



Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty na realizację usługi dotyczącej **przeprowadzenia śródkresowej ewaluacji procesu realizacji Krajowego Programu Działań na rzecz Równego Traktowania na lata 2022-2030**, obejmującego okres od 2022 r. do 2026 r., wraz z opracowaniem raportu końcowego.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1.

1. Zamawiający

Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Departament do spraw Równego Traktowania

adres: Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa

2. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia

Piotr Rowicki

- tel.: +48 788 141 825
- e-mail: Piotr.Rowicki@kprm.gov.pl

3. Termin złożenia oferty

Ofertę należy przygotować w wersji elektronicznej i przestać w nieprzekraczalnym terminie do 15 września (wtorek), do godz. 23:59 na adresy e-mail:

- sekretariat.drt@kprm.gov.pl
- oraz Piotr.Rowicki@kprm.gov.pl.

4. Sposób złożenia oferty

Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym – jego wzór stanowi Załącznik nr 2 – i zawierać co najmniej:

- syntetyczny opis koncepcji realizacji zamówienia, obejmujący rozumienie celu ewaluacji, proponowane podejście badawcze, sposób zapewnienia praktycznego i wdrożeniowego charakteru wniosków i rekomendacji oraz sposób współpracy z Zamawiającym;
- proponowaną metodologię ewaluacji, w tym matrycę ewaluacji, zawierającą co najmniej: kryteria ewaluacyjne, pytania badawcze, źródła danych, metody badawcze oraz sposób analizy danych;

Syntetyczny opis koncepcji realizacji zamówienia oraz opis proponowanej metodologii ewaluacji, w tym matrycy ewaluacji, powinny łącznie mieścić się na maksymalnie 3 stronach A4.

- propozycję harmonogramu realizacji zamówienia, z wyszczególnieniem etapów: koncepcja i metodologia; analiza dokumentów i materiałów źródłowych; przygotowanie narzędzi badawczych i rekrutacja uczestników; realizacja spotkań warsztatowo-badawczych oraz indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI); analiza materiału zebranego; projekt raportu, wprowadzanie uwag i przygotowanie raportu końcowego;

Harmonogram realizacji zamówienia nie musi mieć charakteru liniowego. Poszczególne elementy zamówienia mogą być realizowane równolegle, o ile Wykonawca uzna taki sposób organizacji prac za możliwy i uzasadniony z punktu widzenia efektywnej realizacji zamówienia. Ostateczny harmonogram zostanie ustalony po zawarciu umowy, podczas pierwszego spotkania roboczego Wykonawcy z Zamawiającym, z uwzględnieniem założeń przedstawionych w ofercie oraz uzgodnień stron.

- proponowany skład zespołu realizującego zamówienie;
- syntetyczny opis doświadczenia osób przewidzianych do realizacji zamówienia (maksymalnie 1 strona A4);
- wykaz usług potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

Syntetyczny opis doświadczenia osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz wykaz usług potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu powinny łącznie mieścić się na maksymalnie 1 stronie A4.

- informacje dotyczące podwykonawstwa;
- kosztorys z podziałem na poszczególne elementy zamówienia wskazane w sekcji 7a. „Kryterium ceny” oraz wycenę całego przedmiotu zamówienia – z podaniem kwot netto, stawki VAT, kwot VAT i kwot brutto, podanych w polskich złotych – a jeżeli Wykonawca korzysta ze zwolnienia z VAT, powinien wskazać podstawę zwolnienia;
- datę ważności oferty, nie krótszą niż 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci skanów dokumentów podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali co najmniej 3 usługi obejmujące ewaluację, badanie społeczne, analizę polityki publicznej, analizę programu, strategii lub projektu/procesu, przy czym co najmniej 1 usługa była realizowana na rzecz administracji publicznej, instytucji publicznej lub organizacji realizującej zadanie publiczne na rzecz administracji publicznej lub instytucji publicznej;
- dysponują co najmniej 2 osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia, posiadającymi doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego

wykonania usługi, w szczególności w zakresie prowadzenia badań ewaluacyjnych, analizy danych, analizy dokumentów strategicznych, programowych i sprawozdawczych, opracowywania wniosków i rekomendacji oraz przygotowywania raportów ewaluacyjnych;

- zapoznali się z treścią zaproszenia do składania ofert (wraz z załącznikami) i akceptują warunki realizacji zamówienia;
- potwierdzają, że spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do składania ofert;
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
- nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym w sposób mogący budzić wątpliwości co do bezstronności postępowania.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca potwierdza przez złożenie oświadczeń - oświadczenia stanowią element formularza ofertowego, a podpisanie formularza przez oferenta jest równoznaczne z potwierdzeniem spełniania powyższych warunków - oraz wykazu zrealizowanych usług wraz z krótkim opisem doświadczenia osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

6. Informacje dotyczące podwykonawstwa

- Wykonawca może powierzyć realizację części usługi podwykonawcom.
- Informacja o realizacji części usług przez podwykonawców musi być zawarta w ofercie Wykonawcy, ze wskazaniem zakresu rzeczowego tej części.
- Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- Podwykonawcy muszą spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym dla Wykonawcy w zakresie odpowiadającym powierzanej im części zamówienia, w szczególności wymagania dotyczące doświadczenia i poufności.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed dopuszczeniem podwykonawców do realizacji zamówienia, dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań, w szczególności CV osób, wykazu zrealizowanych usług, referencji, oświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, zaniechania, jakość oraz terminowość pracy podwykonawców – jak za własne działania lub zaniechania.
- Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie powoduje powstania jakiegokolwiek stosunku prawnego pomiędzy Zamawiającym a podwykonawcami.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom.

- Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że podwykonawca będzie przestrzegał przepisów o ochronie danych osobowych, zasad poufności oraz wymogów dostępności, na zasadach określonych szczegółowo w umowie.

7. Kryteria oceny ofert - wybór Wykonawcy

Ocenie poddane zostaną wyłącznie oferty spełniające wymagania formalne określone w niniejszym zaproszeniu.

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów. Waga kryteriów wyrażona w procentach odpowiada liczbie punktów możliwych do uzyskania w danym kryterium.

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium	Liczba możliwych punktów
1.	Kryterium ceny (łącznie cena oferty z VAT)	40%	40 pkt
2.	Koncepcja merytoryczna i metodyka realizacji zamówienia	30%	30 pkt
3.	Doświadczenie osób realizujących zamówienie	30%	30 pkt

a. Kryterium ceny (łącznie cena oferty z VAT) – 40 %

Oferta z najniższą ceną z VAT otrzyma 40 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według następującego wzoru:

liczba punktów za kryterium cena = 40 pkt x (najniższa cena oferty z VAT / cena z VAT oferty badanej)

Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

Cena oferty musi być przedstawiona w rozbiciu osobno na:

- opracowanie koncepcji i metodologii ewaluacji wraz z matrycą ewaluacji,
- analiza dokumentów i materiałów źródłowych,
- realizacja spotkań warsztatowo-badawczych, indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI) oraz ankiet,
- opracowanie raportu końcowego wraz z tabelą rekomendacji,
- opracowanie tabeli rekomendacji i uwzględnienie uwag Zamawiającego.

b. Koncepcja merytoryczna i metodyka realizacji zamówienia – 30%

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę koncepcji realizacji zamówienia, według następujących podkryteriów:

Podkryterium	Opis oceny	Punkty
Rozumienie celu i kontekstu ewaluacji	- trafne odczytanie celu śródkresowej ewaluacji KPDRT 2022-2030 - powiązanie ewaluacji z potrzebą usprawnienia realizacji Programu - uwzględnienie funkcji wdrożeniowej badania	0-6 pkt
Matryca ewaluacji i pytania badawcze	- spójność kryteriów, pytań, źródeł danych i metod - kompletność i jakość pytań dotyczących poszczególnych kryteriów	0-4 pkt
Metody i narzędzia badawcze	- adekwatność analizy dokumentów, w tym materiałów źródłowych - opis założeń spotkań warsztatowo-badawczych, indywidualnych wywiadów pogłębionych (IDI), w tym jakość scenariuszy i narzędzi pracy grupowej, oraz ankiet - sposób zapewnienia triangulacji danych	0-6 pkt
Analiza, wnioski i rekomendacje	jakość proponowanego sposobu: - analizy materiału, - formułowania wniosków, - opracowania rekomendacji w formie możliwej do wdrożenia i monitorowania	0-6 pkt
Organizacja i harmonogram	- realność harmonogramu, - podział ról w zespole, - sposób współpracy z Zamawiającym, - identyfikacja ryzyk organizacyjnych i sposób ich ograniczenia	0-8 pkt

c. Doświadczenie osób realizujących zamówienie – 30%

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji o doświadczeniu osób przewidzianych do realizacji zamówienia, rozumianych jako realizacja konkretnego rodzaju usługi, według następujących podkryteriów:

Podkryterium	Sposób punktowania	Punkty
Doświadczenie w ewaluacji dokumentów strategicznych, w tym programów, polityk, strategii, lub projektów/procesów, lub prowadzenia badań jakościowych	4 usług – 3 pkt 5 usług – 6 pkt 6 usług – 9 pkt 7 usług – 12 pkt 8 lub więcej usług – 15 pkt	0-15 pkt

Doświadczenie w realizacji usług opisanych wyżej, realizowanych na rzecz administracji publicznej, instytucji publicznej lub organizacji realizującej zadanie publiczne na rzecz administracji publicznej lub instytucji publicznej	• 2 usługi – 3 pkt • 3 usługi – 6 pkt • 4 usługi – 9 pkt • 5 usług – 12 pkt • 6 lub więcej usług – 15 pkt	0-15 pkt
---	---	----------

Punktowane będą usługi zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przyzna punkty wyłącznie za usługi opisane w sposób umożliwiający ocenę ich zgodności z wymaganiami, tj. zawierający co najmniej: nazwę zamawiającego/odbiorcy, termin realizacji, tematykę i zakres usługi, metody pracy lub produkty usługi oraz rolę osoby w ramach tej usługi.

8. Informacje dot. umowy i warunków jej istotnych zmian

- Zawarcie umowy nastąpi według wzoru przygotowanego przez Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób realizujących zamówienie. Nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej na poziomie wymaganym w warunkach udziału w postępowaniu. Zmiana osoby nie może obniżyć liczby usług wskazanych w ofercie w ramach kryterium „Doświadczenie osób realizujących zamówienie”. Zmiana ta wymaga zgody Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu lub formy realizacji poszczególnych elementów zamówienia, w szczególności w przypadku okoliczności niezależnych od stron, zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, ograniczonej dostępności interesariuszy, awarii technicznych albo potrzeby dostosowania terminu do procesu konsultacji wyników.
- Zmiany, o których mowa powyżej, nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę w formie przewidzianej w umowie i posiada środki na sfinansowanie zmiany.
- Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącej współpracy z Zamawiającym, uwzględniania uzasadnionych uwag Zamawiającego oraz zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją zamówienia.
- Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do materiałów powstałych w wyniku realizacji zamówienia, w zakresie i na polach eksploatacji określonych w umowie, umożliwiających wykorzystywanie, powielanie, publikowanie, modyfikowanie i udostępnianie materiałów przez Zamawiającego.
- Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, ustrukturyzowanej faktury elektronicznej albo rachunku, po wykonaniu przedmiotu zamówienia i jego akceptacji przez Zamawiającego.
- Termin zapłaty wynosi do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, ustrukturyzowanej faktury elektronicznej albo rachunku.

9. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1. punkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.), w oparciu o obowiązującą w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów procedurę udzielania zamówień publicznych.

Szacunkowa wartość zamówienia: poniżej 170 000,00 zł (bez podatku VAT).

Zamówienie zostało ujęte w planie zamówień publicznych pod kodem CPV 79419000-4 – Usługi konsultacyjne w zakresie ewaluacji.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10. Dodatkowe informacje

- Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, w szczególności gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy środki zaplanowane na realizację zamówienia albo gdy postępowanie nie doprowadzi do wyboru oferty odpowiadającej potrzebom Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcami, którzy złożą oferty, w szczególności w zakresie ceny, harmonogramu i koncepcji realizacji zamówienia.
- Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, jeżeli nie będzie to naruszało zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
- Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie ceny obejmującej wszystkie elementy kosztotwórcze usługi. Koszty nieuwzględnione w ofercie nie będą stanowiły podstawy do zwiększenia wynagrodzenia.
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z zasadą równego traktowania, w sposób niedyskryminujący i dostępny dla osób uczestniczących w spotkaniach realizowanych w ramach zamówienia.