita powierzchnia budowli wynosi 19451 m². Gmach nie ucierpiał w czasie nalotów na Szczecin w okresie II wojny światowej. Obecny gmach Urzędu Wojewódzkiego był pierwszą siedzibą polskich władz miejskich z Piotrem Zarembą na czele, który w dniu 30 kwietnia 1945 nakazał wywieszenie na gmachu polskiej flagi. W 1985 roku gmach Urzędu Wojewódzkiego wpisany został do rejestru zabytków. (informacje za Wikipedia.pl) Elementy skrzydeł bramnych, furki wejściowej i dekoracyjne słupki powstały zapewne w tym samym czasie co projekty elewacji budynku. Zespół autorów poszczególnych elementów prawdopodobnie był ten sam co zespół projektujący budynek. Przy budowie pracowało wielu wykonawców. Szczecińska firma „Komet” wykonała fundamenty i stropy żelbetowe, firmy Theodor

Bless ze Szczecina oraz Boswan i Knauer z Berlina prowadziły prace murarskie, firma „Bracia Zeidler” z Berlina wykonała dekorację elewacji ze śląskiego piaskowca, firma Karl Schilling z Berlina i C. F. Förster z Riesa dostarczyły elementy wyposażenia wnętrza ze śląskiego piaskowca, takie jak kolumny, balustrady i t. p., firma Saalburger Marmorwand z Berlina wykonała marmurowe posadzki i okładziny ścian przedsionka i halli, szczecińska firma „Gollnow i Syn” była wykonawcą konstrukcji żelaznych, firmy B. Miksits i F. P. Krüger z Berlina wykonały artystycznie kute balustrady klatek schodowych, (informacja z portalu internetowego <https://zabytek.pl/pl/obiekty/szczecin-gmachrejencji-szczecinskiej-ob-zachodniopomorski-urząd-wojewódzki>; autor wpisu: Maciej Słomiński). W 2011 roku, w związku ze stuleciem istnienia rozpoczęto remont konserwatorski elewacji i dziedzińców budynku. Wszystkie prace zakończono w 2014 r.

V. OBOWIĄZKI STRON:

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót budowlanych;
- 2) przekazanie Wykonawcy w dniu przekazania terenu robót budowlanych dokumentacji technicznej wymienionej w § 1 ust. 3 umowy;
- 3) wskazanie i udostępnienie Wykonawcy miejsca poboru energii i wody oraz miejsca zrzutu wody i ścieków sanitarnych na terenie robót;
- 4) dokonywanie odbiorów przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie,
- 5) zapłata Wynagrodzenia za należyście wykonany przedmiot umowy na zasadach określonych w umowie.

Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi obowiązkami wynikającymi z umowy należy:

- 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu robót budowlanych; w ramach komisijnego przejęcia budowy Wykonawca powinien dokonać sprawdzenia kompletności dokumentacji;
- 2) w razie konieczności uzyskanie zezwolenia właściwego zarządcy drogi na czasowe zajęcie pasa drogowego w celu przeprowadzenia ewentualnych robót budowlanych w pasie drogowym;
- 3) realizowanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę, posiadającą niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie w zakresie powierzonych jej robót;
- 4) wykonywanie prac zgodnie z dokumentacją techniczną, postanowieniami umowy, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 z późn. zm.), normami oraz wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej i wymogami powstałymi na skutek poczynionych uzgodnień;
- 5) stosowanie wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do używania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym spełniających wymagania ustawy z dnia 15 czerwca 2021 r. o Wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1213);
- 6) uzgadnianie z Zamawiającym rodzajów materiałów przed ich zastosowaniem i montażem – wnioski materiałowe;
- 7) przeprowadzanie na własny koszt wszelkich, wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów, a także sporządzanie wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji itp. oraz przekazanie ich Zamawiającemu (protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów muszą być zakończone wynikiem pozytywnym);
- 8) zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych przed ich realizacją,
- 9) wykonanie, w celu zrealizowania i oddania przedmiotu umowy, wszelkich innych robót podstawowych, pomocniczych i towarzyszących;

- 10) zgłaszanie Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających oraz umożliwienie ich odbioru (odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polegał będzie na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu; odbiór ten będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót, odbioru dokonywał będzie zamawiający po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości w formie pisemnej;
- 11) oznaczenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, terenu robót budowlanych (odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, wyгородzenie miejsca realizacji robót oraz stref niebezpiecznych);
- 12) zorganizowanie zaplecza robót i zaplecza socjalnego dla własnych potrzeb – zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokonanymi w tym zakresie uzgodnieniami;
- 13) zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej (prowadzenie robót budowlanych musi odbywać się zgodnie z przepisami BHP i ppoż.);
- 14) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym;
- 15) zabezpieczenie i ochrona przed uszkodzeniem wykonanych prac do czasu ich odbioru przez Zamawiającego;
- 16) zabezpieczenie mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach i na terenie, gdzie prowadzone są roboty (Wykonawca odpowiadał będzie za jego ewentualną utratę, zniszczenie lub uszkodzenie);
- 17) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót bądź ich części bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- 18) prowadzenie na bieżąco i przechowywanie następujących dokumentów w formie zgodnej z art. 3 pkt 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane:
 - a) dokumenty stanowiące podstawę wykonania robót budowlanych,
 - b) protokołów odbioru robót;
- 19) prowadzenia prac w sposób umożliwiający funkcjonowanie podmiotom prowadzącym działalność na terenie nieruchomości Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego;
- 20) usuwanie na bieżąco, na koszt własny, z terenu robót wszelkich odpadów, śmieci i innych zbędnych materiałów oraz urządzeń;
- 21) usunięcie po zakończeniu robót, na własny koszt, poza teren robót budowlanych wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienia całego terenu robót w stanie uporządkowanym i odtworzenie ewentualnych uszkodzeń;
- 22) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących gospodarki odpadami, z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego; wszelkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach realizacji przedmiotu umowy robót, wymagające wywozu, np. robót rozbiórkowych stanowią własność wykonawcy, będącego wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.); wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania wszelkich odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli jest to niemożliwe z przyczyn technologicznych bądź nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia; Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób zagospodarowania tych odpadów, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy;
- 23) uczestnictwo w spotkaniach konsultacyjnych, które odbywać się będą w dni robocze, poprzez oddelegowanie osoby nadzorującej prace renowacyjne i konserwatorskie oraz osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy;
- 24) dostarczenie dokumentacji powykonawczej w formie papierowej i elektronicznej na pendrive w ilości: jeden egzemplarz Zamawiającemu oraz jeden egzemplarz do archiwum Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie, najpóźniej do dnia przystąpienia do podpisania protokołu, końcowego odbioru robót, zawierającej

ponumerowane, opisane, posegregowane i spięte w skoroszyty niezbędne dokumenty; dokumentacja powykonawcza winna zawierać co najmniej:

deklaracje zgodności, aprobaty, deklaracje jakości i/lub inne dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu na terenie RP,

- a) protokoły badań i sprawdzeń,
 - b) dokumenty stanowiące podstawę wykonania robót budowlanych,
 - c) wszelkie inne dokumenty wymagane prawem budowlanym,
 - d) oświadczenie osoby nadzorującej prace renowacyjne i konserwatorskie,
 - e) dokumentację fotograficzną przedstawiającą przebieg wykonanych prac.
1. Wykonawca pokryje koszty związane ze zużyciem wody i energii elektrycznej oraz innych ewentualnych mediów na cele prowadzonych robót i zaplecza budowy, koszty organizowania terenu budowy i ochrony mienia.
 2. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do akceptacji:
 - 1) osobę nadzorującą prace renowacyjne i konserwatorskie posiadającą doświadczenie przy obiektach zabytkowych, posiadającą uprawnienia wymagane przepisami 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2022 r., poz. 840 z póź. zm.).
 4. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki, aby chronić środowisko oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i mienia, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., 1297) oraz regulaminów utrzymania czystości i porządku, obowiązujących w gminie, na terenie, której są realizowane roboty wchodzące w skład przedmiotu umowy,
 5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kartę przekazania odpadów, która zostanie załączona do dokumentacji powykonawczej i zostanie przekazana Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.

VII. ODBIORY:

1. Zamawiający przystępuje do odbioru robót w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia na piśmie przez Wykonawcę o zakończeniu robót i sporządza protokół odbioru końcowego.
2. Jeżeli w trakcie odbioru robót zostaną stwierdzone usterki to fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru końcowego ze wskazaniem rodzaju usterek i terminu na ich usunięcie.
3. W przypadku usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty sporządzenia protokołu za termin odbioru uważa się dzień przystąpienia do odbioru.
4. W przypadku nie usunięcia usterek w terminie 7 dni, za ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin zakończenia usuwania usterek, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 11 ust. 1 pkt 1 lit. a) umowy.

VIII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia wizji lokalnej i zapoznania się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu umowy i uwzględnienie ich w wynagrodzeniu określonym w swojej ofercie.

IX. TERMIN REALIZACJI:

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się do 65 dni od daty przekazania terenu budowy (termin nie obejmuje uzyskania decyzji administracyjnych).

X. WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi za wykonane i odebrane roboty na podstawie faktury końcowej, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy i podpisaniu protokołu końcowego bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wydatków Wykonawcy.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie odpowiednio protokół odbioru końcowego, potwierdzający wykonanie prac bez zastrzeżeń i podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. Do faktury muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) protokół odbioru końcowego, podpisany przez Wykonawcę, osobę nadzorującą prace renowacyjne i konserwatorskie, Projektanta Nadzoru Autorskiego i Zamawiającego;
 - 2) Komplet dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 23 umowy.
5. Brak któregokolwiek z dokumentów określonych w ppkt 1) - 2) powyżej wstrzymuje płatność Wykonawcy wynikającą z Faktury VAT.
6. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający dokona przelewu należności na rachunek Wykonawcy w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura będzie przesyłana z adresu e-mail Wykonawcy tj.na adres e-mail Zamawiającego tj.: bl@szczecin.gov.pl. Zmiana adresu e-mail wskazanego powyżej wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia korespondencyjnego - zmiana ta nie będzie stanowiła zmiany umowy.