2401-ILZ.260.32.2.2026

UMOWA NR 2401-ILZ.023.1.121.2026
dla części 2

zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234
reprezentowaną przez:
Michała Obremskiego – Zastępcę Dyrektora
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

KALDORA Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Kalwaryjska 69/9, 30-504 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie pod numerem KRS 0001254545, o numerze NIP: 6793371466 i numerze REGON: 545277426,
reprezentowaną przez:
Igora Bujnowicz – Członka Zarządu
zwaną dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

PREAMBUŁA

W wyniku postępowania nr **2401-ILZ.260.32.2026** o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostosowanie dwóch budynków urzędów skarbowych do obowiązujących przepisów pożarowych”**, prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp), została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy są roboty budowlane związane z **dostosowaniem budynku Urzędu Skarbowego w Siemianowicach Śląskich do obowiązujących przepisów pożarowych** zgodnie z ofertą **Wykonawcy** stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, dokumentacją projektowo-kosztorysową stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy (tylko wersja elektroniczna) oraz kosztorysem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy.

2. **Wykonawca zobowiązany będzie do zgłoszenia zakończenia robót budowlanych (jeśli dotyczy).**
3. **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** wykonał przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją projektowo-kosztorysową i obowiązującymi przepisami prawnymi, zapewnił wszystkie wymagane pozwolenia i dokonał wymaganych zgłoszeń do właściwych instytucji względem obowiązujących przepisów prawnych.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany do wykonania robót budowlanych z najwyższą starannością, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej, właściwymi normami i przepisami prawa, dokumentacją stanowiącą załączniki do Umowy oraz wskazówkami **Zamawiającego.**
5. **Wykonawca** wykona przedmiot Umowy przy pomocy pracowników posiadających wymagane kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenia przy realizacji przedmiotu zamówienia.
6. **Wykonawca** zobowiązany będzie prowadzić prace w sposób niezakłócający normalnego funkcjonowania jednostki w godzinach pracy Urzędu, a **Zamawiający** zapewnia **Wykonawcy** swobodny dostęp do miejsca realizacji robót w zakresie realizowanego przez niego zamówienia.
7. Roboty będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego **Wykonawca** musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.
8. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez **Wykonawcę.**
9. **Wykonawca** zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia **Zamawiającego** podczas wykonywania prac oraz do zabezpieczenia terenu robót przed dostępem osób nieuprawnionych.
10. Za wszelkie szkody i straty wyrządzone przez **Wykonawcę** w mieniu **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub do pokrycia szkody w pełnej wysokości.
11. **Wykonawca** odpowiada i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych i szkód na osobach, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy chyba, że powstanie szkód nastąpiło z wyłącznej winy **Zamawiającego**. **Wykonawca** powinien chronić efekt wykonanych robót budowlanych, urządzeń i materiałów przeznaczonych do wykonania tych robót przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie od chwili rozpoczęcia realizacji robót do chwili zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
12. **Wykonawca** odpowiada za szkody i straty w przedmiocie Umowy, spowodowane przez **Wykonawcę** oraz podczas usuwania wad lub usterek w okresie gwarancji za wady i usterki, jak również za działania i zaniechania osób, przy pomocy których **Wykonawca** realizuje Umowę.

13. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie osoby trzeciej z roszczeniami z tytułu szkody i straty materialnej wobec **Zamawiającego**, **Wykonawca** jest zobowiązany zawiadomić Inspektora Nadzoru ze strony **Zamawiającego** oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.

14. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za wynikłe z winy **Wykonawcy**:
    a) szkody i wypadki na terenie robót,
    b) szkody spowodowane utratą mienia, uszkodzeniem ciała, rozstrojem zdrowia lub śmiercią osób, przy pomocy których **Wykonawca** realizuje Umowę – w czasie wykonywania robót, związanych z realizacją Umowy.

15. Po zakończeniu robót budowlanych **Wykonawca** zobowiązany jest do opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD w liczbie po 2 egzemplarze w każdej wersji i przekazanie jej **Zamawiającemu** w dniu zgłoszenia zakończenia robót. Zakończenie robót zostanie potwierdzone podpisaniem przez dwie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Dokumentacja powykonawcza winna zostać w tym samym dniu dostarczona do siedziby **Zamawiającego**, budynek C, pok. 1113. Do dokumentacji powykonawczej **Wykonawca** dołącza wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru a w szczególności:
    - oświadczenie o wykonaniu prac zgodnie z aktualnymi przepisami oraz z zasadami wiedzy technicznej,
    - projekt wykonawczy z naniesionymi zmianami parafowanymi przez osoby uprawnione,
    - dziennik budowy,
    - przedmiary robót,
    - świadectwa jakości i deklaracje zgodności,
    - świadectwa wykonania prób i wszelkie atesty na zastosowane materiały i urządzenia a także inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty.

    Dokumentacja powinna zawierać stronę tytułową, spis treści, ponumerowane strony oraz podział na rozdziały.
    Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża **Wykonawcę**.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie: **do dnia 21 grudnia 2026 roku.**

2. Umowa obowiązuje od momentu złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

3. Termin wykonywania przedmiotu zamówienia oznacza czas od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub odebrania przedmiotu Umowy w stanie zdatnym do użytkowania, zgodnie z jego przeznaczeniem, na podstawie protokołu odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami. **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić gotowość odbioru końcowego

z uwzględnieniem 3-dniowego terminu przeznaczonego na przystąpienie **Zamawiającego** do odbioru końcowego, zgodnie z zapisami § 8 ust. 4 Umowy.

4. **Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków budżetowych przeznaczonych na rok 2026, w związku z czym wykonanie zamówienia po terminie określonym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w części pozostałej do zrealizowania lub w całości.**

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. **Wykonawca** zobowiązany jest przestrzegać przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska, ustawy Prawo budowlane i aktów wykonawczych do niej, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz zapisami zlecenia dla zamówienia, przy zachowaniu należytej staranności, właściwej organizacji pracy oraz zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej.
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
   a) protokolarnego przekazania terenu robót w terminie **do 5 dni roboczych** od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy,
   b) udzielenia **Wykonawcy** pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy,
   c) zapewnienia dostępu do mediów na czas realizacji Umowy,
   d) odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy.
4. **Wykonawca** zapewnia:
   a) dostawę kompletu materiałów i sprzętu do realizacji przedmiotu Umowy,
   b) kierownika robót posiadającego wymagane uprawnienia.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Umowie wraz z jej załącznikami oraz zgodnie z:
   a) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 524 ze zm.);
   b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku z dokumentów normatywnych wyszczególnionych w art. 101 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 roku poz. 793);
   c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1225 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów z Rozdziału 10A. Przepisy epizodyczne ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
6. Przy realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się do:

a) stosowania jedynie wyrobów nieużywanych posiadających aktualny okres ważności i wolnych od wad fizycznych i prawnych dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu prawa budowlanego. Na każde żądanie **Zamawiającego, Wykonawca** zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, certyfikaty i atesty,

b) zachowania w czasie wykonywania robót warunków BHP i P. POŻ.,

c) wykonywania robót pod nadzorem osoby/osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia,

d) wykonywania robót budowlanych w sposób nie naruszający interesów **Zamawiającego** i osób trzecich w taki sposób by:

- roboty prowadzone były w dniach roboczych **Zamawiającego** w godzinach od 07:00 do 17:00 (dniami roboczymi **Zamawiającego** są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni wolnych od pracy) lub w innych terminach, po uzgodnieniu z Naczelnikiem Urzędu Skarbowego w Siemianowicach Śląskich,
- utrzymywać czystość na terenie wykonywanych prac, w tym codziennie należy obowiązkowo umyć obszar, który uległ zabrudzeniu w wyniku wykonywanych prac (łącznie z korytarzami i klatką schodową), uprzątnąć drogi prowadzące do wejść do budynku,
- po wykonaniu przedmiotu Umowy **Wykonawca** uporządkował na swój koszt teren, na którym prowadzone były prace,

e) zgłaszania **Zamawiającemu** do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,

f) przestrzegania poleceń osób sprawujących nadzór ze strony **Zamawiającego**,

g) należytego zabezpieczenia trasy na czas transportu przed możliwością wtargnięcia osób niepożądanych np. pracowników lub klientów, w przypadku gdy zajdzie konieczność przetransportowania materiałów i urządzeń na miejsce wykonywania robót, a transport będzie się odbywał ogólnodostępnymi ciągami komunikacyjnymi w godzinach pracy jednostki,

h) udostępnienia terenu robót innym wykonawcom realizującym prace na rzecz **Zamawiającego**. Wykonanie robót przez innych wykonawców (podmioty trzecie realizujące inne zadania nie objęte Umową) nie może utrudniać ani w żaden sposób ograniczać wykonywania zobowiązań umownych przez **Wykonawcę**.

7. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za przedmiot Umowy od dnia protokolarnego przekazania terenu robót do dnia przekazania przedmiotu Umowy **Zamawiającemu**, po zakończeniu czynności odbioru końcowego bez uwag i ostatecznego przekazania terenu robót **Zamawiającemu**.

8. W trakcie wykonywania robót powstałe odpady zostają własnością **Wykonawcy** i to na nim ciąży obowiązek wywozu i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 1328), ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku

w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 733 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 1453).

9. **Wykonawca** zobowiązany jest do utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
10. **Zamawiający** wymaga, aby **wszystkie osoby**, których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (Dz. U. z 2026 roku poz. 1245), realizujące bezpośrednio zamówienie, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę dotyczy całego okresu wykonywania zamówienia i osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy. Przez okres wykonywania zamówienia **Zamawiający** rozumie czas od daty przekazania terenu budowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Poprzez bezpośrednie zaangażowanie **Zamawiający** ma na myśli osoby fizyczne wykonujące prace na terenie budowy.
11. Obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę nie dotyczy osób sporządzających dokumentację projektową, pełniących samodzielne funkcje w budownictwie (kierownik robót) oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren budowy.
12. **Wykonawca** po podpisaniu Umowy, najpóźniej w terminie **5 dni roboczych od obowiązywania Umowy,** zobowiązany jest do złożenia:
    1) wykazu osób, które będą realizować przedmiot Umowy,
    2) nazw, danych kontraktowych oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane (jeżeli dotyczy),
    3) oświadczenia składanego pod groźbą odpowiedzialności karnej (zgodnie z art. 297 k.k.) o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 10, stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.
13. W przypadku zmiany osób realizujących przedmiot Umowy, **Wykonawca** informuje o tym **Zamawiającego** i zobowiązany jest zaktualizować wykaz i oświadczenie, o których mowa w ust. 12 w terminie 5 dni roboczych od dopuszczenia osób do realizacji Umowy.
14. **Zamawiający** uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** i podwykonawcy odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę** lub **podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
    1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
    3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonania pracy.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego,** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wybrane przez **Zamawiającego** spośród wskazanych poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób realizujących przedmiot Umowy:

1) oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy,

   lub

2) oświadczenia zatrudnionych pracowników

   lub

3) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, tj. w szczególności[1] bez adresu, nr PESEL pracownika. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zwarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania,

   lub

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

   lub

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

16. Brak spełnienia przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę powyższego obowiązku będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, co wiąże się z zapłatą kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 2 lit. e. Za bieżącą weryfikację czy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zatrudnia pracowników bezpośrednio zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy na podstawie umowy o pracę odpowiada **Wykonawca**.

1 *Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119 z 04.05.2016r.). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.*

17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

18. **Wykonawca** jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony mienia i osób, obowiązujących w jednostce, w której wykonywane są roboty.

19. **Wykonawca** zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren, na którym realizowane są roboty budowlane. W przypadku uszkodzenia urządzeń, wyposażenia bądź elementów stałych budynku na skutek prowadzonych robót, koszty konserwacji, naprawy bądź wymiany uszkodzonych elementów ponosi **Wykonawca.**

20. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji Umowy są:
    a) po stronie **Zamawiającego** bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy pełnił będzie wyznaczony pracownik **Zamawiającego** bądź Inspektor Nadzoru działający w imieniu **Zamawiającego:**
    - **Andrzej Wszołek, tel.: 32 207 60 91, adres e-mail: andrzej.wszolek@mf.gov.pl,**
    - **Paweł Klimas, tel.: 32 207 62 31, adres e-mail: pawel.klimas@mf.gov.pl,**
    - **Agnieszka Plutecka, tel.: 207 63 13, adres e-mail: agnieszka.plutecka@mf.gov.pl**

    b) po stronie **Wykonawcy:**

    - **Pan Adam Błażewicz, tel.: 661-545-242, adres e-mail: apm.fbu@gmail.com, który będzie kierownikiem robót, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej nr MAP/0009/OWOK/07 wydane przez Małopolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w dniu 18 czerwca 2007 roku,**

    - **Pani Maria Urszula Hodurek, tel.: 509 327 588, adres e-mail: biuro.uzt@gmail.com, która będzie kierownikiem robót, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń nr MAP/0314/WBS/15 wydane przez Małopolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w dniu 26 czerwca 2015 roku,**

    - **Pan Józef Łukasz Kaleta, tel.: 506 437 582, adres e-mail: jozef.kaleta@kwinstal.pl, który będzie kierownikiem robót, posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń nr MAP/0395/WBE/18 wydane przez Małopolską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa w dniu 28 grudnia 2018 roku.**

    Przed przekazaniem terenu budowy osoby wymienione pod lit. b złożą oświadczenie o przyjęciu obowiązku pełnienia funkcji kierownika.
    Wykonawca odpowiada za zachowanie ciągłości uprawnień budowlanych, osób wskazanych pod lit. b.

21. Osoby wymienione w ust. 20 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
22. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 20 na inne, spełniające stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a w przypadku zmiany osoby, wskazanej w ust. 20 lit. b – także uzyskania zgody **Zamawiającego**. Do powiadomienia o zmianie osoby wskazanej w ust. 20 lit. b, **Wykonawca** dołączy dokumenty, potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków określonych w SWZ. Zmiana osób wyszczególnionych w ust. 20 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do Umowy.
23. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 20 lit. b, nie może powodować przerwania ciągłości nadzoru nad realizacją Umowy.
24. Osoba wymieniona w ust. 20 lit. b winna biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy **Wykonawca** nie dysponuje osobą biegle posługującą się językiem polskim, dla prawidłowego wypełnienia warunków Umowy musi zapewnić na swój (**Wykonawcy**) koszt odpowiednie usługi tłumacza w celu efektywnej i prawidłowej realizacji Umowy.
25. **Zamawiający** przewiduje zwoływanie spotkań z **Wykonawcą.** O planowanych spotkaniach **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym spotkaniem.
26. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
27. Dokumenty określone w ust. 26, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 4 do Umowy), pozostają w siedzibie **Wykonawcy**, a ich okazanie następuje na żądanie **Zamawiającego**.
28. **Zamawiający** i **Wykonawca** przed przystąpieniem do wykonywania prac podpiszą porozumienie wyznaczające koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu - Porozumienie stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. **Zamawiający** wymaga, aby na koordynatora wyznaczyć osobę z ramienia **Wykonawcy** wymienioną w ust. 20 lit. b.
29. Pracownikami **Wykonawcy** w rozumieniu Umowy są osoby realizujące przedmiot Umowy z ramienia **Wykonawcy.**
30. Udostępnione przez **Zamawiającego** adresy e-mail **Wykonawca** może wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
31. **Zamawiający** nie wyraża zgody na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.), w tym na prowadzenie marketingu bezpośredniego. Brak zgody **Zamawiającego** jest

nieodwołalny, a udostępnienie adresu elektronicznego nie oznacza wyrażenia takiej zgody.

32. **Zamawiający** nie wyraża zgody na rozpowszechnianie adresów e-mail wskazanych w ust. 20 lit. a.

§ 4

POSTANOWIENIA O PODWYKONAWSTWIE

1. W przypadku, gdy **Wykonawca** zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, **Zamawiający** wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał nazwy podwykonawców oraz dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane.
2. **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, jest obowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między **Zamawiającym** a **Wykonawcą.**
5. **Zamawiający** w terminie 3 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 3 dni roboczych, jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy przez **Zamawiającego**, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 4.
6. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z kopią umowy **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca składa oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób których czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy realizujących bezpośrednio przedmiot Umowy (osoby fizycznie wykonujące prace na terenie robót - zapis nie dotyczy osób sporządzających dokumentację projektową, pełniących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren robót).

7. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedłożyć **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości określonej w § 6 ust. 1.
8. Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody **Zamawiającego** jest zabronione.
9. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną **Zamawiającemu** umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi - w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty przez **Zamawiającego** podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
13. Wartość wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być wyższa niż wartość wynikająca z kosztorysu za te roboty, usługi lub dostawy.
14. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w tym przejmuje obowiązki gwaranta względem **Zamawiającego** dotyczące robót, usług lub dostaw wykonanych przez podwykonawców lub dalszym podwykonawców.
15. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za własne.
16. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
17. **Zamawiający** zastrzega, że termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zamówienia.

§ 5

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie **brutto: 1 062 788,65 zł** *(słownie: jeden milion sześćdziesiąt*

dwa tysiące siedemset osiemdziesiąt osiem złotych 65/100), w tym należny podatek VAT w wysokości 198 732,84 zł *(słownie: sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy siedemset trzydzieści dwa złote 84/100)*, tj. netto: 864 055,81 zł *(słownie: osiemset sześćdziesiąt cztery tysiące pięćdziesiąt pięć złotych 81/100)*.

2. Określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie zobowiązania **Wykonawcy** w stosunku do **Zamawiającego** i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy. Powyższa kwota obejmuje koszty wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją robót budowlanych, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty zamontowanych materiałów, wyrobów, urządzeń, armatury itp. koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty dojazdów i inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy, w tym ubezpieczenia.

3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w dokumentacji przetargowej oraz Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie podanej przez **Wykonawcę** w Formularzu oferty.

4. W przypadku pominięcia przy sporządzaniu oferty przez **Wykonawcę** podczas wyceny robót objętych przedmiotem Umowy jakiejkolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji postępowania i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym określonym w ust. 1, **Wykonawcy** nie przysługują względem **Zamawiającego** żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia określonego w ust. 1.

5. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu Umowy, to roboty te mogą być wykonane wyłącznie za pisemną zgodą **Zamawiającego** w ramach wynagrodzenia, określonego w ust. 1. **Zamawiający** może zatwierdzić zaproponowane zmiany po pisemnym uzasadnieniu **Wykonawcy**, akceptacji Inspektora Nadzoru w protokole robót zamiennych.

6. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność użycia materiałów zamiennych, to mogą być one użyte wyłącznie za pisemną zgodą **Zamawiającego** w ramach wynagrodzenia określonego powyżej w ust. 1. **Zamawiający** może zatwierdzić zmiany po pisemnym uzasadnieniu **Wykonawcy** i akceptacji Inspektora Nadzoru w protokole dot. materiałów zamiennych.

7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy oraz złożenie przez podwykonawców pisemnych oświadczeń, że otrzymali wynagrodzenie (jeżeli dotyczy). W przypadku nie dostarczenia oświadczeń **Zamawiający** zatrzyma z faktury kwotę brutto w wysokości równej należności podwykonawcom i dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzeń przysługujących podwykonawcom. Od zatrzymanej przez **Zamawiającego** kwoty odsetki nie przysługują.

8. Faktura powinna zostać wystawiona na: Izbę Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993. **Faktura winna być dostarczona do Zamawiającego najpóźniej do dnia 21 grudnia 2026 roku.**

9. **Ze względu na fakt, że na sfinansowanie zamówienia przeznaczone są środki budżetowe na rok 2026, opóźnienie realizacji Umowy, powodujące nieotrzymanie przez Zamawiającego faktury w terminie do dnia 21 grudnia 2026 roku, co uniemożliwi płatność w roku budżetowym 2026, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w części niezrealizowanej Umowy lub w całości.**

10. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze, w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez **Zamawiającego** podpisanego protokołu odbioru końcowego dotyczącego wykonania przedmiotu zamówienia i prawidłowo wystawionej faktury.

11. Protokół odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b - z zastrzeżeniami, będzie podstawą do wystawienia faktury na zasadach określonych w § 7 ust. 8, jeżeli wady opisane w protokole nie nadają się do usunięcia.

12. W przypadku rozwiązania Umowy przed terminem, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, których nie wykonano, zgodnie z kosztorysem ofertowym złożonym przez **Wykonawcę**.

13. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):
    a) faktury i faktury korygujące oraz
    b) wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.)

    przesyłane będą na adres poczty elektronicznej **Zamawiającego:** kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl.

14. **Wykonawca**, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 13.

15. W sytuacji opisanej w ust. 13, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, **Zamawiający** zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.

16. **Zamawiający** posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2026 roku, poz. 276 ze zm.).

17. **Wykonawcy** mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie do **Zamawiającego** – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach (Nr PEF Zamawiającego: NIP: 9541302993) za pośrednictwem Platformy: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl.
18. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
19. Kontakt z serwisem PEFExpert: brokerpef@hd.softing.pl lub tel.: 32 723 29 87.
20. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
21. **Wykonawca** bez pisemnej zgody **Zamawiającego** nie może przenieść na osobę trzecią, praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie Umowy przez osobę trzecią.

§ 6
GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia,** liczonych od daty podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. W ramach udzielonego zamówienia, w czasie gwarancji i rękojmi, **Wykonawca** jest odpowiedzialny względem **Zamawiającego** za wszelkie wady lub usterki zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z przedmiotem Umowy.
3. Gwarancją i rękojmią **Wykonawcy** objęty jest cały zakres robót, bez względu na to, czy zostały wykonane przez **Wykonawcę** czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Umowy. Gwarancja i rękojmia obejmuje całość przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, a także zamontowanych instalacji i urządzeń.
4. Gwarancja obejmuje również wszystkie przeglądy gwarancyjne i konserwacyjne oraz przewidziane aktualnymi przepisami prawa przez cały okres jej trwania. Wszystkie przeglądy gwarancyjne, konserwacyjne i przeglądy wynikające z obowiązujących przepisów będą wykonywane na koszt **Wykonawcy.**
5. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi do obowiązków **Wykonawcy** należy nieodpłatne utrzymanie wszystkich zainstalowanych instalacji, systemów i urządzeń technicznych, w tym wymiana na własny koszt materiałów eksploatacyjnych, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w instrukcjach użytkowania i eksploatacji, które po zakończeniu i odbiorze robót zostaną wraz z dokumentacją powykonawczą przekazane **Zamawiającemu**.
6. W celu kontroli przebiegu czynności związanych z przeglądami gwarancyjnymi, a także w celu uniknięcia utraty gwarancji - w sytuacji gdyby **Wykonawca** uchylał się od obowiązków

wynikających z Umowy - **Zamawiający** będzie wymagał, aby **Wykonawca** wraz z dokumentacją powykonawczą załączył dokumenty pod **nazwą „Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu" (Instrukcja)** gdzie zostaną określone zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń wraz z przewidywanym harmonogramem czynności objętych gwarancją.

7. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu będzie zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
8. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasady prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść **Zamawiającego** od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
9. Jeżeli **Wykonawca** nie sporządzi **Instrukcji** nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki, **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
    a) **Wykonawca** zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt usterek powstałych w okresie gwarancji, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez **Zamawiającego**,
    b) **Zamawiający** może usunąć w zastępstwie **Wykonawcy,** na jego koszt, wady bądź usterki nieusunięte przez **Wykonawcę**, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi **Zamawiający** obciąży **Wykonawcę**.
11. Przez przystąpienie do usunięcia wad i usterek **Zamawiający** rozumie przybycie na miejsce wystąpienia wady lub usterki pracownika lub reprezentanta **Wykonawcy** - specjalisty w zakresie zgłoszonej wady lub awarii i rozpoczęcie naprawy.
12. **Wykonawca** odpowiada za wady w przedmiocie zamówienia, ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi, również jeżeli **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** niezwłocznie o wadzie po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, wyznaczając termin odbioru pogwarancyjnego.
13. Odbiór pogwarancyjny poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek **Zamawiającego** i zostanie przesłany do **Wykonawcy** na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
14. **Zamawiający** dokona odbioru pogwarancyjnego z tytułu gwarancji i rękojmi z udziałem **Wykonawcy**. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty odbioru. **Zamawiający** umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

§ 7
WARUNKI ODBIORU ROBÓT

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
   a) odbiór końcowy - dotyczący zakończenia wszystkich robót objętych Umową;
   b) odbiór pogwarancyjny – polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad lub usterek, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
2. Wszelkie czynności związane z odbiorem robót dokonywane będą na warunkach określonych w Umowie i dokumentacji stanowiącej załączniki do Umowy.
3. **Wykonawca** powiadomi w sposób pisemny **Zamawiającego** o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy. Przez gotowość rozumie się zakończenie całości robót objętych przedmiotem Umowy oraz przekazanie do siedziby Izby Administracji Skarbowej w Katowicach kompletu wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa wraz z dokumentacją powykonawczą.
4. Do odbioru końcowego **Zamawiający** przystąpi w ciągu **3 dni roboczych** liczonych od daty pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** przedmiotu Umowy do odbioru. Podstawą do zgłoszenia przez **Wykonawcę** końcowego odbioru jest faktyczne wykonanie robót wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej.

   Podczas odbioru końcowego robót obecni będą przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
5. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, podpisany przez obie Strony.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub niewłaściwego ich wykonania **Zamawiający** może odmówić dokonania odbioru i w sposób pisemny powiadomić **Wykonawcę** o przyczynie odmowy.
7. W przypadku wykrycia wad w trakcie odbioru, gdy wady nie nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem - **Zamawiający** obniży wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 odpowiednio o wartości robót związanych z elementem obarczonym wadą oraz może obniżyć wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia wad, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem **Zamawiający** może zażądać rozebrania elementów objętych wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez wad, bez dodatkowego wynagrodzenia **Wykonawcy**. W tym przypadku **Zamawiający** wyznaczy dodatkowy termin do prawidłowego i ponownego wykonania elementów, co do których stwierdzono wady.
9. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół nieprzyjęcia przedmiotu Umowy. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany

jest do usunięcia wszystkich stwierdzonych w protokole wad i usterek na własny koszt w terminie określonym w sporządzonym protokole nieprzyjęcia przedmiotu Umowy i ponownego pisemnego zgłoszenia **Zamawiającemu** przedmiot Umowy do odbioru zgodnie z zapisami ust. 4.

10. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy jest w stanie zdatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, ale zawiera wady lub usterki, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami. O ile w innych paragrafach Umowa odnosi się do protokołu odbioru końcowego - jest nim również protokół opisany w zdaniu pierwszym.
11. Termin usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbiorów, o których mowa w ust. 9 i ust. 10, nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą **Zamawiającego**.
12. W przypadku gdy **Wykonawca** odmówi usunięcia wad bądź usterek, o których mowa w ust. 9 i ust. 10, lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** albo istnieje prawdopodobieństwo, że **Wykonawca** nie będzie w stanie tych wad lub usterek usunąć w wyznaczonym terminie – **Zamawiający** ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub usterek osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**. Protokół odbioru potwierdzający usunięcie wad i usterek, o których mowa w ust. 10 – w zastępstwie **Wykonawcy** – będzie protokołem odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
13. **Wykonawca** uchylający się od obowiązku usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 12, wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia przez **Zamawiającego** kosztów ich usunięcia.
14. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy jest kompletny, został wykonany w sposób w pełni odpowiadający dokumentacji projektowo-kosztorysowej/opisowi przedmiotu zamówienia, został wykonany zgodnie z treścią Umowy, obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu Umowy oraz zaleceniami producenta i wskazówkami **Zamawiającego**, nie zawiera wad i usterek i jest w pełni zdatny do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy - podpisany przez obie Strony.
15. Jeżeli odbiór nie zostanie przeprowadzony w ustalonych terminach z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to **Wykonawca** nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z Umowy.

§ 8
UBEZPIECZENIE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie z tytułu szkód wyrządzonych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu umowy na kwotę nie mniejszą niż 900 000,00 zł. Kopia polisy (lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie) stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

2. Ubezpieczeniem z ww. tytułu powinien być objęty cały okres realizacji Umowy tj. od dnia przekazania terenu budowy do dnia dokonania przez Strony odbioru pogwarancyjnego z tytułu gwarancji i rękojmi, a w przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek - do czasu ich usunięcia.

3. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców (jeżeli dotyczy).

4. W przypadku, gdy okresy ubezpieczeń upływają wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu**, nie później niż 2 dni przed końcem obowiązywania ubezpieczeń, kopię dowodów ich przedłużenia lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia.

5. **Wykonawca,** w przypadku polis płatnych w ratach, zobowiązany jest przedstawić, na żądanie **Zamawiającego**, kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż w terminie 2 dni przed upływem terminu ich zapłaty.

6. Osoby wykonujące samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie, wymienione w § 3 ust. 20 lit. b zobowiązane są do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wymagane przez prawo polskie, w całym okresie realizacji Umowy.

7. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, **Zamawiający** może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko **Wykonawcy** do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie, bez możliwości przedłużenia o ten okres terminu wykonania robót określonego w § 2 ust. 1. W przypadku utrzymującego się powyżej 15 dni kalendarzowych nie odnowienia przez **Wykonawcę** w trakcie realizacji Umowy polisy ubezpieczeniowej, **Zamawiający** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** albo ubezpieczyć **Wykonawcę** na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie **Zamawiający** potrąci z wynagrodzenia **Wykonawcy**, a w przypadku braku możliwości takiego potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

8. Z tytułu posiadania ubezpieczenia **Wykonawcy** nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.

9. **Wykonawcę** obciąża ryzyko poniesienia:
   a) kwoty udziałów własnych/franszyz integralnych,
   b) franszyz redukcyjnych,
   c) kosztów naprawienia szkody, nie objętej ochroną ubezpieczeniową, ustalonych (unormowanych) w umowach ubezpieczenia - o których mowa w ust. 1 i 4 – a ograniczających wysokość wypłacanych ewentualnych odszkodowań, związanych z realizacją Umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także opóźnienie w terminie zakończenia naprawy usterek gwarancyjnych.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
   a) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu całego przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
   b) **0,1%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zgłoszeniu zakończenia robót budowlanych;
   c) **0,1%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek objętych gwarancją lub rękojmią, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 10 lit. a;
   d) **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotowego zamówienia w terminie 10 dni od daty obowiązywania Umowy lub zaprzestania jego wykonywania z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, pomimo ponaglającego wezwania przez **Zamawiającego**, co zostanie uznane za odstąpienie od Umowy przez **Wykonawcę**;
   e) za stwierdzenie, że Umowę realizuje pracownik, który nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w momencie zdarzenia. Kara naliczana od każdej osoby i za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym takie uchybienie zostało stwierdzone oddzielnie (osoby fizycznie wykonujące prace na terenie budowy – zapis nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz pracowników realizujących dostawy materiałów i transport ludzi na teren budowy);
   f) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w umowie z podwykonawcą, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
   g) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany;
   h) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
   i) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;

j) **2%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za wprowadzenie na teren budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy bez zgody **Zamawiającego;**

k) **0,5%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów określonych w § 8 ust. 4 i ust. 5 potwierdzających ciągłość ubezpieczenia;

l) **0,1%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, o których mowa w § 7 ust. 9 i ust. 10, w związku z ust. 11.

3. W przypadku, gdy wysokość kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 lit. a przekroczy **10%** wysokości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W przypadku takiego rozwiązania Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit. d i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 lit. a.
4. Każdej ze Stron wypowiadającej Umowę - w przypadkach opisanych w § 10 ust. 3, a **Zamawiającemu** także w przypadkach określonych w § 10 ust. 5 i ust. 6 – przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. Maksymalna łączna kwota kar umownych jakie mogą zostać naliczone **Wykonawcy** na podstawie Umowy nie przewyższy **30%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1.
6. Kary umowne zastrzeżone na rzecz **Zamawiającego** mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 3.
7. Uiszczenie powyższych kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z realizowania obowiązków określonych Umową z wyjątkiem zapisów ust. 2 lit. d i ust. 4.
8. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 795).
10. W przypadku niezapłacenia kary umownej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia **Wykonawcy.**
11. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
12. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona **Zamawiającemu** w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy

przez **Wykonawcę** przewyższy wysokość kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.

§ 10

WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY, WYPOWIEDZENIE

1. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy, zgodnie z kosztorysem ofertowym.
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania lub zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy.
4. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp. W takiej sytuacji **Wykonawcy** przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy, zgodnie z kosztorysem ofertowym.
5. **Zamawiający** ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku braku ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, utrzymującego się powyżej 15 dni kalendarzowych.
6. **Zamawiający** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela **Zamawiającego** nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez **Wykonawcę** przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel **Zamawiającego** sporządzi notatkę ze stwierdzenia ww. naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu ww. naruszeń.
7. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej, z zastrzeżeniem przypadku z § 9 ust. 2 lit. d.

§ 11

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji **Zamawiającego** i Jednostek uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nierozpowszechniania jakiejkolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy, z wyjątkiem uzasadnionych przypadków takiej potrzeby, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
   1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
   2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
   3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. **Wykonawca** podejmie wszelkie niezbędne kroki, w tym prawne i organizacyjne dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez **Wykonawcę** i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu powstałą w skutek ujawnienia, przekazania, wykorzystania, zbycia lub oferowania do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to obowiązuje Wykonawcę również po wykonaniu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

12. **Wykonawca** oświadcza, że każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji.

13. **Wykonawca** i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Zasad bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi.

14. **Wykonawca** i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Zasad o których mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się Zasadami bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi określa Załącznik nr 7 do Umowy.

§ 12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** powierzyć realizacji Umowy innemu **Wykonawcy**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się powiadomić **Zamawiającego** o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również danych osób uprawnionych do reprezentowania Stron.
5. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
6. Strony Umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
7. W kwestiach nieuregulowanych Umową rozstrzyga się na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks cywilny.
8. Podany w Formularzu oferty - Załącznik nr 1 do Umowy – adres poczty elektronicznej posłuży do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany adres poczty elektronicznej uważa się za doręczone **Wykonawcy**. Na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

9. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej.

Z upoważnienia Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej w Katowicach
Zastępca Dyrektora
Michał Obremski

Signed by / Podpisano przez:
Michał Piotr Obremski
Date / Data: 2026-11-09 14:50

.....	.....
Zamawiający	**Wykonawca**
.....	.....
DATA	**DATA**

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty
Załącznik nr 2 – Dokumentacja projektowo-kosztorysowa dla części 2 (tylko wersja elektroniczna)
Załącznik nr 3 – Informacja o zagrożeniach
Załącznik nr 4 – Wykaz osób
Załącznik nr 5 – Porozumienie do wyznaczenia koordynatora BHP
Załącznik nr 6 – Oświadczenie o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę
Załącznik nr 7 – Wzór Oświadczenia o zapoznaniu się z Zasadami bezpieczeństwa informacji Resortu Finansów we współpracy z podmiotami zewnętrznymi
Załącznik nr 8 – Kopia polisy ubezpieczeniowej
Załącznik nr 9 – Kosztorys ofertowy