

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania pn. „*Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na remont dachu w Prokuraturze Rejonowej Radom-Wschód w Radomiu*”.
2. Dokumentację należy wykonać w oparciu o sporządzoną we własnym zakresie inwentaryzację oraz ocenę stanu technicznego istniejącego dachu, a także zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi.
3. Zamawiający wymaga w ramach prowadzonych prac projektowych uzyskanie wszystkich wymaganych prawem (pozytywnych) uzgodnień, sprawdzeń, decyzji, opinii oraz pozwoleń.
 - Dokumentację projektową, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
 - Dokumentacja projektowa musi uwzględniać remont systemu antyoblodzeniowego rynien oraz remont ścian, sufitów w pokoju sekretariatu Prokuratora Rejonowego, a także pozostałych pomieszczeń po zalaniu oraz wszystkie inne niezbędne prace związane z remontem dachu.
 - Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać docieplenie dachu materiałami izolacyjnymi oraz technologią dopuszczoną przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (jeżeli Wykonawca uzyska pozytywną zgodę od Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków).

UWAGA: Załącznik nr 2 należy traktować jako orientacyjny, Wykonawca na etapie opracowania dokumentacji projektowej musi wykonać szczegółową inwentaryzację pomieszczeń, dachu i opracować projekt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Opis obiektu.

Lokalizacja:

- a) Prokuratura Rejonowa Radom-Wschód w Radomiu, ul. Żeromskiego 43/45, 26-600 Radom, Budynek znajduje się pod pełną opieką konserwatorską.

Minimalne wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:

- a) Dokumentacja musi być zaopatrzona w pisemne oświadczenie, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- b) Dokumentacja powinna zawierać wszystkie niezbędne opinie, sprawdzenia, pozwolenia i uzgodnienia w zakresie wynikającym z przepisów, w tym zgłoszenia, jeśli projektant uzna, że są wymagane.
- c) Wykonawca na swój koszt uzyska mapę do celów projektowych (o ile zajdzie taka potrzeba).
- d) Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym dokumentację projektową i ostateczne rozwiązania projektowe wraz z planowanymi do zastosowania urządzeniami.
- e) Dokumentacja projektowa wraz z kosztorysem musi być przekazana Zamawiającemu w 3 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf oraz z wersji edytowalnej).

CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Podstawowe akty prawne oraz normy związane z projektowaniem

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 725 tj.)
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454)
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. 2022 poz. 1225)

Niewymienienie w spisie jakiegokolwiek obowiązującej ustawy czy normy, nie zwalnia Wykonawcy z jej stosowania. Należy opierać się na najaktualniejszych wersjach przepisów oraz norm prawnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania, powielania i udostępniania osobom trzecim dokumentacji projektowej.

Termin realizacji

- a) wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozytywnej decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz pozwolenia na budowę: **do 90 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż do dnia 15 lipca 2025 r.**

Przez termin wykonania zamówienia należy rozumieć datę podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej wraz z odpowiednimi decyzjami, o której mowa w Rozdz. I przez Zamawiającego.

- b) pomoc w udzielaniu wyjaśnień dotyczących opisu przedmiotu zamówienia wykonawcom podczas postępowania przetargowego, nadzór autorski nad pracami objętymi projektem - do czasu zakończenia zadania remontowego.

11. Zakres prac projektowych

1. Prace projektowe obejmują w szczególności opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na remont dachu w Prokuraturze Rejonowej Radom-Wschód w Radomiu, ul. Żeromskiego 43/45, 26-600 Radom, a w szczególności:
 - a) Inwentaryzacja dachu budynku, kominów, elementów związanych itp.;
 - b) Przygotowania dokumentacji projektowej remontu dachu.
 - c) Przygotowanie mapy zasadniczej w skali 1:5 (jeżeli jest wymagana).
 - d) Przygotowanie przedmiaru robót dla w/w projektu.
 - e) Przygotowanie kosztorysu inwestorskiego dla w/w projektu.
 - f) Przygotowanie STWiOR.
 - g) Wykonanie harmonogramu rzeczowo – finansowego;
 - h) Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania;
 - i) Udzielanie odpowiedzi na wszystkie pytania, dotyczące zakresu projektu, na etapie prowadzenia procedury przetargowej dotyczącej wyłonienia wykonawcy robót.
 - j) Wystąpienie w imieniu Zamawiającego do Wojewódzkiego Mazowieckiego Konserwatora Zabytków z wnioskiem o wydanie decyzji i jej uzyskanie.

- k) Wystąpienie w imieniu Zamawiającego do Wydziału Architektury Urzędu Miejskiego w Radomiu z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę i jego uzyskanie.
- l) inne wymagane projekty, instrukcje i opracowania wynikające z przepisów prawa budowlanego;
- m) dokumentacja projektowo – kosztorysowa powinna być wykonana zgodnie z zaleceniami konserwatorskimi, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe pomiędzy poszczególnymi branżami;
- n) każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnej teczce z opisaną z zewnątrz zawartością teczki;
- o) w cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii, ekspertyz, uzyskania decyzji itp. Zamawiający zakłada, że Wykonawca we własnym zakresie na swój koszt uzyska niezbędne materiały i informacje niezbędne do projektowania, w tym także mapy oraz dokona potrzebnych pomiarów, badań i sprawdzeń istniejącego budynku użyteczności publicznej i instalacji, wskazanych przez Zamawiającego, jeżeli okaże się to konieczne dla realizacji przedmiotu zamówienia;

12. Wymagania dodatkowe i inne informacje:

- a) Pojawienie się zapisów w dokumentacji, że dane zagadnienie nie jest przedmiotem umowy i musi zostać opracowane w osobnym projekcie jest niedopuszczalne.
- b) Zrealizowanie projektu musi umożliwić użytkowanie obiektu zgodnie z prawem.
- c) Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłoczne udzielanie odpowiedzi na piśmie (maksymalnie do 2 dni roboczych) na pytania wykonawców zadawane w trakcie postępowania na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację projektową.
- d) **Do obowiązków Wykonawcy należy pełnienie nadzoru autorskiego** w okresie realizacji projektu, a także udział w naradach organizowanych przez Zamawiającego, w tym także w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej zarówno na opracowaną dokumentację projektową jak i zrealizowane roboty budowlane.
- e) Do obowiązków Wykonawcy należy zachowanie w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
- f) **Wykonawca nieodpłatnie wykonana aktualizację kosztorysów inwestorskich w sytuacji przesunięcia terminów wykonania robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.**
- g) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji w sposób szczegółowo określający przedmiot zamówienia publicznego w postępowaniu o jego wykonanie zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320) w zakresie niezbędnym do ogłoszenia zamówienia publicznego na wykonanie na jej podstawie robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotowej dokumentacji do zachowania wymogów ww. ustawy, a w szczególności art. 99, tj.:

Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy dostaw, usług lub robót budowlanych. Cechy te mogą odnosić się w szczególności do określonego procesu, metody produkcji, realizacji wymaganych dostaw, usług lub robót budowlanych, lub do konkretnego procesu innego etapu ich cyklu życia, nawet jeżeli te czynniki nie są ich

istotnym elementem, pod warunkiem że są one związane z przedmiotem zamówienia oraz proporcjonalne do jego wartości i celów.

Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

- h) Jeżeli w trakcie realizacji robót zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową znajdzie konieczność wykonania dodatkowej dokumentacji uzupełniającej niezbędnej dla realizacji robót, Wykonawca wykona ją na własny koszt. Wszelkie próby, badania, pomiary do celów projektowych, winny być przeprowadzone przez Wykonawcę na własny koszt i nie mogą stanowić podstawy do uzyskania wynagrodzenia dodatkowego.
- i) Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA