**Istotne postanowienia umowy**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Na mocy Umowy Wykonawca zobowiązuje do wykonywania **usług administracji zasobami IT** Zamawiającego.
2. Usługi, o których mowa w ust.1, których opis zawarty jest w Załączniku 1, zwane będą w dalszej treści „przedmiotem umowy”.
3. Usługi będą realizowane w okresie do 5 miesięcy albo do wyczerpania puli roboczogodzin, w zależności co nastąpi szybciej.
4. Maksymalna ilość roboczogodzin realizacji usług nie przekroczy 550.

**§ 2**

**Realizacja Usług**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac składających się na przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie wykonującego usługi w obszarze IT.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w wyniku działań własnych, pracowników lub podmiotów, którymi posłużył się przy wykonaniu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w sposób minimalizujący uciążliwość prac dla Zamawiającego.
4. Szczegóły związane z realizacją przedmiotu umowy opisane są w załączniku 1.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie nieujawnione do informacji publicznej dane i informacje na temat Zamawiającego, niezależnie od sposobu ich wyrażenia lub utrwalenia, uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, nie zostaną ujawnione, udostępnione nieuprawnionej osobie trzeciej/podmiotowi trzeciemu lub upublicznione ani w części, ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca może udostępnić dane i informacje na skutek uprawnionego działania organu władzy publicznej/organu ścigania/sądu, który na mocy powszechnie obowiązującego prawa może domagać się przedmiotowych danych i informacji – w szczególności może to być Sąd, Prokurator, Policja, CBA, ABW.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość wykonania przedmiotu Umowy.
7. Strony oświadczają, że są świadome, że realizacja przedmiotu Umowy wymaga współpracy między Stronami i zobowiązują się do udostępniania Stronie drugiej wszelkich wyjaśnień niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy, z wyłączeniem informacji, które podlegają ochronie w NFOŚiGW, w szczególności informacji niejawnych.
8. Wykonawca gwarantuje realizację przedmiotu umowy przez Administratora zgłoszonego w formularzu ofertowym.
9. Jeżeli, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, konieczna będzie zmiana Administratora, zmiana ta może zostać dokona za zgodą Zamawiającego.
10. W przypadku gdyby doszło do przetwarzania danych osobowych Zamawiającego, przez Wykonawcę lub Administratora, Strony zobowiązują się do zawarcia stosownej umowy na przetwarzanie tych danych.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w maksymalnej wysokości …..**zł** (słownie: …..) **brutto** , w tym podatek VAT w wysokości 23%.
2. Wynagrodzenie za każdą roboczogodzinę realizacji usług wynosi …… zł w tym podatek VAT w wysokości 23%.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1,2 obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, w tym, podatki i inne opłaty przewidziane prawem.

**§ 4**

**Płatności**

1. Po podpisaniu, przez Zamawiającego, protokołu odbioru godzinowego, Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę VAT na kwotę zgodną z protokołem.
2. Płatności z tytułu zrealizowania przedmiotu Umowy będą dokonane w złotych polskich (PLN) na podstawie faktur VAT prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. Zapłata nastąpi w formie przelewu, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze: ………..
4. W przypadku zmiany nr rachunku bankowego, osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy podpisze i przekaże Zamawiającemu informację dotyczącą zmiany wraz ze wskazaniem nowego numeru rachunku. (*Zmiana numeru rachunku nie stanowi istotnej zmiany Umowy i może być dokonywana w formie jednostronnego powiadomienia*).
5. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury spowoduje ponowne naliczenie 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym lub imiennym rachunkiem SKOK służącym wyłącznie do rozliczania prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności wyłącznie na rachunek widniejący w wykazie podmiotów będących podatnikami VAT, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług lub przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności.
9. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy wskazany do zapłaty wynagradzania nie będzie spełniał warunków, o których mowa w ust. 9, strony postanawiają, iż Zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego spełniającego kryteria, o których mowa w ust. 9.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania przez Wykonawcę faktur na adres e-mail: faktury@nfosigw.gov.pl.
11. Za datę doręczenia faktury drogą elektroniczną uznaje się dzień otrzymania maila przez Zamawiającego na adres wskazany w ust. powyżej.
12. Za niewykorzystane roboczogodziny Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia, a Wykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy i jego części nie podlegają waloryzacji.

**§ 5**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy.**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nierealizowanie lub nieterminową realizację przedmiotu Umowy spowodowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, na które Wykonawca nie ma wpływu i nie może im zapobiec, tj. czynnikami spowodowanymi działaniem siły wyższej lub z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. W przypadku nieuzasadnionej niedostępności Administratora, Wykonawca może zostać obciążony karą umowną w wysokości 25% roboczogodziny za każdą godzinę niedostępności.
3. Każdorazowo, w przypadku naruszenia zasad ochrony danych lub informacji, o których mowa w § 2 ust. 5, przez Wykonawcę lub Administratora, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
4. W przypadku zwłoki w zwrocie sprzętu oraz innych zasobów Zamawiającego, powierzonych Administratorowi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 roboczogodzin za każdy dzień roboczy zwłoki.
5. Jeżeli niedostępność Administratora, o której mowa w ust. 2 przekroczy 2 dni robocze, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez okresu wypowiedzenia.
6. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę, bez okresu wypowiedzenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, również z innego ważnego powodu, po bezskutecznym upływie terminu wynoszącego co najmniej 3 dni roboczych, wyznaczonego Wykonawcy w wezwaniu do usunięcia naruszeń lub w wezwaniu do należytego wykonywania Umowy, jeżeli pomimo wezwania Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią.
7. W przypadku wypowiedzenia Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
8. Wypowiedzenie Umowy do swej skuteczności może zostać doręczone w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary
umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Kary umowne Wykonawca zobowiązuje się wpłacić na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty kary. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo, wg uznania Zamawiającego, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (o ile wcześniej kary te nie zostały przez Wykonawcę uregulowane), bez konieczności uprzedniego składania oświadczenia o naliczeniu kary umownej i wzywaniu do jej zapłaty.
12. Kary umowne mogą być naliczone niezależnie od siebie i kumulować się.
13. Postanowienia dotyczące kar obowiązują również po zakończeniu Umowy.

**§ 6**

**Pozostałe postanowienia Umowy**

1. Wszelkie informacje związane z realizacją niniejszej Umowy Zamawiający może przekazywać pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy: ….. , listownie na adres: ………… lub telefonicznie na numer: ………….

(*Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia)*.

1. Upoważnionym, przez Wykonawcę, Administratorem jest (imie i nazwisko, nr telefonu komórkowego, adres email). (*Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia)*.
2. Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego zobowiązanymi do nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy są:
* Adam Wroński (adam.wronski@nfosigw.gov.pl, tel. 887 120 197)
* Artur Kucharski (artur.kucharski@nfosigw.gov.pl, tel. 724700398)

*(Zmiany w powyższym zakresie nie stanowią zmiany umowy i będą dokonywane w formie jednostronnego powiadomienia).*

1. Wszelkie dokumenty przesłane z powyższych kont email uznaje się za podpisane przez wysyłającego. Strony dopuszczają również podpisywanie dokumentów Profilem Zaufanym, Bezpiecznym (kwalifikowanym) Podpisem Elektronicznym lub Podpisem Osobistym (eDowód).
2. Wszelkie protokoły i inne informacje mogą być wysyłane w formie wiadomości email, bez stosowania do tego specjalnych wzorców pism.
3. W przypadku zmiany danych kontaktowych, Strony zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o zmianie, w formie pisemnej. W przypadku niedopełnienia tego wymogu informacje przesłane na dotychczasowe adresy uważa się za doręczone.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Do spraw nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub nie będzie mieć zastosowania, pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy, a Strony dążyć będą do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, odpowiadającym pierwotnym intencjom i celom Stron.
7. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle Umowy rozwiązywane będą w drodze porozumienia Stron. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze porozumienia, spory wynikające ze stosowania Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Przez określenie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, oraz dni, które nie są dniami pracy u Zamawiającego.
9. Załączniki 1 stanowi integralną część Umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron (dotyczy Umowy zawartej w formie papierowej).
11. Strony dopuszczają podpisanie Umowy w formie cyfrowej (kwalifikowanym podpisem elektronicznym). W takim przypadku za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego podpisu.

Spis załączników:

Załącznik 1 - Opis przedmiotu umowy.

Załącznik 2 – Klauzula informacyjna RODO.

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO: ZA WYKONAWCĘ:**