

KOMUNIKAT

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 30 kwietnia 2026 r.

o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2026” i naborze wniosków

Na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.¹⁾) z dniem 30 kwietnia 2026 r. ustanawia się program pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2026”, zwany dalej „programem”.

I. Przedmiot programu

1. Przedmiotem programu jest tworzenie warunków do rozwoju współpracy podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki z otoczeniem społeczno-gospodarczym, prowadzonej w ramach szkół doktorskich i polegającej na kształceniu doktorantów we współpracy z zatrudniającymi ich przedsiębiorcami albo innymi podmiotami, której efektem będzie wdrażanie w tych podmiotach wyników prowadzonej przez doktorantów działalności naukowej.

2. Program składa się z następujących modułów:

- 1) „Doktorat wdrożeniowy I” – w ramach którego jest wspierane przygotowywanie rozpraw doktorskich przez doktorantów prowadzących działalność naukową w zakresie innym niż określony w pkt 2;
- 2) „Doktorat wdrożeniowy II – sztuczna inteligencja” – w ramach którego jest wspierane przygotowywanie rozpraw doktorskich przez doktorantów prowadzących działalność naukową w zakresie wykorzystania sztucznej inteligencji oraz technologii kwantowych w procesach technologicznych lub społecznych, w tym związanych z cyberbezpieczeństwem.

II. Podmioty uprawnione do udziału w programie

1. Do udziału w programie są uprawnione prowadzące szkoły doktorskie:

- 1) uczelnie akademickie,
- 2) instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk,
- 3) instytuty badawcze,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1871 i 1897, z 2025 r. poz. 619, 620, 621, 622, 1162, 1794, 1837 i 1864 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 328 i 370.

- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego

– dla których przyznanie środków finansowych stanowiących wsparcie w ramach programu nie będzie stanowiło pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, zwane dalej „wnioskodawcami”.

2. Uznaje się, że przyznanie środków finansowych w ramach przedsięwzięcia nie stanowi dla wnioskodawcy pomocy państwa, o której mowa w art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) środki te będą przeznaczone wyłącznie na finansowanie działań objętych przedmiotem programu, realizowanych w ramach działalności niegospodarczej prowadzonej przez wnioskodawcę;
- 2) działania realizowane w ramach przedmiotu programu nie będą związane z działalnością gospodarczą i ich wyniki nie będą wykorzystywane przez wnioskodawcę do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 3) w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę działalności gospodarczej i działalności niegospodarczej, oba rodzaje działalności są wyodrębnione pod względem finansowym i księgowym.

3. W ramach naboru do programu może zostać zakwalifikowane do finansowania niewięcej niż:

- 1) 130 wniosków w module, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 1,
- 2) 20 wniosków w module, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 2

– z zastrzeżeniem części IV ust. 19.

4. Wnioskodawca może złożyć niewięcej niż 30 wniosków. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę większej liczby wniosków rozpatrzeniu podlega 30 wniosków, które wpłynęły w pierwszej kolejności.

III. Warunki udziału w programie

1. Warunkami wstępnego zakwalifikowania do udziału w programie są:

- 1) przygotowanie przez wnioskodawcę projektu o charakterze wdrożeniowym, obejmującego prowadzenie działalności naukowej o określonym celu naukowym albo artystycznym oraz praktycznym znaczeniu i potencjale naukowym albo wartości artystycznej, zwanego dalej „projektem”;

- 2) podjęcie przez wnioskodawcę współpracy z podmiotem zainteresowanym wdrożeniem wyników działalności naukowej, która będzie prowadzona w ramach projektu, zwanym dalej „podmiotem współpracującym”;
 - 3) wyrażenie przez podmiot współpracujący zgody na podjęcie kształcenia w szkole doktorskiej przez:
 - a) jednego z jego pracowników, zatrudnionego na jednej z podstaw wskazanych w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.) w pełnym wymiarze czasu pracy albo
 - b) osobę, którą zatrudni na warunkach, o których mowa w lit. a, niepóźniej niż od dnia 1 października 2026 r.
 - niepełniących funkcji członka rady nadzorczej ani członka zarządu podmiotu współpracującego, niebędących właścicielem podmiotu współpracującego, współnikiem w spółce cywilnej utworzonej przez podmiot współpracujący ani udziałowcem posiadającym więcej niż 10% udziałów albo udziałów prowadzących do posiadania co najmniej 10% głosów w podmiocie współpracującym, ani niewspółpracujących z podmiotem współpracującym na podstawie umowy B2B;
 - 4) wskazanie przez podmiot współpracujący spośród pracowników tego podmiotu posiadających:
 - a) stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki lub
 - b) co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej, lub
 - c) znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego albo artystycznego, o ponadlokalnym zasięgu oraz trwałym i uniwersalnym charakterze
 - kandydata na opiekuna pomocniczego, którego zadaniem będzie monitorowanie postępów osoby, o której mowa w pkt 3, zwanej dalej „doktorantem”, we wdrażaniu projektu w podmiocie współpracującym.
2. Opiekun pomocniczy nie może jednocześnie pełnić funkcji opiekuna naukowego (promotora), pozostawać z doktorantem w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie ani być związany z nim z tytułu przysposobienia, opieki albo kurateli.
3. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w programie jest przyjęcie doktoranta do szkoły doktorskiej prowadzonej przez wnioskodawcę.

4. Środki finansowe w ramach programu są przyznawane wnioskodawcy na okres nie dłuższy niż 4 lata. W przypadku gdy doktorant kształcił się w szkole doktorskiej przed dniem, w którym nastąpiło jego przyjęcie do szkoły doktorskiej prowadzonej przez wnioskodawcę, warunkujące ostateczne zakwalifikowanie do udziału w programie, okres, na który jest przyznawane stypendium doktoranckie w ramach programu, ulega skróceniu o okres tego kształcenia. Okres wcześniejszego kształcenia doktoranta w szkole doktorskiej poświadcza wnioskodawca.

5. Do okresu, na który są przyznawane środki finansowe w ramach programu, nie wlicza się okresu zawieszenia przez doktoranta kształcenia zgodnie z art. 204 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą”. W okresie zawieszenia kształcenia:

- 1) następuje zawieszenie finansowania w ramach programu;
- 2) koszt finansowania stypendium doktoranckiego w wysokości ustalonej zgodnie z art. 209 ust. 6 ustawy ponosi wnioskodawca.

6. Środki finansowe przyznane w ramach programu wnioskodawca przeznacza na:

- 1) stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ust. 1 ustawy;
- 2) zwiększenie stypendium doktoranckiego o 30% kwoty, o której mowa w ust. 7 pkt 1, w przypadku doktoranta spełniającego warunki, o których mowa w art. 209 ust. 7 ustawy;
- 3) koszty ubezpieczenia społecznego, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 199, z późn. zm.), których finansowanie jest obowiązkiem wnioskodawcy;
- 4) dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu, mających bezpośredni wpływ na osiągnięcie celu badawczego (koszty bezpośrednie);
- 5) dofinansowanie kosztów obsługi administracyjnej programu (koszty pośrednie).

7. Miesięczna kwota przyznana w ramach programu na sfinansowanie stypendium doktoranckiego dla doktoranta wynosi:

- 1) 42% wynagrodzenia profesora, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy;
- 2) 64% wynagrodzenia profesora, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy.

8. Kwoty, o których mowa w ust. 7, zaokrągla się do pełnych złotych.

9. Roczna kwota dofinansowania kosztów:

- 1) bezpośrednich stanowi 12%,
- 2) pośrednich stanowi 6%

– iloczynu liczby 12, kwoty ustalonej zgodnie z ust. 7 pkt 1, i współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz. U. z 2024 r. poz. 1553).

10. Koszty:

- 1) bezpośrednie są rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków;
- 2) pośrednie są rozliczane ryczałtem i traktowane jako wydatki poniesione.

IV. Tryb przeprowadzenia naboru do programu

1. Nabór wniosków do programu odbywa się w dwóch etapach.

2. Wniosek składa się z części obejmującej informacje o:

- 1) projekcie, potencjale wnioskodawcy, podmiocie współpracującym, kandydatach na promotora i opiekuna pomocniczego oraz harmonogramie prac nad projektem, zwanej dalej „częścią I wniosku”;
- 2) doktorancie i kosztach realizacji projektu, które zostaną sfinansowane ze środków finansowych przyznanych w ramach programu, zwanej dalej „częścią II wniosku”.

3. Część I wniosku i część II wniosku składa się w Zintegrowanym Systemie Usług dla Nauki – Obsługa Strumieni Finansowania (OSF), zwanym dalej „systemem OSF”, dostępnym pod adresem: <https://osf.opi.org.pl>, na udostępnionym w nim formularzu.

4. Część I wniosku składa się w terminie od dnia 11 maja 2026 r. do dnia 12 czerwca 2026 r.

5. Po wprowadzeniu wszystkich danych w części I wniosku system OSF generuje część A wniosku obejmującą dane wnioskodawcy. Data wygenerowania części A wniosku nie może być wcześniejsza niż data wprowadzenia ostatniej modyfikacji w części I wniosku.

6. Część A wniosku kierownik wnioskodawcy albo osoba przez niego upoważniona opatruje:

- 1) kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa w systemie OSF albo

2) podpisem zaufanym i składa na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 3, z późn. zm.).

7. Wraz z częścią A wniosku wnioskodawca składa:

- 1) oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły dla niego pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, w związku ze spełnieniem warunków, o których mowa w części II ust. 2;
- 2) oświadczenie o zgodności informacji zawartych w części I wniosku ze stanem faktycznym i prawnym;
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią komunikatu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 kwietnia 2026 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2026” i naborze wniosków;
- 4) zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513);
- 5) stosowne pełnomocnictwo – w przypadku podpisania części A wniosku przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy.

8. Za dzień złożenia części I wniosku uznaje się dzień, w którym:

- 1) otrzymała ona w systemie OSF wraz z częścią A wniosku status „wysłany” albo
- 2) otrzymała ona w systemie OSF status „wysłany”, część A wniosku została złożona na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, a wnioskodawca otrzymał dowód wysłania.

9. Sprawdzenie, czy operacja złożenia części I wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem wnioskodawcy.

10. Część I wniosku złożoną po upływie terminu określonego w ust. 4 pozostawia się bez rozpatrzenia i informuje się o tym wnioskodawcę za pomocą systemu OSF.

11. Procedura oceny części I wniosku składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej.

12. Ocena formalna polega na weryfikacji kompletności informacji zawartych w części I wniosku i spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 5–7.

13. Część I wniosku zawierającą braki formalne zwraca się wnioskodawcy w systemie OSF wraz z informacją o przyczynach zwrotu i o możliwości usunięcia braków w terminie

7 dni od dnia odebrania informacji albo od dnia uznania jej za odebraną zgodnie z ust. 14 oraz z pouczeniem o skutkach nieusunięcia tych braków.

14. W przypadku gdy w terminie 4 dni od dnia wysłania informacji, o której mowa w ust. 13, wnioskodawca nie odbierze tej informacji, system OSF wysyła ją ponownie. Jeżeli wnioskodawca nie odbierze ponownie wysłanej informacji w terminie 3 dni, informację uznaje się za odebraną.

15. W celu usunięcia braków formalnych części I wniosku dokonuje się jej modyfikacji w systemie OSF.

16. Część I wniosku, której braków formalnych nie usunięto w terminie, o którym mowa w ust. 13, pozostawia się bez rozpatrzenia. Do oceny merytorycznej jest kierowana wyłącznie część I wniosku kompletna i spełniająca wymagania, o których mowa w ust. 5–7.

17. Oceny merytorycznej części I wniosku dokonuje zespół doradczy powołany przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, na podstawie art. 341 ustawy, według kryteriów, o których mowa w części V.

18. Zespół doradczy przedstawia ministrowi wyniki oceny części I wniosków w formie:

- 1) listy niewięcej niż 130 najwyżej ocenionych wniosków złożonych w ramach modułu, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 1, z zastrzeżeniem ust. 19, które proponuje wstępnie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, ponieważ spełniły kryterium dotyczące wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a) i uzyskały co najmniej 60 pkt, uszeregowanych pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej,
- 2) listy niewięcej niż 20 najwyżej ocenionych wniosków złożonych w ramach modułu, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 19, które proponuje wstępnie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, ponieważ spełniły kryterium dotyczące wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a) i uzyskały co najmniej 60 pkt, uszeregowanych pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej,
- 3) listy wniosków złożonych w ramach modułu, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 1, które spełniły kryterium dotyczące wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a) i uzyskały w wyniku oceny co najmniej 60 pkt, ale nie znalazły się na liście, o której mowa w pkt 1, ze względu na limit określony w części II ust. 3 pkt 1, uszeregowanych pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej,
- 4) listy wniosków złożonych w ramach modułu, o którym mowa w części I ust. 2 pkt 2, które spełniły kryterium dotyczące wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a)

i uzyskały w wyniku oceny co najmniej 60 pkt, ale nie znalazły się na liście, o której mowa w pkt 2, ze względu na limit określony w części II ust. 3 pkt 2, uszeregowanych pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej,

- 5) listy wniosków złożonych w ramach każdego z modułów, o których mowa w części I ust. 2, których proponuje nie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, ponieważ nie mają charakteru wdrożeniowego lub uzyskały mniej niż 60 pkt

– z łączną punktacją przyznaną za spełnienie kryteriów, o których mowa w części V, i z uzasadnieniem.

19. Jeżeli więcej niż jeden wniosek uzyska taką samą punktacją jak ostatni wniosek znajdujący się na liście, o której mowa w ust. 18 pkt 1 albo 2, wówczas wszystkie te wnioski zostaną wstępnie zakwalifikowane przez zespół doradczy do finansowania w ramach programu.

20. Jeżeli lista, o której mowa w ust. 18 pkt 2, będzie liczyła mniej niż 20 wniosków, pozostałe miejsca minister może przeznaczyć dla najwyższej ocenionych wniosków z listy, o której mowa w ust. 18 pkt 3.

21. Minister przekazuje wnioskodawcy w systemie OSF informację o:

- 1) ocenie zespołu doradczego w zakresie spełniania kryterium dotyczącego wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a),
- 2) łącznej punktacji przyznanej przez zespół doradczy za spełnienie pozostałych kryteriów, o których mowa w części V,
- 3) propozycji dotyczącej:
 - a) wstępnego zakwalifikowania wniosku do finansowania w ramach programu albo
 - b) niezakwalifikowania wniosku do finansowania w ramach programu

– wraz z uzasadnieniem.

22. Wnioskodawcy, który otrzymał informację, o której mowa w ust. 21 pkt 3 lit. b, przysługuje możliwość złożenia w systemie OSF umotywowanych zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia odebrania tej informacji albo od dnia uznania jej za odebraną zgodnie z ust. 14. Niezłożenie w terminie umotywowanych zastrzeżeń w systemie OSF uznaje się za brak zastrzeżeń wnioskodawcy.

23. Minister, na podstawie wyników oceny zespołu doradczego, a w przypadku złożenia umotywowanych zastrzeżeń – po ich rozpatrzeniu:

- 1) wstępnie kwalifikuje wnioskodawcę do udziału w programie albo
- 2) nie kwalifikuje wnioskodawcy do udziału w programie.

24. Informację o:

- 1) wstępnym zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie albo
- 2) niezakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie

– przekazuje się w systemie OSF.

25. Wnioskodawca, po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 24 pkt 1, oraz po przeprowadzeniu rekrutacji do szkoły doktorskiej, składa w terminie do dnia 22 września 2026 r. część II wniosku wraz z oświadczeniem o spełnianiu przez podmiot współpracujący warunków udziału w programie, o których mowa w części III ust. 1 pkt 3 i 4. Niezłożenie części II wniosku oznacza rezygnację z udziału w programie.

26. Część II wniosku podlega wyłącznie ocenie formalnej, która polega na weryfikacji kompletności i poprawności rachunkowej informacji zawartych w tej części wniosku, a także spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 5–7.

27. Część II wniosku zawierającą braki formalne zwraca się wnioskodawcy w systemie OSF wraz z informacją o przyczynach zwrotu i o możliwości usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia odebrania tej informacji albo od dnia uznania jej za odebraną zgodnie z ust. 14 oraz z pouczeniem o skutkach nieusunięcia tych braków.

28. Na podstawie informacji zawartych w części II wniosku minister rozstrzyga o ostatecznym zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie i ustala wysokość środków finansowych przyznanych w ramach programu. Ostateczne zakwalifikowanie wnioskodawcy do udziału w programie następuje przez udostępnienie mu w systemie OSF wzoru umowy.

29. Wnioskodawca, w terminie 21 dni od dnia udostępnienia mu wzoru umowy, składa na adres do doręczeń elektronicznych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych umowę w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy wraz z umową składa się stosowne pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

30. Niezłożenie umowy w terminie, o którym mowa w ust. 29, uznaje się za rezygnację z jej zawarcia i z udziału w programie.

V. Szczegółowe kryteria oceny wniosków

Przy ocenie części I wniosku uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) w ramach oceny poziomu merytorycznego wniosku:
 - a) charakter wdrożeniowy projektu (TAK/NIE),
 - b) osiągnięcia naukowe lub artystyczne kandydata na promotora w zakresie tematyki projektu wdrożeniowego (0–15 pkt),
 - c) dokonania kandydata na promotora w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (0–10 pkt),
 - d) naukowe lub artystyczne znaczenie projektu wdrożeniowego (0–15 pkt),
 - e) sposób zdefiniowania problemu naukowego i projektu wdrożeniowego oraz metodologia realizacji tego projektu (0–20 pkt);
- 2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy:
 - a) zakres wsparcia dla doktoranta ze strony wnioskodawcy oraz podmiotu współpracującego (0–10 pkt),
 - b) doświadczenie wnioskodawcy w działalności wdrożeniowej ze szczególnym uwzględnieniem wcześniejszego udziału w programie „Doktorat wdrożeniowy” (0–5 pkt);
- 3) w ramach oceny użyteczności wyników prac lub zadań – wpływ wdrożenia projektu na wybrane sektory gospodarki lub społeczeństwo, w tym znaczenie wdrożenia dla podmiotu współpracującego (0–15 pkt);
- 4) w ramach oceny społecznej odpowiedzialności nauki – doświadczenie podmiotu współpracującego we współpracy z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność badawczo-rozwojową (sektor badawczo-rozwojowy) (0–10 pkt).

**MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA
WYŻSZEGO**