

OGŁOSZENIE

**Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu
ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej
na stanowisko : stażysta, docelowo: starszy specjalista w Sekcji Informatyki i Łączności
w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu**

1. INFORMACJE WSTĘPNE:

- Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
- Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu.
- Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny.
- Nabór do służby rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym.

2. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE:

Liczba stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby:

1 stanowiska;

Nazwa stanowiska, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne:

Stażysta, docelowo: starszy specjalista

Miejsce pełnienia służby:

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu.

ul. Kręta 28 ; 50-233 Wrocław

Rodzaj rozkładu czasu służby: codzienny.

3. WYMAGANIA USTAWOWE STAWIANE KANDYDATOM DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ :

Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025, poz. 1312 ze zm.) powinien:

- posiadać obywatelstwo polskie,
- nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- korzystać z pełni praw publicznych,
- posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej,

[Signature]

3.1. WYMAGANIA DODATKOWE:

Preferowane wymagania, wynikające ze specyfiki docelowo zajmowanego stanowiska:

- wykształcenie o kierunku informatycznym
- doświadczenie zawodowe na stanowisku informatyka,
- znajomość budowy sieci i zarządzania sieciami komputerowymi,
- znajomość systemów Server od 2008 do 2019 oraz środowiska domenowego Windows Server,
- biegła znajomość pakietu biurowego MS Office,
- znajomość serwerów NAS,
- umiejętność konfiguracji kopii zapasowych,
- znajomość związana z łącznością radiową, okablowaniem strukturalnym,
- dobra znajomość języka angielskiego,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność, samodzielność
- umiejętność podejmowania decyzji,
- dyspozycyjność.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy to między innymi:

- realizowanie zgłoszeń serwisowych z zakresu sprzętu informatyki i łączności na terenie Komendy i jednostek podległych KM PSP we Wrocławiu w celu zapewnienia ciągłości pracy,
- realizowanie zadań lokalnego administratora stanowisk komputerowych w sieci komputerowej KM PSP we Wrocławiu i podległych JRG w celu zapewnienia bezpieczeństwa systemów na właściwym poziomie oraz wypełnienia postanowień polityki bezpieczeństwa,
- zarządzanie usługami Active Directory oraz serwerami z systemami Microsoft, konfiguracja i zarządzanie stacjami roboczymi w środowisku domenowym KM PSP we Wrocławiu,
- wsparcie użytkowników w zakresie obsługi systemu Elektronicznego Zarządzania dokumentacją (EZD) oraz wsparcia technicznego użytkownikom sprzętu informatycznego w celu zapewnienia pracownikom oraz funkcjonariuszom ciągłości pracy,
- instalacja i aktualizacja oprogramowania użytkowanego w KM PSP we Wrocławiu,
- prowadzenie dla jednostek i komórek KM PSP we Wrocławiu ewidencji licencji oraz nośników oprogramowania w celu zapewnienia legalności oprogramowania użytkowników,
- organizowanie i przygotowywanie materiałów i sprzętu informatycznego do wycofania,
- ocenianie przydatności sprzętu informatycznego do dalszej eksploatacji w celu przedłożenia propozycji w zakresie dalszego wykorzystania,
- instalacja i konfiguracja sieciowych wielofunkcyjnych urządzeń drukujących,
- diagnozowanie usterek i niezwłoczne działanie w celu usunięcia nieprawidłowości,
- obsługa systemu kopii zapasowych w oparciu o serwery NAS i macierze dyskowe,
- konfigurowanie urządzeń sieciowych w tym routerów przełączników sieciowych,
- wykonywanie analiz i opinii z zakresu informatyki;
- wykonywanie zadań administratora internetowego serwisu informacyjnego z uwzględnieniem Biuletynu Informacji Publicznej oraz strony internetowej KM PSP we Wrocławiu,

4. WYMAGANE DOKUMENTY :

- 1) podanie o przyjęcie do służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydata (załącznik nr 1),

2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, o którym mowa w art. 28 ust. 6 ustawy o PSP z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2025, poz. 1312 ze zm.) wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej. Honorowane będą zaświadczenia wydane przez lekarzy medycyny, w tym specjalności: rodzinnych, internistów, medycyny pracy, profilaktyków.

Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia jest do pobrania na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu: <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw> na stronie BIP, po wybraniu w informacjach publicznych „służba i praca” (<https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2>) i wybraniu trwającego naboru.

Brak kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu (pkt.4 ppkt 1,2) lub złożenie dokumentów nie spełniającego wymagań określonych w ogłoszeniu spowoduje odrzucenie oferty kandydata w I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

INFORMUJĘ, ŻE PODCZAS POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO NIE BĘDĄ UZNAWANE WYNIKI Z TESTÓW SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ ORAZ ZE SPRAWDZIANU Z LĘKU WYSOKOŚCI UZYSKANE PODCZAS INNYCH POSTĘPOWŃ KWALIFIKACYJNYCH. KAŻDY KANDYDAT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY W KOMENDZIE MIEJSKIEJ PSP WE WROŚAWIU MUSI PRZYSTĄPIĆ DO TESTÓW SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ, SPRAWDZIANU Z BRAKU LĘKU WYSOKOŚCI.

5. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH :

Dokumenty można składać osobiście, listownie lub elektronicznie. W każdej z podanych form na dokumentach musi znajdować się czytelna informacja z imieniem i nazwiskiem kandydata, numerem telefonu (potrzebny do poinformowania o numerze kandydata) oraz dopiskiem jakiego naboru dotyczy aplikacja (numer ogłoszenia).

Dokumenty należy składać w terminie :

od 9 lutego 2026 roku do 24 lutego 2026 roku do godziny 15.30

- osobiście w sekretariacie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, przy ul. Krętej 28 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30
- listownie (preferowana jest forma wysyłki listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na adres Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu, ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław
- elektronicznie.

Za datę przyjęcia aplikacji liczy się data wpływu dokumentów do sekretariatu Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu, a nie data stempla pocztowego. Oferty złożone po terminie tj. po godzinie 15.30 dnia 24 lutego 2026 roku (liczy się data wpływu do sekretariatu Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu) lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
Osoby, które złożyły podania o przyjęcie do służby przed ogłoszeniem niniejszego postępowania kwalifikacyjnego, w przypadku chęci wzięcia udziału w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym zobowiązane są do ponownego złożenia wymaganej dokumentacji !!!

Każdemu kandydatowi nadany zostanie numer identyfikacyjny, o którym zostanie poinformowany przy składaniu aplikacji w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży

Pożarnej we Wrocławiu lub telefonicznie (proszę o wskazanie w dokumentach prawidłowego numeru telefonu).

W przypadku nie posiadania numeru telefonu, kandydat zobligowany jest do odbioru nadanego numeru identyfikacyjnego osobiście w sekretariacie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 we Wrocławiu, w dniach roboczych, najpóźniej 25 lutego 2026 roku do godziny 15.30.

W oparciu o przyznane kandydatom numery identyfikacyjne, będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Nie będą udzielane telefonicznie informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Wydziale Organizacyjno - Kadrowym Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 pok. 212, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub telefonicznie pod numerem: 71 3207004.

6. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z DOKUMENTAMI KANDYDATÓW:

Dokumenty kandydatów, którzy zostaną wyłonieni w naborze zostaną dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty kandydatów, którzy nie zakwalifikują się do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego będzie można odebrać osobiście w Wydziale Organizacyjno – Kadrowym Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 w terminie do 1 miesiąca od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego tj. od dnia ogłoszenia listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej (informacja o zakończeniu prac komisji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 oraz na oficjalnej stronie internetowej Komendy).

Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

7. OPIS POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO:

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzone zostanie przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu zgodnie z ustawą o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021, poz. 1772 ze zm.), oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania badań okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1177),

WAŻNE!

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydaci są zobowiązani okazać dokument potwierdzający tożsamość przed każdym etapem postępowania, w którym biorą udział oraz na każde żądanie przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE SKŁADA SIĘ Z NASTĘPUJĄCYCH ETAPÓW:

ETAP I: OCENA DOKUMENTÓW Z PUNKTU 4,

Na tym etapie komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny dokumentów, o których mowa w pkt 4, która polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym do służby.

Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu o naborze jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja o wynikach I etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw> na stronie bip Wszystkie wyżej określone załączniki do niniejszego ogłoszenia są do pobrania na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu: www.kmpsp.wroclaw.pl na stronie BIP, po wybraniu w informacjach publicznych „służba i praca” (<https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2>) i wybraniu trwającego naboru. oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, 50-233 Wrocław w terminie zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o wynikach I etapu nie będzie udzielana telefonicznie.

ETAP II: TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

Wymagania ogólne

Do testu sprawności fizycznej kandydat przystępuje w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat do służby może podejść do każdej próby dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata. Przed przystąpieniem do próby sprawnościowej kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

Test sprawności fizycznej obejmuje:

- dla mężczyzn: podciąganie na drążku, bieg po kopercie oraz próbę wydolnościową,
- dla kobiet: rzut piłką lekarską, bieg po kopercie, próbę wydolnościową.

Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, strażak ma prawo do

uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Strażak zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli strażak nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Rzut piłką lekarską

Strażak ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek). Sposób przeprowadzenia konkurencji: strażak na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” strażak rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Strażak pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, strażak musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, strażakowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Strażak może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

Próba wydolnościowa (Beep test)

Polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego strażak musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli strażak dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy strażak dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Informacja o wynikach II etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw> na stronie bip, po wybraniu w informacjach publicznych „służba i praca” (<https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2>) i wybraniu trwającego naboru oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży

Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, 50-233 Wrocław w terminie zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o wynikach II etapu nie będzie udzielana telefonicznie.

ETAP III : SPRAWDZIAN BRAKU LĘKU WYSOKOŚCI

Przed przystąpieniem do sprawdzianu braku lęku wysokości kandydat zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

Sprawdzian z lęku wysokości (akrofobia) uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Informacja o wynikach III etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw> na stronie bip, po wybraniu w informacjach publicznych „służba i praca” (<https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2>) i wybraniu trwającego naboru oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, 50-233 Wrocław w terminie zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o wynikach III etapu nie będzie udzielana telefonicznie.

ETAP IV: OCENA DOKUMENTÓW

Kandydaci, którzy zostaną zaklasyfikowani do rozmowy kwalifikacyjnej stawiają się na nią z dokumentami potwierdzającymi posiadane przez nich wykształcenie, kwalifikacje, wykształcenie itp. Dokumenty te to:

- a) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby (z adnotacją „**potwierdzam za zgodność z oryginałem**” data i własnoręczny podpis),
- b) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności, uprawnienia (z adnotacją „**potwierdzam za zgodność z oryginałem**” data i własnoręczny podpis)
- c) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo – gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej na obowiązującym druku (załącznik nr 4).

Posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. **Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o zdaniu egzaminu bez dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia).**

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak – **20 punktów**;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa – **25 punktów**;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – **30 punktów**;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, uzyskanego w Szkole Głównej Służby Pożarniczej – **15 punktów**;



- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882 ze zm. oraz z 2018 r. poz. 650 ze zm.) – **5 punktów**;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – **15 punktów**;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP – **5 punktów**;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT – **10 punktów**;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW – **15 punktów**;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. – **15 punktów**;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – **5 punktów**;
- 12) wykształcenie wyższe, z tytułem zawodowym inżynier lub magister inżynier, o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby – **15 punktów**;
- 13) prawo jazdy kat. C – **5 punktów**;
- 14) prawo jazdy kat. C+E – **10 punktów**;
- 15) prawo jazdy kat. D – **5 punktów**;
- 16) inne punktowane uprawnienia i kwalifikacje wymagane na danym stanowisku:
 - a) średnie wykształcenie o kierunku informatycznym lub pokrewnym – 5 pkt,
 - b) wyższe wykształcenie o kierunku informatycznym lub pokrewnym – 10 pkt.
- 17) za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzony nabór – **15 punktów**.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia); **załącznik nr 2**
- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 13–15 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 13 i 14.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;

- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

ETAP V: ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej,
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
- 3) umiejętności komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych od 1 do 3 wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

Informacja o wynikach IV etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw> na stronie bip. Wszystkie wyżej określone załączniki do niniejszego ogłoszenia są do pobrania na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu: www.kmpsp.wroclaw.pl na stronie BIP, po wybraniu w informacjach publicznych „służba i praca” (<https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2>) i wybraniu trwającego naboru. oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, 50-233 Wrocław w terminie zgodnie z harmonogramem postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o wynikach IV etapu nie będzie udzielana telefonicznie.

ETAP VI

USTALENIE ZDOLNOŚCI FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ DO PEŁNIENIA SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Po zakończeniu wyżej wymienionych etapów postępowania kwalifikacyjnego komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów i przedkłada go wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydatów kierownikowi jednostki organizacyjnej PSP.

Na badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie jest kierowany kolejny kandydat z najwyższą liczbą uzyskanych punktów.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku, z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nie przystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w niniejszym ogłoszeniu.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO W KOMENDZIE MIEJSKIEJ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WE WROCŁAWIU

ETAP	DATA	MIEJSCE
Ogłoszenie naboru do służby do KM PSP we Wrocławiu	od 9.02.2026 r. do 24.02.2026 r.	sekretariat Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu ul. Kręta 28, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru
etap I - weryfikacja dokumentów przez komisję kwalifikacyjną	25.02.2026 r.	Komenda Miejska PSP we Wrocławiu, ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław
ogłoszenie wyników etapu I	26.02.2026 r.	https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2 , tablica ogłoszeń w siedzibie komendy
etap II – testy sprawności fizycznej	02.03.2026 r.	Jednostka Ratowniczo - Gaśnicza Nr 7 ul. Kosmonautów 274 Wrocław
wyniki etapu II	03.03.2026 r.	https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2 , tablica ogłoszeń w siedzibie komendy
etap III – sprawdzian braku lęku wysokości	05.03.2026 r.	plac Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 we Wrocławiu
wyniki etapu III	05.03.2026 r.	https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2 , tablica ogłoszeń w siedzibie komendy
etap IV i V – ocena dokumentów i rozmowa kwalifikacyjna	05.03.2026 r.	Komenda Miejska PSP we Wrocławiu, ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław
wyniki etapu IV i V	10.03.2026 r.	https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2 , tablica ogłoszeń w siedzibie komendy
etap VI - sprawdzenie zdolności psychicznej i fizycznej kandydatów do służby w KM PSP we Wrocławiu	W terminie ustalonym przez komisję lekarską	Dolnośląska Rejonowa Komisja Lekarska we Wrocławiu ul. Grabiszyńska 35-39, 53-501 Wrocław

** Komisja kwalifikacyjna zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego. Ewentualna zmiana terminów będzie niezwłocznie umieszczona na tablicy ogłoszeń Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, oraz na stronie internetowej Komendy Miejskiej PSP we Wrocławiu <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw>; informacje publiczne – służba i praca; po kliknięciu w trwający nabór.*

8. INFORMACJE KOŃCOWE

Szczegółowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w Sekretariacie lub w Wydziale Organizacyjno - Kadrowym Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub telefonicznie pod numerem : 71 3207004.

Informacje o wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy to kandydatów którzy zostaną skierowani na badania w celu oceny zdolności psychicznej i fizycznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po zakończeniu danego etapu, nie później jednak niż w dniu następnym (roboczym) od dnia podania ich do wiadomości (zastrzeżenia przyjmowane są w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 w sekretariacie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28). Zastrzeżenia złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Komisja kwalifikacyjna rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie jednego dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżenia kandydat zobowiązany jest odebrać osobiście w terminie wskazanym powyżej.

Po zakończeniu każdego etapu jego wyniki – w oparciu o przyznane wcześniej numery identyfikacyjne – będą publikowane na stronie internetowej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/sluzba-i-praca2> oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu przy ul. Krętej 28, 50-233 Wrocław

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, badań wstępnych, odpisów dokumentów, zaświadczeń itp.)

Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu zastrzega sobie prawo, od odstąpienia bez podania przyczyn, od dalszego prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na każdym z jego etapów. W takim wypadku wyniki dotychczas uzyskane przez kandydatów w nieukończonym postępowaniu kwalifikacyjnym nie są wiążące.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu będzie prowadzić nabór opierając się na następujących aktach prawnych:

- 1) ustawa o Państwowej Straży Pożarnej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2025, poz. 1312 ze zm.),
- 2) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021, poz. 1772 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania badań okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1177.),

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (zwanego dalej

Informacje i procedura wynikająca z ustawy o Ochronie Sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 r. (Dz. U. z 2024, poz. 928) dostępne na stronie komendy: <https://www.gov.pl/web/kmpsp-wroclaw/ochrona-sygnalistow>

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
DLA KANDYDATA DO MIANOWANIA DO SŁUŻBY W PSP
(art. 13 ust. 1 i 2 RODO*)**

Administrator Danych Osobowych, Kontakt:
St. bryg. Krzysztof Gielsa – p.o. Komendant Miejski PSP we Wrocławiu, 50-233 Wrocław ul. Kręta 28, tel. 71320 70 04/71320 70 06, email: wroclaw@kmpsp.wroclaw.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
W celu zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych oraz ułatwienia kontaktu w zakresie realizacji praw osób, których dane dotyczą może Pani/Pan skontaktować się z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych telefonicznie pod nr tel. 71 3207081, e-mail: wroclaw@kmpsp.wroclaw.pl lub listownie na adres: Komenda Miejska PSP we Wrocławiu, ul. Kręta 28, 50-233 Wrocław
Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych:
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym, w celu „ Wyłonienie kandydata do mianowania do służby w PSP, po zweryfikowaniu wymagań i dokonaniu obiektywnego sprawdzenia przygotowania i przydatności do służby, w zakresie niekaralności i zdolności do służby ”, na podstawie przepisów ustawy o Państwowej Straży Pożarnej (art. 28 i 28b) oraz rozporządzenia MSWiA w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w PSP. Ich przetwarzanie jest niezbędne do a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c RODO; b) podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO; c) wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora, albo osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b RODO; d) sprawdzenia niekaralności- zgodnie z art. 10 RODO. Przetwarzanie danych niewymaganych przepisami prawa, przekazanych przez Panią/Pana w przesłanych dokumentach w celu uwzględnienia w procesie rekrutacji, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie Administratorowi, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a w związku z art. 4 pkt. 11 lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
Obowiązek podania danych osobowych:
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Nie podanie przez Panią/Pana danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji wskazanego celu. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Państwa danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
Odbiorcy danych osobowych:
Podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, którym Administrator udostępnia dane osobowe (np. wykonawcy usług pocztowych i kurierskich) oraz podmioty przetwarzające, realizujące usługi na rzecz Administratora (np. w zakresie fizycznego wybrakowania i zniszczenia dokumentów, firma zapewniająca wsparcie techniczne IT).
Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, a także prawo ich sprostowania (poprawiania), żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo wniesienia skargi

do organu nadzorczego - Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Wymienione prawa mogą być ograniczone, kiedy Administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. *W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i/lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO mogą Państwo w każdej chwili wycofać zgodę.*

Prawo do sprzeciwu:

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Okres przechowywania danych osobowych:

Dane są przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia procesu rekrutacji. Oświadczenia i dokumenty dot. danych osobowych w związku z nawiązaniem stosunku służbowego kandydatów przyjętych do służby w PSP, dołącza się do akt osobowych. Sposób postępowania z dokumentami pozostałych kandydatów: dane w formie papierowej, nieodebrane w terminie 30 dni od zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego- są niszczone zgodnie z "Jednolitym rzeczowym wykazem akt Państwowej Straży Pożarnej" we własnym zakresie, w terminie do 3 miesięcy od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

**RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

p.o. KOMENDANT MIEJSKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
we Wrocławiu
st. bryg. mgr inż. Krzysztof Gielca

