

Zakład Ubezpieczeń Społecznych
Wydział Kontroli Płatników Składek w Szczecinie
J. Matejki 22
70-530 Szczecin

Dane identyfikacyjne płatnika:

NIP: 8542074430

REGON: 811765083

Znak pisma: 392025060058PRO001

Znak sprawy: 392025060058

Protokół kontroli



RPW/1685/2025 P
Data: 2025-08-04

Płatnika składek: KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W STARGARDZIE , 73-110 Stargard, Księcia Bogusława Iv 21.

Kontrolę przeprowadził inspektor kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:

Marek Malinowski posiadający legitymację służbową nr 16095 na podstawie upoważnienia:

- nr 3920250600581 wystawionego 16 czerwca 2025 r. z upoważnienia Głównego Inspektora Kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Kontrolę przeprowadzono w dniach: 3 lipca 2025 r., 7 lipca 2025 r. - 9 lipca 2025 r., 15 lipca 2025 r., 17 lipca 2025 r., 31 lipca 2025 r. - 1 sierpnia 2025 r.

Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli doręczono dnia 3 lipca 2025 r. osobie upoważnionej do reprezentowania płatnika składek: Sylwia Formela , Komendant Powiatowy PSP .

Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją nr 3.

Liczba ubezpieczonych wykazanych w deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA za listopad 2024 r.: 90.

Liczba ubezpieczonych wykazanych w deklaracji rozliczeniowej ZUS DRA za listopad 2023 r. – 92. Liczba ubezpieczonych na dzień 30 listopada 2023 r. została podana na podstawie danych wykazanych przez płatnika składek w deklaracji rozliczeniowej (ZUS DRA) za listopad 2023r. Dane te nie są przedmiotem tej kontroli.

Średnioroczna liczba ubezpieczonych w roku 2024 – 88 ubezpieczonych (ustalona na podstawie liczby ubezpieczonych wykazanych w deklaracjach rozliczeniowych ZUS DRA).

Miejsce prowadzenia kontroli:

- ul. Księcia Bogusława IV 21 73-110 Stargard ,

Zakresy kontroli

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego

2. Ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu
3. Prawidłowość i terminowość opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe
4. Wystawianie zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych
5. Prawidłowość i rzetelność danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o świadczenie postojowe na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
6. Prawidłowość i rzetelność danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacania składek złożonego na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych

Ustalenia kontroli

Ustalenia kontroli zostały dokonane na podstawie dokumentów sporządzonych przed dniem rozpoczęcia kontroli, z uwzględnieniem czasu przetworzenia dokumentów rozliczeniowych w KSI. Wykaz zbadanego materiału stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.

Kontrolą objęto okres: styczeń 2023 r. - grudzień 2024.

Zbadano dokumenty związane z zakresem kontroli były to :

- zaświadczenie REGON ,
- Akt Powołania Sylwi Formelę na stanowisko Komendanta PSP ,
- Akt Powołania Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP w Stargardzie ,
- wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT ,
- deklaracja roczna o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-4R za rok 01.2023-12.2024r.,
- deklaracje roczne popranych zaliczek na podatek dochodowy PIT-11 za rok 01.2023- 12.2024r.,
- zapisy na kontach analitycznych za rok 01.2023- 12.2024r.,
- akta osobowe,
- listy płac za okres 01/2023-12/2024r.,
- listy obecności i karty urlopowe za okres 01/2023-12/2024r.
- oświadczenia, zaświadczenia, wnioski,
- przelewy bankowe
- zasoby Kompleksowego Systemu Informatycznego ZUS

Płatnik składek KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ w STARGARDZIE z/s przy ul. Księcia Bogusława IV 21. Od 1 lipca 1992r. została powołana Jednostka Ratowniczo- Gaśnicza PSP przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej . KP PSP w Stargardzie prowadzi działalność statutową



od daty jak wyżej obowiązek opłacania składek nastąpił od 01.01.1999r. Główny kod PKD 84.25.Z– Ochrona Przeciwpowodziowa.

Dowód:

- kserokopia Aktu Powołania Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP w Stargardzie z dnia 1 lipca 1992r. (akta kontroli str.4)

- kserokopia Aktu Powołania na Komendanta Powiatowego PSP w Stargardzie (akta kontroli str.5)

- kserokopia zaświadczenia REGON, (akta kontroli str.6-7)

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

W zakresie zgłaszania, wyrejestrowywania przez płatnika składek do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego skontrolowano ubezpieczonych.

Płatnik składek zgłosił do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego w ustawowym terminie osoby zgłaszane za okres objęty kontrolą.

Płatnik składek wyrejestrował z ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego w ustawowym terminie osoby zgłaszane za okres objęty kontrolą.

Dowód:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

- druki ZUS ZUA, ZUS ZZA i ZWUA ww. ubezpieczonych wraz z informacją o wysyłce i potwierdzeniu. (zasoby Kompleksowego Systemu Informatycznego)

Płatnik składek złożył wnioski A1 zaświadczenia o ustawodawstwie dotyczącym zabezpieczenia społecznego funkcjonariuszy KP PSP za okres pobytu zagranicą w ramach Pomocy Międzynarodowej dotyczącej likwidacji skutków poważnych katastrof. Wnioski w/w były składane na bazie przepisów art. 11.3b odpowiedniej ustawy.

Funkcjonariusze objęci wnioskami A1 to:

Łukasz Antosik na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Daniel Bil na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Marcin Boczulak na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Marcin Dudziński na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Jan Huk na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Rafał Józwik na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

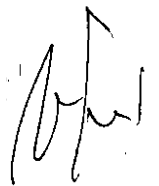
Mirosław Kacprzak na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Rafał Kaczmarek na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Adam Kałuziak na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Grzegorz Kałuziak na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Mateusz Kałużny na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.



Bartosz Kardasiewicz na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Błażej Kowal na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Kordian Molik na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Radostaw Molik na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Michał Moskal na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Tomasz Moskal na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Tomasz Nowicki na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Łukasz Piecuch na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Marek Poznański na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Tomasz Pustelnik na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Michał Smela na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Przemysław Soja na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Dawid Szymczyk na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Tomasz Tymejczyk na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Kamil Ważny na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Krzysztof Węgrzyn na okres od 01.07.2024r. do 30.06.2026r.

Piotr Wojtkiewicz na okres od 01.07.20204r. do 30.06.2026r.

Komenda PSP wypłacała wynagrodzenia na koniec każdego miesiąca dla pracowników cywilnych, a dla funkcjonariuszy „z góry” na początku każdego miesiąca tylko na konta bankowe.

Dowód:

- kserokopie zaświadczeń A1 dla funkcjonariuszy KP PSP w Stargardzie

(akta kontroli str.8-90)

-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ w STARGARDZIE płatnik składek naliczył składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz Fundusz Pracy za pracowników oraz za funkcjonariuszy składki na ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

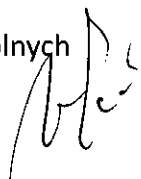
Dowód:

-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

-dokumentacja rozliczeniowa ZUS (Kompleksowy System Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

Płatnik składek w kontrolowanym okresie nie zatrudniał pracowników wykonujących pracę w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze.

Dowód:



-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

-dokumentacja rozliczeniowa ZUS (Kompleksowy System Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

Płatnik składek prowadzi Fundusz Świadczeń Socjalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami .

Dowód:

-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

ZUS RUD. 1.1.1.

Prawidłowość danych wykazanych przez płatnika składek w dokumencie ZUS RUD.

Nie badano prawidłowości danych wykazanych przez płatnika składek w dokumencie ZUS RUD, ponieważ płatnik nie złożył takich druków za okres kontroli .

ZUS RUD 1.1.2.

Ustalenia w związku z zawieranymi przez płatnika składek umowami o dzieło.

W okresie objętym kontrolą płatnik składek nie zawierał umów o dzieło.

Dowód:

-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

-dokumentacja rozliczeniowa ZUS (Kompleksowy System Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

2. Ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.

2.1. Świadczenia z ubezpieczenia społecznego

Kontrolą objęto okres: styczeń 2023 r. - grudzień 2024 r.

Zbadano :

-listy płac,

-kartoteki wynagrodzeń,

- zaświadczenia lekarskie,

-dokumentacja rozliczeniowo-płacowa,

-wnioski,

-karty zasiłkowe,

-dokumentacja rozliczeniowa (Kompleksowy System Informatyczny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

Płatnik składek nie ustalał uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego.Nie miał takich uprawnień .

Dowód:

-protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

-dokumentacja rozliczeniowa ZUS (Kompleksowy System Informatyczny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)



2.2. Prawdliwość dokonywania rozliczeń z tytułu wypłaconych świadczeń i zasiłków

Kontrolą objęto okres: styczeń 2023 r. - grudzień 2024 r.

Zbadano :

- listy płac,
- kartoteki wynagrodzeń,
- zaświadczenia lekarskie,
- dokumentacja rozliczeniowo-płacowa,
- wnioski,
- karty zasiłkowe,
- dokumentacja rozliczeniowa (Kompleksowy System Informatyczny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

Płatnik składek nie naliczał i nie wypłacał świadczeń z ubezpieczenia społecznego . Nie miał takich uprawnień .

Dowód:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)
- dokumentacja rozliczeniowa ZUS (Kompleksowy System Informatyczny Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

3. Prawdliwość i terminowość opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe.

Kontrolą objęto okres od początku działalności statutowej do dnia obecnej kontroli 03.07.2025r. z wyłączeniem wniosków, które podlegały badaniu w poprzedniej kontroli z uwzględnieniem okresu możliwości dochodzenia roszczeń przez Zakład.

Zbadano:

- karty wynagrodzeń,
- akta osobowe.

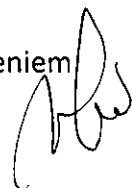
Na podstawie okazanej do kontroli dokumentacji osobowej ustalono, że płatnik składek od początku działalności statutowej do obecnej kontroli 03.07.2025r. nie opracowywał wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe z wyłączeniem wniosków, które podlegały badaniu w poprzedniej kontroli z uwzględnieniem okresu możliwości dochodzenia roszczeń przez Zakład. Powyższy fakt potwierdziła osoba reprezentująca płatnika składek do protokołu przyjęcia wyjaśnień .

Dowód:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)
- dane zewidencjonowane w Kompleksowym Systemie Informatycznym ZUS

4. Wystawianie zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

Kontrolą objęto okres od początku prowadzonej działalności statutowej do dnia obecnej kontroli 03.07.2025r. i z wyłączeniem wniosków, które podlegały badaniu w poprzedniej kontroli z uwzględnieniem okresu możliwości dochodzenia roszczeń przez Zakład.



Zbadano:

- karty wynagrodzeń,
- akta osobowe,
- listy płac,
- dane zewidencjonowane w kompleksowym Systemie Informatycznym ZUS

Na podstawie okazanej do kontroli dokumentacji osobowej ustalono, że płatnik składek od początku działalności statutowej o dnia rozpoczęcia obecnej kontroli do 03.07.2025r. nie wystawił zaświadczeń ERP-7 dla celów ubezpieczeń społecznych z wyłączeniem zaświadczeń, które podlegały badaniu w poprzedniej kontroli z uwzględnieniem okresu możliwości dochodzenia roszczeń przez Zakład.

Na podstawie okazanej do kontroli dokumentacji osobowej ustalono, że płatnik składek od początku działalności statutowej do obecnej kontroli do 03.07.2025r. nie wystawiał zaświadczenia o osiągniętych zarobkach dla emerytów i rencistów. Z wyłączeniem zaświadczeń, które podlegały badaniu w poprzedniej kontroli z uwzględnieniem okresu możliwości dochodzenia roszczeń przez Zakład.

Dowód :

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

Płatnik składek nie miał obowiązku przesyłania informacji ZUS IWA do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe.

Dowód:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)

-dane zewidencjonowane w Kompleksowym Systemie Informatycznym ZUS

5. Prawidłowość i rzetelność danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o świadczenie postojowe na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Kontrolą objęto okres od czerwca 2020 r. do grudnia 2021 r.

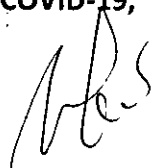
Na koncie płatnika składek nie figurują wnioski o świadczenie postojowe także dla ubezpieczonych na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Nie ma zapisu w SUDOP.

Ustaień dokonano na podstawie:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)
- zapisy na indywidualnym koncie płatnika (zasoby Kompleksowego Systemu Informatycznego ZUS)

6. Prawidłowość i rzetelność danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacania składek złożonego na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Kontrolą objęto okres od czerwiec 2020 r. do grudnia 2021 r.



Na koncie płatnika składek nie figurują wnioski o zwolnienie z obowiązku opłacania składek na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Płatnik nie występuje w aplikacji SUDOP dotyczącej pomocy publicznej w związku ze zwolnieniem ze składek .

Ustaleń dokonano na podstawie:

- protokół przyjęcia wyjaśnień Sylwi Formeli Komendanta KP PSP (akta kontroli str.91-92)
- zapisy na indywidualnym koncie płatnika (zasoby Kompleksowego Systemu Informatycznego ZUS)

Zgodnie z art. 41 ust. 7b pkt 2 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 350 ze zm.) Jeżeli konieczność korekty danych podanych w imiennym raporcie miesięcznym jest wynikiem stwierdzenia nieprawidłowości przez Zakład w drodze: 2) kontroli - imienny raport miesięczny korygujący powinien być złożony nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli albo otrzymania aneksu do protokołu kontroli lub informacji o sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń, z uwzględnieniem art. 48d.

Zgodnie z art. 47 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych(Dz. U. z 2025 r. poz. 350 ze zm.) płatnik składek jest zobowiązany złożyć, z zastrzeżeniem ust. 3a, deklarację rozliczeniową korygującą w formie nowego dokumentu zawierającego wszystkie prawidłowe dane określone w art. 46 ust. 4 w każdym przypadku, o którym mowa w art. 41 ust. 6, łącznie z raportem miesięcznym korygującym. Imiennych raportów miesięcznych nie składa się w przypadku, gdy korekta dotyczy wyłącznie danych wykazanych w deklaracji rozliczeniowej.

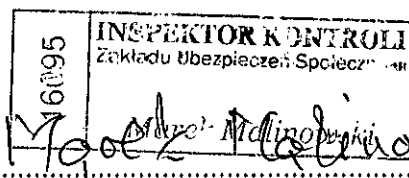
Zgodnie z art. 50 ust. 2m ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 350 ze zm.) płatnik składek jest zobowiązany złożyć korygujące lub brakujące dokumenty, o których mowa w ust. 2k, w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli – jeżeli stwierdzenie nieprawidłowości następuje w drodze kontroli

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden przesłano płatnikowi składek.

Zgodnie z art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1230), płatnik składek ma prawo złożyć w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu zastrzeżenia do jego ustaleń, wskazując równocześnie stosowne środki dowodowe, na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Wydział Kontroli Płatników Składek w Szczecinie, J. Matejki 22, 70-530 Szczecin. Zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1230), protokół kontroli stanowi podstawę do wydania decyzji w zakresie i trybie określonym w art. 83 powołanej ustawy.

W książce kontroli jako datę zakończenia kontroli wpisano: 'Data nadania protokołu w urzędzie pocztowym'.

Szczecin, dnia 1 sierpnia 2025 r.



(podpis inspektora kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

1. **Wykaz zbadanego materiału**

Załącznik nr 1 do protokołu kontroli nr 392025060058PRO001

Platnik: KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W STARGARDZIE

NIP: 8542074430

REGON: 811765083

Wykaz zbadanego materiału

Rozliczenie miesięczne składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne

styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024

Rozliczenie miesięczne składek na Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy (od 1.01.2019 r.)

styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, sierpień 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024

Analiza składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne dla ubezpieczonych

ASTRAMOWICZ
MARIUSZ (113300) styczeń 2023

BARTOSZ MARIOLA
(011000) luty 2023, lipiec 2023

BIL DANIEL (113300) styczeń 2023

CIEŚLA NORBERT
(113300) styczeń 2023

CYNARSKA
MARZENA (011000) styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, sierpień 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024

CZECHOWICZ
MATEUSZ (113300) luty 2023

DUDOJĆ MARIUSZ
(113300) styczeń 2023

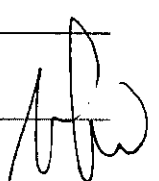
DUDZIŃSKI MARCIN
(113300) luty 2023

FILIPIAK GRZEGORZ
(113300) styczeń 2023

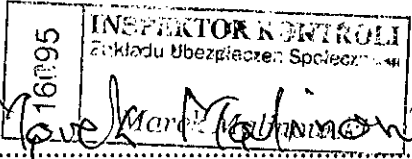
GALISZKIEWICZ
PIOTR (113300) styczeń 2023

GŁUSZAK JOANNA
(011000) czerwiec 2023, lipiec 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024

GRABSKI DANIEL
(113300) styczeń 2023



HUK JAN (113300)	styczeń 2023
JĘDRO EWELINA (011000)	styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, sierpień 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024
KUBICKA HONORATA (011000)	styczeń 2023, luty 2023
LANGE KLAUDIA (011000)	wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024
MATYSIK RAFAŁ (113300)	styczeń 2023
MIJEWSKI JACEK (011000)	styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, sierpień 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024
MOLIK KORDIAN (113300)	styczeń 2023
NOWICKI TOMASZ (113300)	styczeń 2023
POGORZELSKI SŁAWOMIR (113300)	styczeń 2023
SZYMAŃSKA MAGDALENA (011000)	styczeń 2023, luty 2023, marzec 2023, kwiecień 2023, maj 2023, czerwiec 2023, lipiec 2023, sierpień 2023, wrzesień 2023, październik 2023, listopad 2023, grudzień 2023, styczeń 2024, luty 2024, marzec 2024, kwiecień 2024, maj 2024, czerwiec 2024, lipiec 2024, sierpień 2024, wrzesień 2024, październik 2024, listopad 2024, grudzień 2024
WĘGRZYN RAFAŁ (113300)	luty 2023



 (podpis inspektora kontroli Zakładu Ubezpieczeń Społecznych)

^ do listy załączników ^