

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

nieodpłatnego przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego

z dnia:

Sporządzony na podstawie:

I. Strony biorące udział w przekazaniu:

1. przekazujący:
2. przyjmujący:

II. Dane składnika rzeczowego majątku ruchomego:

1. nazwa/typ:
2. nr ewidencyjny:

III. Wartość składnika rzeczowego majątku ruchomego:

1. wartość ewidencyjna:
2. umorzenie składnika:

IV. Informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

V. Składniki rzeczowe majątku ruchomego będą przekazane nieodpłatnie na czas nieoznaczony.

VI. Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego:

.....
.....

Przekazujący

Przyjmujący

.....

.....

Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)

Imię i nazwisko, stanowisko (Pieczęć)

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. 2019 poz. 2004).