Załącznik do Uchwały
Rady Nadzorczej TAURON Polska Energia S.A.
nr 101/VII/2026 z dnia 3 listopada 2026 r.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowiska Wiceprezesów w Zarządzie TAURON Polska Energia S.A.

Rada Nadzorcza TAURON Polska Energia S.A. z siedzibą w Katowicach (dalej: „Spółka"), działając na podstawie § 17 ust. 4 Statutu Spółki, ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na następujące stanowiska w Zarządzie TAURON Polska Energia S.A.:

1. **Wiceprezesa Zarządu ds. Handlu,**
2. **Wiceprezesa Zarządu ds. Strategii i Regulacji.**

Główne zadania oraz zakres odpowiedzialności na stanowisku Wiceprezesa Zarządu ds. Handlu:

1) kształtowanie strategii zabezpieczenia aktywów Grupy TAURON w zakresie zakupu i sprzedaży energii elektrycznej, gazu ziemnego, praw majątkowych i uprawnień do emisji CO_2,
2) planowanie działalności handlowej Grupy TAURON,
3) sprawowanie nadzoru nad hurtowym handlem energią elektryczną na rynku krajowym w ramach platform obrotu oraz kontraktów bilateralnych na rzecz Grupy TAURON,
4) zarządzanie działalnością obszaru obrotu obejmującą m.in.: obrót hurtowy energią elektryczną, kontraktację energii odnawialnej oraz niskoemisyjnej na rynku OTC, obrót gazem ziemnym, prawami majątkowymi i uprawnieniami do emisji CO_2,
5) zarządzanie produkcją źródeł wytwórczych oraz pracą magazynów energii spółek z Grupy TAURON,
6) sprawowanie nadzoru w zakresie realizacji funkcji Operatora Rynku i Obsługi Handlu oraz współpracy z Operatorem Systemu Przesyłowego i Operatorami Systemów Dystrybucyjnych.

Główne zadania oraz zakres odpowiedzialności na stanowisku Wiceprezesa Zarządu ds. Strategii i Regulacji:

1) kształtowanie Strategii Grupy TAURON oraz sprawowanie nadzoru nad jej realizacją,
2) podejmowanie działań w zakresie kształtowania otoczenia regulacyjnego Grupy TAURON na poziomie krajowym i Unii Europejskiej,
3) monitorowanie i raportowanie realizacji celów strategicznych do właściwych organów Spółki,
4) budowanie relacji i reprezentowanie interesów Grupy TAURON wobec instytucji krajowych i unijnych oraz partnerów sektora energetycznego,
5) monitorowanie kierunków zmian legislacyjnych i projektów aktów prawnych mających wpływ na działalność Grupy TAURON,
6) nadzorowanie działań Grupy TAURON w celu zapewnienia zgodności z unijnymi i krajowymi regulacjami dotyczącymi transformacji klimatycznej oraz wymagań ochrony środowiska,
7) kształtowanie i sprawowanie nadzoru nad działaniami w zakresie zrównoważonego rozwoju (ESG) oraz nad procesem raportowania ESG i przygotowaniem sprawozdań.

Wymogi wobec kandydata/kandydatki na Wiceprezesa Zarządu ds. Handlu

1. Kandydaci/kandydatki na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Handlu powinni spełniać łącznie następujące warunki:
   1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
   2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
   3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
   4) posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne" w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub wyrazić zgodę na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej dla dopuszczenia do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne", w przypadku powołania w skład Zarządu,
   5) spełniać inne niż wymienione w pkt 1) - 4) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie podlegać ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
2. Dodatkowym preferowanym atutem dla kandydata/kandydatki na Wiceprezesa Zarządu ds. Handlu będzie:
   1) wykształcenie wyższe o kierunku prawniczym, zarządzania, menadżerskim, ekonomicznym lub technicznym,
   2) znajomość funkcjonowania sektora energetycznego,
   3) posiadanie wiedzy o zakresie działalności Spółki i jej Grupy Kapitałowej,
   4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek publicznych oraz zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa i zarządzania mieniem państwowym,
   5) posiadanie wiedzy, doświadczenia i kompetencji w zakresie:
      a) zarządzania i kierowania dużymi zespołami pracowników,
      b) znajomości funkcjonowania sektora energetycznego, regulacji i zasad funkcjonowania rynku energii oraz wymagań koncesyjnych dotyczących obrotu energią elektryczną i gazem ziemnym,
      c) znajomości obowiązków giełdowych w obrocie energią elektryczną,
      d) kształtowania strategii zabezpieczenia aktywów spółki w zakresie zakupu i sprzedaży energii elektrycznej, gazu ziemnego, praw majątkowych i uprawnień do emisji CO_2
      e) obrotu energią elektryczną, gazem ziemnym, prawami majątkowymi i uprawnieniami do emisji CO_2,
      f) znajomości procesów transformacji energetycznej i kierunków rozwoju sektora,
      g) budowania zespołów, zmiany kultury korporacyjnej, planowania i zarządzania zmianą,

h) marketingu, komunikacji oraz publicznych wystąpień,

6) znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej średniozaawansowanym (B2),

7) ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub inne w dziedzinie zarządzania strategicznego.

Wymogi wobec kandydata/kandydatki na Wiceprezesa Zarządu ds. Strategii i Regulacji

1. Kandydaci/kandydatki na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Strategii i Regulacji powinni spełniać łącznie następujące warunki:
   1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
   2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
   3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
   4) posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne" w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub wyrazić zgodę na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej dla dopuszczenia do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne", w przypadku powołania w skład Zarządu,
   5) spełniać inne niż wymienione w pkt 1) - 4) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie podlegać ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
2. Dodatkowym preferowanym atutem dla kandydata/kandydatki na Wiceprezesa Zarządu ds. Strategii i Regulacji będzie:
   1) wykształcenie wyższe o kierunku prawniczym, zarządzania, menadżerskim lub ekonomicznym,
   2) znajomość funkcjonowania sektora energetycznego,
   3) posiadanie wiedzy o zakresie działalności Spółki i jej Grupy Kapitałowej,
   4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek publicznych oraz zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa i zarządzania mieniem państwowym,
   5) posiadanie wiedzy, doświadczenia i kompetencji w zakresie:
      a) zarządzania i kierowania dużymi zespołami pracowników,
      b) planowania strategicznego, tworzenia i nadzorowania realizacji strategii,
      c) operacjonalizacji strategii na poziomie grupy kapitałowej poprzez przekładanie kierunków strategicznych na cele i działania,
      d) budowania zespołów, zmiany kultury korporacyjnej, planowania i zarządzania zmianą,

e) środowiska prawnego i regulacyjnego, obejmującego krajowe i unijne prawo energetyczne oraz regulacje sektorowe,

f) zrównoważonego rozwoju (ESG) i ochrony środowiska,

g) marketingu, komunikacji oraz publicznych wystąpień.

6) znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej średniozaawansowanym (B2),

7) ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub inne w dziedzinie zarządzania strategicznego.

Pozostałe wymogi wobec kandydatów/kandydatek na stanowiska Wiceprezesów Zarządu

1. Członkiem Zarządu nie może być osoba, która:

   1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

   2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

   3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

   4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

   5) prowadzi aktywność społeczną lub zarobkową rodzącą konflikt interesów wobec działalności Spółki.

2. Kandydat/kandydatka składa pisemne zgłoszenie, które zawiera: imię i nazwisko, adres do korespondencji, datę urodzenia, numer telefonu kontaktowego i adres e-mail, a także stanowisko, na jakie kandyduje.

3. Celem potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, do zgłoszenia należy dołączyć co najmniej następujące dokumenty:

   1) życiorys zawodowy (CV) zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata/kandydatki w pracy zawodowej,

   2) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia wyższego,

   3) dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS, bądź inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,

   4) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie,

   5) dokument poświadczający upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne” lub oświadczenie wyrażające zgodę na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej dla dopuszczenia do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne”,

6) oświadczenie kandydata/kandydatki, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, jak również, że nie toczy się przeciwko kandydatowi/kandydatce postępowanie karne lub karno-skarbowe,

7) oświadczenie kandydata/kandydatki w przedmiocie podlegania określonym w przepisach prawa ograniczeniom i zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych, a w sytuacji, gdy kandydat/kandydatka pełni funkcję lub zajmuje stanowisko, które w myśl przepisów prawa nie może być łączone ze stanowiskiem Członka Zarządu TAURON Polska Energia S.A., dodatkowe oświadczenie zawierające w swej treści zobowiązanie się do złożenia rezygnacji z pełnienia tej funkcji lub zajmowanego stanowiska przed podjęciem uchwały o wyborze na stanowisko Członka Zarządu TAURON Polska Energia S.A.,

8) oświadczenie kandydata/kandydatki, że w stosunku do niego/niej nie zachodzi żadna z okoliczności wymienionych w ust. 1, a w przypadku jej występowania dodatkowe oświadczenie zawierające w swej treści zobowiązanie się do złożenia rezygnacji z pełnienia określonych funkcji, zajmowanego stanowiska lub zaprzestania danej działalności przed podjęciem uchwały o wyborze na stanowisko Członka Zarządu TAURON Polska Energia S.A.,

9) aktualne zaświadczenie z rejestru karnego o niekaralności, wydane w okresie nie dłuższym niż dwa miesiące przed datą złożenia zgłoszenia. W przypadku uzyskania informacji z Krajowego Rejestru Karnego drogą elektroniczną - informacja w postaci elektronicznej, zapisana na nośniku pamięci Pendrive USB,

10) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną na potrzeby postępowania kwalifikacyjnego opublikowaną wraz z ogłoszeniem o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata/kandydatki w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym,

11) dokumenty potwierdzające dodatkowe umiejętności i wiedzę (np. rekomendacje, referencje, dyplomy ukończenia studiów podyplomowych, certyfikaty, zaświadczenia o odbytych kursach), które w ocenie kandydata/kandydatki będą przydatne na stanowisku Członka Zarządu.

4. Wzory oświadczeń udostępnione są na stronie internetowej Spółki, o której mowa w ust. 10.

5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 6) – 8) oraz zaświadczenie z rejestru karnego o niekaralności, o którym mowa w ust. 3 pkt 9) należy załączyć w formie oryginałów, natomiast pozostałe dokumenty mogą być załączone w formie: oryginałów, odpisów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez kandydata/kandydatkę, jednak w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat/kandydatka ma obowiązek przedstawić – na żądanie Rady Nadzorczej – oryginałów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

6. Zgłoszenia kandydatów/kandydatek wraz z kompletem dokumentów i oświadczeń należy przesłać listem poleconym, pocztą kurierską lub złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem ***„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko [●]*** *(należy wpisać nazwę stanowiska, którego zgłoszenie dotyczy – jeden kandydat/kandydatka może kandydować tylko na jedno stanowisko)* ***w Zarządzie TAURON Polska Energia S.A.”*** na adres:
TAURON Polska Energia S.A.
Zespół Obsługi Organów Spółki
Aleja Walentego Roździeńskiego 1B
40-202 Katowice

Zgłoszenia składane osobiście będą przyjmowane w siedzibie Spółki przy Alei Walentego Roździeńskiego 1B w Katowicach – budynek KTW II piętro 20 – w dni robocze w godz. 8:00 - 14:00.

7. **Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu 17 listopada 2026 r. o godz. 14:00 (decyduje data i godzina doręczenia przesyłki).**
8. Zgłoszenia, które zostały złożone lub doręczone po terminie składania zgłoszeń, określonym w ust. 7 oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, nie będą podlegać rozpatrzeniu, a kandydaci/kandydatki nie biorą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, o czym zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie, bez podania uzasadnienia.
9. Każdy z kandydatów/kandydatek ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
10. Ogłoszenie, wzór zgłoszenia i wzory oświadczeń są udostępnione na stronie internetowej Spółki https://www.tauron.pl/tauron w zakładce *„Postępowanie kwalifikacyjne na Wiceprezesów w Zarządzie TAURON Polska Energia S.A.”.* Informacje o działalności Spółki i Grupy Kapitałowej dostępne są w opublikowanych raportach okresowych i zamieszczone na wyżej wymienionej stronie internetowej Spółki.
11. Rada Nadzorcza informuje, że kandydaci/kandydatki w procesie postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Wiceprezesów w Zarządzie TAURON Polska Energia S.A. zostaną poddani ocenie i weryfikacji przez Radę Nadzorczą TAURON Polska Energia S.A.
12. Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **18 listopada 2026 r.**
13. Spośród kandydatów/kandydatek spełniających wymogi określone w ogłoszeniu, zostaną wyłonieni kandydaci/kandydatki, którzy w ocenie Rady Nadzorczej TAURON Polska Energia S.A. najlepiej spełniają wymagania do wykonywania funkcji na stanowiskach Wiceprezesów w Zarządzie Spółki. Osoby te zostaną zaproszone na rozmowy kwalifikacyjne drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się **w dniu 26 listopada 2026 r. w Zamiejscowym Biurze TAURON Polska Energia S.A. przy ul. Złotej 59 w Warszawie (sala konferencyjna na XVI piętrze)** lub innym wskazanym miejscu.
14. Kandydaci/kandydatki, którzy nie zostali dopuszczeni do rozmów kwalifikacyjnych zostaną o tym powiadomieni drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie, bez podania uzasadnienia.
15. Niestawienie się kandydata/kandydatki we wskazanym dniu i godzinie na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu.
16. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej jest autoprezentacja doświadczeń, kwalifikacji i kompetencji kandydata/kandydatki, w szczególności następujące zagadnienia:
    1) przedstawienie koncepcji strategii i rozwoju Spółki i Grupy Kapitałowej w zakresie funkcji i zadań określonych dla stanowiska, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne,
    2) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
    3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
    4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania

w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,

5) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce oraz znajomość zagadnień właściwych dla obszarów kompetencyjnych przyporządkowanych stanowisku, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne,

6) wiedza w zakresie funkcjonowania spółek publicznych.

17. Członkowie Rady Nadzorczej dokonują indywidualnej oceny kandydata/kandydatki w skali od 0 - 10 pkt. Przedmiotem powyższej oceny są: autoprezentacja doświadczeń, kwalifikacje i kompetencje, koncepcja strategii i rozwoju Spółki, predyspozycje, wiedza oraz kwalifikacje w zakresie niezbędnym do zajmowania stanowiska w Zarządzie Spółki.

18. Końcowa ocena kandydata/kandydatki uzyskana podczas rozmowy kwalifikacyjnej obliczana jest jako suma wszystkich punktów przyznanych przez poszczególnych Członków Rady Nadzorczej.

19. Rada Nadzorcza wyłoni odrębnie na każde ze stanowisk najlepszego kandydata/kandydatkę, który uzyskał podczas rozmowy kwalifikacyjnej najwyższą liczbę punktów, o której mowa w ust. 18.

20. W przypadku gdy wyłoniony, na każde ze stanowisk, najlepszy kandydat/kandydatka, o którym mowa w ust. 19, nie wyrazi zgody na powołanie do składu Zarządu, Rada Nadzorcza może złożyć propozycję powołania na stanowisko Wiceprezesa Zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi/kandydatce.

21. Spółka nie zwraca kandydatom/kandydatkom kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.

22. Kandydatom/kandydatkom nie przysługuje prawo odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.

23. Kandydaci/kandydatki biorący udział w rozmowach kwalifikacyjnych zostaną poinformowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego po jego zakończeniu drogą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail lub telefonicznie.

24. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłonienia najlepszych kandydatów/kandydatek na stanowiska Wiceprezesów w Zarządzie Spółki, o czym kandydaci/kandydatki zostaną powiadomieni.

25. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, kandydatom/kandydatkom, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, zostają odesłane zgłoszenia kandydatów/kandydatek i dołączone dokumenty, listem poleconym na adres wskazany w zgłoszeniu.

Obowiązek informacyjny:

Administratorem[i] danych osobowych kandydatów/kandydatek w związku z prowadzonym postępowaniem kwalifikacyjnym jest TAURON Polska Energia S.A. z siedzibą w Katowicach, przy Al. W. Roździeńskiego 1B, tauron.pl

[i] Administrator – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych; jeżeli cele i sposoby takiego przetwarzania są określone w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego, to również w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego może zostać wyznaczony administrator lub mogą zostać określone konkretne kryteria jego wyznaczania – art. 4 pkt 7 RODO.