

## **Załącznik nr 1 do Zapytania o wartość zamówienia**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Część 1**

Zamówienie dofinansowane ze środków Unii Europejskiej, Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności; Inwestycja: C3.1.1.

Cyberbezpieczeństwo - CyberPL , infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo; Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd – w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczeństwo w PIP”, na podstawie porozumienia o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10- CR.01-001/24/0036/ KPOD.05.10-CR.01-001/25/2025.

#### **1. Przedmiot zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z organizacją i przeprowadzeniem niżej wymienionych szkoleń dla pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, autoryzowanych lub równoważnych, spełniających kryteria równoważności określone w pkt 3:
  - a) MS-102T00 Microsoft 365 Administrator – dla 6 osób
  - b) MD-102T00 Microsoft 365 Endpoint Administrator – dla 44 osób
  - c) SC-300T00 Microsoft Identity and Access Administrator – dla 44 osób
  - d) SC-200T00 Microsoft Security Operations Analyst – dla 44 osób
  - e) AZ-800T00 Administering Windows Server Hybrid Core Infrastructure – dla 44 osób
  - f) AZ-801T00 Configuring Windows Server Hybrid Advanced Services – dla 44 osób
  - g) SC-100T00 Microsoft Cybersecurity Architect – dla 6 osób
  - h) AZ-900T00 Microsoft Azure Fundamentals – dla 6 osób
  - i) AZ-104T00 Microsoft Azure Administrator – dla 6 osób
  - j) DP-900T00 Microsoft Azure Data Fundamentals – dla 6 osób
  - k) AZ-500T00 Microsoft Azure Security Technologies – dla 6 osób
  - l) AZ-700T00 Designing and Implementing Microsoft Azure Networking Solutions – dla 6 osób
  - m) AZ-305T00 Designing Microsoft Azure Infrastructure Solutions – dla 6 osób
- 2) Usługa nie obejmuje egzaminu certyfikacyjnego.

## 2. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Szkolenia wskazane w pkt. 1 ppkt 1) b) - 1) f) odbędą się w podziale na cztery grupy, liczące maksymalnie do 12 uczestników w każdej grupie.
- 2) Szkolenia będą prowadzone w języku polskim.
- 3) Szkolenia muszą być zorganizowane w formule szkoleń zamkniętych.
- 4) Szkolenia muszą być przeprowadzone w formie online, w czasie rzeczywistym. Wykonawca zapewni internetową platformę szkoleniową oraz bezpłatny dostęp do niej uczestnikom szkolenia. Zasób platformy musi pozwalać na bezpośredni dostęp do szkolenia wszystkim uczestnikom szkolenia. Na dwa dni robocze przed terminem danego szkolenia, Wykonawca prześle uczestnikom szkolenia link do udziału w szkoleniu wraz z opisem wymagań technicznych niezbędnych do udziału w szkoleniu.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie nagrań ani w formie e-learningu.
- 6) Szkolenie dla każdej grupy zostanie przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, w kolejno następujących po sobie dniach tygodnia, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przeprowadzenia szkoleń dla więcej niż jednej grupy szkoleniowej, w tym samym terminie oraz w terminach realizacji szkoleń dla Część II „Szkolenia przygotowujące do certyfikacji z zakresu cyberbezpieczeństwa”, wskazanych w załączniku nr 3 do Zapytania o wartość zamówienia.
- 8) Zamawiający przekaze Wykonawcy listy uczestników szkoleń, z podziałem na grupy, w terminie 10 dni roboczych od dnia akceptacji dokumentacji, o której mowa w pkt 2 ppkt 12). Zamawiający zastrzega, że w przypadku choroby lub wyniknięcia innej szczególnej okoliczności może zmienić uczestnika danej grupy szkoleniowej lub zmniejszyć liczbę uczestników danej grupy szkoleniowej. O zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed rozpoczęciem szkolenia dla danej grupy. Zamawiający może zmniejszyć wskazane w pkt 1 ppkt 1) b) - 1) f) liczby uczestników szkoleń dla danej grupy o maksymalnie 2 osoby, natomiast wskazane w pkt 1 ppkt 1) a) oraz 1) g) – 1) m) liczby uczestników szkoleń o maksymalnie 1 osobę. Zamawiający informuje, że uiszcza zapłatę tylko za faktyczną liczbę uczestników.
- 9) Zamawiający wymaga, by szkolenia każdego dnia rozpoczynały się najwcześniej o godz. 8:00 i kończyły najpóźniej o godz. 16:00, z wyjątkiem pierwszego dnia szkolenia, w którym zajęcia muszą rozpoczynać się najwcześniej o godz. 9:00 i kończyć najpóźniej o godz. 17:00. Zamawiający

wymaga by szkolenia każdego dnia trwały min. 7 godz. dydaktycznych (1 godz. = 45 min.).

- 10) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania każdemu uczestnikowi szkolenia materiałów szkoleniowych (w języku polskim lub angielskim), w postaci elektronicznej, przed rozpoczęciem zajęć dla danej grupy szkoleniowej.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest przygotować i wydać uczestnikom szkoleń (na zakończenie danego szkolenia) imienne dokumenty potwierdzające udział w szkoleniu (certyfikaty/dyplomy).
- 12) Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji w terminie 4 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, dokumentację szkoleniową zawierającą:
  - a) informację o terminach realizacji szkoleń dla każdej grupy szkoleniowej,
  - b) opis wymagań technicznych niezbędnych do udziału w szkoleniu online,
  - c) programy szkoleń, które muszą uwzględniać pełny zakres tematyczny danego szkolenia z podziałem na dni i godziny prowadzenia zajęć i przerw, imię i nazwisko wykładowcy,
  - d) opis metody badania satysfakcji uczestnictwa w szkoleniach oraz projekt karty oceny zawierającej co najmniej punkty dotyczące stopnia omówienia zagadnień ujętych w programie, oceny wiedzy merytorycznej wykładowcy oraz oceny umiejętności dydaktycznych wykładowcy,
  - e) wzór protokołu odbioru szkolenia.
- 13) Zamawiający uprawniony jest do wniesienia zastrzeżeń do przekazanej dokumentacji szkoleniowej w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania. Uwagi przekazywane będą pocztą elektroniczną (e-mail). Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego i przekazać dokumentację do ponownej akceptacji Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania uwag.
- 14) Wykonawca przygotowuje formularze badania satysfakcji uczestnictwa w szkoleniach i przeprowadzi badania, odrębnie dla każdego szkolenia i każdej grupy. Badanie nie będzie miało charakteru anonimowego – imię i nazwisko uczestnika zostaną przypisane do naniesionych odpowiedzi.
- 15) W terminie 3 dni roboczych od daty zakończenia szkolenia dla danej grupy, Wykonawca sporządzi (zgodnie z zaakceptowanym wzorem, o którym mowa w pkt 2 ppkt 12) e) i prześle Zamawiającemu do akceptacji protokół odbioru szkolenia wcześniej uzgodnionej treści z Zamawiającym. Protokoły mają zawierać co najmniej następujące informacje: datę i miejsce przeprowadzenia szkolenia, imię i nazwisko

wykładowcy, informację, że uczestnicy szkolenia otrzymali materiały szkoleniowe oraz stwierdzenie, że szkolenie zostało zrealizowane zgodnie z programem. Do protokołów Wykonawca załącza listy uczestników szkolenia - wydruk logowania z systemu z każdego dnia szkolenia, wynik badania satysfakcji wraz z wypełnionymi kartami oceny szkolenia oraz kopie wydanych zaświadczeń/certyfikatów. Po uzgodnieniu i akceptacji jego ostatecznej treści przez Zamawiającego, Wykonawca podpisze protokół odbioru szkolenia w 2 egzemplarzach. Tak sporządzone i podpisane przez Wykonawcę protokoły wraz z wymaganymi załącznikami dostarczone do siedziby Zamawiającego będą podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez prawa do wprowadzania w nich jednostronnych zmian. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołów odbioru szkolenia są osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji, określonej w KRS, ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z pełnomocnictwem, zaś po stronie Zamawiającego przez Dyrektora lub Wicedyrektora Departamentu Kadr i Szkoleń Zamawiającego.

- 16) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za szkolenie danej grupy, gdy jego ocena merytoryczna, obejmująca stopień omówienia zagadnień ujętych w programie oraz ocenę wiedzy merytorycznej i umiejętności dydaktycznych wykładowcy, obliczona na podstawie kart oceny wyników badania satysfakcji, będzie równa lub wyższa niż 3,8 w skali 1-5. W przypadku, gdy ocena merytoryczna szkolenia dla danej grupy, obejmująca stopień omówienia zagadnień ujętych w programie oraz ocenę wiedzy merytorycznej i umiejętności dydaktycznych wykładowcy, obliczona na podstawie kart oceny wyników badania satysfakcji, będzie niższa niż 3,8 pkt w skali 1-5, Strony uznają, że szkolenie dla danej grupy nie zostało wykonane należycie i Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. W przypadku nie załączenia przez Wykonawcę do protokołu odbioru szkolenia dla danej grupy wyników badania satysfakcji (wraz z wypełnionymi kartami oceny satysfakcji), Zamawiający uzna, że ocena merytoryczna szkolenia na podstawie kart oceny wyników badania satysfakcji była niższa niż 3,8 pkt w skali 1-5 dla danej grupy i Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie. W przypadkach wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić ponownie szkolenie dla danej grupy, na własny koszt, na warunkach określonych w umowie, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadkach wskazanych powyżej, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie po ponownym przeprowadzeniu szkolenia z zastrzeżeniem,

że jego ocena merytoryczna, obejmująca stopień omówienia zagadnień ujętych w programie oraz ocenę wiedzy merytorycznej i umiejętności dydaktycznych wykładowcy, obliczona na podstawie kart oceny wyników badania satysfakcji, będzie równa lub wyższa niż 3,8 w skali 1-5.

- 17) W przypadku braku możliwości przeprowadzenia szkoleń, w którymkolwiek z uzgodnionych terminów, wskazanych w zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji szkoleniowej (pkt 2 ppkt 12) a)), Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o powyższym Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo wskazać termin, w którym ma być przeprowadzone dane szkolenie. Termin wskazany przez Zamawiającego jest wiążący dla Wykonawcy.
- 18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu któregośkolwiek ze szkoleń, w sytuacji losowej związanej z organizacją pracy. Zamawiający niezwłocznie informuje o powyższym Wykonawcę oraz przedstawi co najmniej 3 propozycje nowych terminów danego szkolenia, wskazując jeden z nich jako preferowany. Wykonawca jest zobowiązany, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji, do pisemnej akceptacji jednego z zaproponowanych terminów. Brak odpowiedzi Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych na propozycje Zamawiającego jest traktowany jako akceptacja terminu preferowanego przez Zamawiającego. Odrzucenie przez Wykonawcę wszystkich zaproponowanych terminów lub brak wskazania jednego z nich, jest równoznaczne z naruszeniem istotnych warunków umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 19) Wykonawca uwzględni w formularzu wyceny wszystkie koszty, jakie Państwowa Inspekcja Pracy Główny Inspektorat Pracy będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją szkoleń.
- 20) Zamawiający oświadcza, że udział pracowników Państwowej Inspekcji Pracy Głównego Inspektoratu Pracy w szkoleniach będzie mieć charakter kształcenia zawodowego i będzie całkowicie finansowany ze środków publicznych.
- 21) Trener wskazany do realizacji szkoleń jest zobowiązany do używania w komunikacji z uczestnikami języka, który będzie:
  - a) przeciwdziałający stereotypowemu postrzeganiu ról kobiet i mężczyzn,
  - b) zgodny z zasadami niedyskryminacji, szczególnie ze względu na niepełnosprawność.
- 22) Wykonawca zobowiązuje się umieszczać, na wszelkich materiałach wytworzonych w ramach realizacji zamówienia związanych z organizacją szkoleń, aktualnie obowiązujące logotypy oraz informację o współfinansowaniu projektu: „Zamówienie dofinansowane ze środków

Unii Europejskiej, Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowanego ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności; Inwestycja: C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo - CyberPL , infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo; Cyberbezpieczeństwo - Cyberbezpieczny Rząd – w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczeństwo w PIP”, na podstawie porozumienia o powierzenie grantu o numerze KPOD.05.10- CR.01-001/24/0036/ KPOD.05.10-CR.01-001/25/2025.” Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z oficjalnymi dokumentami w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz ich aktualizacjami, a nade wszystko ze Strategią Promocji i Informacji KPO oraz Księgą Identyfikacji Wizualnej KPO.

Dokumenty są dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/aktywa-panstwowe/krajowy-plan-odbudowy-i-zwiekszania-odpornosci>

### **3. Kryteria równoważności do niżej wymienionych szkoleń autoryzowanych:**

#### **1) MS-102T00 Microsoft 365 Administrator**

a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft MS-102T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:

- (1) Konfiguracja środowiska Microsoft 365
- (2) Zarządzanie użytkownikami, kontaktami i licencjami na platformie Microsoft 365
- (3) Tworzenie i zarządzanie grupami na platformie Microsoft 365
- (4) Dodawanie domeny niestandardowej Microsoft 365
- (5) Konfiguracja łączności klienta z Microsoft 365
- (6) Konfiguracja roli administratora w Microsoft 365
- (7) Zarządzanie kondycją i usługami dzierżawców na platformie Microsoft 365
- (8) Wdrażanie Microsoft 365 Apps dla przedsiębiorstwa
- (9) Analiza środowiska pracy Microsoft 365 za pomocą Microsoft Viva Insights
- (10) Synchronizacja tożsamości
- (11) Przygotowanie do synchronizacji tożsamości z Microsoft 365
- (12) Implementacja narzędzi do synchronizacji katalogów
- (13) Zarządzanie zsynchronizowanymi tożsamościami
- (14) Zarządzanie bezpiecznym dostępem użytkowników w Microsoft 365



- (15) Analizowanie wektorów zagrożeń i naruszeń bezpieczeństwa danych
  - (16) Model bezpieczeństwa Zero Trust
  - (17) Zabezpieczenia w usłudze Microsoft 365 Defender
  - (18) Microsoft Secure Score
  - (19) Uprzywilejowane zarządzanie tożsamościami
  - (20) Omówienie usługi Azure Identity Protection
  - (21) Ochrona Exchange Online
  - (22) Omówienie usługi Microsoft Defender for Office 365
  - (23) Zarządzanie Safe Attachments i Safe Links w Microsoft 365
  - (24) Analiza zagrożeń w usłudze Microsoft 365 Defender
  - (25) Wdrażanie ochrony aplikacji za pomocą usługi Microsoft Defender Cloud Apps
  - (26) Wdrożenie ochrony punktów końcowych za pomocą usługi Microsoft Defender for Endpoint
  - (27) Zarządzanie danymi w Microsoft Purview
  - (28) Archiwizacja i zarządzanie rekordami na platformie Microsoft 365
  - (29) Przechowywanie na platformie Microsoft 365
  - (30) Konfiguracja szyfrowania wiadomości Microsoft Purview
  - (31) Badanie zgodności na platformie Microsoft 365
  - (32) Wdrożenie Microsoft Purview Insider Risk Management
  - (33) Wdrażanie barier informacyjnych Microsoft Purview
  - (34) Zapobieganie utracie danych punktu końcowego
  - (35) Wdrażanie Microsoft Purview Data Loss Prevention
  - (36) Wdrożenie klasyfikacji danych o informacjach wrażliwych
  - (37) Zarządzanie ochroną danych za pomocą etykiet wrażliwości
  - (38) Planowanie strategii wdrażania etykiet wrażliwości
- b) Szkolenie musi trwać minimum 5 dni.
  - c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia MS-102T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 1) a).
  - d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
  - e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
  - f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
  - g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:

- (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 1) a)
- (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 1) b) – 1) c)
- (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 1) d)

## 2) **MD-102T00 Microsoft 365 Endpoint Administrator**

a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft MD-102T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:

- (1) Wprowadzenie do Enterprise Desktop
- (2) Zarządzanie tożsamościami Azure Active Directory
- (3) Zarządzanie uwierzytelnianiem urządzeń
- (4) Rejestracja urządzeń za pomocą programu Microsoft Configuration Manager
- (5) Rejestracja urządzeń za pomocą usługi Microsoft Intune
- (6) Profile urządzeń
- (7) Nadzorowanie profili urządzeń
- (8) Utrzymywanie profili użytkowników
- (9) Zarządzanie aplikacjami mobilnymi
- (10) Wdrażanie i aktualizacja aplikacji
- (11) Administracja aplikacjami końcowymi
- (12) Ochrona tożsamości w Azure Active Directory
- (13) Dostęp do zasobów organizacji
- (14) Zasady zgodności i zasady dostępu warunkowego
- (15) Generowanie raportów inwentaryzacyjnych i zgodności
- (16) Wdrażanie ochrony danych urządzenia
- (17) Zarządzanie usługą Microsoft Defender dla punktu końcowego
- (18) Zarządzanie Microsoft Defender w kliencie Windows
- (19) Zarządzanie usługą Microsoft Defender for Cloud Apps
- (20) Wdrożenie przy użyciu zestawu narzędzi Microsoft Deployment Toolkit
- (21) Wdrażanie urządzeń za pomocą Windows Autopilot
- (22) Wdrożenie dynamicznych metod wdrażania
- (23) Planowanie przejścia na nowoczesne zarządzanie punktami końcowymi
- (24) Zarządzanie Windows 365
- (25) Zarządzanie pulpitem wirtualnym platformy Azure

b) Szkolenie musi trwać minimum 5 dni.



- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia MD-102T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 2) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 2) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 2) b) – 2) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 2) d)

### 3) **SC-300T00 Microsoft Identity and Access Administrator**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft SC-300T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Wdrażanie rozwiązania do zarządzania tożsamościami
  - (2) Wdrażanie rozwiązania do zarządzania uwierzytelnianiem i dostępem
  - (3) Implementowanie zarządzania dostępem dla aplikacji
  - (4) Planowanie i wdrażanie strategii zarządzania tożsamością
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia SC-300T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 3) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:

- (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 3) a)
- (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 3) b) – 3) c)
- (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 3) d)

#### 4) SC-200T00 Microsoft Security Operations Analyst

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft SC-200T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Ograniczanie zagrożeń przy użyciu usługi Microsoft Defender for Endpoint
  - (2) Ograniczanie zagrożeń przy użyciu usługi Microsoft 365 Defender
  - (3) Ograniczanie zagrożeń przy użyciu usługi Azure Defender
  - (4) Tworzenie zapytań dla usługi Azure Sentinel przy użyciu języka KQL (Kusto Query Language)
  - (5) Konfigurowanie środowiska wartownicze platformy Azure
  - (6) Łączenie dzienników z usługą Azure Sentinel
  - (7) Tworzenie wykrywania i przeprowadzanie dochodzeń przy użyciu usługi Azure Sentinel
  - (8) Neutralizacja zagrożeń w usłudze Azure Sentinel
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia SC-300T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 4) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 4) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 4) b) – 4) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 4) d)

## 5) **AZ-800T00 Administering Windows Server Hybrid Core Infrastructure**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-800T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Usługi tożsamości w Windows Server
  - (2) Wdrażanie usług tożsamości w scenariuszach hybrydowych
  - (3) Administracja Windows Server
  - (4) Ułatwianie zarządzania hybrydami
  - (5) Wirtualizacja Hyper-V w Windows Server
  - (6) Wdrażanie i konfigurowanie Azure VMs
  - (7) Usługi infrastruktury sieciowej w Windows Server
  - (8) Wdrażanie hybrydowej infrastruktury sieciowej
  - (9) Serwery plików i zarządzanie pamięcią w Windows Server
  - (10) Wdrażanie hybrydowej infrastruktury serwera plików
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-800T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 5) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 5) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 5) b) – 5) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 5) d)

## 6) **AZ-801T00 Configuring Windows Server Hybrid Advanced Services**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-801T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Bezpieczeństwo Windows Server
  - (2) Wdrażanie rozwiązań bezpieczeństwa w scenariuszach hybrydowych

- (3) Wdrażanie wysokiej dostępności
  - (4) Odzyskiwanie po awarii w Windows Server
  - (5) Wdrożenie usług odzyskiwania w scenariuszach hybrydowych
  - (6) Aktualizacja i migracja w systemie Windows Server
  - (7) Wdrażanie migracji w scenariuszach hybrydowych
  - (8) Monitorowanie serwera i wydajności w Windows Server
  - (9) Wdrożenie monitoringu operacyjnego w scenariuszach hybrydowych
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
  - c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-801T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 6) a).
  - d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
  - e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
  - f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
  - g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
    - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 6) a)
    - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 6) b) – 6) c)
    - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 6) d)

#### 7) **SC-100T00 Microsoft Cybersecurity Architect**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft SC-100T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Zbudowanie ogólnej strategii i architektury bezpieczeństwa
  - (2) Zaprojektowanie strategii bezpieczeństwa operacji
  - (3) Zaprojektowanie strategii bezpieczeństwa tożsamości
  - (4) Ocena strategii zgodności z przepisami
  - (5) Ocena stanu bezpieczeństwa i rekomendacja w sprawie strategii technicznych do zarządzania ryzykiem
  - (6) Poznanie najlepszych praktyk dotyczących architektury i tego, w jaki sposób ulegają one zmianom z powodu chmury

- (7) Zaprojektowanie strategii zabezpieczenia serwera i punktów końcowych klienta
  - (8) Zaprojektowanie strategii zabezpieczenia usług PaaS, IaaS, SaaS
  - (9) Określenie wymagań bezpieczeństwa dla aplikacji
  - (10) Zaprojektowanie strategii zabezpieczenia danych
  - (11) Zarekomendowanie najlepszych praktyk bezpieczeństwa z wykorzystaniem architektur referencyjnych Microsoft w zakresie cyberbezpieczeństwa (MCRA) i wskaźników bezpieczeństwa chmury Microsoft
  - (12) Zarekomendowanie bezpiecznej metodologii z wykorzystaniem struktury wdrażania chmury (Cloud Adoption Framework, CAF)
  - (13) Zarekomendowanie strategii oprogramowania „ransomware” z wykorzystaniem najlepszych praktyk bezpieczeństwa Microsoft
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
  - c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia SC-100T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 7) a).
  - d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
  - e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
  - f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
  - g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
    - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 7) a)
    - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 7) b) – 7) c)
    - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 7) d)

#### 8) **AZ-900T00 Microsoft Azure Fundamentals**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-900T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Moduł 1: Konceptcje dotyczące chmury
  - (2) Moduł 2: Architektura i usługi Azure
  - (3) Moduł 3 : Podstawowe rozwiązania

- b) Szkolenie musi trwać minimum 1 dzień.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-900T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 8) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 8) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 8) b) – 8) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 8) d)

#### 9) **AZ-104T00 Microsoft Azure Administrator**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-104T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Tożsamość
  - (2) Zarządzanie i zgodność
  - (3) Administracja Azure
  - (4) Sieci wirtualne
  - (5) Łączność między stronami
  - (6) Zarządzanie ruchem w sieci
  - (7) Magazyn Azure
  - (8) Wirtualne maszyny Azure
  - (9) Przetwarzanie bezserwerowe
  - (10) Ochrona danych
  - (11) Monitorowanie
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-104T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 9) a).



- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 9) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 9) b) – 9) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 9) d)

**10) DP-900T00 Microsoft Azure Data Fundamentals**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft DP-900T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Główne pojęcia danych
  - (2) Relacyjne dane w Azure
  - (3) Nierelacyjne dane w Azure
  - (4) Poznanie analityki nowoczesnego magazynu danych w Azure
- b) Szkolenie musi trwać minimum 1 dzień.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia DP-900T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 10) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 10) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 10) b) – 10) c)

(3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 10) d)

**11) AZ-500T00 Microsoft Azure Security Technologies**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-500T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Zarządzanie tożsamością i dostępem
  - (2) Zarządzanie tożsamością i dostępem
  - (3) Stosowanie ochrony platformy
  - (4) Zabezpieczanie danych i aplikacji
  - (5) Zarządzanie operacjami bezpieczeństwa
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-500T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 11) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 11) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 11) b) – 11) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 11) d)

**12) AZ-700T00 Designing and Implementing Microsoft Azure Networking Solutions**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-700T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Wprowadzenie do sieci wirtualnych Azure
  - (2) Projektowanie i wdrażanie sieci hybrydowych
  - (3) Projektowanie i wdrażanie Azure ExpressRoute

- (4) Równoważenie obciążenia ruchem innym niż HTTP(S) na platformie Azure
- (5) Równoważenie obciążenia ruchu HTTP(S) na platformie Azure
- (6) Projektowanie i wdrażanie zabezpieczeń sieci
- (7) Projektowanie i wdrażanie prywatnego dostępu do usług Azure
- (8) Projektowanie i wdrażanie monitoringu sieci
- b) Szkolenie musi trwać minimum 3 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-700T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 12) a).
- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 12) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 12) b) – 12) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 12) d)

### 13) **AZ-305T00 Designing Microsoft Azure Infrastructure Solutions**

- a) Program szkolenia równoważnego musi być tożsamy z programem szkolenia autoryzowanego Microsoft AZ-305T00 i musi obejmować co najmniej następującą tematykę:
  - (1) Projektowanie rozwiązań do zarządzania i rozwiązań obliczeniowych
  - (2) Projektowanie rozwiązań do przechowywania i integracji danych
  - (3) Projektowanie architektury aplikacji, dostępu i rozwiązań do monitorowania
  - (4) Projektowanie rozwiązań sieciowych, ciągłości i migracji
- b) Szkolenie musi trwać minimum 4 dni.
- c) Materiały szkoleniowe muszą być zgodne z tematyką szkolenia AZ-305T00 i obejmować zakresem zagadnienia wskazane w pkt 3 ppkt 13) a).

- d) Trener prowadzący szkolenie musi posiadać uprawnienia, doświadczenie dydaktyczne oraz wiedzę merytoryczną, wymagane przez dostawcę certyfikowanego szkolenia o wymienionej nazwie.
- e) Szkolenie powinno przygotować uczestników do egzaminu certyfikacyjnego.
- f) Po ukończeniu szkolenia uczestnicy powinni otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia.
- g) Dla potwierdzenia równoważności Wykonawca musi przedstawić:
  - (1) program szkolenia, zawierający tematykę wskazaną w pkt 3 ppkt 13) a)
  - (2) potwierdzenie, że szkolenie będzie zrealizowane zgodnie z pkt 3 ppkt 13) b) – 13) c)
  - (3) oświadczenie o posiadaniu trenera wskazanego w pkt 3 ppkt 13) d)