

**UMOWA NR 2401-ILZ.023.1.XX.2026****(PROJEKT)**

zawarta w Katowicach w dniu .... / w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej<sup>\*)</sup>, pomiędzy

*\*) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty (w zależności od formy podpisania umowy wybranej przez Wykonawcę)*

**Skarbem Państwa - Izłą Administracji Skarbowej w Katowicach**, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 9541302993, REGON 001021234 reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla ..... pod numerem KRS ....., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: .....,

reprezentowaną /-nym przez: .....<sup>\*)</sup>

*/Panią/Panem ..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą..... z siedzibą w ....., ul. ...., o numerze NIP: ..... i numerze REGON: .....<sup>\*)</sup>*

reprezentowaną /-nym przez: .....

zwaną /-nym dalej Wykonawcą,

a wspólnie Stronami

*\*) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty.*

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami)

**PREAMBUŁA**

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ.261.18.2026 w celu realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest „**Wymiana pasów nośnych w dwóch dźwigach osobowych marki SCHINDLER w budynku Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach**”, została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi polegającej na **wymianie pasów nośnych w dwóch dźwigach osobowych marki SCHINDLER w budynku Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w**

**Katowicach** zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy** oraz Opismem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2 do Umowy**.

## § 2

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **do 2 miesięcy od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy**.
2. Umowa obowiązuje od momentu złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej/od daty zawarcia Umowy<sup>\*)</sup>.
3. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
4. Wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z materiałów nabytych i dostarczonych przez Wykonawcę, a materiały użyte do wykonania zamówienia będą fabrycznie nowe, zgodne z wymaganiami producenta.
5. Zastosowane do realizacji przedmiotu Umowy materiały muszą spełniać wymagania obecnie obowiązujących norm i posiadają wymagane certyfikaty oraz parametry jakościowe.
6. Usługa zostanie wykonana z najwyższą starannością, aktualnym stanem wiedzy technicznej i technologicznej, właściwymi normami i przepisami prawa ze szczególnym uwzględnieniem zasad i wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, dokumentacją stanowiącą załączniki do Umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.
7. Usługa powinna być wykonana przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do obsługi i konserwacji urządzeń dźwigowych.
8. Urządzenia dźwigowe po wykonaniu Umowy wymagają przeglądu i wydania decyzji Urzędu Dozoru Technicznego pozwalającej na dalszą eksploatację urządzeń.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zabezpieczenia terenu, na którym będzie wykonywana usługa.
10. Przedmiot Umowy będzie wykonywany w czynnym obiekcie wobec czego Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prac przed dostępem osób nieuprawnionych oraz do utrzymania czystości na tym terenie i obowiązkowe, każdorazowe sprzątnięcie obszaru, który uległ zabrudzeniu.
11. Wykonawca musi realizować przedmiot Umowy w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego pracami.
12. Przedmiot Umowy będzie realizowany w dni robocze w godzinach pracy Śląskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Katowicach, tj. od 7.00 do 14.00 (dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
13. Transport materiałów niezbędnych do wykonania Umowy może się odbywać wyłącznie na zewnątrz budynku. Składowanie materiałów wewnątrz budynku, jak również wejście i czas przebywania pracowników Wykonawcy na terenie obiektu, poza godzinami określonymi w ust. 12, winny być uzgodnione z Zamawiającym.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na osobie lub w mieniu wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości.
15. Wykonawca powinien chronić urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania Umowy przed

uszkodzeniem lub kradzieżą i zapewnić prawidłową realizację przedmiotu Umowy.

16. Wykonawca odpowiada i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych i szkód na osobach i w przedmiocie Umowy, spowodowane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy oraz podczas usuwania wad lub usterek w okresie gwarancji, jak również za działania i zaniechania osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Umowę – chyba, że powstanie szkód nastąpiło z wyłącznej winy Zamawiającego.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązywania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie jednostki w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

### § 3

#### WARTOŚĆ UMOWY I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa §1, Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia ryczałtowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie: ..... zł **netto (słownie: .....złotych)**, podatek VAT ..... zł (*słownie: .....*), ..... zł **brutto (słownie: ..... złotych)**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter stały i nie będzie podlegało zmianom.
3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w Zaproszeniu do składania ofert oraz Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w wynagrodzeniu określonym w ust. 1.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej i przesłanej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy regulowane będzie przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz protokołu końcowego odbioru przedmiotu Umowy.
6. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):
  - a) faktury i faktury korygujące oraz
  - b) wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.)przesyłane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl](mailto:kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl).
7. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 6.
8. W sytuacji opisanej w ust. 6, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
9. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada

2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).

10. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną do Zamawiającego – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach (Nr PEF Zamawiającego: NIP: 9541302993) za pośrednictwem Platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
11. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
12. W celu skontaktowania się z serwisem PEfExpert można wysłać maila pod adres: [brokerpef@hd.softing.pl](mailto:brokerpef@hd.softing.pl) lub zadzwonić na nr tel. 32 723 29 87.
13. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie, ani dokonywać kompensaty.

#### § 4

#### PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywanych prac zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w jednostce objętej Umową.
4. W przypadku powierzenia części czynności wykonywanych w ramach Umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowanych z podwykonawcami.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby dysponujące odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
6. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji Umowy są:  
po stronie **Zamawiającego**:
  - ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - ....., tel.: ....., e-mail: .....po stronie **Wykonawcy**:
  - ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - ....., tel.: ....., e-mail: .....
7. Osoby wymienione w ust. 6 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie usługi przez osobę trzecią.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z INFORMACJĄ O ZAGROŻENIACH stanowiącą **Załącznik nr 3 do Umowy** oraz sporządzenia WYKAZU OSÓB stanowiącego **Załącznik nr 4 do Umowy**, które zostały poinformowane o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia.
11. Dokumenty określone w ust. 10, w szczególności WYKAZ OSÓB (Załącznik nr 4 do Umowy), pozostają w siedzibie Wykonawcy, a ich okazanie następuje na żądanie Zamawiającego.
12. **Zamawiający wymaga, aby został wyznaczony z ramienia Wykonawcy koordynator sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy** wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu – Porozumienie o ustanowieniu koordynatora BHP stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy**.
13. Pracownikami Wykonawcy w rozumieniu Umowy są osoby realizujące przedmiot Umowy z ramienia Wykonawcy.

## § 5

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesiący gwarancji i rękojmi** na wykonaną usługę oraz na pasy nośne, liczonej od daty odbioru końcowego przez Urząd Dozoru Technicznego.
2. Gwarancją i rękojmią Wykonawcy objęty jest cały przedmiot Umowy, w szczególności dotyczy to jakości wykonywanej usługi oraz użytych materiałów. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady lub usterki zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu Umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z wymogami Umowy.
3. Wszelkie roszczenia i reklamacje Zamawiający zgłasza na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: .....
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad i usterek w ww. terminie spowoduje naliczanie kary umownej, o której mowa w §6 ust. 2 lit. c.
6. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt, wady nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek, w okresie gwarancyjnym Zamawiający obciąża Wykonawcę.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za nieprzystąpienie do realizacji przedmiotu Umowy lub zaprzestania jego wykonywania z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1;
  - b) za przekroczenie terminu wykonania Umowy określonego w §2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Umowy;

- c) za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usuwaniu wad i usterek – w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia określonego w §3 ust. 1.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z wyłączeniem kary, o której mowa w ust. 2 lit. a.
  4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w §3 ust. 1, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego skutkuje wygaśnięciem Umowy.
  5. Każdej ze Stron wypowiedzającej Umowę w przypadkach opisanych w §7 ust. 4, a Zamawiającemu w przypadku określonym w §7 ust. 5, przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w §3 ust. 1.
  6. Kary umowne naliczane Wykonawcy nie mogą przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1.
  7. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  8. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych Umową, za wyjątkiem przypadków z ust. 2 lit. a i ust. 5.
  9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
  10. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  11. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
  12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## **§7**

### **WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY, WYPOWIEDZENIE**

1. Umowa wygasa na skutek zdarzeń oraz czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
5. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku

stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP, po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę ze stwierdzenia w/w naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu w/w naruszeń.

6. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej.

## **§ 8**

### **ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, a także do nierozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
  - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
  - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.

9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
  10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
  11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
  12. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
      - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
      - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
      - c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;
  - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępni Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. Z 2022 r., poz. 80 ze zm. /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia podpisanego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór OŚWIADCZENIA o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 8 do Umowy.

## §9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu

faktycznego mających wpływ na realizację Umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również danych osób uprawnionych do reprezentowania Stron.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, których skutek w największym stopniu będzie odpowiadać woli Stron.
5. W kwestiach nieuregulowanych Umową w pierwszej kolejności obowiązują przepisy ustawy Kodeks cywilny.
6. Udostępnione przez Zamawiającego adresy e-mail Wykonawca może wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2024 roku poz. 1513 ze zm.), w tym na prowadzenie marketingu bezpośredniego. Brak zgody Zamawiającego jest nieodwołalny, a udostępnienie adresu elektronicznego nie oznacza wyrażenia takiej zgody.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na rozpowszechnianie wskazanych w dokumentacji postępowania adresów e-mail.
9. Strony Umowy będą czynić wszystko, aby rozstrzygnąć ewentualne spory w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa zawarta w postaci elektronicznej/*Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.*<sup>\*)</sup>
11. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
  - Załącznik nr 1 - Formularz oferty
  - Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
  - Załącznik nr 3 - Informacja o zagrożeniach
  - Załącznik nr 4 - Wykaz osób
  - Załącznik nr 5 - Porozumienie dot. ustanowienia koordynatora BHP
  - Załącznik nr 6 - Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

.....

**Zamawiający**

.....

**DATA**

.....

**Wykonawca**

.....

**DATA**

<sup>\*)</sup> Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy Umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty

## POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace

W .....

dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

oraz o ustanowieniu koordynatora

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1. **Izba Administracji Skarbowej w Katowicach**

**40-022 Katowice, ul. Damrota 25**

2. ....

(nazwa zakładu pracy)

W .....

(miejscowość)

### § 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu w ..... – zwanym dalej miejscem pracy.

### § 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

### § 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora w osobie ....., sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.
2. Koordynator wykonuje swoje zadania osobiście lub za pomocą i pośrednictwem specjalisty do spraw BHP.
3. Koordynator działa w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przez nich pracownikom.

### § 4

Koordynator ma prawo do:

- a) ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania;

- b) zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace;
- c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- d) przeprowadzenia w miejscu pracy wizji prowadzonych prac
- e) przeprowadzenia spotkania ze służbami BHP wszystkich pracodawców celem uzgodnienia zasad bezpiecznej organizacji pracy
- f) informowania pracodawców lub ich służb BHP o stwierdzonych zagrożeniach
- g) uzyskiwaniu od służb BHP wszystkich pracodawców porad w zakresie stosowania przepisów oraz zasad BHP

## § 5

### 1. Obowiązki Wykonawcy:

- a) Informowanie koordynatora o możliwych lub zaistniałych problemach z bezpieczeństwem i higieną pracy w zakresie punktów styku działań różnych pracodawców
- b) zapoznanie pracowników z przepisami bhp,
- c) przeszkolenie pracowników z zakresu Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o pracownikach wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
- d) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- e) poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy,
- f) przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,
- g) wyposażenie pracowników w odzież i obuwie robocze, środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- h) niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.

### 2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do pracy jest:

- a) spełnienie wymagań określonych w ust. 1,
- b) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich odpowiednich do danego rodzaju prac,
- c) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń bhp,
- d) posiadanie przez pracowników odzieży i obuwie robocze oraz środków ochrony indywidualnej,
- e) wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt posiadający wymagane atesty.

### 3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący prace spełniają wymagania określone w ust. 1 i 2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na wniosek zamawiającego/ koordynatora dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań.

4. W przypadku zawarcia przez IAS w Katowicach kolejnego porozumienia dotyczącego pracy pracowników różnych pracodawców w tym samym miejscu, Koordynator poinformuje o tym fakcie wszystkich zainteresowanych pracodawców.
5. Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującej na terenie danego budynku oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników
6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

#### § 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

#### § 7

Porozumienie obowiązuje od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy nr 2401-ILZ.023.1.XX.2026 do dnia zakończenia jej realizacji i podpisania protokołu odbioru końcowego.

#### § 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1. ....

2. ....

.....

DATA

.....

DATA

(miejsowość i data)

.....  
(Nazwisko i Imię).....  
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego  
usługi na rzecz Resortu Finansów).....  
(Stanowisko/funkcja)

**OŚWIADCZENIE**  
**o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów**

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr 2401-ILZ.023.1.XX.2026 z dnia .....  
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów<sup>1</sup>.

.....  
(czytelny podpis)

---

<sup>1</sup> Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów ( Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).