

Poznań,.....

.....
imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

.....
adres

.....
nr telefonu

.....
NIP/REGON

.....
imię i nazwisko pełnomocnika

.....
nr tel. kontaktowego

Państwowy Powiatowy
Inspektor Sanitarny w Poznaniu
ul. Gronowa 22
61-655 Poznań
tel. 61-646-78-07

WNIOSEK

Zwracam się o przeprowadzenie oględzin i wydanie decyzji stwierdzającej spełnienie wymogów sanitarno-lokalowych dla pomieszczeń, w których ma być prowadzony żłobek:

.....
.....
.....

(nazwa i adres)

Wybrane dane dotyczą obiektu:

- liczba i wielkość (w m²) pomieszczeń (sale przeznaczone na stały pobyt dzieci):

.....
.....
.....
.....

- planowana liczba dzieci:.....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Kserokopia dokumentu (KRS, wpis Ewidencji Działalności Gospodarczej EDG).
2. Kserokopia tytułu prawnego do lokalu.
3. Kserokopia wyniku badania oświetlenia lokalu zgodnego z Polską Normą.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (numer telefonu, adres e-mail) przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Poznaniu z siedzibą w: 61-655 Poznań, ul. Gronowa 22 wyłącznie w celu łatwiejszej komunikacji pracownik PSSE w Poznaniu – petent. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałam(-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania oraz o tym, że w każdej chwili mogę wycofać zgodę, ale cofnięcie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie niniejszej zgody przed jej wycofaniem.

Data

Podpis.....

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r. zwanego dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu, reprezentowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu\ Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu z siedzibą w: 60-655 Poznań, ul. Gronowa 22
tel.: 61 646 78 51;

e-mail: sekretariat@psse-poznan.pl

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych

tel.: 61 646 78 93

Na podstawie RODO oraz zgodnie z art. 158 ustawy o ochronie danych osobowych obowiązki Inspektora Ochrony Danych pełni dotychczasowy Administrator Bezpieczeństwa Informacji Pani Ewa Smuszkiewicz.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- ochrony zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, tak wewnętrznych, jak i zewnętrznych, zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych;
- wykonywania zadań statutowych.

Podstawa przetwarzania art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w szczególności w związku z:

- ustawą z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi ,
- ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy,
- ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach,
- ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych,
- ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii ,
- ustawą z dnia 22 czerwca 2001 r. o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych ,
- ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ,
- ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ,
- ustawą z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych ,
- ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ,
- ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ,
- ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia ,
- ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ,
- ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ,
- ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych .

4. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z wyżej wymienionych przepisów prawa.

5. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na mocy przepisów prawa.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 14/2012 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu z dnia 9 października 2012 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego oraz jednolitego rzeczowego wykazu

akt dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Poznaniu.

7. Przysługuje Państwu prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, gdy Administrator Danych zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazania Państwa danych osobowych innemu Administratorowi Danych niż wynika to z przepisów prawa,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
- uzyskania wyczerpującej informacji zgodnie z art. 15 RODO dotyczącej:
 - występowania Państwa danych w zbiorach Administratora oraz adresie jego siedziby,
 - celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
 - stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze;
 - ewentualnym źródle pozyskania danych;
 - udostępniania Państwa danych, a w szczególności informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane te są udostępniane;
 - planowanego okresu przechowywania danych.

Z powyższego prawa mogą Państwo skorzystać w każdym momencie, a Administrator Danych jest obowiązany dostarczyć osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba której dane dotyczą, Administrator Danych będzie pobierał opłatę wynikającą z kosztów administracyjnych. Z powyższych uprawnień można skorzystać bezpośrednio w siedzibie Administratora Danych lub za pośrednictwem poczty.