



# Wojewoda Warmińsko-Mazurski

**Radosław Król**

WK-III.421.1.6.2026

Olsztyn, 13 maja 2026 r.

**Szanowny Pan  
Artur Romanowski  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
ul. Mickiewicza 13  
11-430 Korsze**

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2026 r., poz. 158), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Panu wystąpienie pokontrolne.

## **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę przeprowadzono w **Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach** ul. Mickiewicza 13, 11-430 Korsze (REGON 004449866, NIP 742-10-13-653).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach nadzorował Pan Artur Romanowski, który od dnia 15 maja 2003 r. zatrudniony jest na stanowisku Dyrektora tej jednostki.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

### **Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:**

- **Jarosław Mazurek** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolnego;
  - legitymacja służbowa nr 93/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
  - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 18 marca 2026 roku nr WK-I.0030.258.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach;
- **Hanna Matysiak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu;
  - legitymacja służbowa nr 11/2024 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444  
adres email: [info@uw.olsztyn.pl](mailto:info@uw.olsztyn.pl)  
strona www: [gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski](http://gov.pl/web/uw-warmińsko-mazurski)  
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie  
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 18 marca 2026 roku nr WK-I.0030.257.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach.

*(dowód: akta kontroli: 6, 7)*

**Kontrola została przeprowadzona w dniach od 08 kwietnia 2026 roku do 17 kwietnia 2026 roku.** Odnotowana została pod pozycją 1/2026 w książce kontroli prowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach.

*(dowód: akta kontroli: 10)*

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w siedzibie Urzędu w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienia do kontroli oraz legitymacje służbowe kontrolerów. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania.

Kontrola zakończona została wideokonferencją z Dyrektorem Ośrodka, w czasie której przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego. Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.1.6.2026.

*(dowód: akta kontroli: 11)*

#### **Zakres kontroli:**

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r., poz. 158) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 428) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy

z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026r., poz. 79) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

## USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za kwartał IV 2024 roku oraz kwartał I, II i III 2025 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **454 836,01 zł (1061 świadczeń)**.
2. Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) wyniosły **352 461,98 zł**, co stanowiło **77,49 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2024 roku – wyniosło **10 330 672 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowił:
  - **11 638,22 zł** - w IV kwartale 2024 r.,
  - **37 489,64 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2025 r.
5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy bądź zasiłek dla opiekunów.  
Organ właściwy- tj. Burmistrz Korsz - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych na obsługę funduszu alimentacyjnego przeznaczył: w okresie IV kwartału 2024 r. i I-III kwartału 2025 r. kwotę **108 459,87 zł**.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

## **I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą**

Gminę Korsze na dzień 31 grudnia 2025 roku zamieszkiwało 8 661 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Burmistrz Korsz. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Burmistrza Korsz. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

Na dzień rozpoczęcia kontroli Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu wprowadzonego Uchwałą nr XX/127/2012 Rady Miejskiej w Korszach z dnia 29 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach (Statut zmieniano czterokrotnie). Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej stanowił w § 2 pkt 5, że „Ośrodek działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów”.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach na dzień rozpoczęcia kontroli określał Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach wprowadzony Zarządzeniem Nr 10/2026 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach z dnia 2 marca 2026 r. Po dokonanej analizie tego dokumentu kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący Regulamin Organizacyjny był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

## **II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą**

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. W okresie objętym kontrolą zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane były przez dwóch pracowników, zatrudnionych na stanowisku inspektora.

W dniu rozpoczęcia kontroli, pracownicy zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań posiadali aktualne zakresy czynności oraz upoważnienia niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do

alimentów. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z przedłożonej dokumentacji wynika, że Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach wykonuje zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu Organizacyjnego oraz na podstawie upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez organ właściwy.

W okresie objętym kontrolą pracownicy realizujący kontrolowane zadania uczestniczyli w szkoleniach mających na celu podwyższenie jego wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań. Udział w szkoleniach potwierdzał wykaz sporządzony przez Dyrektora Ośrodka oraz certyfikaty.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

### **III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ma siedzibę w Korszach przy ul. Mickiewicza 13 w dwupiętrowym, wolnostojącym budynku, gdzie znajduje się także Urząd Miejski i Bank. Ośrodek znajduje się na parterze, a pokój Działu Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego o powierzchni 23 m<sup>2</sup>. na poziomie poniżej parteru. W pokoju świadczeń znajdują się dwa stanowiska do obsługi klientów wyposażone w niezbędny sprzęt biurowy tj. komputery, drukarkę, niszczarkę, telefon, drukarkę etykiet adresowych. W budynku nie zostały usunięte bariery architektoniczne. Pomiędzy holem głównym Ośrodka, a pokojem Działu Świadczeń znajduje się pięć stopni nieprzystosowanych dla osób niepełnosprawnych. W związku z tym osoby niepełnosprawne obsługiwane są w pokoju pracowników socjalnych lub sekretariacie Ośrodka. W holu głównym Ośrodka znajduje się kącik dla interesantów umożliwiający wypełnianie wniosków wyposażony w stolik i krzesła.

Interesanci przyjmowani są w godzinach pracy Ośrodka tj. w poniedziałki od 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

W sprawach skarg i wniosków Dyrektor Ośrodka przyjmuje interesantów w godzinach pracy Ośrodka. O godzinach otwarcia Ośrodka interesanci poinformowani na stronie internetowej i tablicy informacyjnej znajdującej się bezpośrednio przed wejściem.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

Z informacji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach wynika, że wywiady alimentacyjne z dłużnikiem oraz odebranie od niego oświadczenia majątkowego przeprowadza się w pokoju pracowników realizujących świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Podczas przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego w pomieszczeniu biurowym przebywa tylko dłużnik i osoby upoważnione do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych. Działanie takie zapewnia ochronę danych osobowych dłużnika i zachowuje poufność gromadzonych danych. Do przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego nie wykorzystuje się innych pomieszczeń w jednostce.

Korespondencja przychodząca drogą pocztową jest rejestrowana w sekretariacie Ośrodka, poprzez umieszczenie pieczęci Ośrodka i daty wpływu, a następnie dekretowana przez Dyrektora na odpowiednich pracowników poszczególnych działów. Wnioski przekazane do Działu Świadczeń są sprawdzane pod względem merytorycznym przez pracowników i wydawana jest decyzja administracyjna, która przekazywana jest do Dyrektora w celu jej podpisania.

Korespondencja, która jest dostarczana bezpośrednio do Działu Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego jest dekretowana w dzienniku korespondencji Działu. Nie jest prowadzony odrębny rejestr przyjmowanych wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Pisma wychodzące z Działu Świadczeń są odpowiednio oznaczane i przekazywane do sekretariatu celem wpisania do książki nadawczej i przesłane drogą pocztową do adresatów.

Akta spraw klientów przechowywane są w zamykanych na klucz szafach biurowych umieszczonych w pomieszczeniu zajmowanym przez pracowników realizujących zadania z zakresu ustawy o funduszu alimentacyjnym. Dokumentacja ułożona jest alfabetycznie, w oddzielnych teczkach osobowych. Teczki opisane są imieniem i nazwiskiem. W poszczególnym skoroszybie dotyczącym danej osoby znajduje się cała zgromadzona dokumentacja dotycząca wszystkich form pomocy. Akta dłużników alimentacyjnych znajdują w oddzielnych teczkach osobowych, w kolejności alfabetycznej nazwisk - bez podziału na organ właściwy.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę licencyjną na oprogramowanie do obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawartą z Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że pracownicy merytoryczni w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Korszach posługiwali się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

Zgodnie z art. 8a, art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. z 2025 r., poz. 85 ze zm.) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do następujących biur:

1. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. – od 8 lipca 2015 r.
2. Krajowy Rejestr Długów – od 8 lipca 2015 r.
3. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor – od 30 grudnia 2009 r.
3. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (KBIG) – od 11 sierpnia 2015 r.

Z informacji uzyskanej od Dyrektora Ośrodka wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 58 dłużników alimentacyjnych.

*(dowód: akta kontroli: 9)*

#### **IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą**

Z informacji sporządzonej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach wynika, że w okresie objętym kontrolą, Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9 )

#### **V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych**

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach prowadził:

- **69** postępowań administracyjnych w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego zakończonych decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego; nie wydano decyzji odmawiających prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **11** postępowań administracyjnych w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, w tym: **10** postępowań zakończonych wydaniem decyzji uznającej dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się, **1** postępowanie umorzono;
- **1** postępowania administracyjne w sprawie odroczenia terminu spłaty czy rozłożenia na raty kwoty nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- **1** postępowanie w sprawie odroczenia terminu spłaty czy rozłożenia na raty kwoty wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub nienależnie pobranych świadczeń.

**Nie prowadzono** postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia wysokości nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i ich zwrotem zakończonych wydaniem decyzji o ustaleniu nienależnie pobranych świadczeń oraz o zwrocie kwoty.

Przeprowadzono **1** postępowanie administracyjne w trybie art. 30 ust. 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w sprawie umorzenia lub rozłożenia na raty dłużnikowi należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego łącznie z odsetkami w całości lub w części.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach podejmował działania wobec **108** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **78** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Burmistrz Korsz,
- **30** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

W okresie objętym kontrolą do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korszach nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 9)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Korszach w okresie objętym kontrolą. Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań.

## **VI. Kontroli i analizie poddano:**

### **Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych**

Łącznie kontroli i analizie poddano **15 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **15** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **10** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **5** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 8, 12, 13, 17, 18)

### **1. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych**

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Burmistrz Korszy;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 8, 14–16, 19-21)

**W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień.**

**Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.**

W związku z tym, iż nie stwierdzono nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**Wojewoda Warmińsko-Mazurski**

**Radosław Król**

Do wiadomości:

Burmistrz Korsz – Jan Adamowicz