

Rada Nadzorcza Spółki Polskie Elektrownie Jądrowe

spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

działając na podstawie uchwały nr 15/2026 z dnia 10 marca 2026 r. ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na członka Zarządu spółki Polskie Elektrownie Jądrowe spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (dalej „**Spółka**”).

I. Członkiem Zarządu może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiada co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiada co najmniej 7-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) posiada doświadczenie w prowadzeniu, zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji dużych inwestycji infrastrukturalnych, w szczególności realizowanych w formule EPC, EPCM lub podobnej;
- 5) posługuje się biegle językiem angielskim w mowie i piśmie;
- 6) spełnia inne niż wymienione powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, a także:
 - a) spełnia wymagania określone w art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (dalej: „Kodeks spółek handlowych”) w szczególności posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz nie jest skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w art. 228-231 i w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny ani art. 587-587², art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych, ani za inne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe mające związek z prowadzoną działalnością gospodarczą;
 - b) nie mają do kandydata zastosowania zakazy sprawowania funkcji w zarządzie spółki prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
 - c) nie mają do kandydata zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek prawa handlowego wynikające z ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora;
 - d) nie wykonuje zajęć o charakterze społecznym lub zarobkowym, które rodzą konflikt interesów lub stanowią działalność konkurencyjną wobec działalności Spółki.

II. Preferowani będą kandydaci spełniający następujące warunki:

- 1) posiada co najmniej 15-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 2) posiada co najmniej 10-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - 3) posiada doświadczenie w prowadzeniu, zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji dużych inwestycji infrastrukturalnych, w szczególności realizowanych w formule EPC, EPCM lub podobnej, o wartości jednostkowej inwestycji co najmniej jednego miliarda złotych;
 - 4) posiada doświadczenie obejmujące kluczowe etapy cyklu projektu, w szczególności w fazie przygotowania, projektowania, realizacji robót i uruchomienia inwestycji.
- III. Członkiem Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze.
- IV. Każdy kandydat składa zgłoszenie, które zawiera imię (imiona) i nazwisko wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i adresem e-mail. Do zgłoszenia należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) list motywacyjny i życiorys zawodowy, zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem opisu doświadczenia, o którym mowa w pkt II ppkt 3) i 4);
 - 2) dyplom potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
 - 3) dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (w tym staż pracy) i kwalifikacje kandydata;
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (nie starszą niż 3 miesiące od daty złożenia zgłoszenia przez kandydata);
 - 5) oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na Członka Zarządu Spółki wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego – zgodnie z treścią załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia;
 - 6) poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne” lub zobowiązanie kandydata, jeśli natomiast kandydat poświadczenia nie posiada, przypadku powołania na Członka Zarządu, zobowiązuje się on do natychmiastowego poddania się procedurze

- sprawdzającej w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego go do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne” w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 7) inne dokumenty według uznania kandydata, potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności.
- V. Ww. dokumenty powinny być składane w oryginałach lub odpisach poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem, że na żądanie Rady Nadzorczej Spółki, Kandydat może zostać zobowiązany do przedstawienia oryginałów dokumentów, pod rygorem pominięcia dokumentu oraz wykluczenia kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- VI. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w biurze Spółki w Warszawie przy al. Jerozolimskich 132/136, piętro „+6” budynku Beta Kompleksu „Eurocentrum”. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa **30 marca 2026 r. (poniedziałek) o godz. 12.00**. Zgłoszenia mogą być również przesłane przesyłką kurierską lub listem poleconym na adres:

Polskie Elektrownie Jądrowe sp. z o.o.
Al. Jerozolimskie 132/136
02-305 Warszawa

Zgłoszenie powinno zostać złożone w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne na członka Zarządu Spółki. Nie otwierać”.

Za datę złożenia zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Spółki.

- VII. Informacje o Spółce kandydaci mogą uzyskać od dnia ukazania się ogłoszenia do **30 marca 2026 r. (poniedziałek) roku o godz. 12.00** w Warszawie przy al. Jerozolimskich 132/136, w Pionie Spraw Korporacyjnych i Administracji w dni robocze w godzinach 8.00 - 16.00. Kandydatom udostępnione zostaną:
- 1) aktualny odpis z KRS Spółki,
 - 2) Umowę Spółki,
 - 3) ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności Spółki,
 - 4) aktualną strukturę organizacyjną.

W przypadku chęci otrzymania informacji prosimy o kontakt z Kierownikiem Działu Obsługi Korporacyjnej pod numerem telefonu +48 667 110 069.

- VIII. Otwarcie kopert ze zgłoszeniami nastąpi w biurze Spółki w Warszawie niezwłocznie po upływie terminu składania zgłoszeń.
- IX. Zgłoszenia, które zostały złożone po terminie przyjmowania zgłoszeń, określonym w pkt. V powyżej, lub zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu, nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym. Zgłoszenia złożone po terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

- X.** Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami odbędą się w biurze Spółki w Warszawie przy al. Jerozolimskich 132/136 lub z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. O terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie i pocztą elektroniczną na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem (przewidywany termin rozmów: 13 kwietnia 2026 r.).
- XI.** Każdy z kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego. Wycofanie się następuje przez złożenie pisemnego oświadczenia.
- XII.** W toku rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza ocenia w szczególności:
- 1) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
 - 2) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - 3) kompetencje menedżerskie,
 - 4) doświadczenie i wiedzę z zakresu finansów, prawa, zarządzania,
 - 5) doświadczenie i wiedzę z zakresu planowania i realizacji inwestycji infrastrukturalnych.
- XIII.** Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie, bez podawania przyczyn i bez wyłaniania kandydata, o czym kandydaci zostaną powiadomieni.
- XIV.** Administratorem danych osobowych jest Spółka.
- Podane przez kandydata dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka Zarządu. Kandydat ma prawo wglądu do treści swoich danych osobowych i ich poprawiania oraz prawo do wycofania zgody w każdym momencie, zaś podanie danych jest dobrowolne. Pełna treść obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 ust. 1 - 2 RODO została wskazana we wzorze oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata dla celów postępowania kwalifikacyjnego.
- XV.** Dane osobowe są przetwarzane przez cały okres trwania postępowania kwalifikacyjnego. Dokumenty przedłożone przez kandydatów są przechowywane w Spółce przez 3 miesiące po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego procesu rekrutacji, po czym podlegają zniszczeniu, po uprzedniej zgodzie Rady Nadzorczej.
- Na prośbę kandydata dokumentacja może zostać zwrócona.

Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dla kandydata na członka Zarządu Spółki.