

INFORMACJE DLA KONTROLOWANEGO

Wszelkie obowiązki z zakresu ochrony przeciwpożarowej i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych ciąży na właścicielu obiektu. Przeniesienie odpowiedzialności z tego tytułu na inną osobę lub firmę może nastąpić jedynie na podstawie umowy cywilno-prawnej ustanawiającej zarząd lub użytkowanie danego obiektu, jeżeli zawiera ona w swojej treści stosowne adnotacje dotyczące zakresu odpowiedzialności.

Dokumenty wymagane podczas kontroli

- w przypadku gdy odpowiedzialnym za obowiązki z zakresu ochrony przeciwpożarowej i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych jest inna osoba niż właściciel obiektu – umowa cywilno-prawna świadcząca o tym fakcie,
- KRS kontrolowanej firmy,
- w przypadku gdy do udziału w czynnościach wyznaczona jest inna osoba niż właściciel obiektu – pisemne upoważnienie / pełnomocnictwo do udziału w tych czynnościach i do podpisania protokołu pokontrolnego wraz z opłatą skarbową 17 zł od udzielonego upoważnienia; Nr konta Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie KBS o/Miechów 17 8591 0007 0200 0013 8080 0008
- książka obiektu budowlanego,
- decyzja pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- protokoły z kontroli rocznej i pięcioletniej stanu technicznego obiektów,
- instrukcja bezpieczeństwa pożarowego - gdy kubatura przekracza 1000 m³ lub bez względu na kubaturę gdy w obiekcie występuje zagrożenie wybuchem,
- protokoły z przeglądu i konserwacji oraz pomiarów w zakresie wydajności i ciśnienia hydrantów wewnętrznych,
- protokoły z przeglądu i konserwacji oraz pomiarów w zakresie wydajności i ciśnienia hydrantów zewnętrznych – gdy do zabezpieczenia obiektu zarządca korzysta z miejskiej sieci wodociągowej zobowiązany jest przedstawić dokument z Przedsiębiorstwa Wodociągowego dot. sprawności oraz pomiaru ciśnienia i wydajności tych hydrantów (1 hydrant w odległości do 75 m, 2 hydrant w odległości do 150 m),
- protokół z sprawdzenia zadziałania urządzeń przeciwpożarowych w obiekcie – np. system oddymiania, system sygnalizacji pożarowej, urządzenia tryskaczowe i zraszające,
- protokoły z przeglądu i konserwacji i pomiarów instalacji elektrycznych, (zerowanie ochronne, rezystancja izolacji, przeciwpożarowy wyłącznik prądu)
- protokoły z przeglądu i konserwacji i pomiarów instalacji odgromowych (piorunochronnych) z metryką urządzenia piorunochronnego,
- protokoły z przeglądu i badań natężenia oświetlenia ewakuacyjnego (awaryjnego) wraz z podanym czasem podtrzymania baterii,
- protokoły z przeglądu i konserwacji przewodów kominowych, dymowych, spalinowych i wentylacyjnych – wentylacja grawitacyjna,
- protokoły z przeglądu i konserwacji i sprawności wentylacji mechanicznej z pomiarem krotności wymiany powietrza,
- protokoły z pomiarów szczelności instalacji gazowej (jeżeli występuje),
- dokument świadczący o zapoznaniu pracowników i innych stałych użytkowników budynku z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i przepisami przeciwpożarowymi (szkolenie bhp. i poż.),
- w obiektach produkcyjno-magazynowych wykaz ilościowy składowanych w obiekcie materiałów palnych, pożarowo niebezpiecznych i innych chemicznych,
- wymagane GAŚNICE
- oznakowanie wyjść ewakuacyjnych, drogi ewakuacyjnej, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, głównego zaworu gazu, gaśnic, urządzeń przeciwpożarowych,
- wyposażenie obiektu w instrukcję przeciwpożarową ogólną i instrukcję postępowania na wypadek pożaru z wykazem telefonów alarmowych,
- certyfikaty lub dokumenty stwierdzające impregnacje ogniochronna palnych lub łatwopalnych elementów konstrukcyjnych i wykończenia wnętrz (m.in. drewniana więźba dachowa, okładziny ścienne, panele, boazerie, podsufitki, kasetony, okładziny sufitów, wykładziny podłogowe) występujących na poziomych i pionowych drogach ewakuacyjnych,

Ewentualnie innych informacji od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 15.00 pod nr telefonu
- 47 831 7131 udzieli mł. asp. mgr inż. Mikołaj Żaba