

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku z siedzibą przy ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk zaprasza do złożenia oferty na kompleksową dostawę wraz z montażem lameli ściennych w budynku Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przy ul. Chmielnej 74/76 w Gdańsku:

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem badania rynku jest kompleksowa dostawa oraz montaż lameli ściennych w pomieszczeniu hol główny (parter) w budynku Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przy ul. Chmielnej 74/76 w Gdańsku zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy stanowi załącznik – zakres czynności.
3. Każdy Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej w dniu 13 listopada 2025 r. w godzinach ustalonych z Zamawiającym, wraz z dostarczeniem próbek oferowanych lameli ściennych.
4. Planowany termin wykonania usługi: od 19.11.2025 r. do 15.12.2025 r.
5. Oferent musi prowadzić działalność gospodarczą i działać w branży.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wymagane przepisami prawa pozwolenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

II. Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy:

1. Prowadzić działalność w zakresie ww. usługi.
2. Posiadać doświadczenie.
3. Posiadać potencjał ekonomiczny, finansowy, techniczny i osobowy.

III. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:

1. Wypełniona i podpisana oferta wraz z załącznikami.
2. Dokumentacja zdjęciowa z wykonanych prac.

IV. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium – najniższa cena brutto.

V. Sposób przygotowania oferty

1. Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami powinien zostać zeskanowany i przesłany wraz z pozostałymi wymaganymi załącznikami drogą elektroniczną na adres e-mail: zok@gdansk.uw.gov.pl.
2. Ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres wskazany w pkt 1 do dnia **17.11.2025 do godz. 15:00**.
3. Wiadomość powinna być zatytułowana:
„BL-II.2512.185.2025 - oferta na kompleksową dostawę wraz z montażem lameli w budynku Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przy ul. Chmielnej 74/76”

VI. Informacje dodatkowe

1. Korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne i w takiej sytuacji przekaże je

- do wiadomości potencjalnym Wykonawcom w formie w jakiej zostało ogłoszone Zaprośzenie do składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie czasie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia lub wyjaśnienia załączonych do oferty dokumentów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
 4. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie;
 - b) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - c) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - d) zawierające błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - e) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
 - f) złożoną przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
 6. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, w formie, w jakiej zostało ogłoszone Zaprośzenie do składania ofert.
 7. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów oceny ofert. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o formie realizacji sprawy.
 8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:
Dawid Ziemacki
Biuro Logistyki
Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku
tel. (58) 30-77-491 lub (58) 30-77-567
e-mail : dawid.ziemacki@gdansk.uw.gov.pl
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - b) zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - c) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą;- wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
 10. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Zastępca Dyrektora
Biura Logistyki
Michał Jochim

/dokument podpisany elektronicznie/

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór umowy.
3. Zakres czynności.
4. Klauzula informacyjna.