

...../...../SP/..... Data:
--

ZLECENIE

Sandomierz, dn.

I. Dane dotyczące pobrania i transportu próbek:

NAZWA KLIENTA (imię i nazwisko/nazwa firmy; wpis do KRS...../ CEIDG / brak wpisu*; adres;

NIP lub PESEL.....

tel. (dobrowolne)

NAZWA PRÓBK(I)E(K).....

MIEJSCE POBRANIA PRÓBK(I)E(K):.....

DATA POBRANIA PRÓBK(I)E(K):

DATA PRZYJĘCIA PRÓBK(I)E(K):.....

Sposób pobrania i transportu próbki(ek) do badania:

- ☐ próbka(i) pobrana(e) i dostarczona(e) przez Klienta (imię i nazwisko).....
☐ próbka(i) pobrana(e) i dostarczona(e) przez przedstawiciela PSSE w
☐ inny

Transport próbek odbywał się:

- ☐ w warunkach chłodniczych (temp. odczytana w laboratorium)
☐ w warunkach otoczenia

II. Pozostałe informacje dotyczące realizacji zlecenia:

1. Cel badania:

- ☐ wprowadzenie do obrotu
☐ kontrola wewnętrzna/kontrola procesu technologicznego
☐ inny.....

2. Przeznaczenie/wykorzystanie wyniku:

- ☐ dla oceny zgodności w obszarze regulowanym prawem
☐ do wykorzystania poza obszarem regulowanym prawem

Wyniki otrzymane z zastosowaniem metody badawczej innej niż wskazana w przepisie prawnym, nie mogą być wykorzystane w obszarze regulowanym prawem.

3. Zakres badania: wybrany z Wykazu metod dołączonego do Zlecenia

Laboratorium wykonuje badania mikrobiologiczne metodami akredytowanymi w ramach elastycznego zakresu akredytacji. Lista akredytowanych działań prowadzonych w ramach zakresu elastycznego akredytacji jest udostępniana publicznie lub na żądanie przez akredytowany podmiot

W przypadku gdy zlecenie mieści się w granicach elastyczności zakresu akredytacji, lecz działanie w obszarze oceny zgodności nie było wcześniej podejmowane przez laboratorium (tj. nie znajduje się na liście), Klient ma możliwość wykonania badań w ramach elastycznego zakresu akredytacji z zastrzeżeniem, że laboratorium musi przeprowadzić działania niezbędne do wprowadzenia jej na „Listę akredytowanych działań prowadzonych w ramach zakresu elastycznego”, a więc potwierdzić kompetencje techniczne, zgodnie z obowiązującą procedurą. Laboratorium nie będzie mogło wydać sprawozdania w ramach akredytacji, dopóki te działania nie zostaną zatwierdzone. Jeżeli proces weryfikacji spełnienia wymagań doprowadzi do wniosku że laboratorium nie jest w stanie wydać sprawozdania z powołaniem się na akredytację, Klient zostanie o tym poinformowany telefonicznie lub pisemnie wraz z powodem tego i ewentualnym terminie wykonania badania ponownie.

4. Klient wyraża zgodę na wykonanie badań metodami zaproponowanymi przez PBŻ ☐ tak ☐ nie

Wykaz aktualnych metod badawczych stosowanych w laboratorium dostępny jest w punkcie przyjęcia próbek oraz może zostać wysłany drogą mailową. Aktualny wykaz badań akredytowanych dostępny jest także na stronie www.pca.gov.pl – zakres akredytacji PCA Nr AB 617

5. Termin realizacji: (wypełnia przedstawiciel laboratorium)

6. Szacunkowy koszt badania: (wypełnia przedstawiciel laboratorium)

7. Sposób przekazania sprawozdania: ☐ osobiście ☐ e-doręczenia.....

☐ e-mail ☐ osoba upoważniona do odbioru.....

8.Sposób przekazania faktury: : ☐ osobiście ☐ e-mail..... ☐ KSeF ☐ osoba upoważniona do odbioru..... ☐ e-doręczenia.....

9. Inne ustalenia z Klientem:

III. WSPÓŁPRACA Z KLIENTEM ZEWNĘTRZNYM OBEJMUJE

1. W przypadku zastrzeżeń co do wykonania zlecenia można składać skargę do Dyrektora PSSE w Sandomierzu.
2. Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszego zlecenia, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby PSSE w Sandomierzu.
3. Bez pisemnej zgody Kierownika Oddziału Laboratoryjnego sprawozdanie z badań nie może być powielane inaczej jak tylko w całości.
4. Informacji na temat trwania badań udziela Kierownik Oddziału Laboratoryjnego lub osoba przez niego upoważniona.
6. Klient ma możliwość uczestnictwa w badaniach w charakterze świadka w zakresie swojego zlecenia, pod warunkiem spełnienia określonych przez Laboratorium wymagań.
7. Badania wykonywane są zgodnie z walidowanymi/potwierdzonymi metodami badawczymi.
8. Klient został poinformowany o terminie, zakresie oraz kosztach wykonywanych badań.
9. Laboratorium w szczególnym przypadku może skorzystać z usług (badawczych) dostarczonych z zewnątrz, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Klienta. Uzyskane wyniki przekazywane są w części Klientowi od dostawcy zewnętrznego .
10. Laboratorium podaje niepewność wyników badań w przypadku: gdy jest to istotne dla ważności lub zastosowania wyników badań, niepewność pomiaru wpływa na zgodność z wyspecyfikowaną granicą.
11. Klient otrzymał i zapoznał się ze "Skróconą instrukcją pobierania próbek " (F01/IR/PBŻ/03)**.
12. Laboratorium nie pobiera próbek żywności**. Za pobór i transport próbek do badania odpowiada Klient.
13. W razie wyników wskazujących na wystąpienie zagrożenia zdrowia lub życia, Laboratorium informuje o powyższym właściwego miejscowo PPIS zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
14. W przypadku nie uiszczenia należności za wykonywaną usługę Klient ponosi koszty związane z doręczeniem wezwania do zapłaty.
15. Wynagrodzenie za usługę, może być wymagane z góry, przed przystąpieniem do wykonania usługi.
16. W przypadku nieterminowej zapłaty PSSE w Sandomierzu nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie/odsetki ustawowe za opóźnienie od transakcji handlowych*.
17. Wynagrodzenie za wykonaną usługę płatne jest zgodnie z wystawioną fakturą VAT przelewem na konto w NBP Oddział Okręgowy w Kielcach nr 86 1010 1238 0855 3122 3100 0000 w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
18. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego.
19. Klient upoważnia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Sandomierzu do wystawienia faktury za wykonane badanie.
20. Laboratorium ponosi odpowiedzialność za wszystkie informacje przekazane w sprawozdaniu, za wyjątkiem informacji dostarczonych przez Klienta.
21. Laboratorium zrzeka się odpowiedzialności, kiedy informacje dostarczone przez Klienta mogą wpływać na wiarygodność wyników.
22. Laboratorium podaje stwierdzenia zgodności ze specyfikacją lub wymaganiami na życzenie Klienta(tak / nie)*. Nie dokonuje oceny zgodności.

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)

(zlecenie laboratorium)

Od dnia 25 maja 2018 r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, określane jako „RODO”, „ORODO”, „GDPR” lub „Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych”. W związku z tym, chcemy poinformować Panią/Pana o zasadach przetwarzania przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Sandomierzu danych osobowych oraz o przysługujących Państwu w związku z tym prawach.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

1) Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych (ADO) jest: Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Sandomierzu ul. Frankowskiego 8 , 27-600 Sandomierz

2) Kontakt z wyznaczonym przez nas Inspektorem Ochrony Danych (IOD) odbywa się pod adresem mailowym: iod.psse.sandomierz@sanepid.gov.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się również wysyłając korespondencję na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Sandomierzu ul. Frankowskiego 8 , 27-600 Sandomierz

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **wykonania zlecenia na badanie żywności / wykonania zlecenia na badanie próbek środowiskowych z obszaru produkcji żywności i obrotu żywnością** * - na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w tym również na podstawie ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej - (Dz.U. z 2024 r. poz. 416 z późn. zm.).

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą przede wszystkim podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa ale również i podmioty z którymi PSSE w Sandomierzu ma zawartą umowę współpracy ("przetwarzający dane") w celu realizacji łączącej nas umowy oraz realizacji uzasadnionego interesu PSSE w Sandomierzu w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. W szczególności PSSE w Sandomierzu może przekazywać Państwa dane osobowe organom nadzorującym, sądom, organom władzy (np. organom ścigania) i innym osobom trzecim w przypadku gdy jest to niezbędne dla realizacji celów wskazanych powyżej oraz wypełnienia obowiązków nałożonych prawem. Dane osobowe mogą być przekazywane także podmiotom takim jak: spółki świadczące usługi pocztowe i kurierskie

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa w tym zgodnie z instrukcją kancelaryjną

6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania (dotyczy to nieprawidłowych Państwa danych osobowych jak również uzupełnienia niekompletnych danych osobowych), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania o ile zachodzą okoliczności przewidziane prawem

7) ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem (ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej - Dz.U. z 2024 r. poz. 416 z późn. zm.) jest obligatoryjne

W przypadku pytań dotyczących przetwarzanych Państwa danych osobowych czy w zakresie prywatności, prosimy o kontakt mailowy iod.psse.sandomierz@sanepid.gov.pl lub za pośrednictwem tradycyjnej poczty. PSSE w Sandomierzu informuje również o możliwości okresowej aktualizacji niniejszego dokumentu zgodnie z obowiązującym prawem i w takim przypadku będziemy odpowiednio informować Państwa o wprowadzanych zmianach.

Zlecam usługę zgodnie z w/w ustaleniami.

* właściwie zakreślić

** nie dotyczy próbek środowiskowych z obszaru produkcji żywności i obrotu żywnością pobieranych przez pracowników Oddziału Laboratoryjnego PSSE w Sandomierzu

.....
podpis Klienta (zlecającego badanie)

.....
(data i podpis osoby dokonującej przeglądu zlecenia)